Sylabusy przykładowe przedmioty obieralne

Stopień: pierwszy
Tryb: niestacjonarny

Spis treści

Stopień: pierwszy 1
Nauki prawne 6
Administracyjne prawo osobowe 6
Administracyjnoprawna regulacja i wykonywanie wybranych zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami 11
Administracyjnoprawne aspekty szacowania nieruchomości 15
Cyberbezpieczeństwo – perspektywa prawna 18
Cyberbezpieczeństwo – perspektywa prawna 18
Digital transformation of public administration 21
Digital transformation of public administration 21
Elektroniczne bazy informacji prawnej 24
Elektroniczny obrót prawny 27
Filozofia prawa cywilizacji informacyjnej 32
Informatyka prawa 37
Intellectual Property Rights in the agreements 41
Internet Rzeczy – perspektywa prawna 44
Komercjalizacja, administracja i zarządzanie obiektami budowlanymi 48
Konkurencja na zrównoważonym rynku wewnętrznym Unii Europejskiej 51
Mediacja pozasądowa 56
Obrót nieruchomościami 61
Ochrona konsumentów w Polsce i Unii Europejskiej 64
Odpowiedzialność w administracji publicznej 67
Odpowiedzialność w administracji publicznej 67
Pisma procesowe w sprawach administracyjnych 70
Podatki samorządowe i opłaty lokalne w ujęciu prawnym 75
Podstawy filozofii prawa 78
Podstawy techniki prawodawczej 81
Postępowania administracyjne szczególne i uproszczone 85
Postępowanie cywilne 90
Prawa pracownicze na rynku wewnętrznym Unii Europejskiej 93
Prawne aspekty funkcjonowania związków zawodowych 97
Prawne aspekty łączności elektronicznej 100
Prawne aspekty Sztucznej Inteligencji 104
Prawo a internet 108
Prawo bankowe 115
Prawo gospodarcze Unii Europejskiej 119
Prawo handlowe 123

Prawo mediów i reklamy ... 126
Prawo miejscowe w krajowym systemie źródeł prawa ... 129
Prawo parlamentarne w praktyce ... 133
Prawo sportowe ... 138
Prawo transportowe ... 141
Prawo wyborcze w praktyce ... 146
Publicznoprawna ochrona konkurencji i konsumentów ... 150
Regulacja prawna nowych technologii medycznych ... 152
Rola kary w prawie ... 157
Sądy i trybunały międzynarodowe ... 161
Skuteczne stosowanie prawa Unii Europejskiej ... 165
Stosowanie prawa Unii Europejskiej przez organy krajowe ... 168
Swobody rynku wewnętrznego UE ... 172
System kontroli administracji publicznej ... 176
Umowy w działalności inwestycyjnej ... 180
Wprowadzenie do prawa migracyjnego ... 184
Wyzwania stojące przed Unią Europejską ... 189
Zbiorowe prawo pracy ... 193
Zwalczanie nieuczciwej konkurencji w prawie polskim ... 196
Ekonomia i finanse ... 199
Analiza rynku w warunkach niepewności ... 199
Biznes międzynarodowy ... 202
Ekonomia instytucjonalna ... 206
Finanse osobiste ... 209
Finanse przedsiębiorstwa ... 214
Gospodarka cyfrowa ... 218
Historia Myśli Ekonomicznej ... 221
Innowacje i start-upy ... 225
Innowacje w gospodarce globalnej ... 228
Pieniądz i bankowość centralna ... 231
Plan marketingowy ... 235
Planowanie przedsięwzięć biznesowych ... 238
Polityka gospodarcza UE ... 241
Przedsiębiorczość w praktyce ... 245
Współczesne rynki papierów wartościowych ... 248
Współczesne systemy gospodarcze ... 252
Wybrane polityki UE ... 256

Zarządzanie operacjami ... 260
Zarządzanie promocją w organizacji ... 263
Zarządzanie zespołami wirtualnymi ... 266
Nauki socjologiczne ... 269
Administracyjne problemy urbanistyczne w perspektywie socjologicznej ... 269
Działania publiczne w obszarze zróżnicowań i nierówności społecznych ... 272
Human Resources i jego narzędzia w administracji publicznej ... 276
Jednostka w grupie i społeczeństwie ... 280
Kierowanie zespołem ... 284
Komunikacja w społeczności lokalnej ... 288
Konflikt interesów w administracji publicznej ... 292
Kreatywne rozwiązywanie problemów w administracji ... 295
Kreowanie wizerunku polityka i instytucji publicznych ... 298
Media jako narzędzie komunikacji w administracji ... 301
Metoda design thinking w administracji publicznej ... 304
Partycypacyjność działań administracji publicznej ... 307
Polityka migracyjna w Polsce ... 310
Polityka rynku pracy i polityka zatrudnienia ... 313
Polityki miejskie ... 317
Projektowanie usług publicznych (service design) ... 321
Public relations w administracji i sektorze prywatnym ... 324
Socjologiczne uwarunkowania pracy z obywatelem w urzędzie ... 328
Społeczne aspekty technologii informacyjnych i komunikacyjnych ... 331
Społeczne uwarunkowania funkcjonowania administracji publicznej ... 336
Społeczne uwarunkowania zarządzania zmianą w organizacji ... 340
Społeczności regionalne i mniejszości narodowe w Polsce ... 344
Społeczny wymiar zarządzania publicznego ... 347
Techniki negocjacji i mediacji w administracji ... 351
Zarządzanie karierą w administracji publicznej ... 354
Zarządzanie projektami ... 357
Zastosowania Pakietu Statistica w administracji publicznej (laboratorium komputerowe) ... 361
Zwierzęta w prawie i społeczeństwie ... 364
Nauki inżynieryjno-techniczne ... 369
Administracyjno – techniczne aspekty bezpieczeństwa w ruchu drogowym ... 369
Interoperacyjność sieci i usług administracji publicznej ... 373
Modelowanie bezpieczeństwa informacji administracji publicznej ... 378
Problemy administracji i bezpieczeństwa w infrastrukturze transportu ... 383

Sztuczna inteligencja w biznesie i administracji 387
Sztuczna inteligencja w zastosowaniach 390
Sztuczna Inteligencja. Wybrane pojęcia i metody 394
Technologie satelitarne administracji publicznej 398
Zarządzanie projektami informatycznymi 403
Zarządzanie ryzykiem w projektach informatycznych 407
Nauki humanistyczne (filozofia/historia) 411
Bioetyka 411
Contemporary Philosophy 415
Critical Thinking 419
Etyka biznesu 422
Etyka życzliwości w administracji publicznej 426
Główne zagadnienia i kierunki filozofii 431
Multimedialna historia gospodarcza świata 435
Online Visualisation of Public Argumentation 438
Philosophical Problems in Science and Technology 442
Retoryka 445
Spory o wartości 449
Spór o istnienie świata. Wprowadzenie do ontologii 453
Systemy polityczne współczesnej Europy 457
Sztuka myślenia i uczenia się 460
Wprowadzenie do filozofii społecznej 464
Zarządzanie dziedzictwem kulturowym 468

Nauki prawne

Administracyjne prawo osobowe

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Administracyjne prawo osobowe
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przedmiot stanowi rozwinięcie i uzupełnienie zagadnień, z którymi studenci zostają zapoznani w ramach obowiązkowego przedmiotu Prawo administracyjne. Celem zajęć jest wprowadzenie w problematykę związaną ze statusem prawnym jednostki w świetle regulacji prawnoadministracyjnych. Studenci mają możliwość zapoznania się z przepisami prawa statuującymi pozycję prawną osoby fizycznej we wspólnocie państwowej. Obok analizy normatywnej, prowadzonej na podstawie obowiązujących przepisów polskiego prawa, istotną część zajęć stanowi analiza orzecznictwa sądowego, studium przypadków i dyskusja.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 20 czytanie wskazanej literatury: 16 wykonanie pisemnej pracy domowej (kazusy/zadania/pisma): 20 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Pojęcie i zakres administracyjnego prawa osobowego. 2. Obywatelstwo polskie – nabycie i utrata. 3. Status prawny cudzoziemca w Rzeczypospolitej Polskiej. 4. Mniejszości narodowe i etniczne. 5. Ewidencja ludności. 6. Dowód osobisty i dokumenty paszportowe. 7. Stan cywilny – akty stanu cywilnego. 8. Zmiana imienia i nazwiska. 9. Administracyjnoprawne skutki śmierci człowieka. Cmentarze i chowanie zmarłych. 10. Ochrona wolności sumienia i wyznania. 11. Zgromadzenia. 12. Obowiązek obrony Ojczyzny.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna terminologię, pojęcia i definicje z zakresu administracyjnego prawa osobowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna/kolokwium; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma wiedzę na temat różnych aspektów statusu prawnego osoby fizycznej w prawie administracyjnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna/kolokwium; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna prawne uregulowania w zakresie wolności, uprawnień i obowiązków jednostki w sferze prawa administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna/kolokwium; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej

	w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi zinterpretować przepisy prawa w zakresie wolności, uprawnień i obowiązków jednostki w sferze prawa administracyjnego i zastosować je do hipotetycznej sytuacji prawnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi identyfikować złożone problemy prawne związane z prawnoadministracyjnym statusem jednostki, zaproponować ich rozwiązanie i uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu administracyjnego prawa osobowego do oceny skutków prawnych działania administracji publicznej wobec jednostki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z interpretacją i stosowaniem w praktyce przepisów administracyjnego prawa osobowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	K02

Opis	Student ma świadomość znaczenia nabytej wiedzy dla rozwiązywania poznawczych i praktycznych problemów z zakresu administracyjnego prawa osobowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	K03
Opis	Student wykazuje zdolność do zajmowania własnego stanowiska i formułowania opinii w zakresie zagadnień związanych z prawem administracyjnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.

D

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Robert Kędziora

06. Metody i techniki kształcenia
Wykład konwersatoryjny połączony z analizą tekstu normatywnego, analiza orzecznictwa sądowego, studium przypadku, rozwiązywanie zadań i problemów (indywidualnie i w grupach), projektowanie dokumentu, dyskusja, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania
Ocena z zaliczenia ustalana jest na podstawie średniej ocen uzyskanych za zadania domowe oraz zadania rozwiązywane w toku zajęć samodzielnie lub w grupach (karty pracy). Student uzyskuje dodatkową ocenę za wyróżniającą się aktywność na zajęciach i przygotowanie się do zajęć na podstawie wskazanej literatury i materiałów źródłowych.

08.Wymagania wstępne
Znajomość zasad interpretacji przepisów prawa; znajomość podstaw teorii prawa administracyjnego; znajomość podstaw procesowego i materialnego prawa administracyjnego.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Prawo administracyjne materialne, red. Z. Duniewska, B. Jaworska-Dębska, P. Korzeniowski, E. Olejniczak-Szałowska, Warszawa 2022.
Literatura uzupełniająca	A. Czajkowska, B. Romocka-Tyfel, Zmiana imienia i nazwiska. Geneza. Komentarz. Orzecznictwo. Wzory decyzji, Warszawa 2021.

	Z. Czarnik, W. Maciejko, P. Zaborniak, Ustawa o ewidencji ludności. Komentarz, Warszawa 2016. A. Graffke, M. Graffke, Vademecum kierownika urzędu stanu cywilnego, Warszawa 2021. B. Kotowicz, A. Kurzawa, B. Opaliński, Prawo o aktach stanu cywilnego. Komentarz, Warszawa 2022. H. Królikowski, Obrona Ojczyzny. Komentarz, Warszawa 2023. M. Kumela-Romańska, Administracyjnoprawny status cudzoziemca w Polsce, Warszawa 2016. P. Ruczkowski, Ustawa o zmianie imienia i nazwiska. Komentarz, Warszawa 2010. P. Sularz, Cmentarze w Polsce. Zagadnienia administracyjnoprawne, Warszawa 2022. J. Zimmermann (red.), Wolność w prawie administracyjnym, Warszawa 2017. Zgromadzenia w Polsce. Teoria, praktyka i komentarz do ustawy, red. M. Jurgilewicz, S. Grabowska, R. Grabowski, Toruń 2022.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Administracyjnoprawna regulacja i wykonywanie wybranych zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Administracyjnoprawna regulacja i wykonywanie wybranych zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z zasadami dostępu i wykonywania wybranych zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami: rzeczoznawcy majątkowego, geodety, pośrednika i zarządcy nieruchomości, a także z zasadami odpowiedzialności zawodowej i etyki zawodowej, ze szczególnym uwzględnieniem ich znaczenia dla prawidłowego wykonywania tych zawodów. Celem zajęć jest ponadto zwrócenie uwagi na rolę stowarzyszeń zawodowych w wykonywaniu zawodów regulowanych, które nie wykształciły samorządów zawodowych i zawodów zderegulowanych, do których dostęp jest wolny.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19 (18+1)	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:	33	
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta:	

	przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 16 Sumaryczne obciążenie: 56

03. Treści kształcenia	
	1. Zasada wolności wyboru i wykonywania zawodu. Zawody zaufania publicznego, zawody regulowane oraz wolne zawody. 2. Zawody związane z gospodarką nieruchomościami przed i po deregulacji – zagadnienia wprowadzające. 3. Administracyjnoprawna regulacja zawodu rzeczoznawcy majątkowego – zasady nadawania uprawnień zawodowych i wykonywania zawodu przez rzeczoznawców majątkowych. Standardy zawodowe i kodeks etyki rzeczoznawców majątkowych. 4. Odpowiedzialność zawodowa, cywilna i karna rzeczoznawców majątkowych. 5. Administracyjnoprawna regulacja zawodu geodety -zasady nadawania uprawnień zawodowych i wykonywania zawodu przez geodetów. 6. Regulacja prawna zawodu pośrednika w obrocie nieruchomościami, uprawnienia i obowiązki pośredników. 7. Regulacja prawna zawodu zarządcy nieruchomości, uprawnienia i obowiązki zarządcy. 8. Organizacje zawodowe rzeczoznawców majątkowych, geodetów, pośredników i zarządców nieruchomości i ich rola.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą najważniejszych zasad wykonywania zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji dotyczącej jednego z zawodów w oparciu o treści przedstawione na zajęciach, wskazaną literaturę, akty prawne oraz samodzielnie dobrane źródła.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma wiedzę na temat roli organizacji zawodowych w wykonywaniu zawodów regulowanych, które nie wykształciły samorządów zawodowych i zawodów zderegulowanych, do których dostęp jest wolny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji dotyczącej jednego z zawodów w oparciu o treści przedstawione na zajęciach wskazaną literaturę, akty prawne oraz samodzielnie dobrane źródła.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi dokonywać krytycznej analizy i syntezy informacji dotyczących poszczególnych zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji dotyczącej jednego z zawodów w oparciu o treści przedstawione na zajęciach wskazaną literaturę, akty prawne oraz samodzielnie dobrane źródła.
Kod efektu	U02

Opis	Student potrafi identyfikować problemy dotyczące znaczenia regulacji prawnej zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami oraz praktycznie stosować wiedzę do ich rozwiązywania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji dotyczącej jednego z zawodów w oparciu o treści przedstawione na zajęciach wskazaną literaturę, akty prawne oraz samodzielnie dobrane źródła.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny prezentowanych zagadnień z uwzględnieniem zdobytej wiedzy dotyczącej regulacji prawnej zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji dotyczącej jednego z zawodów w oparciu o treści przedstawione na zajęciach wskazaną literaturę, akty prawne oraz samodzielnie dobrane źródła.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest gotów do uznania znaczenia nabytej wiedzy z zakresu regulacji prawnej zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych dotyczących wykonywania tych zawodów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji dotyczącej jednego z zawodów w oparciu o treści przedstawione na zajęciach wskazaną literaturę, akty prawne oraz samodzielnie dobrane źródła.
Kod efektu	K03
Opis	Student jest gotów do formułowania opinii dotyczących regulacji prawnej zawodów związanych z gospodarką nieruchomościami oraz roli organizacji zawodowych w wykonywaniu zawodów regulowanych, które nie wykształciły samorządów zawodowych i zawodów zderegulowanych, do których dostęp jest wolny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji dotyczącej jednego z zawodów w oparciu o treści przedstawione na zajęciach wskazaną literaturę, akty prawne oraz samodzielnie dobrane źródła.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Dorota Wilkowska-Kołakowska

06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o analizę aktów prawnych, dorobku doktryny oraz zasad etyki zawodowej. Na tej podstawie studenci w 3-4 osobowych zespołach mają za zadanie przygotować i przedstawić prezentacje dotyczące wskazanych przez prowadzącego zawodów uzupełniając je o aspekt praktyczny na podstawie samodzielnie dobranych źródeł (np. dokumenty źródłowe, wywiady z przedstawicielami tych zawodów, oficjalne strony internetowe organizacji zawodowych, orzecznictwo sądowe, decyzje administracyjne).

07.Kryteria zaliczania	Przygotowanie i przedstawienie prezentacji dotyczącej jednego z zawodów w oparciu o treści przedstawione na zajęciach wskazaną literaturę, akty prawne oraz samodzielnie dobrane źródła (np.

	dokumenty źródłowe, wywiady z przedstawicielami tych zawodów, oficjalne strony internetowe organizacji zawodowych, orzecznictwo sądowe, decyzje administracyjne).

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. E. Bończak-Kucharczyk, Ustawa o gospodarce nieruchomościami. Komentarz, Wydawnictwo Wolters Kluwer 2 J. Dydenko (red.), Szacowanie nieruchomości, Wydawnictwo Wolters Kluwer 3. J. Lang (red.), J. Maćkowiak (red.), E. Stefańska (red.), Prawo geodezyjne i kartograficzne : komentarz, Wydawnictwo Wolters Kluwer
Literatura uzupełniająca	E. Bończak-Kucharczyk, Zarządzanie nieruchomościami mieszkalnymi : aspekty prawne i organizacyjne, LEX a Wolters Kluwer business K. Kania, A. Małkowska, M. Uhruska, Profesjonalizacja obsługi obrotu nieruchomościami. Wyzwania dla pośredników i rzeczoznawców majątkowych, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Administracyjnoprawne aspekty szacowania nieruchomości

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Administracyjnoprawne aspekty szacowania nieruchomości
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z podstawami prawnymi szacowania nieruchomości, pojęciami dotyczącymi określania wartości nieruchomości, podstawowymi zasadami procedury i metodologii wyceny nieruchomości wraz z zastosowaniem tych metod w praktyce na prostych przykładach. Celem zajęć jest także zapoznanie studentów z rolą operatu szacunkowego w postępowaniu administracyjnym kończącym się wydaniem decyzji administracyjnej w oparciu o wartość nieruchomości, a także z zasadami wykonywania zawodu rzeczoznawcy majątkowego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19 (18+1)	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 16 Sumaryczne obciążenie: 56	

03. Treści kształcenia	
	1. Pojęcie wyceny nieruchomości, cele i funkcje wyceny, podstawy prawne określania wartości nieruchomości. Wartość nieruchomości jako podstawa wydawania decyzji administracyjnych. 2. Źródła informacji o nieruchomościach niezbędne w procesie wyceny: księgi wieczyste, kataster nieruchomości, rejestr cen i wartości nieruchomości. 3. Pojęcie, podział i cechy rynku nieruchomości jako źródła informacji o cenach i cechach nieruchomości niezbędnych w procesie wyceny. 4. Pojęcie i rodzaje wartości nieruchomości. Wartość rynkowa nieruchomości. Wartość odtworzeniowa nieruchomości, wartość katastralna i wartość bankowo-hipoteczna nieruchomości. 5. Podejścia, metody i techniki wyceny nieruchomości. Podejście porównawcze, metoda porównywania parami i korygowania ceny średniej. Podejście dochodowe, metoda inwestycyjna i metoda zysków, techniki wyceny. Podejście kosztowe, techniki wyceny. 6. Operat szacunkowy pojęcie, treść, zasady sporządzania, znaczenie. 7. Operat szacunkowy jako dowód w postępowaniu administracyjnym 8. Rzeczoznawstwo majątkowe – zasady dostępu i wykonywania zawodu rzeczoznawcy majątkowego, zasady etyki zawodowej. Organizacje zawodowe rzeczoznawców majątkowych i ich rola.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą najważniejszych pojęć oraz zasad szacowania nieruchomości oraz wartości nieruchomości jako podstawy wydawania niektórych decyzji administracyjnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz zadanie praktyczne.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma wiedzę o zasadach wykonywania zawodu rzeczoznawcy majątkowego, w tym m.in. zadaniach wykonywanych na zlecenie organów administracji w postępowaniu administracyjnym .
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz zadanie praktyczne.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi dokonywać krytycznej analizy i syntezy informacji dotyczących rynku nieruchomości i wynikającej stąd wartości rynkowej nieruchomości m.in. jako podstawy wydawania niektórych decyzji administracyjnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz zadanie praktyczne.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania problemów prawnych dotyczących znaczenia operatu szacunkowego w postępowaniu administracyjnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08

Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz zadanie praktyczne.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do uznania znaczenia nabytej wiedzy z zakresu wartości nieruchomości i zasad jej szacowania w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych z procedurą wydawania niektórych decyzji administracyjnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz zadanie praktyczne.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Dorota Wilkowska-Kołakowska

06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o analizę aktów prawnych oraz norm zawodowych, takich jak standardy zawodowe i zasady etyki zawodowej. Studentom zostanie przedstawiony także aspekt praktyczny szacowania nieruchomości, na podstawie którego będą rozwiązywać podane przez prowadzącego zadania i kazusy. Analiza orzecznictwa sądów administracyjnych dotyczących operatów szacunkowych będzie stanowiła przyczynek do dyskusji na temat roli operatu szacunkowego w postepowaniu administracyjnym.

07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania zamknięte w formie testu jednokrotnego i wielokrotnego wyboru oraz zadanie praktyczne.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. E. Bończak-Kucharczyk, Ustawa o gospodarce nieruchomościami. Komentarz, Wydawnictwo Wolters Kluwer 2 J. Dydenko (red.), Szacowanie nieruchomości, Wydawnictwo Wolters Kluwer
Literatura uzupełniająca	H. Kisilowska (red.), Nieruchomości - zagadnienia prawne, Wydawnictwo LexisNexis D. Wilkowska-Kołakowska,Wycena nieruchomości. Operat szacunkowy. Rzeczoznawstwo majątkowe, Wydawnictwo LexisNexis

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Cyberbezpieczeństwo – perspektywa prawna

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Cyberbezpieczeństwo – perspektywa prawna	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Pierwszy	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punków ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu będzie omówienie aktualnych trendów w obszarze prawnej regulacji obszaru cyberbezpieczeństwa w prawie krajowym oraz międzynarodowym, ze szczególnym zwróceniem uwagi na problematykę walkę z cyberprzestępczością.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16 czytanie wskazanej literatury 19 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie:56	

03. Treści kształcenia	
	1. Cyberprzestępczość - wprowadzenie 1.1. Cyberprzestępczość w liczbach – aktualne trendy 1.2. Podstawowe kategorie cyberprzestępstw 1.3. Czyny karalne według kodeksu karnego 1.4. Prawo międzynarodowe oraz unijne 1.5. Wprowadzenie do problematyki śledczej 1.6. Darknet a cyberprzestępczość 1.7. Jak nie zostać ofiarą cyberprzestępstwa? 2. Ramy regulacyjne cyberbezpieczeństwa – wprowadzenie 2.1. Cyberbezpieczeństwo - definicje 2.2. Unijny model cyberbezpieczeństwa 2.3. Krajowy System Cyberbezpieczeństwa 2.4. Rola standaryzacji w obszarze cyberbezpieczeństwa
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe zasady zagrożenia w zakresie cyberprzestrzeni
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma wiedzę o zasadach ochrony w cyberprzestrzeni
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk prawnych związanych z istnieniem cyberprzestrzeni
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02, K_U_03, K_U_08,
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student rozumie potrzebę ciągłego pogłębiania wiedzy na temat przemian technologicznych zachodzących we współczesnym świecie, ze szczególnym uwzględnieniem cyberbezpieczeństwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	203Z
Semestr	6
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Marcin Rojszczak
06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia polegają na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji.

07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Monografie/komentarze: 1.1. D. Jagiełło, Cyberprzestępczość, [w:] Cyberbezpieczeństwo. Zarys wykładu pod red. C. Banasińskiego, Wolters Kluwer 2018 1.2. M. Siwicki, Cyberprzestępczość, CH Beck 2013 1.3. C. Banasiński, M. Rojszczak (red.), Cyberbezpieczeństwo, Wolters Kluwer 2020 1.4. Dowolny komentarz do KK – np. A. Stefańskiego, CH Beck 2018. 1.5. Komentarz do ustawy o KSC 2. Akty prawne: 2.1. Kodeks karny - w szczególności r. XXXIII: przestępstwa przeciwko ochronie informacji (Dz. U. 2018 poz. 1600) 2.2. Ustawa o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa 2.3. Konwencja RE nr 185 o cyberprzestępczości (Dz. U. 2015 poz. 728) 2.4. Dyrektywa 2016/1148 (NIS) 2.5. Rozporządzenie 2019/881 (Cybersecurity Act)
Literatura uzupełniająca	Akty prawne w zakresie przedmiotu
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Digital transformation of public administration

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Digital transformation of public administration	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Pierwszy	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punków ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Przedmiot dotyczy istniejących ram prawnych i regulacyjnych transformacji technologicznej sektora publicznego. Podczas kursu zostaną omówione wyzwania, możliwości i rosnące zapotrzebowanie wykorzystania osiągnięć obecnej rewolucji technologicznej i dostosowanie modelu zarządzania administracją publiczną do realiów świata cyfrowego. Zostaną również omówione zagadnienia etyczne związane z wykorzystaniem najnowszych osiągnięć technologicznych, na przykład w obszarze sztucznej inteligencji, w administracji publicznej.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16 czytanie wskazanej literatury 19 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie:56

03. Treści kształcenia	
	1.Wprowadzenie do ogólnych założeń transformacji technologicznej administracji publicznej. 2. Najnowsze Globalne trendy innowacyjne w sektorze publicznym. Wpływ na dobrobyt obywateli. 3. Rola danych w transformacji administracji publicznej. Ogólny przegląd ram prawnych dotyczących danych: ochrona danych osobowych w ramach GDPR oraz swobodny przepływ danych nieosobowych. Zasady udostępniania danych między organami publicznymi a przedsiębiorstwami prywatnymi. Dyrektywa o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego. 4. Najważniejsze zasady unijne dotyczące rozwoju e-administracji. Deklaracja ministerialna z Tallina w sprawie administracji elektronicznej. 5. Wykorzystania sztucznej inteligencji w sektorze publicznym. Etyczne i społeczne zagadnienia wykorzystywania sztucznej inteligencji w sektorze publicznym. Europejski skoordynowany plan w sprawie sztucznej inteligencji. 6. Technologia blockchain w administracji publicznej. Uznanie prawne dla rozwiązań technologii blockchain. Aktualne zastosowania technologii blockchain w administracji publicznej. Podejścia regulacyjne do technologii blockchain. 7. Europejskie ramy interoperacyjności. 8. Unijny Projekt Jednolitej Bramy Cyfrowej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe założenia transformacji technologicznej administracji publicznej i ramy prawne dla wykorzystania innowacji w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma wiedzę o bieżącym wykorzystaniu innowacji technologicznej w administracji publicznej oraz podstawowych ramach prawnych transformacji technologicznej administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych związanych z transformacjami technologicznymi.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02, K_U_03, K_U_08,

Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania..
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student rozumie potrzebę ciągłego pogłębiania wiedzy na temat przemian technologicznych zachodzących we współczesnym świecie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_02, K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
d	
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Agata Ferreira
06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia polegają na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Nie ma podręcznika do tego przedmiotu. Zagadnienia tego przedmiotu podlegają dynamicznym zmianom. Materiały źródłowe i unijne akty prawne będą podawane przed zajęciami.
Literatura uzupełniająca	Akty prawne w zakresie przedmiotu
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Elektroniczne bazy informacji prawnej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Elektroniczne bazy informacji prawnej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zaznajomienie studentów z wybranymi elektronicznymi bazami informacji prawnej poprzez zapoznanie z zasadami ich funkcjonowania i sposobami ich wykorzystania. Przygotowanie studentów do samodzielnego analizowania przepisów, orzecznictwa i pogłębianie wiedzy z prawa z wykorzystaniem elektronicznych baz informacji prawnej, w tym komentarzy, monografii i zasobów literatury prawniczej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne, ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: Przygotowanie do zajęć przez praktyczne wyszukiwanie informacji dotyczących regulacji prawnych i przebiegu procesu legislacyjnego, w tym w szczególności aktów prawych, komentarzy, orzeczeń w bazach informacji prawnej 51 Przygotowanie do zaliczenia 5 Sumaryczne obciążenie	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	ćwiczenia Zajęcia I -II Internetowy System Aktów Prawnych bezpłatna baza wszystkich aktów prawnych opublikowanych w Dzienniku Ustaw i Monitorze Polskim, zarówno obowiązujących, jak i nieobowiązujących, wydanych od roku 1918 - do chwili obecnej. ISAP zawiera informacje o dokumencie i jego relacjach z innymi dokumentami z uwzględnieniem upływu czasu. Zajęcia III-IV strona sejm gov.pl i rcl.gov jako podstawowy zasób informacyjny o procesie legislacyjnym, projektach przygotowywanych aktach prawnych i ich uzasadnieniach. Zajęcia V - VII Baza EUR-Lex – internetowa, wielojęzyczna, bezpłatna baza danych gromadząca akty prawne Unii Europejskiej umożliwiająca bezpośredni dostęp do prawa Unii Europejskiej. Zawiera pełne wersje tekstowe Dziennika Urzędowego UE, teksty przepisów całego prawa wtórnego, orzecznictwo Trybunału Sprawiedliwości UE i Sądu oraz projekty aktów prawnych.. Zajęcia VIII-IX Legalis system informacji prawnej zawiera akty prawne obowiązujące i historyczne oraz powiązane orzeczenia. Zawiera komentarze, monografie oraz opinie i artykuły problemowe z czasopism Wydawnictwa C.H. Beck. Częścią sytemu Legalis jest elektroniczna wersja Systemu prawa umożliwiając systemowe spojrzenia na określoną gałąź prawa. W Bazie Legalis znajdą się także zbiory wzorów pism i formularzy. Zajęcia X-XII Lex system informacji prawnej zawiera akty prawne obowiązujące i historyczne oraz powiązane orzeczenia. Zawiera komentarze, monografie oraz opinie i artykuły problemowe z czasopism Wydawnictwa Wolters Kluwer. W Bazie Lex znajdą się także zbiory wzorów pism i formularzy. Zajęcia XIII – XV praktyczne zajęcia ćwiczeniowe w oparciu o elektroniczne bazy informacji prawnej. W czasie realizacji przedmiotu na każdych zajęciach studenci będą korzystali z poszczególnych baz danych i realizowali zadania wskazane przez prowadzącego.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą elektronicznych baz danych informacji prawnej Wie jakie informacje i niezbędne dane może pozyskać wykorzystując określoną bazę w pracy w administracji publicznej..
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena wiedzy studenta dotyczy właściwego wyboru bazy ze względu na poszukiwanie pożądanych informacji w bazach danych informacji prawnej.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student posiada umiejętność krytycznej analizy i syntezy niezbędnej dla realizacji zadań nałożonych na administrację przez pozyskiwanie w bazach danych informacji prawnych, w tym w szczególności obowiązujących regulacji, orzecznictwa i komentarzy oraz innych zasobów literatury prawniczej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena studenta oparta na ocenie umiejętności w realizacji zleconych przez prowadzącego praktycznych zadań z wykorzystaniem prawniczych baz danych. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student potrafi krytycznie ocenić uzyskane dane w toku prac z wykorzystaniem prawniczych baz danych w ramach zadań realizowanych przez administrację. Student ma świadomość posiadanej wiedzy i potrzeby zasięgania opinii ekspertów w przypadku napotkania ograniczeń. W oparciu o uzyskane dane wykazuje zdolność prezentowania opinii w ważnych sprawach w zakresie zadań realizowanych przez administrację publiczną.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena pracy oparta na umiejętności studenta w realizacji zleconych przez prowadzącego praktycznych zadań z wykorzystaniem prawniczych baz danych.

D

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Beata Pachuca-Smulska

06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia.

07.Kryteria zaliczania	
	Ocena aktywności i pracy studentów na zajęciach oraz realizowanych na bieżąco zadań w tym także realizowania zadań domowych opartych o prawnicze bazy danych. Wyniki są podawane na zajęciach.

08.Wymagania wstępne	
	Zaliczenie przedmiotu: nie ma wymagań znajomości konkretnych instytucji. Przedmiot powinien być realizowany najwcześniej po pierwszym semestrze studiów.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Wymagania konieczne do realizacji przedmiotu -dostęp do komputera i internetu -dostęp do baz danych Lex i Legalis oraz systemu ISAP, EuroLex.
Literatura uzupełniająca	----------

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Elektroniczny obrót prawny

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Elektroniczny obrót prawny
Wersja przedmiotu	~~I~~
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z: 1. Metodologią dyscypliny, a w tym jej przedmiotem, celem, zakresem, statusem i znaczeniem w teorii i w praktyce. 2. Miejscem dyscypliny w systemie nauk humanistycznych i relacją do prawoznawstwa i technologii informacyjnej. 3. Metodami badań prawniczych i informatycznych nad stanem prawa i techniki. 4. Podstawowymi pojęciami dotyczącymi technologicznej interpretacji prawa i obrotu prawnego. 5. Podstawowymi problemami elektronicznej wymiany prawnej w administracji i gospodarce
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”.
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 16 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Przedmiot obejmuje całokształt zagadnień i problemów związanych z wykorzystywaniem nowoczesnych technologii teleinformatycznych w poszczególnych obszarach obrotu prawnego, a zwłaszcza w obszarze handlu elektronicznego. 1. Prawo obrotu elektronicznego 2. Prawo społeczeństwa informacyjnego 3. Źródła prawa obrotu elektronicznego 4. Zasadnicze prawa obrotu elektronicznego 5. Szczegółowe obszary prawa obrotu elektronicznego 6. Uczestnicy elektronicznego obrotu prawnego 7. Czynności prawne w elektronicznym obrocie prawnym 8. Cechy elektronicznego obrotu prawnego 9. Zakres elektronicznego obrotu prawnego 10. Handel elektroniczny 11. Narzędzia elektronicznego obrotu prawnego 12. Elektroniczny zapis danych 13. Elektroniczna wymiana danych 14. Informatyczny nośnik danych 15. Środki komunikacji elektronicznej 16. System teleinformatyczny 17. Informacja w elektronicznym obrocie prawnym 18. Komunikacja w elektronicznym obrocie prawnym 19. Internetowy obrót prawny 20. Sposoby komunikacji w internetowym obrocie prawnym 21. Forma czynności w elektronicznym obrocie prawnym 22. Możliwość elektronicznego składania oświadczeń woli 23. Zastosowanie elektronicznej postaci pisemnej formy 24. Dokument w elektronicznym obrocie prawnym 25. Podpis elektroniczny w obrocie prawnym 26. Podpis własnoręczny a podpis elektroniczny 27. Prawna regulacja podpisu elektronicznego 28. Technologia bezpiecznego podpisu elektronicznego 29. Skutki prawne podpisu elektronicznego 30. Bezpieczeństwo elektronicznego obrotu prawnego

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie w zakresie obrotu prawnego i technologii informacyjnej oraz klasyfikację koncepcji prawa nowych technologii, a także problemy stanowienia i stosowania prawa obrotu elektronicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie obrotu prawnego i technologii informacyjnej oraz potrafi ją zastosować podczas omawiania problemów elektronizacji obrotu prawnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Trzy ustne pytania w zakresie problematyki przedmiotu z uwzględnieniem aktywności w trakcie zajęć i oceny z pracy semestralnej.

Kod efektu	W03
Opis	Student zna zaleconą - podstawową literaturę w zakresie elektronicznego obrotu prawnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa nowych technologii oraz elektronicznej wymiany prawnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym niezbędnym do omawiania współczesnych problemów administracji i gospodarki elektronicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy technologiczne prawa oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem koncepcji prawa obrotu elektronicznego do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa obrotu elektronicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju prawa obrotu elektronicznego i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się - zawodowego i osobistego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe

D

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 L
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Jacek Janowski prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia

	1. Obserwacja rzeczywistości, 2. Identyfikacja problemów, 3. Analiza przypadków, 4. Wymiana poglądów, 5. Formułowanie konkluzji.

07.Kryteria zaliczania	
	Udzielane odpowiedzi są oceniane pod względem: 1. przejrzystości i spójności 2. trafności i wnikliwości, 3. kompletności i rozległości 4. samodzielności i oryginalności, 5. sprawdzalności i weryfikacji

08.Wymagania wstępne	Na wymagania wstępne składa się: 1. wykształcenie ogólne na średnim poziomie, 2. zainteresowanie problematyką objętą przedmiotem, 3. doświadczenie życiowe pozwalające rozumieć problemy, 4. śledzenie aktualnie zachodzących zmian otoczenia, 5. gotowość bezkompromisowego poszukiwania prawdy.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Janowski J., Elektroniczny obrót prawny, Wolters Kluwer, Kraków 2008 2. Janowski J., Podpis elektroniczny w obrocie prawnym, Wolters Kluwer, Kraków 2007 3. Janowski J., Kontrakty elektroniczne w obrocie prawnym, Lewis Nexis, Warszawa 2008
Literatura uzupełniająca	Literatura uzupełniająca: 1. Barta J., Markiewicz R. (red.), Handel elektroniczny. Problemy prawne, Kraków 2004 2. Bógdał-Brzezińsk A., Gwarycki M.F., Cyberterroryzm i problemy bezpieczeństwa we współczesnym świecie, Warszawa 2003 3. Bral W., Obieg i ochrona dokumentów w zarządzaniu środowiskiem i bezpieczeństwem informacji, Warszawa 2008 4. Butkiewicz M., Internet w instytucjach publicznych. Zagadnienia prawne, Warszawa 5. Chludziński B., Marszałek-Kawa J. (red.), Znaczenie informacji w społe-czeństwie oby-watelskim. Wybrane aspekty prawne.. Toruń 2007 6. Chudzik M. (red), Chudzik M, Frań A., Grzywacz A., Korus K., Spyra M,. Prawo handlu elektronicznego, Bydgoszcz-Kraków 2005 7. Chudzik M. (red), Chudzik M, Frań A., Grzywacz A., Korus K., Spyra M,. Prawo handlu elektronicznego, Bydgoszcz-Kraków 2005 8. Gregor B., Stawiszyński M., e-Commerce, Bydgoszcz-Łódź 2002 9. Hofmokl K., Internet jako nowe dobro wspólne, Warszawa 2009 10. Hongbing S., Wojna o pieniądz 2: świat władzy pieniądza, przeł. T.Sierakowski, Kobierzyce 2011, 11. Kai-Fu Lee, Inteligencja sztuczna rewolucja prawdziwa. Chiny, USA i przyszłość świata, przeł, K.Hejwowski, Media Rodzina, Poznań 2018 12. Kidyba A., Olejniczak A. (red.), Nowoczesne technologie. Szansa czy za-grożenie dla funkcjonowania przedsiębiorców, w obrocie prawnym i postę-powaniach sądowych, Wolters Kluwer, Warszawa 2022 13. Kocot W.J., Wpływ Internetu na prawo umów. Warszawa 2004 14. Mikulski K., Technologia informacyjna w administracji i dla administracji, Bydgoszcz 2008

	15. Podraza A., Polakowski P., Wiak K., Cyberteroryzm zagrożeniem XXIw: perspektywa politologiczna i prawna, Warszawa 2013 16. Podrecki P., Okoń Z., Litwiński P., Świerczyński M., Targosz T., Smycz M., Kasprzycki D., Prawo Internetu, Warszawa 2004 17. Rickards J.,. Śmierć pieniądza, Upadek międzynarodowego systemu walutowego, Helino 2014 18. Siuda P,, Religia a Internet: o przenoszeniu religijnych granic do cyberprzestrzeni, Warszawa 2010 19. Szostek D., Czynność prawna a środki komunikacji elektronicznej, Kraków 2004 20. Szpor G., Wiewiórowski W. (red.), Internet – prawno-informatyczne proble-my sieci, portali i e-usług, Warszawa 2012

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Filozofia prawa cywilizacji informacyjnej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Filozofia prawa cywilizacji informacyjnej
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z: 6. Metodologią dyscypliny, a w tym jej przedmiotem, celem, zakresem, statusem i znaczeniem w teorii i w praktyce. 7. Miejscem filozofii prawa w systemie nauk humanistycznych i relacji do filozofii i prawoznawstwa. 8. Metodami badań filozoficznych i kulturoznawczych nad prawem i cywilizacją. 9. Podstawowymi pojęciami dotyczącymi filozoficznej interpretacji prawa i cywilizacji. 10. Podstawowymi problemami cywilizacji, cywilizacji informacyjnej i prawa cywilizacji informacyjnej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”.
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 16 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	FILOZOFICZNA INTERPRETACJA CYWILIZACJI INFORMACYJNEJ 1. Filozofia poznania - Podwójny sens 2. Filozofia bytu – Informacyjna kreacja 3. Filozofia wartości - Społeczna akceptacja 4. Filozofia człowieka - Dehumanizująca rola 5. Filozofia idei - Globalistyczne uzasadnienie 6. Filozofia techniki – Sztuczna implementacja 7. Filozofia moralna - Istota problemu 8. Filozofia państwa - Władza sieci 9. Filozofia języka - Znak bez znaczenia 10. Filozofia cywilizacji - Pułapka zniewolenia KIERUNKI FILOZOFII PRAWA CYWILIZACJI INFORMACYJNEJ 11. Realistyczno-obiektywistyczna interpretacja prawa 12. Idealistyczno-ideologiczna interpretacja prawa 13. Pozytywistyczno-formalistyczna interpretacja prawa 14. Liberalno-indywidualistyczna interpretacja prawa 15. Totalitarno-kolektywistyczna interpretacja prawa 16. Personalistyczno-solidarystyczna interpretacja prawa 17. Wirtualno-cybernetyczna interpretacja prawa FILOZOFICZNA INTERPRETACJA CYWILIZACJI INFORMACYJNEJ 18. Badanie prawa cywilizacji informacyjnej 19. Elementy filozoficznej interpretacji prawa 20. Metafizyka prawa 21. Antropologia prawa 22. Epistemologia prawa 23. Aksjologia prawa 24. Znaczenie terminu „prawo” 25. Rozpoznanie istoty prawa 26. Postawy filozoficzne wobec zjawisk prawnych 27. Tradycyjne prawo w cywilizacji informacyjnej 28. Nowe prawo cywilizacji informacyjnej 29. Charakter prawa cywilizacji informacyjnej 30. Istota prawa cywilizacji informacyjnej

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie w zakresie filozofii prawa i cywilizacji, zna klasyfikację filozoficznych teorii prawa i cywilizacji oraz problemy filozoficzne stanowienia i stosowania prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie filozofii prawa i cywilizacji oraz potrafi ją zastosować podczas omawiania problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	

	Trzy ustne pytania w zakresie problematyki przedmiotu z uwzględnieniem aktywności w trakcie zajęć i oceny z pracy semestralnej.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna zaleconą - podstawową literaturę w zakresie filozofii prawa cywilizacji informacyjnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu filozofii prawa i cywilizacji w toku omawiania problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem filozoficznym niezbędnym do omawiania współczesnych problemów prawa i cywilizacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy filozoficzne prawa oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem koncepcji filozoficznych prawa cywilizacji informacyjnej do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa cywilizacji informacyjnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju prawa w cywilizacji informacyjnej i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 L
Semestr	Semestr 2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Jacek Janowski prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	6. Obserwacja rzeczywistości, 7. Identyfikacja problemów, 8. Analiza przypadków, 9. Wymiana poglądów, 10. Formułowanie konkluzji.

07.Kryteria zaliczania	
	Udzielane odpowiedzi są oceniane pod względem: 31. przejrzystości i spójności 32. trafności i wnikliwości, 33. kompletności i rozległości 34. samodzielności i oryginalności, 35. sprawdzalności i weryfikacji

08.Wymagania wstępne	Na wymagania wstępne składa się: 6. wykształcenie ogólne na średnim poziomie, 7. zainteresowanie problematyką objętą przedmiotem, 8. doświadczenie życiowe pozwalające rozumieć problemy, 9. śledzenie aktualnie zachodzących zmian otoczenia, 10. gotowość bezkompromisowego poszukiwania prawdy.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	4. J. Janowski, Filozofia cywilizacji informacyjnej, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2020 5. J. Janowski, Filozofia prawa cywilizacji informacyjnej, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2020 6. J. Janowski, Kierunki filozofii prawa cywilizacji informacyjnej, Difin, Warszawa 2020
Literatura uzupełniająca	Literatura uzupełniająca: 21. Cyrul W., Wpływ procesów komunikacyjnych na praktykę tworzenia i stosowania prawa, Warszawa 2012 22. Dobrzeniecki K., Lex informatica, Toruń 2008 23. Dobrzeniecki K., Prawo a etos cyberprzestrzeni, Toruń 2004 24. Janowski J., Cyberkultura prawa: Współczesne problemy filozofii i informatyki prawa, Warszawa 2012 25. Koneczny F., Państwo i prawo w cywilizacji łacińskiej, Komorów 1997 26. 98.90. Krąpiec M,, Człowiek i prawo naturalne, Lublin 1986 27. Kulesza J., Ius Internet: między prawem i etyką, Warszawa 2010 28. Martyniak Cz., Obiektywna podstawa prawa według św. Tomasza z Akwinu, Lublin 1949 29. Morawski L., Główne problemy współczesnej filozofii prawa. Prawo w toku przemian, Warszawa 2005 30. Root H. (red.), Główne kultury prawne współczesnego świata, Warszawa 1995 31. Susskind R., Koniec świata prawników; Współczesny charakter usług praw-niczych, Warszawa 2010 32. Tokarczyk R., Filozofia prawa, Lublin 2004 33. Tokarczyk R., Współczesne kultury prawne, Kraków 2001 34. Finnis J., Prawa naturalne i uprawnienia naturalne. Warszawa 200. 35. Lessiga, J., Code and the Other Laws of the Cyberspace, New York 1999 36. Tim Wu, The Attention Merchants:The Epic Struggle to Get Inside Out Heads,Atlantic Books, London 2017,

	37. Justyna Kurek, Bezpieczeństwo państwa w warunkach hybrydowej regulacji danych osobowych w dobie analizy big data, organizacyjne i systemowe, , Warszawa 2021 38. Janowski J., Transformacja w kierunku cywilizacji informacyjnej: Od etycznej do technicznej metody życia społecznego, Warszawa 2018 39. Janowski J., Identyfikacja cywilizacji informacyjnej: Technologiczno-ideologiczna destrukcja życia społecznego, Warszawa 2019 40. Janowski J., Trendy cywilizacji informacyjnej: Nowy technototalitarny porządek świata, Warszawa 2019 41. Jakubiak M. Stecewicz P. (red.),Zaufanie do systemów sztucznej inteligencji, Praca zbiorowa z serii: Informatyka a filozofia, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2023 42. Stecewicz P., Skowron B. (red.), Przedmioty wirtualne, praca zbiorowa Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2019,

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Informatyka prawa

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Informatyka prawa
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Podstawowy
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z: 1. Metodologią dyscypliny, a w tym jej przedmiotem, celem, zakresem, statusem i znaczeniem w teorii i w praktyce. 2. Miejscem dyscypliny w systemie nauk humanistycznych i relacją do prawoznawstwa i technologii informacyjnej. 3. Metodami badań prawniczych i informatycznych nad stanem prawa i informatyki. 4. Podstawowymi pojęciami dotyczącymi informacyjnej i informatycznej interpretacji prawa. 5. Podstawowymi problemami informatyzacji prawa w administracji i gospodarce
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”.
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 16 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Przedmiot obejmuje całokształt zagadnień i problemów na styku informatyki i prawa na różnych poziomach i w poszczególnych obszarach jego obowiązywania. Na treść zajęć składają się: 1. Wyodrębnienie informatyki prawa. 2. Informatyzacja prawa. 3. Wpływ technologii informatycznych na prawo. 4. Prawna interpretacja procesów informatycznych. 5. Rodzaje regulacji procesów informatycznych. 6. Informacja w prawie. 7. Informacja o prawie. 8. Informatyka prawnicza. 9. Rozwój informatyki prawniczej. 10. Przedmiot informatyki prawniczej. 11. Prawo informatyczne. 12. Sprecyzowanie informatycznych stosunków prawnych. 13. Problem prawnej regulacji informacji elektronicznej, 14. Problem prawnej regulacji komunikacji elektronicznej.. 15. Problem prawnej regulacji dokumentu elektronicznego.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie w zakresie informatyki prawniczej i informatyzacji prawa oraz klasyfikację koncepcji prawa nowych technologii, a także problemy stanowienia i stosowania prawa informatycznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie informatyki prawniczej i informatyzacji prawa oraz potrafi ją zastosować podczas omawiania problemów prawa informatycznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Trzy ustne pytania w zakresie problematyki przedmiotu z uwzględnieniem aktywności w trakcie zajęć i oceny z pracy semestralnej.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna zaleconą - podstawową literaturę w zakresie informatyki prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08,
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu informatyzacji prawa oraz prawa informatycznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe

Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym niezbędnym do omawiania współczesnych problemów informatyzacji obrotu prawnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy technologiczne prawa oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem koncepcji prawa informatycznego do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów informatyzacji prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju prawa informatycznego i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się - zawodowego i osobistego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 L
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Jacek Janowski prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	1. Obserwacja rzeczywistości, 2. Identyfikacja problemów, 3. Analiza przypadków, 4. Wymiana poglądów, 5. Formułowanie konkluzji.

07.Kryteria zaliczania	
	Udzielane odpowiedzi są oceniane pod względem: 16. przejrzystości i spójności 17. trafności i wnikliwości, 18. kompletności i rozległości 19. samodzielności i oryginalności, 20. sprawdzalności i weryfikacji

08.Wymagania wstępne	Na wymagania wstępne składa się: 1. wykształcenie ogólne na średnim poziomie, 2. zainteresowanie problematyką objętą przedmiotem, 3. doświadczenie życiowe pozwalające rozumieć problemy, 4. śledzenie aktualnie zachodzących zmian otoczenia, 5. gotowość bezkompromisowego poszukiwania prawdy.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. J. Janowski, Informatyka prawa: Zadania i znaczenie w związku z kształtowaniem się elektronicznego obrotu prawnego, Lublin 2011 2. J. Janowski, Cyberkultura prawa: Współczesne problemy filozofii i informatyki prawa, Warszawa 2012 3. J. Gołaczyński (red.), Prawne i ekonomiczne aspekty komunikacji elektronicznej, Warszawa 2003
Literatura uzupełniająca	Literatura uzupełniająca: 1. Wiewiórowski W., G. Wierczyński, Informatyka prawnicza. Technologia informacyjna dla prawników i administracji publicznej, Kraków 2006 2. Petrel K., Informatyka prawnicza. Zagadnienia teorii i praktyki, Warszawa 1999 3. Friedman T.L., Świat jest płaski: krótka historia XXI w., przeł. T. Hornowski, Poznań 2006 4. Szewczyk A. (red.), Dylematy cywilizacji informatycznej, Warszawa 2004 5. Muszyński L., Cywilizacja informatyczna: Świat bez ideologii, Toruń 2009 6. Bell D., Kulturowe sprzeczności kapitalizmu, Warszawa 1994 7. Toffler A., Szok przyszłości, przeł. E. Ryszka, W. Osiatyński, Warszawa 1974 8. Goldberg J., Tyrania komunałów: o oszustwach lewicowych liberałów w wojnie idei, przeł. M. Kotowski, Wrocław 2013 9. Buchanan P., Śmierć Zachodu: jak wymierają populacje i inwazje imigrantów zagrażają naszemu krajowi i naszej cywilizacji, Wrocław 2006 10. Stiglitz J.,, Wizja sprawiedliwej globalizacji: propozycje usprawnień, przeł. A. Przeworski, Warszawa 2007 11. Engdahl W., Absolutna dominacja: totalitarna demokracja w nowym porządku świata, przeł. M. Kotowski, Wrocław, 2014 12. Barber B.R., Skonsumowani: jak rynek psuje dzieci, infantylizuje dorosłych i połyka obywateli, przeł. H. Jankowska, Warszawa 2008 13. Alexander Bard i Jan Söderqvist, w; Netokracja: nowa elita władzy i życie po kapitalizmie, tł. P. Cypriański, Wstęp E. Bendyk, Warszawa 2006 14. Śliwiński A., Ekonomia siei: jak globalne sieci opanowały świat, Warszawa 2015

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Intellectual Property Rights in the agreements

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Intelectual Property Rights in the agreements
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Angielski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z podstawowymi pojęciami i zasadami ochrony własności intelektualnej. W czasie wykładu zostanie zwrócona uwaga na przedmiotowy zakres ochrony, zróżnicowany system i zasady ochrony; zapoznanie z podstawowymi regulacjami prawnymi z zakresu prawa autorskiego i prawa własności przemysłowej wynikającymi z konwencji międzynarodowych, prawa unijnego oraz polskiego ustawodawstwa ze wskazaniem przykładowych orzeczeń sądów polskich a także Trybunału Sprawiedliwości UE. Po zapoznaniu się z podstawowymi instytucjami, zostanie przedstawiony model zabezpieczeń umownych w tym zakresie.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	Przedmiot instruuje, jak należy zabezpieczać kwestie prawa własności intelektualnej w umowach cywilnoprawnych.
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia stacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 16 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	W ramach przedmiotu omawiane są krajowe, międzynarodowe i unijne systemy prawa własności intelektualnej, wskazana jest rola i znaczenie ochrony własności intelektualnej. W ramach wykładu przedstawione są podstawowe reguły, instytucje i procedury w obszarze prawa autorskiego, patentowego, znaków towarowych, wzorów użytkowych i przemysłowych, oznaczeń geograficznych oraz podane i omówione przykłady najczęściej spotykanych w praktyce oraz życiu codziennym wytworów chronionych tymi prawami oraz praktyki związanej z zabezpieczeniem praw własności intelektualnej w umowach.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W 01
Opis	podstawowe pojęcia, regulacje i instytucje z zakresu prawa własności intelektualnej, w szczególności prawa własności przemysłowej, prawa autorskiego; w szczególności zna i rozumie regulacje dotyczące tego obszaru prawa a także kompetencje organów w obszarze stanowienia i egzekwowania prawa jak również konsekwencje naruszenia obowiązujących norm
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	- prace pisemne w formie testu wiedzy, - pisemne prace kontrolne, - wzajemna ocena przez uczestników zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U 01
Opis	analizować regulacje dotyczące prawa autorskiego, praw pokrewnych a także prawa własności przemysłowej w szczególności interpretować i kwalifikować stany faktyczne, przypisywać im odpowiednie rodzaje i treści praw a także zasady uzyskiwania ochrony
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	- prace pisemne w formie testu wiedzy, - pisemne prace kontrolne, - wzajemna ocena przez uczestników zajęć
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K02
Opis	podejmowania działań na rzecz dalszego kształcenia oraz podwyższania poziomu świadomości prawnej społeczeństwa w obszarze prawa własności intelektualnej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	- prace pisemne w formie testu wiedzy, - pisemne prace kontrolne, - wzajemna ocena przez uczestników zajęć

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Agnieszka Wilk-Ilewicz

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład: analiza tekstów prawnych, orzecznictwa sądów krajowych i TSUE, dyskusja, analiza przypadków

07.Kryteria zaliczania	
	Liczy się wynik prac pisemnych.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. J. Sieńczyło-Chlabicz (red.) Prawo własności intelektualnej, Warszawa 2018 2. J. Barta, R. Markiewicz, Prawo autorskie i prawa pokrewne, 2019
Literatura uzupełniająca	1. P. Kostański, Ł. Żelechowski Prawo własności przemysłowej, 2020

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Internet Rzeczy – perspektywa prawna

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Internet Rzeczy – perspektywa prawna
Wersja przedmiotu	~~I~~
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralne
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zrozumienie znaczenia Internatu Rzeczy we współczesnym społeczeństwie i gospodarce oraz poznanie prawnych regulacji dotyczących tego zjawiska.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 godz.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19.	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16 czytanie wskazanej literatury 10 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 16 przygotowanie do kolokwium 14 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Wykład: 1. Pojęcie i zastosowanie Internetu Rzeczy 2. Regulacje horyzontalne technologii Internetu Rzeczy 3. Regulacje sektorowe technologii Internetu Rzeczy 4. Regulacja prawnych danych wytwarzanych przez urządzenia Internetu Rzeczy 5. Regulacja cyberbezpieczeństwa Internetu Rzeczy 6. Etyczne wyzwania związane ze stosowaniem Internetu Rzeczy

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe pojęcia związane z Internetem Rzeczy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna prawne regulacje dotyczące wdrażania i funkcjonowania Internetu Rzeczy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna problemy etyczne związane z wdrażaniem Internetu Rzeczy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie pojęcie Internetu Rzeczy i potrafi podać jego cechy charakterystyczne i ich konsekwencje
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi wskazać normy prawne i pozaprawne dotyczące Internetu Rzeczy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego wykorzystywania i regulacji technologii Internetu Rzeczy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	K02
Opis	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jarosław Greser

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład z wykorzystaniem treści multimedialnych: prezentacja multimedialna, materiały wideo, materiały audio, materiały publikowane na oficjalnych stronach internetowych Praca własna osób studiujących, samodzielna lub w grupach, nad zadaniami i studiami przypadków przedstawionych przez prowadzącego.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. W szczególnych wypadkach, za zgodą prowadzącego, możliwe jest przeprowadzenie zaliczenia w formie ustnej. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.

5	Bardzo dobry – znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje (90-100% opanowania materiału)
4,5	Ponad dobry – bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje (80-89% opanowania materiału)
4	Dobry – dobra wiedza, umiejętności, 70-79% opanowania materiału

	3,5		Dość dobry – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami (60-69% materiału)
	3		Dostateczny – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami (51-59% opanowania materiału)
	2		Niedostateczny – niezadowalające opanowanie materiału 0-50%

08.Wymagania wstępne	1. Znajomość krajowego i unijnego systemu źródeł prawa i relacji między nimi; 2. Znajomość zasad wykładni prawa i umiejętność przeprowadzenia jej w zakresie aktów prawa polskiego i unijnego;

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Kinga Flaga-Gieruszyńska, Jacek Gołaczyński, Prawo nowych technologii, Wolters Kluwer 2021
Literatura uzupełniająca	1. Jerzy Krawiec, Internet Rzeczy (IoT). Problemy cyberbezpieczeństwa,Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, 2020; 2. Jarosław Greser, Internet rzeczy W: Analiza ryzyka i bezpieczeństwo danych w kancelariach prawnych / Lubasz Dominik (red.), Prawo w Praktyce, 2022, Wolters Kluwer Polska, 3. Jarosław Greser, Etyczne problemy wdrażania medycznego Internetu Rzeczy, Prawo Mediów Elektronicznych, 2020, nr 3 4. Jarosław Greser, Wybrane problemy funkcjonowania Internetu Rzeczy w relacji do praw człowieka W: 25-lecie wejścia w życie Europejskiej Konwencji Praw Człowieka w Polsce / Gronowska Bożena, Sadowski Piotr (red.), 2022, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Mikołaja Kopernika

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Komercjalizacja, administracja i zarządzanie obiektami budowlanymi

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Komercjalizacja, administracja i zarządzanie obiektami budowlanymi
Wersja przedmiotu	01
Poziom kształcenia	I stopień
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami komercjalizacji i zarządzania nieruchomości z uwzględnieniem ich różnej specyfiki.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: 23 - przygotowanie do zajęć 23 - czytanie wskazanej literatury 10 - przygotowanie do kolokwium Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia

	Zagadnienia ogólne 36. Pojęcie i klasyfikacja nieruchomości. Klasyfikacja i rodzaje nieruchomości komercyjnych. 37. Komercjalizacja nieruchomości z perspektywy dewelopera i nabywcy. 38. Ocena efektywności ekonomicznej inwestycji 39. Nieruchomości lokalowe: lokal, wyodrębnienie własności lokalu 40. Obowiązki właściciela nieruchomości **Najem** 41. Umowa najmu: przedmiot, czas trwania, umowy przedwstępne i warunkowe, pre-let 42. Umowa najmu: czynsze i inne opłaty, obowiązki stron 43. Umowa najmu: fit-out, nakłady i ich rozliczenie 44. Zabezpieczenia roszczeń wynajmującego w umowie najmu 45. Rozwiązanie umowy najmu **Zarządzanie nieruchomością** 46. Zarządzanie wspólnotą mieszkaniowa 47. Umowa o zarządzanie nieruchomością 48. Zarządzanie nieruchomością komercyjną 49. Zarządzanie budynkiem zielonym

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Zna pojęcie i klasyfikację nieruchomości oraz podstawowe pojęcia z zakresu komercjalizacji i zarządzania nieruchomościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W02
Opis	Ma wiedzę na temat umów regulujących korzystanie z nieruchomości i zarządzanie nieruchomością.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Potrafi określić prawa i obowiązki stron umowy najmu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Wykonanie ćwiczenia w ramach warsztatu
Kod efektu	U02
Opis	Potrafi określić prawa i obowiązki stron umowy o zarządzanie nieruchomościami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Wykonanie ćwiczenia w ramach warsztatu
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Ma świadomość funkcjonowania nieruchomości jako przedsięwzięcia gospodarczego

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	K02
Opis	Ma świadomość interdyscyplinarności w procesie komercjalizacji i zarządzania nieruchomościami i konieczności współpracy z różnymi ekspertami (doradcy podatkowi, radcowie prawni, lub adwokaci, doradcy techniczni, doradcy finansowi, brokerzy ubezpieczeniowi)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Dominik Sypniewski

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia, dyskusja moderowana, analiza kazusów, sporządzanie projektów umów. Obecność na wszystkich zajęciach obowiązkowa.

07.Kryteria zaliczania	
	11. Test 1 obejmuje materiały zajęcia 1-5 (5 pytań jednokrotnego wyboru + 5 pytań wielokrotnego wyboru, max. 10 pkt) 12. Test 2 obejmuje zajęcia 6-14 (12 pytań jednokrotnego wyboru oraz 8 pytań wielokrotnego wyboru max. 20 pkt). 13. Do zaliczenia niezbędne jest uzyskanie co najmniej 50% możliwych do uzyskania punktów z każdego testu 14. W czasie zajęć odbędą się dwa warsztaty (każdy 0-3 pkt.) 15. Aktywność na zajęciach oceniana od 0-4 pkt. 16. Podczas zaliczenia nie dopuszcza się korzystania z materiałów pomocniczych (w tym prezentacji udostępnionych przez prowadzącego, tekstów aktów prawnych oraz orzecznictwa). 17. Do zaliczenia niezbędny będzie laptop, tablet lub smartphone z dostępem do Internetu i aktywnym kontem MS Teams Skala ocen: 1. 3,0: 20 pkt – 25 pkt. (od 50%) 2. 3,5: 26 pkt – 31 pkt. (od 65%) 3. 4,0: 32 pkt – 35 pkt. (od 80%) 4. 4,5: 36 pkt – 37 pkt. (od 90%) 5. 5,0: 38 pkt – 40 pkt. (od 95%)
08.Wymagania wstępne	Prawo cywilne w administracji, Obrót nieruchomościami

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Literatura podstawowa: K. Siwiec, Najem powierzchni i lokali użytkowych - przegląd najistotniejszych zagadnień z punktu widzenia stron stosunku najmu, Warszawa 2015
Literatura uzupełniająca	B. Jońska, Zarządzanie nieruchomościami komercyjnymi, Warszawa 2022

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Konkurencja na zrównoważonym rynku wewnętrznym Unii Europejskiej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Konkurencja na zrównoważonym rynku wewnętrznym Unii Europejskiej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem jest zapoznanie studenta z istotą i zasadami funkcjonowania prawa konkurencji we wszystkich jego obszarach (nadużywanie pozycji dominującej, porozumienia, zmowy kartelowe, pomoc publiczna, ochrona konsumenta). Student ma rozumieć polityczne, ekonomiczne i środowiskowe tło regulacji oraz umiał rozpoznać, jakie działania stanowić mogą podstawę dla aktywności Prezesa UOKiK i Komisji Europejskiej. Student ma umieć stosować w podstawowym zakresie mechanizmy i procedury prawa konkurencji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Konwersatorium 18 godz. (tryb zdalny)

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 10 analiza własna literatury przedmiotu 20 analiza własna przepisów 15 analiza własna orzecznictwa i praktyki sądowej 11 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Wykład: 1. Źródła normatywne i podstawy aksjologiczne prawa ochrony konkurencji. 2. Miejsce prawa konkurencji w systemie prawa polskiego i Unii Europejskiej. 3. Uwarunkowania ekonomiczne prawa konkurencji. 4. Miejsce i zadania krajowych i unijnych organów ochrony konkurencji. 5. Pojęcie i zakres nadużywania pozycji dominującej. Pojęcie i zakres kontroli koncentracji 6. Pojęcie i zakres zmów kartelowych. 7. Pojęcie i zakres pomocy publicznej. 8. Pojęcie i zakres ochrony konsumenta. 9. Postepowanie przed Prezesem UOKIK, Komisją Europejską oraz sądami krajowymi i UE. 10. Dochodzenie roszczeń dotyczących prawa konkurencji.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna teorie i konstrukcje prawne ochrony konkurencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 7. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 8. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 9. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie zasady tworzenia i rozwoju różnych form naruszeń prawa konkurencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 11. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 12. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 13. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna podstawy prawne funkcjonowania ochrony konkurencji oraz role organów administracji publicznej krajowej, unijnej i międzynarodowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu.

	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami i mechanizmami funkcjonowania regulacji prawa ochrony konkurencji w praktyce stosowania prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 43. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 44. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 45. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 11. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 12. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 13. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne prawa ochrony konkurencji oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 6. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 7. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 8. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem terminologii i konstrukcji prawa ochrony konkurencji oraz wzajemnych oddziaływań różnych norm prawnych w systemie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub

	2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa ochrony konkurencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie konstrukcji prawa ochrony konkurencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Robert Zajdler

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład: Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków,

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie wykładu będzie podzielone na trzy oddzielne zaliczenia, których łączne zaliczenie będzie zaliczeniem przedmiotu. W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.

08.Wymagania wstępne	Znajomość podstaw: prawa konstytucyjnego, prawa administracyjnego, prawa Unii Europejskiej

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	6. C. Banasiński, Polskie prawo antymonopolowe. Zarys wykładu, Warszawa 2018. 7. A. Bolecki, S. Drozd, S. Famirska, Prawo konkurencji, Warszawa 2011.
Literatura uzupełniająca	1. T. Skoczny (red.) Prawo konkurencji. 25 lat, Warszawa 2015 2. M. Kępiński (red.), Prawo konkurencji. System Prawa Prywatnego. Tom 15, Warszawa 2013.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Mediacja pozasądowa

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Mediacja pozasądowa
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	W wyniku zajęć student posiada wiedzę na temat koncepcji teoretycznych i podstaw prawnych mediacji. Zna zasady negocjacji i mediacji. Rozumie i charakteryzuje procedurę mediacji. Zna standardy postępowania negocjacyjnego i mediacyjnego oraz prawa i obowiązki mediatora. Student stosuje strategie negocjacji i mediacji w rozwiązywaniu symulowanych sytuacji konfliktowych, rozwija swoje kompetencje w zakresie komunikowania się. Student jest odpowiedzialny za podejmowane działania i ich rezultaty w obszarze diagnozowania konfliktów i stosowania alternatywnych metod rozwiązywania sporów. Posiada przekonanie, iż konflikt, czyli walkę między ludźmi, można sprowadzić do walki z problemami. Posiada gotowość do współdziałania i dzielenia się doświadczeniami z zakresu własnej praktyki rozwiązywania konfliktów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 19 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	

Razem:	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 analiza własna literatury przedmiotu 15 analiza własna przepisów 14 przygotowanie eseju 12 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Umiejętności negocjacji i mediacji nabywane są drogą uczenia się. W sposób aktywny można je rozwijać i doskonalić. Skuteczność rozwiązywania konfliktów będzie wzrastać, o ile zainteresowane osoby będą rozwijać swoje kompetencje komunikacyjne także w obszarze negocjacji i mediacji. Celem zajęć jest stworzenie studentom warunków do uczenia się negocjowania i prowadzenia mediacji oraz innych zachowań komunikacyjnych ważnych w kontaktach międzyludzkich. Do szczegółowych zagadnień podejmowanych na zajęciach należą: - Warunki efektywnego porozumiewania się. Schematy komunikacji. Asertywne porozumiewanie się; komunikaty „ja", „zdarta płyta" i inne techniki asertywnej komunikacji, - Diagnoza konfliktu; typy konfliktów i ich dynamika, style reagowania na konflikt. Sposoby rozwiązywania konfliktów. Symulacje, - Negocjacje w konflikcie; rodzaje negocjacji, etapy negocjacji, interesy w negocjacjach. Typy negocjatorów i strategie, - Zasady mediacji; przygotowanie do mediacji, wstępne rozmowy ze stronami, procedura mediacji. Symulacja modelowa mediacji, - Trening mediacyjny, - Konstruowanie ugody. Koło satysfakcji. Prawa i obowiązki mediatora. Kodeks etyczny mediatora, - Mediacji w polskim prawie karnym, cywilnym handlowym, rodzinnym i opiekuńczym.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Rozumie podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem mediacji i sądownictwa polubownego w przepisach państwowych. Potrafi wskazać, jakie kompetencje posiada mediator i osoby przez niego reprezentowane. Orientuje się w przepisach prawa karnego, cywilnego i handlowego. Wie, jakie są podstawowe wolności, prawa i obowiązki człowieka i obywatela.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: 1. przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub 2. egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub 3. samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W02
Opis	Student rozumie podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem mediacji i sądownictwa polubownego w przepisach państwowych. Potrafi wskazać, jakie kompetencje posiada mediator i osoby przez niego reprezentowane. Orientuje się w przepisach prawa karnego, cywilnego i handlowego. Wie, jakie są podstawowe wolności, prawa i obowiązki człowieka i obywatela. Potrafi określić źródła sądownictwa polubownego, umie operować wiedzą o większym zakresie szczegółowości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08

Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W03
Opis	Rozumie podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem osoby mediatora. Potrafi wskazać, jakie kompetencje posiada Mediator. Orientuje się w przepisach prawa karnego i cywilnego dotyczących mediacji. Wie, jakie są podstawowe wolności, prawa i obowiązki człowieka i obywatela.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Rozumie podstawowe zagadnienia związane z funkcjonowaniem mediacji i sądownictwa polubownego w przepisach państwowych. Potrafi wskazać, jakie kompetencje posiada mediator i osoby przez niego reprezentowane. Orientuje się w przepisach prawa karnego, cywilnego i handlowego. Wie, jakie są podstawowe wolności, prawa i obowiązki człowieka i obywatela.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U03
Opis	Student poszerza swoją wiedzę humanistyczną w zakresie nauk prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem terminologii i konstrukcji mediacji i wzajemnych oddziaływań różnych norm prawnych w systemie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_04.
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa publicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_04.

Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie konstrukcji prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_04.
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Jacek Połowianiuk

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków.

07.Kryteria zaliczania	
	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.

08.Wymagania wstępne	Znajomość podstaw: prawa, prawa konstytucyjnego, prawa karnego, cywilnego.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	4. Konflikty i mediacje we współczesnej rzeczywistości społecznej, red. D. Czakon, A. Margasiński, Wydawnictwo Akademii Jana Długosza, Częstochowa 2007. 5. Materiały 50 Szkoły Mediacji, Krajowe Centrum Mediacji, Kraków 2007. 6. Skarb mediatora Wybór tekstów, red. R. Milewski, „Partners" Polska, Warszawa 2006. 7. Mediacje. Teoria i praktyka, red. E. Murzyńska, R. Morek, wyd. 2. zm. Warszawa 2014.
Literatura uzupełniająca	1. Balawajder K., Komunikacja Konflikty Negocjacje w Organizacji, Wydawnictwo UŚ, Katowice 1998. 2. Carre Ch., Sztuka rozwiązywania konfliktów, Videograf, Chorzów 2008. 3. Hauk D., Łagodzenie konfliktów w szkole i w pracy z młodzieżą Poradnik do treningu mediacji, JEDNOŚĆ, Kielce 2006. 4. Mediacja Nieletni przestępcy i ich ofiary, red. B. Czarnecka – Dzialuk, D. Wójcik, Oficyna Naukowa, Warszawa 1999. 5. Mediacje – szansa dla szkoły, „Psychologia w szkole" 2007 / 3 (15). 6. Mediacje rodzinne w praktyce, Wydał Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Krakowie, Kraków 2008.

	7. Michalik – Surówka J., Rola mediacji w budowaniu poczucia bezpieczeństwa ucznia w szkole, „Hejnał Oświatowy" 2010 Nr 6-7/94, strony od 2 do 4. 8. Michalik – Surówka J., Mediacja jako sposób „naprawiania" interakcji pomiędzy niepełnosprawnymi i sprawnymi, w: Aktywizacja kulturalno – oświatowa i społeczno – gospodarcza środowisk lokalnych, red. J. Bomba i J. Hampel, wyd. ADV Studio Tomasz Gut, Siedlce, brak roku wydania. 9. Czy tylko sąd rozstrzygnie w sporze? Mediacja i sądownictwo polubowne, red. A. Rękas, UE; Europejski Fundusz Społeczny, Warszawa 2010. 10. Steele P., Murphy J., Russill R., Jak odnieść sukces w negocjacjach, Wolters Kluwer Polska., Warszawa 2021.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Obrót nieruchomościami

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Obrót nieruchomościami
Wersja przedmiotu	01
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z podstawowymi zasadami komercjalizacji i zarządzania nieruchomości z uwzględnieniem ich różnej specyfiki.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 C	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: 23 - przygotowanie do zajęć 23 - czytanie wskazanej literatury 10 - przygotowanie do kolokwium Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Zagadnienia ogólne

	1. Pojęcie i klasyfikacja nieruchomości. Klasyfikacja i rodzaje nieruchomości komercyjnych. 2. Komercjalizacja nieruchomości z perspektywy dewelopera i nabywcy. 3. Ocena efektywności ekonomicznej inwestycji 4. Nieruchomości lokalowe: lokal, wyodrębnienie własności lokalu 5. Obowiązki właściciela nieruchomości **Najem** 6. Umowa najmu: przedmiot, czas trwania, umowy przedwstępne i warunkowe, pre-let 7. Umowa najmu: czynsze i inne opłaty, obowiązki stron 8. Umowa najmu: fit-out, nakłady i ich rozliczenie 9. Zabezpieczenia roszczeń wynajmującego w umowie najmu 10. Rozwiązanie umowy najmu **Zarządzanie nieruchomością** 11. Zarządzanie wspólnotą mieszkaniowa 12. Umowa o zarządzanie nieruchomością 13. Zarządzanie nieruchomością komercyjną 14. Zarządzanie budynkiem zielonym

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Zna pojęcie i klasyfikację nieruchomości oraz podstawowe pojęcia z zakresu komercjalizacji i zarządzania nieruchomościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W02
Opis	Ma wiedzę na temat umów regulujących korzystanie z nieruchomości i zarządzanie nieruchomością.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Potrafi określić prawa i obowiązki stron umowy najmu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Wykonanie ćwiczenia w ramach warsztatu
Kod efektu	U02
Opis	Potrafi określić prawa i obowiązki stron umowy o zarządzanie nieruchomościami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Wykonanie ćwiczenia w ramach warsztatu
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Ma świadomość funkcjonowania nieruchomości jako przedsięwzięcia gospodarczego

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	K02
Opis	Ma świadomość interdyscyplinarności w procesie komercjalizacji i zarządzania nieruchomościami i konieczności współpracy z różnymi ekspertami (doradcy podatkowi, radcowie prawni, lub adwokaci, doradcy techniczni, doradcy finansowi, brokerzy ubezpieczeniowi)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Test wiedzy: pytania wielokrotnego i jednokrotnego wyboru. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Dominik Sypniewski

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia, dyskusja moderowana, analiza kazusów, sporządzanie projektów umów. Obecność na wszystkich zajęciach obowiązkowa.
07.Kryteria zaliczania	
	1. Test 1 obejmuje materiały zajęcia 1-5 (5 pytań jednokrotnego wyboru + 5 pytań wielokrotnego wyboru, max. 10 pkt). 2. Test 2 obejmuje zajęcia 6-14 (12 pytań jednokrotnego wyboru oraz 8 pytań wielokrotnego wyboru max. 20 pkt). 3. Do zaliczenia niezbędne jest uzyskanie co najmniej 50% możliwych do uzyskania punktów z każdego testu. 4. W czasie zajęć odbędą się dwa warsztaty (każdy 0-3 pkt.). 5. Aktywność na zajęciach oceniana od 0-4 pkt. 6. Podczas zaliczenia nie dopuszcza się korzystania z materiałów pomocniczych (w tym prezentacji udostępnionych przez prowadzącego, tekstów aktów prawnych oraz orzecznictwa). 7. Do zaliczenia niezbędny będzie laptop, tablet lub smartphone z dostępem do Internetu i aktywnym kontem MS Teams. Skala ocen: 3,0: 20 pkt – 25 pkt. (od 50%) 3,5: 26 pkt – 31 pkt. (od 65%) 4,0: 32 pkt – 35 pkt. (od 80%) 4,5: 36 pkt – 37 pkt. (od 90%) 5,0: 38 pkt – 40 pkt. (od 95%)

08.Wymagania wstępne	Prawo cywilne w administracji, Obrót nieruchomościami

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Literatura podstawowa: K. Siwiec, Najem powierzchni i lokali użytkowych - przegląd najistotniejszych zagadnień z punktu widzenia stron stosunku najmu, Warszawa 2015
Literatura uzupełniająca	B. Jońska, Zarządzanie nieruchomościami komercyjnymi, Warszawa 2022
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Ochrona konsumentów w Polsce i Unii Europejskiej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Ochrona konsumentów w Polsce i Unii Europejskiej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest zapoznanie studenta z usystematyzowaną wiedzą z prawa konsumenckiego w zakresie praw konsumentów oraz obowiązków konsumentów i przedsiębiorców a także zasad publicznoprawnej i prywatnoprawnej ochrony konsumentów w wybranych obszarach prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej. Przedmiotem zajęć będą podstawowe instytucje oraz ogólne przepisy jak i szczegółowe regulacje dotyczące wybranych rynków m.in. sprzedaż konsumencka, rynek usług elektronicznych, rynku finansowego, rynku usług turystycznych, rynku lotniczego, rynku usług internetowych, rynku żywności
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne, ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: Przygotowanie do zajęć 15 Czytanie wskazanej literatury 15 Analiza wybranych kazusów i dyskusja 18	

	Przygotowanie do zaliczenia 8 Sumaryczne obciążenie
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	ćwiczenia 1. Geneza i kształtowanie się polityki UE w zakresie ochrony konsumentów. Katalog praw konsumentów, Miejsce ochrony konsumentów w systemie prawa (w prawie prywatnym i w prawie publicznym). 2. Organizacja ochrony konsumentów w Polsce (rola sądownictwa powszechnego, Prezes UOKiK, Inspekcja Handlowa, miejscy/gminni rzecznicy ochrony konsumentów, organizacje konsumenckie i inne podmioty, rola Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznik Finansowy). 3. Źródła prawa ochrony konsumentów w UE i w prawie polskim. Regulacje prywatnoprawne i publicznoprawne. 4. Pojęcie konsumenta, przeciętnego konsumenta, konsumenta wrażliwego. Model przeciętnego konsumenta w świetle orzecznictwa TSUE. Prawo do informacji i edukacji jako podstawa ochrony interesów konsumentów na rynku. Konsument a reklama. Reklama wprowadzająca w błąd i reklama porównawcza. 5.Ochrona konsumenta w prawie polskim w świetle ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów (ochrona zbiorowych interesów konsumentów, klauzule niedozwolone) Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i konsumentów i jego rola na rynku. Istotny pogląd w sprawie, ostrzeżenie konsumenckie. Rejestr produktów niebezpiecznych. 6.Sprzedaż konsumencka. Rękojmia a gwarancja. Prawo odstąpienia od umowy. Ochrona konsumenta przed nieuczciwymi praktykami handlowymi. 7.Ochrona konsumenta a Digital Single Market. 8.Ochrona konsumenta na rynku finansowym. 9.Ochrona konsumenta pasażera na rynku lotniczym, morskim i autobusowym. Konsument – turysta podstawy ochrony prawnej na rynku turystycznym i timeshare, 10.Ochrona konsumenta na rynku żywności.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	-
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą podstawowych pojęć prawnych i instytucji prawa ochrony konsumenta. Zna podstawowe prawa konsumenta oraz podstawy prawne regulujące ogóle i szczegółowe prawa konsumentów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Umiejętności	
Kod efektu	-
Opis	Student potrafi stosować wiedzę z zakresu prawa ochrony konsumenta przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów,

	Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	-
Opis	Student wykształcił nawyk systematycznego dokształcania się, zwłaszcza w zakresie aktualizacji stanu prawnego. Student ma świadomość posiadanej wiedzy i zasięgania opinii ekspertów w przypadku napotkania ograniczeń.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo. Ocena umiejętności wykorzystywania poglądów doktryny orzecznictwa i komentarzy.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Beata Pachuca-Smulska

06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie dwu stopniowe 50/50. Ocena aktywności studentów na zajęciach i ocena z pisemnego kolokwium na koniec zajęć (50/50). Kolokwium pisemne z pytaniami testowymi i pytaniami otwartymi. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 50% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.

08.Wymagania wstępne	
	Zaliczenie przedmiotu: Prawo administracyjne, Prawo cywilne.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	15. I. Nestoruk, Prawo konsumenckie w Polsce i Unii Europejskiej, Pytania, kazusy, tablice, C.H. Beck, Warszawa 2011, 16. Ochrona konsumenta w prawie polskim i unii europejskiej, pod red. M. Królikowska-Olczak, B. Pachuca-Smulska, Warszawa 2013. 17. K. Osajda (red), Komentarze prawa prywatnego. Tom VII Prawo konsumenckie. Komentarz. Warszawa, 2019.
Literatura uzupełniająca	1.Wyzwania dla prawa konsumenckiego w wymiarze globalnym, regionalnym i lokalnym red. M. Namysłowska, K. Podgórski, E. Sługocka-Krupa, Warszawa 2022 . 2.Ochrona prawna konsumenta na rynku mediów elektronicznych, pod red. Maria Królikowska-Olczak, B. Pachuca-Smulska Warszawa 2015. 3. Consumer Protection Law in Poland from the Perspective of EU Law, red. Beata Pachuca-Smulska, Warszawa 2017

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Odpowiedzialność w administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Odpowiedzialność w administracji publicznej	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Pierwszy	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punków ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przedstawienie słuchaczom prawnych aspektów odpowiedzialności za działalność administracji publicznej. Słuchacze zostaną zapoznania z różnymi reżimami odpowiedzialności prawnej urzędników, funkcjonariuszy publicznych oraz pracowników cywilnych w administracji publicznej.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16 czytanie wskazanej literatury 19 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie:56	

03. Treści kształcenia	
	Przedmiot opiera się na założeniu, że praca w administracji publicznej oraz piastowanie funkcji publicznych wymaga znajomości prawa nie tylko w obszarze specjalizacji danego urzędu lub organu, ale także w zakresie podstawowych koncepcji prawnych i ryzyka prawnego związanego z działalnością zawodową urzędników, funkcjonariuszy publicznych oraz pracowników cywilnych w administracji publicznej. Podczas zajęć omówione zostaną teoretyczne i praktyczne aspekty zapewniania zgodności działalności zawodowej w administracji publicznej z normami, zaleceniami lub stosownymi praktykami przy wykorzystaniu narzędzi prawnych oraz współpracy z wymiarem sprawiedliwości. Przedmiot ma na celu dostarczenie wiedzy oraz kształtowanie umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych w tym zakresie. Zamierzone cele dydaktyczne można podzielić na dwie grupy - merytoryczne (opanowanie kluczowych pojęć, zrozumienie instytucji prawnych i zasad prawa materialnego i procesowego w omawianym obszarze, prawne aspekty działalności zawodowej w zgodzie z obowiązującymi przepisami) oraz osiągnięcie określonych umiejętności praktycznych (identyfikowanie ryzyka prawnego w działalności zawodowej, identyfikowanie ryzyka niezgodności z prawem prowadzonej działalności zawodowej, dokonywanie wykładni przepisów prawa w zakresie istotnym dla prowadzonej działalności, umożliwiającym ich poprawne zastosowanie w praktyce, umiejętność opracowania rozwiązań prawnych sytuacji kryzysowych związanych z ryzykami prawnymi w działalności zawodowej). Podczas zajęć studenci zostaną zapoznani z ryzykami prawnymi wynikającymi ze stale rozrastającego się środowiska regulacyjnego w obszarze działalności administracji publicznej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	K01
Opis	Student zna i rozumie problemy prawne związane z działalnością zawodową urzędników, funkcjonariuszy publicznych oraz pracowników cywilnych w administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	K02
Opis	Student rozumie etyczne, prawne i społeczne aspekty pracy w administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi interpretować normy prawne w stopniu umożliwiającym identyfikację ryzyka prawnego związanego z pracą zawodową w administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02, K_U_03, K_U_08,
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania..
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student umie w zrozumiały sposób prezentować rozwiązania i strategie ograniczania ryzyka prawnego związanego z pracą zawodową w administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Sebastian Zieliński
06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia polegają na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Literatura podstawowa: 1. Banaszczyk Z., Odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy wykonywaniu władzy publicznej, CH Beck 2015 2. R. Gawłowski, K. Makowski, Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej, CH Beck 2022
Literatura uzupełniająca	Literatura uzupełniająca: 1. R. Zawłocki (red.), Ryzyko odpowiedzialności karnej w działalności gospodarczej. Compliance, 2022 2. M. Antoniak, Kontrola rządowa w administracji publicznej. Poradnik dla kontrolujących i kontrolowanych, CH Beck 2020 3. Jagura B., Makowicz B. (red.) Systemy zarządzania zgodnością compliance w praktyce, 2019
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Pisma procesowe w sprawach administracyjnych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Pisma procesowe w sprawach administracyjnych
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką pism sporządzanych w postępowaniach administracyjnych zarówno wszczynanych przez organ z urzędu jak i na żądanie strony. Zajęcia prowadzone będą w formie warsztatowej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia: 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	52	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	75	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 10 czytanie wskazanej literatury: 12 analiza wskazanych kazusów i dyskusja: 13 przygotowanie do egzaminu: 12 Sumaryczne obciążenie: 43	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Wprowadzenie do problematyki wszczęcia postępowania administracyjnego 2. Pisma związane z wszczęciem postępowania administracyjnego na żądanie strony 3. Pisma związane z wszczęciem postępowania z urzędu 4. Czynności wyjaśniające 5. Wyłączenie pracownika 6. Ponaglenie 7. Żądania dowodowe stron 8. Zlecenie czynności dowodowych organowi współdziałającemu 9. Protokół z oględzin 10. Wyłączenie biegłego 11. Wniosek o mediację 12. Zawieszenie postępowania 13. Umorzenie postępowania 14. Decyzja merytoryczna 15. Rektyfikacja decyzji i podsumowanie

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje w zakresie pism sporządzanych w postępowaniu administracyjnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie postępowania oraz pism sporządzanych na każdym z jego etapów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna źródła prawa o postępowaniu administracyjnym (rodzaje aktów normatywnych i indywidualnych) i potrafi zastosować w praktyce teorie i koncepcje w zakresie ww. dziedziny prawa

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu postępowania administracyjnego w toku wykładni norm wchodzących w obszar ww. prawa oraz aktualnej dyskusji doktrynalnej i orzeczniczej w tym zakresie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne z zakresu sporządzania formy i treści pism procesowych oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt.

	Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z wyzwaniami stojącymi przed prawem postępowania administracyjnego i aplikacją tychże ogólnych dylematów do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego aktualnych problemów prawa postępowania administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie prawa postepowania administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt

	Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Robert Suwaj, prof. PW

06. Metody i techniki kształcenia	
	Metody dydaktyczne: metoda konwersatoryjna, metoda przewodniego tekstu; metody podające – prezentacja multimedialna, metody problemowe – metody aktywizujące – przygotowanie projektów pism procesowych

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: Student wykonuje 14 projektów pism procesowych na zajęciach, a każde oceniane w skali od 0 do 2 pkt. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów, tj. 15 pkt z wszystkich zajęć. Na ocenę dostateczną 15-16 pkt Na ocenę dostateczną plus 17-19 pkt Na ocenę dobrą 20-22 pkt Na ocenę dobrą plus 23-25 pkt Na ocenę bardzo dobrą 26-28 pkt. Za prezentację projektu pisma oraz merytoryczną aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.

08.Wymagania wstępne	Zdany egzamin z prawa administracyjnego

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	R. Suwaj, Kodeks postępowania administracyjnego. Wzory pism i dokumentów, Warszawa 2019
Literatura uzupełniająca	R. Suwaj, Wydawanie decyzji administracyjnych, Wrocław 2019

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Podatki samorządowe i opłaty lokalne w ujęciu prawnym

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Podatki samorządowe i opłaty lokalne w ujęciu prawnym
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest wprowadzenie studentów w problematykę jednej z kategorii danin publicznych, jakimi są podatki samorządowe i opłaty lokalne oraz rozwinięcie wiedzy i umiejętności praktycznych w zakresie stosowania prawa podatkowego w tym obszarze (w szczególności wykształcenie umiejętności ustalenia stanu faktycznego, obowiązujących przepisów prawa, subsumcji).
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	K_W_08, K_U_02, K_U_03, K_U_08, K_K_01, K_K_04
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	12	
Razem:	1	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: zapoznanie ze wskazaną literaturą przedmiotu 14 analiza wskazanych aktów prawnych i orzecznictwa 14 przygotowanie do dyskusji na zajęciach 14 przygotowanie decyzji w sprawie ustalenia zobowiązania podatkowego 14	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Źródła regulacji danin publicznych w Polsce w szczególności podatków samorządowych i opłat lokalnych 2. Samorządowe organy podatkowe – struktura, właściwość, wyzwania etyki służby publicznej 3. Podatek od nieruchomości 4. Podatek rolny 5. Podatek leśny 6. Podatek od środków transportowych 7. Podatek od spadków i darowizn 8. Podatek od czynności cywilnoprawnych 9. Karta podatkowa 10. Opłaty lokalne: miejscowa, uzdrowiskowa, reklamowa, targowa, od posiadania psów

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę z zakresu prawa podatkowego w obszarze problematyki podatków samorządowych i opłat lokalnych, przydatną do formułowania i rozwiązywania złożonych zadań związanych z administracją.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium, ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć, ocena umiejętności stosowania prawa podatkowego (rozwiązanie kazusu/kazusów)
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji informacji w związku z realizacji zadań typowych dla administracji i dla procesu administrowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium, ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć, ocena umiejętności stosowania prawa podatkowego (rozwiązanie kazusu/kazusów)
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium, ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć, ocena umiejętności stosowania prawa podatkowego (rozwiązanie kazusu/kazusów)
Kod efektu	U03
Opis	Absolwent potrafi przygotowywać i podejmować decyzje w oparciu o wiedzę z zakresu prawa podatkowego w kwestiach podatków samorządowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Przygotowanie decyzji w sprawie ustalenia zobowiązania podatkowego
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści, w szczególności z obszaru prawa podatkowego.

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć, ocena umiejętności stosowania prawa podatkowego (rozwiązanie kazusu/kazusów)
Kod efektu	K02
Opis	Absolwent jest gotów do tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy w oparciu o pragmatyki służbowe urzędników, a także dorobek i tradycje zawodu pracowników administracji i urzędników
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Dyskusja oraz ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołu w zakresie wyzwań samorządowych organów podatkowych w sferze etyki służby publicznej

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Anna Zalcewicz, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza przepisów, dyskusja, rozwiązywanie kazusów, praca zespołowa

07.Kryteria zaliczania	
	W celu uzyskania zaliczenia student jest zobligowany: 1. uzyskać pozytywny wynik (co najmniej 60%) z zaliczenia pisemnego w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwym pytaniem otwartym, 2. przygotować decyzję w sprawie ustalenia zobowiązania podatkowego, 3. wykazać się aktywnością (w szczególności: głos w dyskusji, rozwiązanie kazusu z zakresu określonego w treściach kształcenia)

08.Wymagania wstępne	
	Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii i prawa. Wymagania formalne: wcześniejsze zaliczenie przez studenta przedmiotów wymaganych programem Studiów.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Podatki i opłaty samorządowe. Aktualne problemy dogmatyczne i orzeczenia, A. Niecgoda, J. Barczak, P. Szczęśniak (red.), Lublin 2016. 2. B. Pahl, Podatki i opłaty lokalne. Teoria i praktyka, Warszawa 2017. 3. M. Binaś, Podatek od nieruchomości – ujęcie praktyczne, Warszawa 2019
Literatura uzupełniająca	R. Mastalski, Prawo podatkowe, wyd. 9, Warszawa 2016 Orzecznictwo – dostęp https://sip.legalis.pl Z. Szonert, Administracja. Jej etyka i pragmatyka służbowa, 2017, https://depot.ceon.pl/handle/123456789/16528

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Podstawy filozofii prawa

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Podstawy filozofii prawa
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnokształcący ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z podstawowymi problemami z zakresu filozofii prawa. Tematy zajęć będą omawiane na przykładach znanych wydarzeń społeczno-politycznych bądź słynnych spraw sądowych, które wpłynęły na sformułowanie stanowisk filozoficznoprawnych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Przedmiot obieralny, 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 godz.	
Inne godziny kontaktowe:	1 godz.	
Razem:	19 godz.	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć - 10 czytanie wskazanej literatury -16 analiza wskazanych kazusów i dyskusja - 10 przygotowanie do egzaminu i kolokwium - 20 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Pozytywizm prawniczy 2. Koncepcje prawa natury 3. Realizm prawniczy 4. Teoria argumentacji prawniczej 5. Prawo jako zjawisko językowe. Wieloznaczność i „otwarta struktura" prawa 6. Formuła Radbrucha 7. Wewnętrzna moralność prawa Lona Fullera 8. Spory o państwo prawa 9. Sprawiedliwość tranzycyjna 10. Nieposłuszeństwo obywatelskie i opór wobec prawa 11. Teoria sprawiedliwości Johna Rawlsa 12. Podstawy i uzasadnienie praw człowieka 13. Neutralność prawa

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji niezbędne dla funkcjonowania sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Zaliczenie na podstawie obecności i kolokwium z materiału omówionego podczas zajęć. Kolokwium będzie miało postać testu wiedzy. W wypadku aktywnego uczestnictwa studentów w zajęciach przy wystawianiu oceny będą brane pod uwagę zaangażowanie w dyskusje i przygotowanie do zajęć na podstawie lektur wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe prawne i etyczne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Zaliczenie na podstawie obecności i kolokwium z materiału omówionego podczas zajęć. Kolokwium będzie miało postać testu wiedzy. W wypadku aktywnego uczestnictwa studentów w zajęciach przy wystawianiu oceny będą brane pod uwagę zaangażowanie w dyskusje i przygotowanie do zajęć na podstawie lektur wskazanych przez prowadzącego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu filozofii prawa – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy prawne i etyczne, dokonywać ich krytycznej analizy i oceny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Zaliczenie na podstawie obecności i kolokwium z materiału omówionego podczas zajęć. Kolokwium będzie miało postać testu wiedzy. W wypadku aktywnego uczestnictwa studentów w zajęciach przy wystawianiu oceny będą brane pod uwagę zaangażowanie w dyskusje i przygotowanie do zajęć na podstawie lektur wskazanych przez prowadzącego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach dotyczących funkcjonowania państwa i jego organów, które mają kontekst etyczny bądź filozoficznoprawny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04

Metody weryfikacji	Zaliczenie na podstawie obecności i kolokwium z materiału omówionego podczas zajęć. Kolokwium będzie miało postać testu wiedzy. W wypadku aktywnego uczestnictwa studentów w zajęciach przy wystawianiu oceny będą brane pod uwagę zaangażowanie w dyskusje i przygotowanie do zajęć na podstawie lektur wskazanych przez prowadzącego.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Piotr Radziewicz, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena przygotowania studentów do zajęć na podstawie zadanych do lektury tekstów, ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć, kolokwium.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie na podstawie obecności i kolokwium z materiału omówionego podczas zajęć. Kolokwium będzie miało postać testu wiedzy. W wypadku aktywnego uczestnictwa studentów w zajęciach przy wystawianiu oceny będą brane pod uwagę zaangażowanie w dyskusje i przygotowanie do zajęć na podstawie lektur wskazanych przez prowadzącego.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Teoria i filozofia prawa, red. A. Dyrda, Warszawa 2021 (wybrane rozdziały)
Literatura uzupełniająca	J. Stelmach, R. Sarkowicz, Filozofia prawa XIX i XX wieku, Kraków 1999 (wybrane rozdziały) L. Morawski, Filozofia prawa, Toruń 2014 (wybrane rozdziały) J. Oniszczuk, Filozofia i teoria prawa, wyd. 2, Warszawa 2012 (wybrane rozdziały)

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Podstawy techniki prawodawczej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Podstawy techniki prawodawczej
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Podstawowym celem przedmiotu jest przekazanie studentom wiedzy na temat podstaw projektowania aktów normatywnych (ustaw i aktów podustawowych). Zapoznanie się z zasadami techniki prawodawczej oraz zasadami przyzwoitej legislacji ma pogłębić informacje na temat znaczenia konstytucyjnej zasady państwa prawnego. Zajęcia mają charakter praktyczny – po omówieniu każdego zagadnienia studenci otrzymują zadania do rozwiązania indywidualnie oraz w kilkuosobowych grupach. Praktyczne przykłady i zadania rozwiązywane podczas ćwiczeń powinny przygotować studentów do samodzielnego opracowania krótkiego projektu aktu normatywnego. Zajęcia mają rozwinąć umiejętności: 1) prowadzenia dyskusji na temat roli prawidłowego tworzenia aktów normatywnych, 2) oceny poprawności legislacyjnej aktów normatywnych; 3) opracowania projektu aktu normatywnego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19 (18+1)	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich		
Godziny związane z udziałem w zajęciach	18	
Inne godziny kontaktowe	1	
Razem	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta	56, w tym: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 8 analiza studiów przypadków 12 przygotowanie do sprawdzianu pisemnego 16
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta	56

03. Treści kształcenia	
	1. Podjęcie prac legislacyjnych – opracowanie uzasadnienia i oceny skutków regulacji. 2. Wytyczne dla legislatora wynikające z zasady demokratycznego państwa prawnego. 3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie zasad techniki prawodawczej – zakres i znaczenie. 4. Komunikatywność i spójność tekstu aktu normatywnego; podstawowe wskazówki językowe. 5. Rodzaje przepisów i ich miejsce w strukturze aktu normatywnego; przykłady niewłaściwej budowy aktów normatywnych. 6. Formułowanie przepisów zmieniających i przejściowych. 7. Ustalanie terminu wejścia w życie aktu normatywnego. 8. Oznaczanie przepisów i ich systematyzacja: a) jednostki redakcyjne w ustawie i aktach podustawowych; b) przywoływanie przepisów w tekście; c) jednostki systematyzacyjne wyższego rzędu. 9. Typowe środki techniki prawodawczej: a) definicje i skróty; b) formułowanie odesłań; c) odnośniki i oznaczanie adresów publikacyjnych. 10. Tekst jednolity i sprostowanie błędu w akcie normatywnym.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna podstawowe zasady techniki prawodawczej oraz zasady przyzwoitej legislacji oraz rozumie ich znaczenie dla systemu prawa obowiązującego w Polsce.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący 2 zadania oraz opracowanie krótkiego projektu aktu normatywnego.
Umiejętności	
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent potrafi analizować i krytycznie oceniać informacje dotyczące poprawności legislacyjnej aktów normatywnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący 2 zadania oraz opracowanie krótkiego projektu aktu normatywnego.
Kod efektu	U03
Opis	Absolwent potrafi opracować projekt prostego aktu normatywnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku.

	Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący 2 zadania oraz opracowanie krótkiego projektu aktu normatywnego.
Kod efektu	U08
Opis	Absolwent potrafi praktycznie stosować wiedzę do oceny aktów normatywnych – umie wskazać oczywiste błędy legislacyjne i zaproponować właściwe rozwiązanie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący 2 zadania oraz opracowanie krótkiego projektu aktu normatywnego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny poprawności legislacyjnej aktów normatywnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach.
Kod efektu	K02
Opis	Absolwent uznaje znaczenie wiedzy z zakresu tworzenia prawa w rozwiązywaniu problemów związanych z jakością prawa tworzonego w Polsce. Absolwent ma świadomość konieczności zasięgania w tym zakresie informacji z wiarygodnych źródeł.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach.
Kod efektu	K04
Opis	Absolwent jest gotów do przedstawienia własnej opinii na temat metod projektowania i przyjmowania aktów normatywnych oraz ich poprawności legislacyjnej .
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Tomasz Jaroszyński

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza projektów oraz obowiązujących aktów normatywnych, dyskusja w ramach całej grupy i kilkuosobowych grupach, analiza studiów

	przypadków, rozwiązywanie zadań indywidualnie i w grupach, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Obecność na zajęciach jest obowiązkowa, z tym że dopuszczalne są dwie nieusprawiedliwione nieobecności. W przypadku więcej niż dwóch nieobecności student ma obowiązek przedstawienia dokumentów usprawiedliwiających nieobecność. Przedmiot jest zaliczany w formie sprawdzianu pisemnego, obejmującego 2 zadania oraz opracowanie krótkiego projektu aktu normatywnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów ze sprawdzianu oraz nieprzekroczenie limitu nieobecności. Student, który uzyskał pozytywny wynik ze sprawdzianu, może mieć podwyższoną ocenę o 0,5 stopnia albo o 1 stopień za merytoryczną aktywność w trakcie zajęć.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	M. Zieliński, S. Wronkowska, Komentarz do Zasad techniki prawodawczej, Warszawa 2021 M. Błachut, W. Gromski, J. Kaczor, Technika prawodawcza, Warszawa 2016
Literatura uzupełniająca	G. Wierczyński, Redagowanie i ogłaszanie aktów normatywnych, Warszawa 2016 M. Kaczocha, Redagowanie aktów podustawowych. Zagadnienia praktyczne, Warszawa 2020 T. Biernat, Legislacja: analiza procesu, Kraków 2016

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Postępowania administracyjne szczególne i uproszczone

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Postępowania administracyjne szczególne i uproszczone
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przedmiot stanowi rozwinięcie i uzupełnienie zagadnień, z którymi studenci zostają zapoznani w ramach obowiązkowego przedmiotu Postępowanie administracyjne. Celem zajęć jest wprowadzenie w problematykę szczególnych i uproszczonych procedur prawnych prowadzonych przez organy administracji publicznej. Studenci mają możliwość zapoznania się systemem procesowego prawa administracyjnego poprzez analizę różnorodnych typów postępowań administracyjnych, celów poszczególnych procedur oraz składających się na nie czynności procesowych. Analiza ta jest prowadzona na podstawie obowiązujących rozwiązań normatywnych polskiego prawa. Istotną część zajęć stanowi analiza orzecznictwa sądów powszechnych i administracyjnych, studium przypadków i dyskusja.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 20	

	czytanie wskazanej literatury: 16 wykonanie pisemnej pracy domowej (kazusy/zadania/pisma): 20 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Pojęcie i cechy systemu administracyjnego prawa procesowego. 2. Zupełność i integralność systemu prawa procesowego w administracji publicznej. Zjawiska dekodyfikacji i dezintegracji systemu prawa procesowego. 3. Pojęcie postępowania administracyjnego w szerokim i wąskim znaczeniu – przedmiot i cel postępowania. 4. Konstrukcja ogólnego postępowania administracyjnego a koncepcja administracyjnej procedury szczególnej. Pojęcie procedury wyłączonej, autonomicznej i fragmentarycznej. 5. Prawne formy działania administracji publicznej a konstrukcja administracyjnego postępowania uproszczonego. 6. Systemowe i funkcjonalne relacje między administracyjnym postępowaniem ogólnym a procedurami szczególnymi i uproszczonymi. Problem odpowiedniego stosowania przepisów prawa procesowego. 7. Jurysdykcyjne postępowanie uproszczone. 8. Postępowanie w sprawach rozstrzygania sporów o właściwość między organami administracji publicznej. 9. Pojęcie skargi powszechnej i wniosku. Postępowanie w sprawach skarg i wniosków. 10. Postępowanie w sprawach petycji. 11. Postępowanie w sprawach wydawania zaświadczeń. 12. Zagadnienia konstrukcyjne autonomicznej procedury administracyjnej w sprawach podatkowych. Konstrukcja postępowania w sprawach celnych. 13. Postępowanie przed konsulem jako administracyjne postępowanie szczególne. 14. Koncepcja administracyjnego postępowania typu hybrydowego. Postępowanie w sprawach z zakresu ochrony konkurencji i konsumentów. 15. Postępowanie w sprawach z zakresu własności przemysłowej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	K01
Opis	Student zna terminologię, pojęcia i definicje z zakresu procesowego prawa administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	-
Opis	Student ma wiedzę na temat przedmiotu i celu szczególnych i uproszczonych postępowań administracyjnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza

	przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	K02
Opis	Student zna i rozumie zasady prowadzenia szczególnych i uproszczonych postępowań administracyjnych, treść i skutki czynności procesowych podejmowanych w toku tych postępowań.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi zinterpretować przepisy prawa w zakresie postępowania administracyjnego i zastosować je do hipotetycznej sytuacji procesowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi identyfikować złożone problemy prawne związane z postępowaniem administracyjnym, zaproponować ich rozwiązanie i uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę na temat zasad, instytucji i środków prawnych z zakresu procedur administracyjnych do oceny skutków prawnych działania administracji publicznej w sferze procesowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student ma świadomość problemów związanych z interpretacją i stosowaniem w praktyce przepisów prawa o postępowaniu administracyjnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość znaczenia nabytej wiedzy dla rozwiązywania poznawczych i praktycznych problemów z zakresu postępowania administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.
Kod efektu	K03
Opis	Student wykazuje zdolność do zajmowania własnego stanowiska i formułowania opinii w zakresie zagadnień związanych z postępowaniem administracyjnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań (studium przypadku, zadania problemowe) rozwiązywanych samodzielnie przez studentów w trakcie zajęć; prezentacja, ocena i uzasadnienie wyników z zadań domowych (analiza przypadku, przygotowanie pisma procesowego); pisemna praca kontrolna; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć; ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Robert Kędziora

06. Metody i techniki kształcenia
Wykład konwersatoryjny połączony z analizą tekstu normatywnego, analiza orzecznictwa sądowego, studium przypadku, rozwiązywanie zadań i problemów (indywidualnie i w grupach), projektowanie dokumentu, dyskusja, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania
Ocena z zaliczenia ustalana jest na podstawie średniej ocen uzyskanych za zadania domowe oraz zadania rozwiązywane w toku zajęć samodzielnie lub w grupach (karty pracy). Student uzyskuje dodatkową ocenę za wyróżniającą się aktywność na zajęciach i przygotowanie się do zajęć na podstawie wskazanej literatury i materiałów źródłowych.

08.Wymagania wstępne	Znajomość zasad interpretacji przepisów prawa; znajomość podstaw teorii prawa administracyjnego; znajomość podstaw procesowego i materialnego prawa administracyjnego.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	W. Hrynicki, Skargi, wnioski, petycje i inne interwencje obywatelskie, Warszawa 2022. R. Kędziora, Ogólne postępowanie administracyjne, Warszawa 2019.
Literatura uzupełniająca	B. Adamiak, J. Borkowski, Postępowanie administracyjne i sądowo-administracyjne, Warszawa 2022. P. Kledzik, Postępowanie administracyjne w sprawie skarg i wniosków, Wrocław 2012. P. Krzykowski, Wydawanie zaświadczeń w polskim prawie administracyjnym, Olsztyn 2010. Ordynacja podatkowa. Komentarz. Tom II. Procedury podatkowe. Art. 120-344, L. Etel (red.), Warszawa 2022. Postępowania autonomiczne i szczególne. Postępowania niejurysdykcyjne [w:] System prawa administracyjnego procesowego. Tom IV, A. Matan (red.), Warszawa 2021. Prawo procesowe administracyjne [w:] System prawa administracyjnego. Tom 9, R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel (red.), Warszawa 2020. Prawo własności przemysłowej. Komentarz, J. Sieńczyło-Chlabicz (red.), Warszawa 2020. R.R. Wasilewski, Postępowanie dowodowe przed Prezesem Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Warszawa 2020.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Postępowanie cywilne

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Postępowanie cywilne
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Ogólnym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z naczelnymi zasadami obowiązującymi w sądowym postępowaniu cywilnym, a także nauka praktycznego zastosowania poszczególnych przepisów KPC oraz instytucji procesowych. **Przedmiot jest zorganizowany w układzie problemowym.**	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie: 56	

03. Treści kształcenia	
	1. Sądowe postępowanie cywilne: prawo do sądu, naczelne zasady postępowania. 2. Podmioty postępowania: sąd, jurysdykcja krajowa, immunitet procesowy, właściwość sądów w sprawach cywilnych, strony i uczestnicy postępowania, zdolność sądowa, zdolność procesowa, zdolność postulacyjna, legitymacja procesowa, współuczestnictwo w sporze, udział osób trzecich w procesie cywilnym, przekształcenia podmiotowe w procesie cywilnym. 3. Przedmiot postępowania: powództwo, roszczenie procesowe, przedmiot postępowania nieprocesowego, czynności procesowe, posiedzenia sądowe, terminy procesowe. 4. Postępowanie przed sądem pierwszej instancji: wszczęcie postępowania i jego skutki, zwrot pozwu, zakaz nadużywania uprawnień procesowych (klauzula dobrych obyczajów), obrona pozwanego (m.in. zarzuty i powództwo wzajemne), rozprawa i jej przebieg, cofnięcie pozwu, odrzucenie pozwu, umorzenie postępowania, zawieszenie postępowania, ugoda procesowa, uznanie powództwa. 5. Dowody: przedmiot dowodu, uprawdopodobnienie, domniemania faktyczne i prawne, ciężar dowodu, środki dowodowe, ograniczenia dowodowe. 6. Orzeczenia sądu: rodzaje orzeczeń, zasady orzekania, rodzaje wyroków, rodzaje postanowień, prawomocność orzeczeń sądowych, wykonalność i skuteczność orzeczeń sądowych. 7. Zaskarżanie orzeczeń sądowych: środki odwoławcze i inne środki zaskarżenia, apelacja, nieważność postępowania, zażalenie, nadzwyczajne środki zaskarżenia (skarga kasacyjna, wznowienie postępowania), skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia. 8. Postępowania odrębne i szczególne. 9. Alternatywne metody rozwiązywania sporów: sąd polubowny (zapis na sąd polubowny, wyrok sądu polubownego, ugoda zawarta przed sądem polubownym, skarga o uchylenie wyroku sądu polubownego), mediacja (mediacja umowna i ze skierowania sądu, zasady postępowania mediacyjnego, ugoda zawarta przed mediatorem).

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	K01
Opis	Student zna naczelne zasady obowiązujące w sądowym postępowaniu cywilnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	K02
Opis	Student zna gruntownie regulację prawną postępowania rozpoznawczego procesowego oraz ogólne zagadnienia dotyczące innych postępowań cywilnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	K03
Opis	Student zna wybrane, podstawowe, teorie i koncepcje w zakresie prawa procesowego cywilnego i ich zastosowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.

Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi prawidłowo powiązać przepisy normujące poszczególne instytucje procesowe Kodeksu postępowania cywilnego - w celu dokonania ich prawidłowej wykładni i zastosowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania..
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się przepisami prawa w celu analizowania sytuacji faktycznych w zakresie procesowego prawa cywilnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	U03
Opis	Student ma przekonanie o konieczności stosowania etyki w działalności zawodowej prawnika polegającej na reprezentacji procesowej stron (uczestników) w postępowaniu cywilnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.

Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Cezary Woźniak
06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji. W zajęciach wykorzystana będzie metoda Action Learning.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa:	A. Góra - Błaszczykowska (red.), Kodeks postępowania cywilnego.
Literatura uzupełniająca	Ustawy w zakresie przedmiotu
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawa pracownicze na rynku wewnętrznym Unii Europejskiej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	**Prawa pracownicze na rynku wewnętrznym Unii Europejskiej**
Wersja przedmiotu	--
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych; Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych; Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Swoboda przemieszczania się pracowników na rynku wewnętrznym Unii Europejskiej należy do najbardziej cenionych wartości wynikających z integracji Polski z Unią Europejską. Stanowi również podstawowe prawo z katalogu praw obywatelskich UE, o szerokich konsekwencjach materialnoprawnych. Podstawowym celem przedmiotu będzie przybliżenie praw pracowniczych na rynku wewnętrznym UE na gruncie prawa europejskiego z uwzględnieniem polskiego stanu prawnego – istniejących i pożądanych rozwiązań administracyjnych i prawnych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia – 30 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 16 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 10	

	przygotowanie do zaliczenia - 16 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Treści programowe: 1. Ewolucja europejskiego prawa pracy. 2. Rynek wewnętrzny UE i jego podstawowe swobody. Rozwój praw socjalnych w UE. Obywatelstwo UE. Status prawny obywateli UE, a osób pochodzących z państw trzecich. 3. Prawa pracownicze w prawie UE, ochrona nowych form zatrudnienia. 4. Wybrane aspekty zatrudnienia – Podstawowe standardy. Zdrowie i bezpieczeństwo pracy, Ochrona czasu pracy i prawa do wypoczynku. Płaca minimalna. 5. Równowaga pomiędzy życiem zawodowym a prywatnym oraz równouprawnienie kobiet i mężczyzn. 6. Mobilność pracowników wewnątrz UE – zasady i warunki wjazdu i pobytu obywateli UE i członków ich rodzin w państwach członkowskich UE. [- Szczególne prawa dotyczące swobody przepływu pracowników (art. 45 ust. 3 TFUE): Prawo ubiegania się o rzeczywiście oferowane miejsca pracy; Prawo swobodnego przemieszczania się po terytorium państw członkowskich w celu ubiegania się o rzeczywiście oferowane miejsca pracy oraz podjęcia pracy; Prawo przebywania w jednym z państw członkowskich w celu podjęcia tam pracy; Prawo pozostawania na terytorium państwa członkowskiego po ustaniu zatrudnienia; Ograniczenia praw z art. 45 ust. 3 TFUE uzasadnione względami porządku publicznego, bezpieczeństwa publicznego i zdrowia publicznego; Zatrudnienie w administracji publicznej; Instrumenty prawne wspierające swobodę przepływu pracowników; Delegowanie pracowników według prawa UE]. 7. Uznawanie kwalifikacji zawodowych. Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W 01
Opis	- Wzbogacenie wiedzy studentów w wiadomości z zakresu prawa Unii Europejskiej i prawa krajowego dotyczącej sytuacji pracowników korzystających z prawa przemieszczania się osób na rynku wewnętrznym UE; - Zapoznanie z podstawowymi pojęciami i instytucjami z zakresu europejskiego prawa pracy; - Zapoznanie z podstawowymi aktami prawnymi (międzynarodowymi, unijnymi, polskimi) regulującymi zasady przemieszczania się i pobytu jednostki na terytorium państw członkowskich UE; - Przedstawienie i omówienie wybranych orzeczeń ETPCz, TSUE, TK i polskich sądów dotyczących prawa wjazdu, pobytu, zatrudnienia i powiązanych praw pracowników przemieszczających się pomiędzy państwami członkowskimi UE.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W08
Metody weryfikacji	- Ocena zadań samodzielnie przygotowywanych, - Ocena bieżącej pracy na zajęciach, -Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.

	- Ocena z zaliczenia w formie testu.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	**Efekty kształcenia w zakresie umiejętności:** - Student zna nie tylko prawo krajowe, ale również podstawy prawa międzynarodowego i unijnego regulującego sytuację prawną pracowników przemieszczających się pomiędzy państwami członkowskimi UE. - Student nabywa umiejętność interpretacji omawianych źródeł prawa. - Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swe zdolności, korzystając z różnych źródeł wiedzy i informacji - Posiada elementarne umiejętności badawcze pomagające dostrzec istniejący problem i go rozwiązać.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U02, K_U03,K_U08
Metody weryfikacji	- Ocena zadań samodzielnie przygotowywanych, - Ocena bieżącej pracy na zajęciach, -Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe. - Ocena z zaliczenia w formie testu.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	- Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie konieczność dalszego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego. - Ma przekonanie o sensie wartości i potrzebie podejmowania działań w zakresie nauk prawnych i administracyjnych w środowisku społecznym. - Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny i refleksji na tematy. - Odpowiedzialnie przygotowuje się do pełnienia ważnej roli w społeczeństwie, projektuje i wykonuje zadania w zakresie pracy zawodowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K01,K_K02,K_K04.
Metody weryfikacji	- Ocena zadań samodzielnie przygotowywanych, - Ocena bieżącej pracy na zajęciach, -Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe. - Ocena z zaliczenia w formie testu.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3
	ćwiczenia: - prezentacja wiedzy teoretycznej oraz analiza sytuacji faktycznych, analiza tekstów prawnych, dyskusja, omawianie prezentacji przygotowanych przez studentów.

07.Kryteria zaliczania	
	- Ocena zadań samodzielnie przygotowywanych, - Ocena bieżącej pracy na zajęciach, -Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe. - Ocena z testu końcowego.

08.Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	1. J. Grygutis, Status prawny pracownika delegowanego na rynku wewnętrznym UE, C.H.Beck, Warszawa 2023; 2. Chlebny J. (redaktor), Prawo o cudzoziemcach. Komentarz, C.H.Beck, Warszawa 2020; 3. Administracyjnoprawna sytuacja osób fizycznych, w: Prawo administracyjne, redakcja naukowa: J. Jagielski, M. Wierzbowski, Wolters Kluwer, Warszawa 2022, (s. 594-618); 4. Ludność państwa, w: Prawo międzynarodowe publiczne w zarysie, W. Góralczyk, S. Sawicki, wydanie 18, Wolters Kluwer, Warszawa 2020 (s.279-298); 5. Rozdział VI i XVI, w: Prawo Unii Europejskiej, J.Barcik (red.), R. Grzeszczak (red.), C.H.Beck, Warszawa 2022, (s. 155-180; s. 521-535); 6. Konwencja o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności sporządzona w Rzymie 4 listopada 1950 r., zmieniona następnie Protokołami nr 3,5 i 8 oraz uzupełniona Protokołem nr 2, Dz.U. z 1993 r., nr 61, poz. 284 z późn.zm.; 7. Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (wersja skonsolidowana: Dz.Urz.UE C 202 z 7 czerwca 2016 r.) 8. Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej podpisana w Nicei dnia 7 grudnia 2000 roku, wersja skonsolidowana: Dz.Urz. UE C 202 z 7.06.2016 r.; 9. ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. Prawo prywatne międzynarodowe;
Literatura uzupełniająca	1. K.W. Baran, System Prawa Pracy. TOM X. Międzynarodowe publiczne prawo pracy. Standardy europejskie, Wolters Kluwer, Warszawa 2019; 2. Europejskie prawo pracy, praca zbiorowa, C.H.Beck, Warszawa 2015.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawne aspekty funkcjonowania związków zawodowych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawne aspekty funkcjonowania związków zawodowych
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnokształcący ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych. Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z problematyką prawnych uwarunkowań funkcjonowanie związków zawodowych i ich rolą w dziedzinie stosunków pracy. Ćwiczenia zorientowane są na kształtowanie praktycznej wiedzy i praktycznych umiejętności działania związków zawodowych
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: Przygotowanie do zajęć 25 Lektura literatury 25 Przygotowanie do kolokwium 6	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia

	1. Związki zawodowe – formalnoprawne aspekty tworzenia i działania 2. Związki zawodowe – ustawowe uprawnienia 3. Rola związków zawodowych w tworzeniu zakładowych przepisów prawa pracy 4. Rola związków zawodowych w procedurze zwolnień grupowych 5. Rola związków zawodowych w nadzorowaniu warunków bhp w zakładzie pracy

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	WO 1
Opis	Student zna podstawowe regulacje prawne regulujące działalność związków zawodowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Prezentacja podanej do zajęć literatury Aktywny udział w dyskusji dotyczących przedmiotowych regulacji prawnych, Prezentacja rozwiązywanych kazusów
Umiejętności	
Kod efektu	UO1
Opis	Student umie posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w zakresie prawa pracy regulującego działalność związków zawodowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: wykładnia poznawanych przepisów prawa pracy dyskusja rozwiązywanych kazusów kolokwium zaliczeniowe w postaci testu zamkniętego wielokrotnego wyboru
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów funkcjonowania związków zawodowych w sferze stosunków pracy zbiorowych i indywidualnych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Udział w dyskusji dotyczącej wykładni regulacji prawnych Rozwiązywanie kazusów
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Mgr Zbigniew Jackiewicz

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: Wykładnia przepisów prawa Subsumpcja przepisów prawa Obecność na zajęciach obowiązkowa. Dopuszczalne są dwie nieobecności na ćwiczeniach, w przypadku ponad dwóch nieobecności student ma obowiązek poinformowania o przyczynie nieobecności oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów, brak usprawiedliwienia uniemożliwia zaliczenie przedmiotu. Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, test z pytaniami wielokrotnego wyboru

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, test zawierający pytania wielokrotnego wyboru. Warunkiem zliczenia jest uzyskanie co najmniej 51% SUMY PUNKTÓW. Za aktywność na zajęciach prowadzący może dodać 1 punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki testu są przekazywane w formie elektronicznej lub podawane bezpośrednio na zajęciach

08.Wymagania wstępne	brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Akty prawne regulujące funkcjonowanie związków zawodowych, w tym: ustawa o związkach zawodowych, kodeks pracy, ustawa o rozwiazywaniu sporów zbiorowych , ustawa o społecznej inspekcji pracy
Literatura uzupełniająca	Izabela Zawacka: Związki zawodowe .Nowe zasady organizacji i uczestnictwa. Warszawa 2019. Marek Bednarski: Związki zawodowe a niezwiązkowe przedstawicielstwa pracownicze w gospodarce posttransformacyjnej. Warszawa 2010. Teresa Liszcz: Prawo pracy, Warszawa, 2020

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawne aspekty łączności elektronicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawne aspekty komunikacji elektronicznej
Wersja przedmiotu	1
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obowiązkowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przekazanie wiedzy na temat współczesnych regulacji prawnych kształtujących funkcjonowanie rynku łączności elektronicznej
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16 czytanie wskazanej literatury 20 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 10 przygotowanie do kolokwium 10 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Wykład: 1. Geneza unijnego prawa telekomunikacyjnego 2. Przedmiot prawa telekomunikacyjnego 3. Podstawowe definicje

	4. Organy regulacyjne w obszarze sektora telekomunikacji 5. Usługa powszechna i operator wyznaczony 6. Prowadzenie działalności na rynku łączności elektronicznej 7. Ochrona konsumentów usług telekomunikacyjnych

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student wie jakie akty prawne regulują tematykę z zakresu funkcjonowania systemów łączności elektronicznej, szczególnie na potrzeby bezpieczeństwa państwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	W_02
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student wie jak interpretować regulacje prawne dotyczące funkcjonowania systemów łączności elektronicznej wykorzystywanych przez administrację publiczną oraz służby publicznego bezpieczeństwa i ratownictwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	W_03
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student wie jak interpretować istotę i przeznaczenie usług systemów i sieci łączności elektronicznej stosowanych przez organy kierowania bezpieczeństwem państwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	W_04
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student wie jak poprawnie zastosować usługi systemów łączności elektronicznej w działaniach administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student umie znaleźć i właściwie interpretować pojęcia prawne z zakresu funkcjonowania systemów łączności elektronicznej, szczególnie na potrzeby bezpieczeństwa państwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	U_02
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student potrafi interpretować regulacje prawne dotyczące funkcjonowania systemów łączności elektronicznej wykorzystywanych przez administrację publiczną oraz służby publicznego bezpieczeństwa i ratownictwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	U_03
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student potrafi prawidłowo interpretować istotę i przeznaczenie usług systemów i sieci łączności elektronicznej wykorzystywanych przez organy kierowania bezpieczeństwem państwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01

Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student jest świadomy znaczenia usług systemów i sieci łączności elektronicznej stosowanych przez organy kierowania bezpieczeństwem państwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	K_02
Opis	W wyniku przeprowadzonych zajęć student ma świadomość znaczenia poprawności wykorzystywania systemów łączności elektronicznej i ich usług w działaniach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.
Kod efektu	K_03
Opis	Student jest świadom znaczenia zastosowania zasad bezpiecznego przetwarzania informacji w systemach teleinformatycznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium pisemne z otwartymi pytaniami opisowymi.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Marcin Rojszczak

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład: Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków.

07.Kryteria zaliczania	
	Wykład: Podstawą zaliczenia przedmiotu będzie obecność na zajęciach oraz ocena uzyskana z kolokwium zaliczeniowego. Kolokwium zaliczeniowe będzie miało formę pisemnego sprawdzianu składającego się z części testowej (20 pytań w postaci testu jednokrotnego wyboru) oraz części opisowej (5 pytań wymagających krótkiej wypowiedzi). Za poprawną odpowiedź na pytanie z testu jednokrotnego wyboru można uzyskać 1 pkt, zaś za poprawną odpowiedź na pytanie wymagające krótkiej pisemnej wypowiedzi: 0-2 pkt. Minimalna liczba punktów do zaliczenia: 15 punktów.

08.Wymagania wstępne	
	Brak wymagań

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. A. Monarcha-Matlak, Obowiązki administracji w komunikacji elektronicznej, Warszawa 2008 2. S. Piątek, Prawo telekomunikacyjne Wspólnoty Europejskiej, Warszawa 2003
Literatura uzupełniająca	1. I. Kawka, Telekomunikacyjne organy regulacyjne w Unii Europejskiej, Zakamycze 2006 2. S. Piątek (red.), Prawo telekomunikacyjne. Komentarz, Warszawa 2019.

	3. iKAR 2020/1 (Europejski kodeks łączności elektronicznej) – dostępny online: https://ikar.wz.uw.edu.pl/archiwum/17-2020/112-numer-1-9-seria-antymonopolowa-i-regulacyjna-3.html

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawne aspekty Sztucznej Inteligencji

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawne aspekty Sztucznej Inteligencji
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralne
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Poznanie zasad i instytucji regulujących Sztuczną Inteligencję.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 18 przygotowanie do kolokwium 18 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Wykład: 1. Pojęcie Sztucznej Inteligencji 2. Regulacja systemów Sztucznej Inteligencji wysokiego ryzyka w UE

	3. Regulacja innych systemów Sztucznej Inteligencji w UE 4. Odpowiedzialność za szkody wyrządzone działaniem Sztucznej Inteligencji 5. Regulacje dotyczące danych wykorzystywanych do trenowania algorytmów Sztucznej Inteligencji 6. Regulacja cyberbezpieczeństwa Sztucznej Inteligencji 7. Etyczne wyzwania związane ze stosowaniem Sztucznej Inteligencji

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe pojęcia związane ze sztuczną inteligencją i jej zastosowaniem.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna założenia i instytucje zawarte w horyzontalnych i sektorowych regulacjach sztucznej inteligencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna etyczne problemy stosowania i wdrażania sztucznej inteligencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie pojęcie sztucznej inteligencji oraz potrafi wskazać argumenty na rzecz i przeciwko regulacji lub określonym sposobom regulacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wskazać normy prawne i pozaprawne dotyczące regulacji sztucznej inteligencji oraz rozumie zakres ich zastosowania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kompetencje społeczne	

Kod efektu	K01
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego wykorzystywania i regulacji sztucznej inteligencji, a także zagrożeń i zysków płynących z jej stosowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa oraz narzędzi informatycznych i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie rozwiązań stosowanych w e-administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jarosław Greser

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia z wykorzystaniem treści multimedialnych: prezentacja multimedialna, materiały wideo, materiały audio, materiały publikowane na oficjalnych stronach internetowych Praca własna osób studiujących, samodzielna lub w grupach, nad zadaniami i studiami przypadków przedstawionych przez prowadzącego.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. W szczególnych wypadkach, za zgodą prowadzącego, możliwe jest przeprowadzenie zaliczenia w formie ustnej. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.

5	Bardzo dobry – znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje (90-100% opanowania materiału)
4,5	Ponad dobry – bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje (80-89% opanowania materiału)

	4		Dobry – dobra wiedza, umiejętności, 70-79% opanowania materiału
	3,5		Dość dobry – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami (60-69% materiału)
	3		Dostateczny – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami (51-59% opanowania materiału)
	2		Niedostateczny – niezadowalające opanowanie materiału 0-50%

08.Wymagania wstępne	1. Znajomość krajowego i unijnego systemu źródeł prawa i relacji między nimi; 2. Znajomość podstawowych pojęć z zakresu prawa administracyjnego

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Luigi Lai, Marek Świerczyński, Prawo sztucznej inteligencji, CH Beck 2020
Literatura uzupełniająca	1. Aleksander Chłopecki, Sztuczna inteligencja – szkice prawnicze i futurologiczne, CH Beck 2021 2. Jerry Kaplan, Sztuczna inteligencja. Co każdy powinien wiedzieć, PWN 2023 3. Kai Strittmatter – Chiny 5.0. Jak powstaje cyfrowa dyktatura, Wydawnictwo: W.A.B., 2020 4. Max Tegmark – Życie 3.0. Człowiek w erze sztucznej inteligencji, Prószyński Media 2019

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo a internet

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo a internet
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zaznajomienie studentów z: 4. Metodologią dyscypliny, a w tym jej przedmiotem, celem, zakresem, statusem i znaczeniem w teorii i w praktyce. 5. Miejscem dyscypliny w systemie nauk humanistycznych i relacją do prawoznawstwa i technologii informacyjnej. 6. Metodami badań prawniczych i informatycznych nad stanem prawa i techniki. 7. Podstawowymi pojęciami dotyczącymi technologicznej interpretacji prawa i obrotu prawnego. 8. Podstawowymi problemami elektronicznej wymiany prawnej w administracji i gospodarce
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”.
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 16 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Na szczegółowy program dyscypliny badawczej i dydaktycznej pod nazwą - prawo a Internet, składają się 3 segmenty zagadnień: I. Powiązania prawa i Internetu, II. Główne działy prawa internetowego, III. Szczegółowe problemy prawne w Internecie. I. Na styku Internetu jako środka indywidualnej, masowej lub dowolnie kierowanej komunikacji prywatnej lub publicznej oraz prawa jako systemu ustanowionych lub usankcjonowanych przez państwo i jego organy norm. Należą do nich: 50. Internetyzacja prawa – wpływ Internetu na stanowienie, stosowanie, przestrzeganie i egzekwowanie prawa, 51. Internetowe źródła prawa – elektroniczne ogłaszanie aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych, 52. Internetowe instytucje prawne – prywatno-prawne i publiczno-prawne, rozwiązania tj. Elektroniczne Postępowanie Upominawcze, czy Biuletyn Informacji Publicznej, 53. Internetowe instrumenty prawne – wykorzystywanie w prawie: poczty e-mail, stron WWW, platform dostępowych, forów dyskusyjnych, 54. Internetowe stosunki prawne - dokonywanie czynności prawnych i urzędowych drogą elektroniczną w trybie on-line albo off-line, 55. Internetowy obrót prawny – nowa forma prawna czynności dokonywanych drogą elektroniczną, tj z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, 56. Internetowy system prawny – całokształt regulacji prawnych odnoszących się do Internetu lub uwzględniających jego zastosowania, zawarte we wszystkich działach obowiązującego w Polsce prawa stanowionego. II. System prawa internetowego obejmuje zasadnicze obszary – gałęzie prawa oraz węższe problemy – działy prawa. Do zasadniczych obszarów prawa internetowego należą: 9. Konstytucyjne prawo internetowe – realizacje konstytucyjnych praw i wolności w środowisku internetowym, jak prawa do informacji, czy tajemnicy, 10. Cywilne prawo internetowe – reguły zawierania i wykonywania kontraktów drogą elektroniczną oraz dochodzenia roszczeń z nich wynikających, 11. Karne prawo internetowe – unormowania dotyczące zwalczania przestępczości komputerowej oraz przeciwdziałanie cyberterroryzmowi, 12. Administracyjne prawo internetowe – przepisy odnoszące się do zastosowania Internetu w postępowaniu administracyjnym lub świadczenia usług drogą elektroniczną, 13. Handlowe prawo internetowe – przepisy mówiące o wykorzystaniu Internetu w prawie spółek handlowych do ich tworzenia oraz w toku funkcjonowania ich organów, 14. Bankowe prawo internetowe – regulacje odnoszące się do przeprowadzania elektronicznych płatności oraz dokonywania czynności bankowych. 15. Europejskie prawo internetowe – uregulowania prawa Unii Europejskiej wpływające na każdą dziedzinę krajowego prawa internetowego.

	III. Do węższych problemów prawnych w internetowego należą m.in.: 46. Ochrona prywatności w Internecie – ochrona dóbr osobistych, danych osobowych i prawa do autonomii informacyjnej w sieci, 47. Ochrona praw konsumenta w Internecie – ochrona nieprofesjonalnego uczestnika wymiany towarów i usług w obrocie realizowanym na odległość, 48. Ochrona internetowych publikacji – regulacja mediów elektronicznych, w tym internetowych materiałów prasowych i pozaprasowych, 49. Ochrona własności intelektualnej w Internecie – autorska ochrona publikacji multimedialnych, programów i baz danych w Internecie, 50. Ochrona własności przemysłowej w Internecie - ochrona nazw domen internetowych przed bezprawnym ich wykorzystywaniem, 51. Ochrona uczciwej konkurencji – przeciwdziałanie nieuczciwej reklamie w Internecie: spam, framing, linking i in.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe zagadnienia prawa internetu oraz klasyfikację koncepcji działania prawa w Internecie,.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie obrotu internetowego i technologii komunikacyjnej oraz potrafi ją zastosować podczas omawiania problemów internetyzacji obrotu prawnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Trzy ustne pytania w zakresie problematyki przedmiotu z uwzględnieniem aktywności w trakcie zajęć i oceny z pracy semestralnej.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna zaleconą - podstawową literaturę w zakresie zagadnień pojawiających się na styku prawa i internetu..
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa internetowego oraz komunikacji elektronicznej w prawie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym niezbędnym do omawiania współczesnych problemów systemów informatycznych i sieci teleinformatycznych..
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy internetowej wymiany prawnej oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić te rozwiązania.

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_3; K_U_08
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem koncepcji prawa internetu do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów internetowej wymiany prawnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju prawa internetu i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się - zawodowego i osobistego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Pytania kontrolne w trakcie zajęć, pisemna praca semestralna i ustne zaliczenie końcowe

D

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Jacek Janowski prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	18. Obserwacja rzeczywistości, 19. Identyfikacja problemów, 20. Analiza przypadków, 21. Wymiana poglądów, 22. Formułowanie konkluzji.

07.Kryteria zaliczania	
	Udzielane odpowiedzi są oceniane pod względem: 3. przejrzystości i spójności 4. trafności i wnikliwości, 5. kompletności i rozległości 6. samodzielności i oryginalności, 7. sprawdzalności i weryfikacji

08.Wymagania wstępne	Na wymagania wstępne składa się: 14. wykształcenie ogólne na średnim poziomie, 15. zainteresowanie problematyką objętą przedmiotem, 16. doświadczenie życiowe pozwalające rozumieć problemy, 17. śledzenie aktualnie zachodzących zmian otoczenia, 18. gotowość bezkompromisowego poszukiwania prawdy.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	10. Dobrzeniecki K., Lex Informatica, Toruń 2008

	11. Kulesza J., Ius internet: między prawem a etyką, Warszawa 2010 12. Zybertowicz A., Cyber kontra real. Cywilizacja w techno-pułapce, Wydawnictwo Nowej Konfederacji, Rozmowa z J. Piekutowskim, Warszawa 2022
Literatura uzupełniająca	Literatura uzupełniająca: 14. Ball M., Metawersum. Jak Internet Przyszłości Zrewolucjonizuje świat Bizne-su 15. Bard A. Söderqvist J., w; Netokracja: nowa elita władzy i życie po kapitalizmie, tł. P. Cypriański, Wstęp E. Bendyk, Warszawa 2006 16. Bednarek J., Człowiek w obliczu szans cyberprzestrzeni i świata wirtualnego, Warszawa 2014 17. Bober W.J., Powinność w świecie cyfrowym: etyka komputerowa w świetle współczesnej filozofii moralnej, Warszawa 2008 18. Butkiewicz M., Internet w instytucjach publicznych. Zagadnienia prawne, Warszawa 19. Denning D.E., Wojna informacyjna i bezpieczeństwo informacji, przeł. J.Bloch, Warszawa 2002 20. Gołaczyński J., (red.), Prawne i ekonomiczne aspekty komunikacji elektronicznej, Warszawa 2003 21. Hofmokl J., Internet jako nowe dobro wspólne, Warszawa 2009 22. Janowski J., Technologia informacyjna dla prawników i administratywistów: Szanse i zagrożenia elektronicznego przetwarzania danych w obrocie prawnym i działaniu administracji, Warszawa 2009 23. Kalinowska-Balcerzak A., Cyfrowa tożsamość. Jak rozgryźć technologie które co dzień praktykujemy na sobie? Uniwersytet SWPS, Gdańsk, 2022 24. Klinsky Ch., 5G - narodziny mega totalitaryzmu. Czy jest to również zagrożenie dla naszego zdrowia?, Wydawnictwo św. Tomasza z Akwinu, Warszawa 2020. 25. Liderman K., Bezpieczeństwo informacyjne, Warszawa 2012 26. Lucas E., Oswoić cyberświat, Tożsamość, zaufanie i bezpieczeństwo w Internecie, przeł. wydawnictwo Kurhans Publishing, Warszawa 2017 27. Podraza A., Polakowski P., Wiak K., Cyberteroryzm zagrożeniem XXI w: perspektywa politologiczna i prawna, Warszawa 2013 28. Podrecki P., Okoń Z., Litwiński P., Świerczyński M., Targosz T., Smycz M., Kasprzycki D., Prawo Internetu, wyd.1, Warszawa 2004, wyd.2, Warszawa 2007 29. Siuda P., Religia a Internet: o przenoszeniu religijnych granic do cyberprzestrzeni, Warszawa 2010 30. Stephens-Davidowitz S., Wszyscy kłamią. Big data, nowe dane i wszystko, co internet może nam powiedzieć o tym, kim na prawdę jesteśmy 31. Śliwiński A., Ekonomia sieci: jak globalne sieci opanowały świat, Warszawa 2015 32. Volkoff V., Krótka historia dezinformacji. Od konia trojańskiego do internetu, przeł. M. Miszalski, Wektory, Wrocław, 2022 33. Wallach P.M., Psychologia Internetu, Poznań 2001

10. Inne informacje	Regulamin opisowy przedmiotu obieralnego 1. Zgodnie z programem studiów przedmiot obejmuje 30 godzin ćwiczeń i kończy się zaliczeniem, tzn. ocena końcowa wpisywana jest w indeksie w polu zaliczenie i wystawiana na podstawie całokształtu zaangażowania studenta w toku zajęć oraz po weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji. 2. Ćwiczenia nie wyczerpują materii przedmiotu wymaganej do jego zaliczenia, ale pomagają studiować, a w tym: praktycznie poszukiwać, badać, porównywać, weryfikować i konkludować dane, informacje i wiedzę.

	3. Ćwiczenia mają na celu zaznajomienie ze stanem wiedzy z danej dziedziny oraz trening w zakresie jej pozyskiwania i weryfikacji. 4. Udział w ćwiczeniach jest obowiązkowy, i wymaga należytego przygotowania zadanego zagadnienia. Zagadnienia zadawane są przez prowadzącego na kolejne zajęcia i w oparciu o wskazaną literaturę podstawową. 5. Końcowe zaliczenie przedmiotu wymaga wstępnego przyswojenia jednej pozycji z literatury podstawowej oraz wybranej lub wybranych pozycji z listy literatury uzupełniającej. 6. Jako, że ćwiczenia są obowiązkowe sporządzana jest lista obecności, będąca podstawą do zaliczenia. Dopuszczalne są dwie nieobecności nieusprawiedliwione. Usprawiedliwienie obecności następuje wyłącznie na piśmie urzędowo poświadczonym. 7. Ćwiczenia rozpoczynają się od przedstawienia tematu oraz zwięzłego konspektu jego omówienia, ze wskazaniem na odpowiednie rozdziały literatury podstawowej oraz pozycje z literatury dodatkowej. 8. Ćwiczenia obejmują pięć części: I) wprowadzenie do tematu, II) odpowiedzi na zadawane pytania, III) referatową prezentację pozycji z literatury dodatkowej, IV) końcowe konkluzje, V) ewentualne kwestie formalne. 9. Na pierwszych ćwiczeniach uczestnicy wybierają osobę do pośredniczenia w sprawach przedmiotu – przedstawiciela grupy, która zgłasza się do prowadzącego ćwiczenia w sprawach związanych z ich przebiegiem oraz terminów zaliczeń. Celem usprawnienia przebiegu ćwiczeń jej zadaniem jest dokonywanie, pod kontrolą prowadzącego, adnotacji na listach referatów, aktywności i obecności. 10. Niezależnie od ustalonego przebiegu ćwiczeń, każdy jego uczestnik w każdej chwili może zgłosić pytanie lub wyrazić wątpliwość o ile dotyczy to poruszanej materii. Inne kwestie formalne lub dotyczące indywidualnych zainteresowań zgłaszane są na końcu wykładu. 11. Występowanie z pytaniami, zgłaszanie wątpliwości a przede wszystkim formułowanie klarownych wypowiedzi na omawiany temat, wykładowca może uznać za przejaw aktywności i poświadczyć plusem. Zebranie trzech plusów na liście aktywności pozwala na podniesienie oceny końcowej o pół stopnia. 12. Każdy uczestnik przedmiotu ma prawo do konsultacji podczas dyżurów, zwłaszcza w związku z przygotowywanymi wystąpieniami referatowymi z zakresu literatury dodatkowej. Ma także prawo wglądu do swoich ocenianych prac i w tym referatów oraz prowadzonych list aktywności i obecności 13. Wystąpienia referatowe (nie więcej niż 2 w trakcie ćwiczeń) mają miejsce w części trzeciej ćwiczeń i trwają od 1015 minut. Ich listę prowadzi i uzgadnia z prowadzącym ćwiczenia przedstawiciel grupy. 14. Pozytywne zaprezentowanie referatu w trakcie ćwiczeń pozwala na podniesienie oceny końcowej o jeden stopień. W przypadku wystąpienia uznanego zgodnie przez uczestników i prowadzącego ćwiczenia za wyróżniające się i zakwalifikowania go do innych prezentacji np. na forum koła naukowego lub publikacji ocena zostaje podniesiona o dwa stopnie. 15. Zaliczenie końcowe przedmiotu odbywa się w postaci ustnej odpowiedzi na trzy pytania, składanej w obecności osoby wskazanej przez studentów tzw. czynnika społecznego w komisji. Pierwszym terminem zaliczenia są ostatnie ćwiczenia kursowe, a następne są ustalane w miarę potrzeb w tych samych dniach i godzinach kolejnych tygodni. 16. Zaliczenie jest sprawdzianem efektów kształcenia nabytych przez studenta w zakresie określonym przez realizowany program przedmiotu z uwzględnieniem wystąpień referatowych, bieżącej aktywności oraz przy uwzględnieniu obecności na ćwiczeniach.

	17. Przy ocenie wyników zaliczenia stosuje się skalę ocen od 2 do 5, z uwzględnieniem ocen połówkowych, zapisywanych cyfrowo lub literowo. W przypadku niestawienia się studenta na pierwszy i drugi dodatkowy termin może zostać wpisana do protokołu i systemu elektronicznego ocena niedostateczna. 18. Obowiązkiem studenta jest punktualne przychodzenie na ćwiczenia, które rozpoczynają się najpóźniej po kwadransie akademickim i trwają po 1,5 godz. zegarowej z możliwością 5 minutowej przerwy jeśli jest taka potrzeba. Studenci, którzy przewidują wcześniejsze wyjście z ćwiczeń winni o tym zasygnalizować prowadzącemu ćwiczenia jeszcze przed ich rozpoczęciem. 19. Osoby wyróżniające się podczas ćwiczeń i zaliczenia przedmiotu zapraszane są przez prowadzącego ćwiczenia do udziału w kole naukowym, wolontariacie akademickim, publikacji artykułów, czy udziału w konferencjach naukowych, tj. do takich rodzajów aktywności, którą będą mogły odnotować w swoim rozwoju zawodowym lub naukowym.
Inne informacje	
	-

Prawo bankowe

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo bankowe
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest wprowadzenie studentów w problematykę prawa oraz rozwinięcie wiedzy i umiejętności praktycznych w zakresie stosowania prawa bankowego. Zamierzone cele dydaktyczne można podzielić na dwie grupy: - merytoryczne (opanowanie kluczowych pojęć, zrozumienie instytucji prawnych); - osiągnięcie określonych umiejętności praktycznych (dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce).
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: ćwiczenia 18 godz

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 godz.	
Inne godziny kontaktowe:	1 godz.	
Razem:	19 godziny	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: zapoznanie ze wskazaną literaturą przedmiotu 15 analiza wskazanych aktów prawnych i orzecznictwa 15 przygotowanie do dyskusji na zajęciach 14	

	przygotowanie prezentacji 12
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Prawo bankowe w systemie prawa 2. Organizacja systemu bankowego w Polsce i UE (podmioty uprawnione do wykonywania czynności bankowych) 3. Podstawowe zasady prawa bankowego publicznego 4. Narodowy Bank Polski jako bank centralny państwa spoza unii walutowej 5. Status prawny banków 6. Tworzenie i organizacja banków w Polsce 7. Prowadzenie działalności bankowej przez instytucje kredytowe na terytorium RP 8. Prowadzenie działalności bankowej przez banki polskie poza granicami RP 9. Łączenie i podział banków 10. Postępowania sanacyjne 11 Szczególne zasady funkcjonowania banków spółdzielczych 12. Banki hipoteczne 13. Działalność bankowa wykonywana przez podmioty inne niż banki 14. Nadzór nad rynkiem bankowym (w tym nadzór skonsolidowany) 15. Bankowy Fundusz Gwarancyjny 16. Ochrona klientów rynku bankowego – rozwiązania instytucjonalne (system gwarantowania depozytów w Polsce, arbiter bankowy, sądy polubowne, Rzecznik Finansowy)

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent ma rozszerzoną i ugruntowaną wiedzę z zakresu prawa bankowego, przydatną do formułowania i rozwiązywania złożonych zadań związanych z administracją
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: kolokwium pisemne Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi dokonywać oceny, krytycznej analizy, syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji informacji w związku z realizacją zadań typowych dla administracji z wykorzystaniem wiedzy z zakresu prawa bankowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy i innowacyjnie wykonywać zadania w nieprzewidywalnych warunkach przez dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik w oparciu o wiedzę z zakresu prawa bankowego

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Kod efektu	U03
Opis	Absolwent potrafi przygotowywać i podejmować decyzje w oparciu o wiedzę z zakresu prawa bankowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści z obszaru prawa bankowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: prezentacja Ćwiczenia: praca zespołowa (dyskusja w zespole, dokonywanie wykładni przepisów prawa umożliwiające poprawne zastosowanie przepisów w praktyce, prezentacja członkom grupy spoza zespołu)
Kod efektu	K02
Opis	Absolwent jest gotów do tworzenia i rozwijania wzorów właściwego postępowania w środowisku pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: dyskusja na zajęciach

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Anna Zalcewicz, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza przepisów, dyskusja, przygotowanie prezentacji, praca zespołowa

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie przedmiotu: 1. obecność na zajęciach, 2. aktywność na zajęciach (zaprezentowanie określonego zagadnienia w formie wystąpienia lub poprzez udział w dyskusji, prawidłowa realizacja ćwiczeń praktycznych mających na celu kształtowanie umiejętności w zakresie rozwiązywania problemów prawnych i analizy tekstu prawnego) - 5 punktów, 3. uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi – 15 punktów. Skala ocen: do 11 pkt ndst 11-12 pkt dst 13-14 pkt dst+ 15-16 pkt db 17-18 pkt db + 19-20 pkt bdb

08.Wymagania wstępne	
	Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii i prawa. Wymagania formalne: wcześniejsze zaliczenie przez studenta przedmiotów wymaganych programem Studiów.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Z. Ofiarski, Prawo bankowe, Warszawa 2021
Literatura uzupełniająca	K. Osajda (red. serii), J. Dybiński (red. tomu), Prawo bankowe. Wyd. 1, Warszawa 2023, https://sip.legalis.pl P. Zawadzka, R. Sura, P. Zimmerman (reg.), Ustawa o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji. Komentarz. Warszawa 2017, https://sip.legalis.pl T. Szanciło (red.), Prawna ochrona konsumenta rynku usług bankowych, Warszawa 2023, https://sip.legalis.pl

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo gospodarcze Unii Europejskiej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo gospodarcze Unii Europejskiej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z podstawowymi instytucjami oraz regulacjami prawnymi w zakresie przedsiębiorczości UE. Przedmiotem wykładu są podstawy instytucjonalne i porządek prawny UE, jednolity rynek UE, swobody rynku wewnętrznego (swoboda przedsiębiorczości, przepływu towarów, usług, pracowników, kapitału, jednolity rynek cyfrowy, Podstawy europejskiego prawa spółek. Podstawy prawne ochrony konkurencji w UE, pomocy publicznej i zamówień publicznych. Ochrona własności intelektualnej w UE.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne, ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: Przygotowanie do zajęć 20 Czytanie wskazanej literatury 18 Analiza wybranych kazusów i dyskusja 10 Przygotowanie do zaliczenia 8 Sumaryczne obciążenie 56	

Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Pojęcie prawa gospodarczego Unii Europejskiej. 2. Zasady konstytucyjne prawa gospodarczego Unii Europejskiej. 3.Geneza UE. Podstawy instytucjonalne i porządek prawny UE 3. Jednolity rynek Unii europejskiej (wspólny rynek). 4. Swoboda przepływu towarów. 5. Unijne prawo celne. 6. Wspólna polityka handlowa. 7. Swoboda przepływu pracowników. 8. Swoboda prowadzenia działalności gospodarczej (swoboda przedsiębiorczości). 9. Uznawanie kwalifikacji i dyplomów. 10. Spółka europejska, europejskie zgrupowanie interesów gospodarczych oraz harmonizacja prawa spółek państw członkowskich. 11. Swoboda świadczenia usług. 12. Swoboda przepływu kapitału. 13. Unia gospodarcza i walutowa. 14. Prawo konkurencji UE. 15. Unijne prawo pomocy państwa dla przedsiębiorstw. 16. Ochrona własności intelektualnej w Unii Europejskiej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe pojęcia i instytucje kształtujące przedsiębiorczość i jednolity rynek Unii Europejskiej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie podstawy kształtowania i funkcjonowania współczesnej unijnej gospodarki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi terminami i stosować je w odpowiedni sposób dla właściwej interpretacji analizowanych problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Kod efektu	U02

Opis	Student umie ocenić rolę instytucji unijnych i ich wpływu na rynek i gospodarkę.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość związaną z wpływem regulacji prawnych, instytucji i kształtowanej przez nich polityki gospodarczej na sytuację przedsiębiorców, pracowników i konsumentów. .
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność samodzielnej oceny problemów gospodarczych i ich źródeł i konsekwencji dla społeczeństwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Beata Pachuca-Smulska

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie dwu stopniowe 50/50. Ocena aktywności studentów na zajęciach 50% i ocena z pisemnego kolokwium na koniec zajęć. Kolokwium pisemne z pytaniami testowymi i pytaniami otwartymi. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 50% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Studenci uzyskują dodatkowe punkty za aktywność podczas zajęć. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	J. Barcz, M. Górka, A. Wyrozumska, Instytucje i prawo Unii Europejskiej. Podręcznik dla kierunków prawa, zarządzania i administracji, Warszawa 2020
Literatura uzupełniająca	Prawo Unii Europejskiej, pod red. J. Barcik, R. Grzeszczak, Warszawa 2022 W. Żelazowska, Prawo Unii Europejskiej w pigułce, Warszawa 2019. R. Schütze, European Union Law, Oxford 2021. D. Kornobis – Romanowska (red.), Prawo rynku wewnętrznego. System Prawa Unii Europejskiej. Tom 7, Warszawa 2019.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo handlowe

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Prawo handlowe	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Pierwszy	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punków ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Głównym celem przedmiotu jest zapoznanie słuchaczy z podstawowymi regulacjami wybranych zagadnień prawa gospodarczego prywatnego, obejmujących normy z zakresu statusu przedsiębiorców oraz prowadzenia działalności gospodarczej. Problemy związane z funkcjonowaniem podmiotów prawa gospodarczego (przedsiębiorców i ich klientów) pozostaną głównymi punktami zainteresowań w czasie prowadzonych wykładów. W programie należy zwrócić uwagę na elementy prawno-porównawcze związane z funkcjonowaniem Polski w Unii Europejskiej. **Przedmiot jest zorganizowany w układzie problemowym.**	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15	

	czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie: 56

03. Treści kształcenia	
	1. Podstawowe wiadomości o prawie gospodarczym. Pojęcie prawa gospodarczego, prawa handlowego, pojęcie działalności gospodarczej, ewidencja gospodarcza, rodzaje rejestrów, koncesja. 2. Podstawowe wiadomości o przedsiębiorcach. 3. Jednoosobowa działalność gospodarcza. Wspólnicy spółki cywilnej. Wspólnicy spółki cichej. 4. Spółki handlowe jako przedsiębiorcy. Spółki osobowe. 5. Spółki kapitałowe. 6. Przedsiębiorstwa państwowe i spółdzielnie jako przedsiębiorcy. 7. Prawo upadłościowe i naprawcze. 8. Umowy w działalności gospodarczej przedsiębiorstw. 9. Podstawowe zasady zawierania i wykonywania umów gospodarczych. Nowe typy umów gospodarczych. Ochrona praw konsumentów. 10. Papiery wartościowe. Weksle. Czeki. Akcje. Obligacje. Dokumenty składowe. Konosamenty. Obrót publiczny i niepubliczny papierami wartościowymi.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student posiada wiedzę pozwalającą na rozstrzyganie przypadków z zakresu prawa spółek i prawa papierów wartościowych w obrocie gospodarczym..
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W02
Opis	Student posiada wiedzę w zakresie formułowania pisemnych i ustnych wypowiedzi prawniczych z zakresu obrotu gospodarczego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna wybrane, podstawowe, teorie i koncepcje w zakresie prawa handlowego i ich zastosowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi rozstrzygać przypadki z zakresu prawa spółek i prawa papierów wartościowych w obrocie gospodarczym..
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania..
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się przepisami prawa w celu analizowania sytuacji faktycznych w zakresie prawa handlowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kompetencje społeczne	

Kod efektu	K01
Opis	Student umie rozstrzygać przypadków z zakresu prawa spółek i prawa papierów wartościowych w obrocie gospodarczym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	K02
Opis	Student poszukuje właściwych środków prawnych do zastosowania w konkretnej sytuacji w zakresie prawa handlowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.

Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	4
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Cezary Woźniak
06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji. W zajęciach wykorzystana będzie metoda Action Learning.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. W. Pyzioł, A. Szumański, I. Weiss, Prawo spółek, C.H. Beck 2. H. Kruk, M. Oczkowski, M. Pyka (red.), Prawo gospodarcze prywatne, C.H. Beck
Literatura uzupełniająca	Ustawy w zakresie przedmiotu
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo mediów i reklamy

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo mediów i reklamy
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych – Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych – Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie uczestników zajęć z podstawami funkcjonowania systemu prawnego w Polsce ze szczególnym uwzględnieniem aktów prawnych mających największe znaczenie dla funkcjonowania i rozwoju szeroko pojętych mediów, w tym z uwzględnieniem aktywności marketingowej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 15 analiza własna literatury przedmiotu 15 analiza własna przepisów 15 analiza własna orzecznictwa i praktyki sądowej 11 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	23. Wprowadzenie do prawoznawstwa. Omówienie konstrukcji systemu prawnego i jego funkcjonowania;

	24. Omówienie podstawowych zagadnień prawnych; 25. Wstęp do prawa mediów i reklamy. Najważniejsze akty prawne dla funkcjonowania mediów oraz branży marketingowej; 26. Wprowadzenie do prawa mediów. Konstrukcja i podział mediów. Platformy mediowe i nałożone obowiązki; 27. Tradycyjne platformy medialne – prasa, radio i telewizja.; 28. Funkcjonowanie telewizji. Ustawa o krajowej radzie radiofonii i telewizji; 29. Funkcjonowanie prasy. Ustawa prawo prasowe. Postanowienia mające znaczenie dla innych platform medialnych; 30. Ustawodawstwo mające znaczenie dla internetu; 31. Wprowadzenie do prawa reklamy. Najważniejsze zagadnienia. Samoregulacja branżowe; 32. Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w zakresie reklamy; 33. Ochrona konsumentów. Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów. 34. Wprowadzenie do ochrony własności intelektualnej. Własność intelektualna w branży reklamowej. 35. Wybrane zagadnienia związane z branżą gier komputerowych jako najszybciej rozwijającej się kategorii sektora rozrywki.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe prawne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi dokonywać oceny krytycznej analizy i syntezy tych informacji w zakresie właściwym dla sfery działania administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów prawnych właściwych dla sfery działania administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi identyfikować istotę złożonych problemów z wykorzystaniem wiedzy w zakresie nauk o prawie i administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego.
Kompetencje społeczne	K01
Kod efektu	
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny prezentowanych zagadnień oraz odbieranych treści z uwzględnieniem zdobytej wiedzy w zakresie nauk o prawie oraz administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04

Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest gotów do uznania znaczenia nabytej wiedzy w zakresie nauk o prawie oraz administracji w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych z zakresu prawa administracyjnego oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku napotkania ograniczeń samodzielnego rozwiązania problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego.
Kod efektu	K03
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach w zakresie działania administracji i obszarze wyznaczanym przez problematykę nauk prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	3
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Marek Porzeżyński

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza aktów prawnych i dorobku doktrynalnego oraz podstawowego orzecznictwa, otwarta dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie zadań, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje
07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczane na podstawie: 1) aktywności na zajęciach; i 2) wyniku kolokwium lub opracowanie i wygłoszenie prezentacji w tematyce zajęć łącznie.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	57. M. Jankowska, M. Pawełczyk (red.), Prawo informatyczne i geoinformacyjne, Warszawa 2021.
Literatura uzupełniająca	58. M. Namysłowska, Reklama. Aspekty prawne. Nowe wyzwania, Warszawa 2022 59. E. Traple (red.), Prawo reklamy i promocji, 2007 60. K. Grzybczyk, Prawo reklamy, Warszawa 2012 61. M. Porzeżyński, Zdolność patentowa programów komputerowych, Warszawa 2018 62. J. Sieńczyło-Chlabicz (red.), Prawo własności intelektualnej, Warszawa 2018 63. E. Nowińska, M. du Vall, Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Komentarz, Warszawa 2010;

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo miejscowe w krajowym systemie źródeł prawa

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo miejscowe w krajowym systemie źródeł prawa
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką prawa miejscowego, jako elementu krajowego systemu źródeł prawa (z perspektywy zarówno prawa konstytucyjnego, jak i prawa administracyjnego). Zajęcia prowadzone będą w formie wykładowej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Wykład: 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem		
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 15 czytanie wskazanej literatury: 16 analiza wskazanych kazusów i dyskusja: 15 przygotowanie do egzaminu: 10 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Akty prawa miejscowego na tle konstytucyjnego systemu źródeł prawa. 1.1. Rodzaje źródeł prawa. 1.2 System źródeł prawa i jego specyfika w kontekście prawa administracyjnego 1.3. Cechy aktów prawa miejscowego jako podustawowych źródeł prawa powszechnie obowiązującego. 2. Podstawa prawna stanowienia aktów prawa miejscowego - uwarunkowania teoretyczne i normatywne w aspekcie podmiotowym i przedmiotowym 2.1. Upoważnienie konstytucyjne i ustawowe (szczegółowe i generalne). 2.2.Zagadnienie subdelegacji kompetencji prawotwórczych. 2.3. Podmioty wyposażone w kompetencje prawotwórcze do stanowienia aktów prawa miejscowego 3. Rodzaje aktów prawa miejscowego. 3.1. Cechy charakterystyczne i rodzaje aktów prawa miejscowego administracji rządowej. 3.2. Cechy charakterystyczne i rodzaje aktów prawa miejscowego samorządu terytorialnego. 3.3. Prawne formy aktów prawa miejscowego 4. Procedura stanowienia aktów prawa miejscowego. 4.1. Procedura uchwałodawcza. 4.2. Publikacja. 4.3. Termin wejścia w życie. 4.4 Zasady techniki prawodawczej 5. Kontrola legalności i konstytucyjności aktów prawa miejscowego. Konsekwencje braku legalności aktów prawa miejscowego 5.1 Kontrola wykonywana przez organy nadzoru. 5.2. Kontrola legalności wykonywana przez sąd administracyjny. 5.3. Kontrola konstytucyjności aktów prawa miejscowego. 5.4. Zasady odpowiedzialności z tytułu normatywnej bezprawności

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje w zakresie problematyki prawa miejscowego i jego miejsca w krajowym systemie źródeł prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie prawa miejscowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	W03

Opis	Student zna źródła prawa miejscowego (rodzaje aktów normatywnych i indywidualnych stanowiących prawo miejscowe) i potrafi zastosować w praktyce teorie i koncepcje w zakresie ww. dziedziny prawa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa miejscowego w toku wykładni norm wchodzących w obszar ww. prawa oraz aktualnej dyskusji doktrynalnej i orzeczniczej w tym zakresie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne z zakresu prawa miejscowego oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z wyzwaniami stojącymi przed prawem miejscowym i aplikacją tychże ogólnych dylematów do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K02

Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego aktualnych problemów prawa miejscowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie prawa miejscowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Robert Suwaj, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia
Metody dydaktyczne: metoda konwersatoryjna, metoda przewodniego tekstu; metody podające – prezentacja multimedialna, metody problemowe – metody aktywizujące – dyskusja dydaktyczna, kazusy

07.Kryteria zaliczania
Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w USOSweb) lub podawane na zajęciach

08.Wymagania wstępne	Zdany egzamin z prawa administracyjnego

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	D. Dąbek, „Prawo miejscowe”, Warszawa 2020,
Literatura uzupełniająca	J. Zimmermann, „Prawo administracyjne”, Warszawa 2022

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo parlamentarne w praktyce

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo parlamentarne w praktyce
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Podstawowym celem przedmiotu jest przybliżenie studentom wiedzy na temat podstaw prawnych oraz praktyki w zakresie pozycji ustrojowej, organizacji wewnętrznej oraz funkcji Sejmu i Senatu. Podczas zajęć są omawiane zagadnienia związane z kompetencjami obu izb parlamentu oraz ich organów (w szczególności komisji), a także uprawnienia posłów i senatorów. Ważnym elementem zajęć jest analiza procedury ustawodawczej od momentu podjęcia inicjatywy ustawodawczej do ogłoszenia ustawy w „Dzienniku Ustaw". Zajęcia mają charakter praktyczny, dlatego oprócz zapoznawania się z aktami prawnymi studenci mają korzystać z informacji dostępnych na stronach internetowych Sejmu i Senatu. Dzięki temu zapoznają się m.in. z tym, jak należy przygotować projekt ustawy oraz jak wyglądają poszczególne etapy procesu ustawodawczego. Dowiadują się także tego, w jaki sposób parlamentarzyści wykonują swój mandat (np. w formie zapytań i interpelacji poselskich). Zajęcia mają rozwinąć umiejętności: 1) zastosowania aparatury pojęciowej do prowadzenia dyskusji na temat funkcjonowania Sejmu i Senatu, 2) samodzielnej oceny działalności tych organów; 3) przygotowania krótkiego projektu ustawy wraz z uzasadnieniem.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się"
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19 (18+1)	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3

Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	
Godziny związane z udziałem w zajęciach	18
Inne godziny kontaktowe	1
Razem	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta	56, w tym: przygotowanie do zajęć 18 czytanie wskazanej literatury 8 analiza studiów przypadków 8 przygotowanie zadania domowego 10 przygotowanie do sprawdzianu pisemnego 12
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta	56

03. Treści kształcenia	
	1. Pozycja prawa parlamentarnego w systemie prawa obowiązującego w Polsce. 2. Podstawowe źródła prawa parlamentarnego: Konstytucja RP, regulaminy Sejmu i Senatu, ustawa o wykonywaniu mandatu posła i senatora. 3. Pozycja ustrojowa Sejmu i Senatu w systemie organów władzy publicznej. 4. Organizacja wewnętrzna Sejmu i Senatu; rola komisji sejmowych i senackich. 5. Status prawny posła i senatora – mandat parlamentarny, zasada incompatibilitas, immunitet parlamentarny. 6. Funkcja kreacyjna Sejmu i Senatu. 7. Funkcja kontrolna Sejmu: a) wotum zaufania, wotum nieufności, absolutorium; b) dezyderaty i opinie komisji sejmowych; c) interwencje; d) zapytania i interpelacje poselskie, pytania w sprawach bieżących. 8. Inicjatywa ustawodawcza – uprawnione podmioty, wymogi formalne dotyczące projektu ustawy. 9. Procedura ustawodawcza: a) wniesienie projektu i nadanie biegu projektowi; b) rozpatrywanie projektu przez komisje sejmowe i Sejm; c) rola Senatu w postępowaniu ustawodawczym; d) rola Prezydenta RP w postępowaniu ustawodawczym; e) podstawowe kompetencje Trybunału Konstytucyjnego; f) ogłoszenie ustawy w „Dzienniku Ustaw". 10. Sejm i Senat jako izby parlamentu narodowego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: a) ustawa „kooperacyjna" – współpraca z Radą Ministrów; b) rola sejmowej Komisji ds. Unii Europejskiej; c) kontrola przestrzegania zasady pomocniczości.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe prawne i faktyczne uwarunkowania działalności Sejmu i Senatu oraz jej znaczenie dla funkcjonowania państwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Kod efektu	W02

Opis	Absolwent zna i rozumie wymagania dotyczące przygotowywania projektów ustaw oraz ich uzasadnień.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi analizować i krytycznie oceniać informacje dotyczące funkcjonowania Sejmu i Senatu oraz ich organów, a także wykonywania mandatu przez posłów i senatorów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania problemów związanych z przygotowywaniem projektów ustaw oraz sprawowaniem parlamentarnej kontroli nad działalnością administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Kod efektu	U03
Opis	Absolwent potrafi identyfikować podstawowe problemy dotyczące funkcjonowania Sejmu i Senatu oraz wykonywania mandatu przez posłów i senatorów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny zagadnień związanych z praktyką funkcjonowania parlamentu na podstawie wiedzy w zakresie prawnych podstaw działania Sejmu i Senatu oraz posłów i senatorów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach.

	Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów.
Kod efektu	K02
Opis	Absolwent uznaje znaczenie wiedzy z prawa parlamentarnego w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych z działaniem Sejmu i Senatu, w szczególności odnośnie do uchwalania ustaw oraz kontroli administracji publicznej. Absolwent ma świadomość konieczności zasięgania w tym zakresie informacji z wiarygodnych źródeł.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów.
Kod efektu	K03
Opis	Absolwent jest gotów do przedstawienia własnej opinii w sprawach związanych z wykonywaniem zadań przez Sejm i Senat oraz posłów i senatorów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	203Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Tomasz Jaroszyński

06. Metody i techniki kształcenia
Analiza tekstów aktów prawnych oraz informacji dostępnych w Internecie, dyskusja w ramach całej grupy i kilkuosobowych grupach, analiza studiów przypadków, rozwiązywanie zadań indywidualnie i w grupach, zadania domowe, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania
Obecność na zajęciach jest obowiązkowa, z tym że dopuszczalne są dwie nieusprawiedliwione nieobecności. W przypadku więcej niż dwóch nieobecności student ma obowiązek przedstawienia dokumentów usprawiedliwiających nieobecność. Przedmiot jest zaliczany w formie sprawdzianu pisemnego, obejmującego uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów ze sprawdzianu oraz nieprzekroczenie limitu nieobecności. Student, który uzyskał pozytywny wynik ze sprawdzianu, może mieć podwyższoną ocenę o 0,5 stopnia albo o 1 stopień za merytoryczną aktywność w trakcie zajęć.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	G. Pastuszko, H. Zięba-Załucka, M. Grzesik-Kulesza, Polskie prawo parlamentarne. Zarys problematyki, Warszawa 2020

	W. Odrowąż-Sypniewski (red.), Przewodnik poselski, Warszawa 2015
Literatura uzupełniająca	L. Garlicki, Polskie prawo konstytucyjne. Zarys wykładu, Warszawa 2022 K. Grajewski, Status prawny posła i senatora, Warszawa 2016

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo sportowe

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Prawo sportowe	
Wersja przedmiotu	-	
Poziom kształcenia	pierwszy	
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność		
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów		
Liczba punków ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką prawa sportowego, jako nowego obszaru prawa, łączącego w sobie wątki administracyjnoprawne, cywilnoprawne i karnistyczne, będącego dziedziną podlegającą ciągłej ewolucji. Zajęcia prowadzone będą w formie ćwiczenia.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: ćwiczenia: 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 15 czytanie wskazanej literatury: 15 analiza wskazanych kazusów i dyskusja: 14 przygotowanie do zaliczenia: 12 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia

	1. Zagadnienia wstępne 1.1. Podstawowe definicje - prawo i sport, ustawa o sporcie, sport powszechny, sport wyczynowy, sport a kultura fizyczna 1.2. Sport jako element dziedzictwa kulturowego 1.3. Prawo sportowe jako element publicznego prawa gospodarczego 1.3. Prawo sportowe w Polsce - rys historyczny 1.4. Źródła prawa sportowego i jego charakterystyka 1.5. Normy prawa sportowego 2. Administracyjnoprawne aspekty prawa sportowego 2.1. Organizacja sportu w UE i w Polsce 2.2. Podmioty rynku sportowego w Polsce 2.2.1. Zawodnik 2.2.2. Klub sportowy 2.2.3. Liga zawodowa 2.2.4. Kadra narodowa 2.2.5. Związek sportowy 2.2.6. System licencyjny i transferowy w sporcie 2.3. Odpowiedzialność dyscyplinarna w sporcie 2.4. Prawo sportowe a prawo podatkowe 3. Cywilnoprawne i karnoprawne aspekty prawa sportowego 3.1. Dozwolone ryzyko sportowe a odpowiedzialność cywilna (kontraktowa i deliktowa) 3.2. Odpowiedzialność karna w prawie sportowym 3.2.1. Naruszenie reguł gry a odpowiedzialność karna 3.2.2. Przestępstwa związane z hazardem i korupcją w sporcie 3.2.3. Doping w sporcie - rozwiązania polskie i międzynarodowe 3.3. Prawo sportowe a własność intelektualna 3.3.1. Ochrona znaku towarowego w prawie sportowym 3.3.2. Ochrona wizerunku sportowca i organizacji sportowej 3.4. Umowa cywilnoprawna w prawie sportowym 3.4.1. Umowa o pracę i umowa cywilnoprawna jako podstawy zatrudnienia w sporcie 3.4.2. Umowy sponsorskie 4. E-sport jako nowa forma wyrazu rywalizacji sportowej 4.1. Czy e-sport to w ogóle sport? 4.2. Organizacja e-sportowa 4.3. Cywilnoprawne aspekty e-sportu 4.3.1. Dobra osobiste e-sportowców 4.3.2. Prawno-autorska ochrona transmisji wydarzeń e-sportowych 4.3.3. Umowa sponsoringu w e-sporcie 4.4. Regulaminy turniejów e-sportowych 4.5. Oszustwa w e-sporcie, pojęcie e-dopingu

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje w zakresie problematyki prawa sportowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie prawa sportowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08

Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna źródła prawa sportowego i potrafi zastosować w praktyce teorie i koncepcje w zakresie ww. dziedziny prawa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa sportowego w toku wykładni norm wchodzących w obszar ww. prawa oraz aktualnej dyskusji doktrynalnej i orzeczniczej w tym zakresie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne z zakresu prawa sportowego oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z wyzwaniami stojącymi przed prawem sportowym i aplikacją tychże ogólnych dylematów do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest

	uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego aktualnych problemów prawa sportowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie prawa sportowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Maciej Hadel
06. Metody i techniki kształcenia	
	Metody dydaktyczne: metoda konwersatoryjna, metoda przewodniego tekstu; metody podające – prezentacja multimedialna, metody problemowe – metody aktywizujące – dyskusja dydaktyczna, kazusy
07.Kryteria zaliczania	
	ćwiczenia: zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w USOS web) lub podawane na zajęciach
08.Wymagania wstępne	Brak.
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	M. Leciak (red.), Prawo sportowe, Warszawa 2018.
Literatura uzupełniająca	M. Biliński, Sport elektroniczny. Charakter prawny, Warszawa 2021;
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo transportowe

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-

Nazwa przedmiotu	Prawo transportowe
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I

01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć

Cel przedmiotu	Głównym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z aktualnym stanem prawnym w zakresie prawa transportowego w Polsce oraz Unii Europejskiej. Przedmiot wykładu obejmuje przede wszystkim problematykę stricte prawną - m.in. kwestie umów przewozowych, usług o charakterze publicznym, przewozu dokonywanego różnymi środkami transportu oraz - co jest nowością w polskim systemie prawnym - przewozu różnego rodzaju materiałów specjalnych. Takie ukształtowanie programu zajęć jest konieczne ze względu na wzrastające gospodarcze znaczenie przedmiotów prawa przewozowego, w tym w szczególności publicznych usług przewozowych. Problemy te pozostaną głównymi punktami zainteresowań w czasie prowadzonych wykładów. W trakcie zajęć należy zaakcentować regulacje o drogach publicznych w tym problematykę właściwości organów administracyjnych, budowy i utrzymania drogi publicznej, prawa własności do niej oraz wywłaszczania nieruchomości. Przedmiot zajęć obejmuje, oprócz problematyki ściśle administracyjnej i cywilistycznej, również kwestie administracyjno - gospodarcze, na przykład problem, koncesji, rejestracji oraz licencji i zezwoleń. **Przedmiot jest zorganizowany w układzie problemowym.**
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		

Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18
Inne godziny kontaktowe:	1
Razem:	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie: 56

03. Treści kształcenia	
	1. Drogi publiczne jako szczególne rodzaje nieruchomości. Nieruchomość - pojęcie. Własność nieruchomości, ograniczone prawa rzeczowe do nieruchomości. Nabycie i utrata własności nieruchomości. 2. Drogi publiczne jako szczególne rodzaje nieruchomości - cd. Własność drogi publicznej a własność nieruchomości. Zarządzanie drogą publiczną. Zarządca drogi publicznej. Zarząd. Autostrady płatne. 3. Budowa i utrzymanie drogi publicznej. Procedura lokalizacji drogi publicznej. Wywłaszczenie nieruchomości pod drogę publiczną. Autostrady płatne. 4. Odpowiedzialność zarządcy drogi publicznej. 5. Podejmowanie i prowadzenie działalności zarobkowej – wprowadzenie. 6. Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przewozu. Koncesje na świadczenie usług przewozowych. Certyfikaty, licencje, zezwolenia. Wpis do rejestru działalności gospodarczej. 7. Podstawowe zasady prawa transportowego. Pojęcia: przewozu i transportu. Pojęcie przewoźnika. Przewoźnik drogowy, kolejowy, lotniczy, morski. 8. Umowa przewozu. Charakter prawny umowy przewozu. Zawarcie umowy przewozu. Regulaminy i ogólne warunki przewozu. Zasady przewozu osób i przesyłek bagażowych. Bilet, list bagażowy. 9. Umowa przewozu - cd. Prawa i obowiązki przewoźnika. Prawa i obowiązki pasażera. Przewozy grupowe. 10. Umowa przewozu - cd. Zasady przewozu towarów. Prawa i obowiązki wysyłającego i odbiorcy. List przewozowy. Likwidacja przesyłki. Przewóz rzeczy szczególnych oraz towarów niebezpiecznych. Przewóz zwierząt. 11. Zadania i funkcje organów administracyjnych w zakresie wykonywania działalności przewozowej. Wykonywanie nadzoru nad przewoźnikiem. Publicznoprawne warunki przewozu. Przewozy bezpłatne i ulgowe. 12. Odpowiedzialność cywilna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przewozu. Odpowiedzialność za szkody spowodowane przewozem. Zbieg roszczeń z innych tytułów. Dochodzenie roszczeń - procedura. Odszkodowania. 13. Inne umowy przewozowe. Umowa spedycji. Umowa najmu (lub dzierżawy) środków transportowych. Umowa czarteru. 14. Strategia rozwoju transportu w Polsce. Zasady wykonywania przewozu na gruncie prawa międzynarodowego, a w szczególności prawa Unii Europejskiej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01

Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie prawa cywilnego w zakresie nieruchomości i stosunków przewozowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W02
Opis	Student ma uporządkowaną wiedzę w zakresie podstawowych konstrukcji prawa transportowego oraz prawa i obowiązki uczestników stosunków cywilnoprawnych w odniesieniu do czynności prawnych w zakresie transportu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna wybrane, podstawowe, teorie i koncepcje w zakresie prawa transportowego i ich zastosowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi posługiwać się źródłami prawa i wykorzystywać je do analizy otaczających zjawisk ekonomicznych, prawnych i społecznych w zakresie transportu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się przepisami prawa w celu analizowania sytuacji faktycznych w zakresie prawa transportowego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma przekonanie o konieczności wyważenia interesów poszczególnych uczestników czynności odnoszących się do przewozów, a także ich ochrony.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	K02
Opis	Student poszukuje właściwych środków prawnych do zastosowania w konkretnej sytuacji w zakresie prawa transportowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
d	
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Cezary Woźniak

06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji, studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji. W zajęciach wykorzystana będzie metoda Action Learning.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. „Prawo przewozowe. Komentarz”, (red. D. Amrbroziak) Wolters Kluwer, 2. „Wybrane aspekty prawa transportowego”, Oficyna Wydawnicza PW.
Literatura uzupełniająca	Ustawy w zakresie przedmiotu
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Prawo wyborcze w praktyce

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Prawo wyborcze w praktyce
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Podstawowym celem przedmiotu jest przybliżenie studentom wiedzy na temat zasad i trybu zgłaszania kandydatów, przeprowadzania oraz warunków ważności wyborów odbywających się w Polsce. Podczas zajęć są omawiane ogólne zagadnienia w dziedzinie prawa wyborczego, a także regulacje dotyczące wyborów do poszczególnych organów szczebla krajowego i samorządu terytorialnego. Z uwagi na podobieństwo do procedur wyborczych podjęta jest też problematyka referendum ogólnokrajowego i lokalnego. Zajęcia mają charakter praktyczny, w związku z czym studenci nie tylko zapoznają się z aktami prawnymi, ale również korzystają z informacji dostępnych w internecie. W rezultacie powinni oni przyswoić wiedzę oraz zdobyć umiejętności związane z procedurą wyborczą, takie jak obowiązki członków komisji wyborczych, wymogi formalne prowadzenia kampanii wyborczej, utworzenie komitetu wyborczego oraz wystąpienie z inicjatywą przeprowadzenia referendum lokalnego. Zajęcia mają rozwinąć umiejętności: 1) zastosowania aparatury pojęciowej do prowadzenia dyskusji na temat prawa wyborczego, 2) samodzielnej oceny sposobu przeprowadzenia wyborów; 3) zaangażowania się w sprawy związane z organizacją wyborów i referendów.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19 (18+1)	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3

Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	
Godziny związane z udziałem w zajęciach	18
Inne godziny kontaktowe	1
Razem	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta	56, w tym: przygotowanie do zajęć 18 czytanie wskazanej literatury 8 analiza studiów przypadków 8 przygotowanie zadania domowego 10 przygotowanie do sprawdzianu pisemnego 12
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta	56

03. Treści kształcenia	
	1. Znaczenie prawa wyborczego w demokratycznym państwie prawnym. 2. Podstawowe źródła prawa wyborczego: Konstytucja RP i Kodeks wyborczy. 3. Podstawowe pojęcia prawa wyborczego – przymiotniki wyborcze, czynne i bierne prawo wyborcze, kadencja, mandat. 4. Pozycja i zadania organów wyborczych. 5. Obwody głosowania i okręgi wyborcze, rejestr wyborców i spis wyborców. 6. Zgłaszanie kandydatów (komitety wyborcze), kampania wyborcza oraz finansowanie wyborów i kampanii wyborczej. 7. Głosowanie (osobiste, korespondencyjne, przez pełnomocnika), ustalanie wyników głosowania i wyników wyborów, ogłaszanie wyników wyborów oraz protesty wyborcze. 8. Specyfika przeprowadzania wyborów: a) do Sejmu i do Senatu; b) Prezydenta RP; c) do Parlamentu Europejskiego; d) do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw; e) wójtów, burmistrzów i prezydentów miast. 9. Zasady i tryb przeprowadzania referendum ogólnokrajowego. 10. Zasady i tryb przeprowadzania referendum lokalnego.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe prawne i faktyczne uwarunkowania przeprowadzania wyborów w Polsce oraz znaczenie prawa wyborczego w demokratycznym państwie prawnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Kod efektu	W02
Opis	Absolwent zna i rozumie wymagania dotyczące przeprowadzania wyborów oraz referendów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Umiejętności	

Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi analizować i krytycznie oceniać informacje dotyczące praktyki przeprowadzania wyborów Polsce. Umie wskazać te obszary prawa wyborczego, w których istnieje pole do nadużyć, i jest świadomy roli, jaką w tym zakresie odgrywają mechanizmy kontroli wyborów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania problemów związanych z przeprowadzaniem wyborów i referendów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Kod efektu	U03
Opis	Absolwent potrafi identyfikować podstawowe problemy dotyczące praktyki przeprowadzania wyborów i referendów w Polsce.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów. Sprawdzian pisemny na zaliczenie przedmiotu, obejmujący uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny zagadnień związanych z praktyką przeprowadzania wyborów i referendów w Polsce.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów.
Kod efektu	K02
Opis	Absolwent uznaje znaczenie wiedzy z prawa wyborczego w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych związanych przeprowadzania wyborów i referendów w Polsce, w szczególności w zakresie kontroli procedur wyborczych. Absolwent ma świadomość konieczności zasięgania w tym obszarze informacji z wiarygodnych źródeł.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć.

	Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów.
Kod efektu	K03
Opis	Absolwent jest gotów do przedstawienia własnej opinii w sprawach związanych z przeprowadzania wyborów i referendów w Polsce.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena analiz studiów przypadków prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Tomasz Jaroszyński

06. Metody i techniki kształcenia
Analiza tekstów aktów prawnych oraz informacji dostępnych w Internecie, dyskusja w ramach całej grupy i kilkuosobowych grupach, analiza studiów przypadków, rozwiązywanie zadań indywidualnie i w grupach, zadania domowe, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania
Obecność na zajęciach jest obowiązkowa, z tym że dopuszczalne są dwie nieusprawiedliwione nieobecności. W przypadku więcej niż dwóch nieobecności student ma obowiązek przedstawienia dokumentów usprawiedliwiających nieobecność. Przedmiot jest zaliczany w formie sprawdzianu pisemnego, obejmującego uzupełnienie tekstu oraz pytania testowe i opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów ze sprawdzianu oraz nieprzekroczenie limitu nieobecności. Student, który uzyskał pozytywny wynik ze sprawdzianu, może mieć podwyższoną ocenę o 0,5 stopnia albo o 1 stopień za merytoryczną aktywność w trakcie zajęć.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	K. W. Czaplicki i in., Kodeks wyborczy. Komentarz, Warszawa 2018 B. Banaszak, Kodeks wyborczy. Komentarz, Warszawa 2018
Literatura uzupełniająca	J. Ciapała, A. Pyrzyńska (red.), Dylematy polskiego prawa wyborczego, Warszawa 2021 M. Zubik, J. Podkowik (red.), Aktualne wyzwania prawa wyborczego, Warszawa 2021
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Publicznoprawna ochrona konkurencji i konsumentów

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Publicznoprawna ochrona konkurencji i konsumentów
Wersja przedmiotu	--
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przygotowanie studenta do rozumienia zasad gospodarki rynkowej i stosowania zasady konkurencji w oparciu o obowiązujące regulacje prawne.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne, ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: Przygotowanie do zajęć 15 Czytanie wskazanej literatury 15 Analiza wybranych kazusów i dyskusja 18 Przygotowanie do zaliczenia 8 Sumaryczne obciążenie	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	ćwiczenia 1.System ochrony konkurencji i konsumentów. Podstawy prawne ochrony konkurencji i konsumentów w Polsce. Geneza ochrony

	konkurencji w Polsce i na świecie. Podstawowe pojęcia: Konkurencja, Konsument, Rynek właściwy, Porozumienia, Pozycja dominująca. 2 Organy ochrony konkurencji i konsumenta. Organy administracyjne – Prezes UOKiK, Miejski/Gminny rzecznik ochrony interesów konsumentów, inne organy administracji publicznej. Sądy (Sąd Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Sąd Apelacyjny w Warszawie, Sąd Najwyższy. 3-4 Zakaz porozumień ograniczających konkurencję. Porozumienia między przedsiębiorcami (poziome i pionowe). Katalog porozumień z ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów. Wyjątki od zakazu porozumień ograniczających konkurencję. 5 Zakaz nadużywania pozycji dominującej. Zakaz bezwzględny nadużywania pozycji dominującej. 6 Kontrola koncentracji. 6-7-Konkurencja a udzielanie przez państwo pomocy publicznej. 8 Ochrona zbiorowych interesów konsumentów. 9 Klauzule abuzywne. 10 Prawo procesowe 11-12 Przegląd wybranego orzecznictwa 13-15 Prezentacje omówienie przygotowanego przez studentów orzecznictwa

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	W01
Kod efektu	-
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą podstawowych pojęć prawnych i instytucji prawa ochrony konkurencji i konsumenta. Zna podstawy prawne regulujące publicznoprawną ochronę konkurencji i konsumentów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Umiejętności	U01
Kod efektu	-
Opis	Student potrafi stosować wiedzę z zakresu prawa ochrony konkurencji i konsumentów przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Student posiada umiejętność krytycznej analizy i syntezy niezbędnej dla realizacji zadań nałożonych na administrację w zakresie ochrony konkurencji i konsumentów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Opis	Student potrafi wskazać podstawowe problemy prawne dotyczące prawa ochrony konkurencji oraz publicznego prawa konsumentów. Potrafi wskazać administracyjnoprawne środki ochrony konkurencji oraz konsumentów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów
Kompetencje społeczne	

Kod efektu	K01
Opis	Student potrafi krytycznie ocenić naruszenia prawa konkurencji i ochrony konsumentów oraz wskazać właściwe działania w ramach zadań realizowanych przez administrację. Student ma świadomość posiadanej wiedzy i potrzeby zasięgania opinii ekspertów w przypadku napotkania ograniczeń.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo. Ocena umiejętności wykorzystywania poglądów doktryny orzecznictwa i komentarzy.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Beata Pachuca-Smulska

06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie dwu stopniowe 50/50. Ocena aktywności studentów na zajęciach i ocena z pisemnego kolokwium na koniec zajęć (50/50). Kolokwium pisemne z pytaniami testowymi i pytaniami otwartymi. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 50% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.

08.Wymagania wstępne	
	Zaliczenie przedmiotu: Prawo administracyjne, Prawo cywilne, Postępowanie administracyjne,

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. A. Powałowski, Publiczne prawo gospodarcze, wyd. 6 CH Beck, 2020r, ss.236-283; 361-387; 2) T. Skoczny, red., Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów, Komentarz 2014, wyd. CH BECK, 3) M. Bernatt, A. Jurkowska, T. Skoczny, Ochrona konkurencji i konsumentów, skrypt dla studentów ekonomii, zarządzania, marketingu, finansów i kierunków pokrewnych", wyd. UW, 2007r.
Literatura uzupełniająca	1.Publiczne prawo gospodarcze, System Prawa Administracyjnego tom 8B, red.. R. Hauser, Z. Niewiadomski, A. Wróbel 2013; 2.Aksjologia publicznego prawa gospodarczego red. A. Powałowski, 2022 Warszawa

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Regulacja prawna nowych technologii medycznych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-

Nazwa przedmiotu	Regulacja prawna nowych technologii medycznych
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralne
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zrozumienie roli regulacji nowych technologii medycznych i podstawowych procesów z tym związanych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 18 przygotowanie do kolokwium 18 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Wykład: 8. Pojęcie technologii medycznych 9. Sposoby regulacji technologii medycznych 10. Pozycja prawna regulatora rynku technologii medycznych 11. Regulacja wyrobów medycznych

	12. Wybrane regulacje sektorowe nowych technologii medycznych: medyczna Sztuczna Inteligencja i medyczny Internet Rzeczy 13. Elektroniczne rejestry medyczne 14. Usługi telemedyczne

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe pojęcia związane z regulacją nowych technologii medycznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna pozycję prawną regulatora rynku wyrobów medycznych i jego kompetencje w procesie dopuszczania produktów na rynek.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna założenia i instytucje zawarte w horyzontalnych i sektorowych regulacjach nowych technologii medycznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie pojęcie regulacji oraz nowych technologii medycznych oraz potrafi wskazać argumenty na rzecz i przeciwko regulacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wskazać normy prawne i pozaprawne dotyczące regulacji nowych technologii medycznych oraz rozumie zakres ich zastosowania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego wykorzystywania i regulacji nowych technologii medycznych, a także zagrożeń i zysków płynących z ich stosowania
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa oraz narzędzi informatycznych i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie rozwiązań stosowanych w e-administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe obejmuje pisemne opracowanie zagadnień (pytań otwartych i kazusów) wskazanych przez prowadzącego lub pytania testowe jednokrotnego i wielokrotnego wyboru.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jarosław Greser

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia z wykorzystaniem treści multimedialnych: prezentacja multimedialna, materiały wideo, materiały audio, materiały publikowane na oficjalnych stronach internetowych Praca własna osób studiujących, samodzielna lub w grupach, nad zadaniami i studiami przypadków przedstawionych przez prowadzącego.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego lub wielokrotnego wyboru. W szczególnych wypadkach, za zgodą prowadzącego, możliwe jest przeprowadzenie zaliczenia w formie ustnej. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.

5	Bardzo dobry – znakomita wiedza, umiejętności, kompetencje (90-100% opanowania materiału)
4,5	Ponad dobry – bardzo dobra wiedza, umiejętności, kompetencje (80-89% opanowania materiału)
4	Dobry – dobra wiedza, umiejętności, 70-79% opanowania materiału

	3,5		Dość dobry – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, ale ze znacznymi niedociągnięciami (60-69% materiału)
	3		Dostateczny – zadowalająca wiedza, umiejętności, kompetencje, z licznymi błędami (51-59% opanowania materiału)
	2		Niedostateczny – niezadowalające opanowanie materiału 0-50%

08.Wymagania wstępne	3. Znajomość krajowego i unijnego systemu źródeł prawa i relacji między nimi; 4. Znajomość podstawowych pojęć z zakresu prawa administracyjnego

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Katarzyna Kokocińska, Innowacyjne technologie w ochronie zdrowia. Aspekty prawne, Wolters Kluwer Polska 2020
Literatura uzupełniająca	5. Leszek Bosek, Agata Wnukiewicz-Kozłowska, Szczególne świadczenia zdrowotne. System Prawa Medycznego. Tom 2, C.H. Beck, 2018 6. Justyna Król-Całkowska, E-dokumentacja medyczna i telemedycyna. Aspekty prawne, Wolters Kluwer Polska, 2021 7. Irena Lipowicz, Ewelina Nojszewska, Sebastian Sikorski, Innowacje w ochronie zdrowia. Aspekty prawne, ekonomiczne i organizacyjne, Wolters Kluwer Polska, 2019

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Rola kary w prawie

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Kara i jej funkcja w prawie	
Wersja przedmiotu	-	
Poziom kształcenia	pierwszy	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punków ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką kary/karania i ich funkcji (roli) w systemie prawa. Problematyka ta łączy wątki ogólnofilozoficzne, jak i prawne - w sferze prawa administracyjnego, prawa cywilnego, jak i przede wszystkim prawa karnego (szeroko rozumiana represja). Zajęcia prowadzone będą w formie ćwiczenia.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: ćwiczenia: 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem		
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 17 czytanie wskazanej literatury: 17 analiza wskazanych kazusów i dyskusja: 10 przygotowanie do zaliczenia: 12 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Zagadnienia wstępne 1.1. Pojęcie odpowiedzialności w prawie 1.1.1. Odpowiedzialność karna (karna sensu stricto, wykroczeniowa) 1.1.2. Odpowiedzialność administracyjnoprawna 1.1.3. Odpowiedzialność cywilnoprawna 1.2. Funkcje kary (izolacyjna, represyjna, prewencyjna, profilaktyczna, kompensacyjna, resocjalizacyjna) 1.3. Kara i jej funkcje we współczesnej filozofii prawa - wybrane zagadnienia 1.3.1. Podmiotowe aspekty problematyki karania 1.3.2. Teorie utylitarne a teorie retrybutywne 1.3.3. Polityka kryminalna i jej współczesne wyzwania 2. Kara i jej funkcje w prawie karnym 2.1. Odpowiedzialność karna w rozumieniu Konstytucji, a odpowiedzialność karna sensu stricto 2.2. Zakres podmiotowy odpowiedzialności karnej 2.3. Zakres przedmiotowy odpowiedzialności karnej 2.4. Typologia kar w prawie karnym i prawie wykroczeń 2.5. Dyrektywy wymiaru kary 2.6. Wykonywanie kary po uprawomocnieniu się orzeczenia 3. Kara i jej funkcje w prawie administracyjnym 3.1. Kryteria odpowiedzialności prawnej w administracji publicznej 3.2. Podmioty i przedmiot odpowiedzialności w prawie administracyjnym 3.3. Sankcje administracyjne 3.3.1. Pojęcie sankcji administracyjnych 3.3.2. Funkcje sankcji administracyjnych 3.3.3. Administracyjne kary pieniężne 3.4. Zbieg reżimów odpowiedzialności karnej (odpowiedzialność administracyjna a inne rodzaje odpowiedzialności) 4. Kara i jej funkcje w prawie cywilnym 4.1. Odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa 4.2. Podmioty odpowiedzialności cywilnej 4.3. Odpowiedzialność organów państwa na gruncie prawa cywilnego 4.4. Kara umowna i kara ustawowa - cel, istota, funkcje

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje w zakresie problematyki kary i jej funkcji w prawie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot
Kod efektu	-
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie prawa represyjnego (kary i jej funkcji w poszczególnych dziedzinach prawa).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51%

	sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot
Kod efektu	W02
Opis	Student zna źródła prawa represyjnego i potrafi zastosować w praktyce teorie i koncepcje w zakresie ww. dziedziny prawa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu prawa represyjnego w toku wykładni norm wchodzących w obszar ww. prawa oraz aktualnej dyskusji doktrynalnej i orzeczniczej w tym zakresie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne z zakresu prawa represyjnego oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	-
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z wyzwaniami stojącymi przed prawem represyjnym i aplikacją tychże ogólnych dylematów do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_02
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot

Kod efektu	-
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego aktualnych problemów dot. kary i jej funkcji w prawie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot
Kod efektu	-
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie prawa represyjnego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Maciej Hadel
06. Metody i techniki kształcenia	
	Metody dydaktyczne: metoda konwersatoryjna, metoda przewodniego tekstu; metody podające – prezentacja multimedialna, metody problemowe – metody aktywizujące – dyskusja dydaktyczna, kazusy
07.Kryteria zaliczania	
	ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe jednokrotnego wyboru oraz jedno pytanie opisowe. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z zaliczenia. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w USOSweb) lub podawane na zajęciach
08.Wymagania wstępne	Brak.
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Literatura podstawowa: [1] A. Zoll, W. Wróbel (red.), Polskie prawo karne. Część ogólna, Kraków 2014 (wybrane fragmenty) [2] A. Olejniczak, Z. Radwański (red.), Zobowiązania. Część ogólna, Warszawa 2020 (wybrane fragmenty) [3] J. Zimmermann, Prawo administracyjne, Warszawa 2020 (wybrane fragmenty) [4] Materiał podawany na wykładzie
Literatura uzupełniająca	[1] K. Mamak, Filozofia karania na nowo, Kraków 2021
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Sądy i trybunały międzynarodowe

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Sądy i trybunały międzynarodowe
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem jest zapoznanie studenta z istotą i zasadami funkcjonowania prawa międzynarodowego w szczególności jego egzekwowanie przez sady i trybunały międzynarodowe we wszystkich obszarach ich jurysdykcji. Student ma rozumieć polityczne, środowiskowe, prawne tło regulacji oraz powinien umieć rozpoznawać, jakie działania stanowić mogą podstawę dla aktywności każdego z omawianych organów ochrony praw międzynarodowych. Student ma umieć stosować w podstawowym zakresie mechanizmy i procedury prawa międzynarodowego publicznego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Wykład 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 W	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 12 analiza własna literatury przedmiotu 12 analiza własna przepisów 17 przygotowanie eseju 15 Sumaryczne obciążenie:56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56
03. Treści kształcenia	
	Wykład: Podczas zajęć poruszana jest problematyka z zakresu prawa międzynarodowego publicznego oraz elementów wewnętrznego prawa sądów i trybunałów międzynarodowych oraz związanych z tym procedur. Do szczegółowych zagadnień podejmowanych na zajęciach należą: - Rodzaje sądów i trybunałów międzynarodowych, analiza dokumentów źródłowych, - Rozwój sądownictwa międzynarodowego, - Sądy wewnętrzne a trybunały międzynarodowe, - Trybunały rozstrzygające spory między państwami, - STSM, MTS, ETPCz, MTK, analiza statutów, - Trybunały praw człowieka, - Pisanie skargi do ETPCz, - Międzynarodowe trybunały karne, - Zbrodnie międzynarodowe, analiza podstawowych definicji, - Trybunały hybrydowe.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student potrafi wskazać rodzaje występujących na arenie międzynarodowej sądów i trybunałów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W02
Opis	Student potrafi wskazać konstrukcję i specyfikę poszczególnych sądów i trybunałów międzynarodowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	W03
Opis	Student potrafi posługiwać się tekstem umowy międzynarodowej i właściwie ją interpretować.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student rozumie specyfikę prawa międzynarodowego publicznego, wie skąd ona wynika.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub

	samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	U03
Opis	Student poszerza swoją wiedzę humanistyczną w zakresie nauk prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z zastosowaniem terminologii i konstrukcji prawa wyznaniowego oraz wzajemnych oddziaływań różnych norm prawnych w systemie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_04.
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów prawa międzynarodowego publicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_04.
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.
Kod efektu	-
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie konstrukcji prawa międzynarodowego publicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02, K_K_04.
Metody weryfikacji	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielne rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Jacek Połowianiuk

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład: Analiza tekstów prawnych, dyskusja, analiza przypadków.

07.Kryteria zaliczania	
	W ramach tych zaliczeń efekty uczenia będą sprawdzana poprzez: przygotowanie eseju z wybranego zagadnienia problemowego, lub egzamin pisemny w formie testu wiedzy, lub samodzielnie rozwiązanie przez studenta zadania problemowego.

08.Wymagania wstępne	Znajomość podstaw: prawa konstytucyjnego, prawa karnego.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	3. W. Góralczyk, S. Sawicki, Prawo międzynarodowe publiczne w zarysie, LexisNexis, Warszawa, 2008 4. R. Bierzanek, J. Symonides, Prawo międzynarodowe publiczne, zarys wykładu, LexisNexis, Warszawa, 2007
Literatura uzupełniająca	34. W. Czapliński, A. Wyrozumska, Prawo międzynarodowe publiczne, zagadnienia systemowe, C.H. Beck, Warszawa, 2014 35. D. Dróżdż, Międzynarodowe trybunały karne, SAN, Łódź, 2011
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Skuteczne stosowanie prawa Unii Europejskiej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Skuteczne stosowanie prawa Unii Europejskiej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wzmocnienie umiejętności skutecznego stosowania prawa UE, władania i wykorzystywania terminologii, umiejętności poszukiwania, połączenia i wykładania dla celów poznawczych lub operacyjnych w zakresie przepisów prawa Unii Europejskiej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	Przedmiot instruuje, jak osoby lub przedsiębiorstwa mogą egzekwować swoje uprawnienia wynikające z prawa Unii Europejskiej.
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 czytanie wskazanej literatury 20 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 16 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Podstawy systemu prawnego UE. Instytucje, źródła prawa, środki ochrony prawnej w ramach procesu integracji europejskiej). 2. Cele UE.

	3. Zasady podstawowe i wartości UE (prawo wewnątrzkrajowe a prawo UE, istota, ewolucja, uzasadnienie zasady supremacji; zasada bezpośredniej skuteczności). 4. Sprawa unijna.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W 01
Opis	- zna terminologię prawa Unii Europejskiej, - zna zasady stosowania prawa Unii Europejskiej i podstawowe pojęcia prawne dotyczące współistnienia porządków prawnych w ramach UE, - posiada wiedzę o instytucjach, o źródłach prawa, o środkach ochrony prawnej w ramach procesu integracji europejskiej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	- prace pisemne w formie testu wiedzy, - pisemne prace kontrolne, - wzajemna ocena przez uczestników zajęć,
Umiejętności	
Kod efektu	U 01
Opis	- potrafi określać problemy prawne związane ze stosowaniem prawa UE - umie posługiwać się orzecznictwem sądów luksemburskich. - umie posługiwać się rozwiązaniami prawa/argumentacją UE przy podejmowaniu decyzji, konstrukcji opinii i uzasadnianiu stanowisk.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	- prace pisemne w formie testu wiedzy, - pisemne prace kontrolne, - wzajemna ocena przez uczestników zajęć,
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	- utożsamia się z wartościami, celami i zadaniami realizowanymi w praktyce prawniczej przy podejmowaniu argumentacji prawnej opartej na specyfice podejścia do prawa Unii Europejskiej. - jest gotowy do podejmowania wyzwań zawodowych i osobistych przy wykorzystywaniu elementu krajowego oddzielnie lub razem z elementem europejskim,
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	- prace pisemne w formie testu wiedzy, - pisemne prace kontrolne, - wzajemna ocena przez uczestników zajęć,

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Agnieszka Wilk-Ilewicz

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład: analiza tekstów prawnych, orzecznictwa TSUE, dyskusja, analiza przypadków

07.Kryteria zaliczania	
	Liczy się wynik prac pisemnych.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	J. Barcz, M. Górka, A. Wyrozumska, Instytucje i prawo Unii Europejskiej, wyd. 3, LexisNexis 2012 M. M. Kenig – Witkowska (red.), „Prawo Instytucjonalne Unii Europejskiej", Wyd. 5, C.H. Beck 2011; A. Kuś (red.), „Prawo Unii Europejskiej z uwzględnieniem Traktatu z Lizbony", Wyd. KUL 2010, rozdział VIII. Ochrona praw i wolności jednostek w Unii Europejskiej;
Literatura uzupełniająca	M. Ahlt, M. Szpunar, „Prawo Europejskie", Wyd. 5, C.H. Beck 2011; J. Barcz (red.), „Ustrój Unii Europejskiej", Tom 1 i 2, Wyd. 2, EuroPrawo Warszawa 2010 (wydanie uwzględniające Traktat z Lizbony); J. Barcz, M. Górka, A. Wyrozumska, „Instytucje i prawo Unii Europejskiej. Podręcznik dla kierunków zarządzania i administracji", Wyd. 3, LexisNexis Warszawa 2012; J. Galster (red.), „Podstawy prawa Unii Europejskiej z uwzględnieniem Traktatu z Lizbony", Toruń 2010; A. Kuś (red.), „Prawo Unii Europejskiej z uwzględnieniem Traktatu z Lizbony", Wyd. KUL 2010, pozostałe rozdziały. J. Maliszewszka-Nienartowicz, „System instytucjonalny i prawny Unii Europejskiej", Toruń 2010.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Stosowanie prawa Unii Europejskiej przez organy krajowe

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Stosowanie prawa Unii Europejskiej przez organy krajowe
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakdemicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej zasad stosowania prawa UE przez organy krajowe w krajowym porządku prawnym.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia: 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75h	3 ECTS
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	1. Opracowanie przez studenta wybranej przez niego zasady stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym, którą będzie przedstawiał w formie ustnej (referat) i pisemnej (opracowanie ok. 10-15 stronicowe) – 30h 2. przygotowanie do kolokwium – 26h	

03. Treści kształcenia

	I. Zasada bezpośredniego skutku prawa UE 1. Zasada bezpośredniego skutku prawa UE: przepis UE jako podstawa prawna przyznająca jednostkom uprawnienia i nakładająca na nich obowiązki 2. Ustanowienie zasady bezpośredniego skutku prawa UE przez TUSE 3. Kryteria, które musi spełnić przepis UE aby wywierać bezpośredni skutek 4. Bezpośredni skutek poszczególnych źródeł prawa UE 4.1. Traktatów 4.2. Rozporządzeń 4.3. Dyrektyw 4.3.1. Geneza 4.3.2. Bezpośredni skutek dyrektyw w relacjach wertykalnych i horyzontalnych 4.3.3. Pojęcie emanacji „państwa” 4.3.4. Decyzji II. Zasada pierwszeństwa prawa UE 1. Ustanowienie zasady pierwszeństwa prawa UE przez TUSE 2. Zasada pierwszeństwa prawa UE z punktu widzenia państw członkowskich i TSUE 3. Mechanizm stosowania zasady pierwszeństwa prawa UE o Niestosowanie przepisu krajowego niezgodnego z prawem krajowym o Efekt wyparcia prawa krajowego przez przepisu UE bezpośrednio stosowany III. Zasada odpowiedzialności odszkodowawczej państw członkowskich za naruszenie prawa UE 1. Geneza 2. Kto może wnosić skargę i przeciwko komu: czynna i bierna legitymacja procesowa 3. Przesłanki odpowiedzialności odszkodowawczej państwa członkowskiego 4. Procedura rozstrzygania skarg odszkodowawczych 5. Wysokość odszkodowania IV. Zasada wykładni prounijnej (zgodnej) prawa UE

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym zasady stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranej przez studenta zasady stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym. Kolokwium pisemne.
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi analizować przepisy UE i dokonywać ich wykładni. Potrafi gromadzić i przedstawiać informacje na wybrane tematy związane ze stosowaniem prawa UE w krajowym porządku prawnym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy

	pisemnej dotyczącej wybranej przez studenta zasady stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym. Kolokwium pisemne.
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent ma praktyczną zdolność poszukiwania przepisów UE i orzeczeń TS UE oraz umiejętność dokonywania ich wykładni i stosowania. Potrafi rozstrzygać sytuacje kolizji norm prawa krajowego i unijnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranej przez studenta zasady stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym. Kolokwium pisemne.
Umiejętności	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent posiada umiejętności stosowania prawa unijnego w krajowym porządku prawnym, jako jego nieodłącznej części.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranej przez studenta zasady stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym. Kolokwium pisemne.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Justyna Łacny, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza obowiązujących aktów normatywnych – traktatów unijnych i przepisów prawa UE, analiza studiów przypadków – orzeczeń TS UE dotyczących zasad stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym, dyskusja w ramach całej grupy.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenia na ocenę będą przyznawane na podstawie trzech kryteriów 1. Obecność na zajęciach. Dopuszczalne są dwie nieobecności podania bez usprawiedliwienia. Kolejne nieobecności należy odrobić w sposób ustalony z wykładowcą. Liczba nieobecności usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nie może przekroczyć 4. 2. Prace dotyczące wybranej przez studenta zasady stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym przedstawiane w formie ustnej (referat) i pisemnej (opracowanie ok. 10-15 stronicowe). 3.. Kolokwium w formie pisemnej: 30 pytań testowych wielokrotnego wyboru (1 pytanie = 1 pkt). Kolokwium będzie oceniane wg poniższej skali: • 0 – 18 pkt – ocena niedostateczna (2) • 19 – 20 pkt - ocena dostateczna (3) • 21 – 22 pkt – ocena dostateczna + (3+) • 23 – 25 pkt - ocena dobra (4) • 26 – 27 pkt – ocena dobra + (4+)

	• 28 – 30 pkt - ocena bardzo dobra (5)

08.Wymagania wstępne	
	Nie dotyczy

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	▪ J. Barcz, M. Górka, A. Wyrozumska, Instytucje i prawo Unii Europejskiej, Warszawa 2020 ▪ W. Czapliński, Znaczenie orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej w rozwoju prawa europejskiego, Warszawa 2021; darmowy e-book https://scholar.com.pl/pl/bezplatne-ebooki/4251-znaczenie-orzecznictwa-trybunalu-sprawiedliwoscii-unii-europejskiejbrw-procesie-rozwoju-prawa-europejskiego.html ▪ M. M. Kenig-Witkowska (red.), Prawo instytucjonalne Unii Europejskiej, Warszawa 2019 ▪ J. Barcik, R. Grzeszczak, Prawo Unii Europejskiej, Warszawa 2022 • S. Biernat, Podstawy i źródła prawa Unii Europejskiej, System prawa Unii Europejskiej, t. 1, Warszawa 2020
Literatura uzupełniająca	Dostęp do informacji o prawie UE: ▪ portal EUROPA: https://europa.eu ▪ baza aktów prawnych EUR-Lex: https://eur-lex.europa.eu ▪ baza orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości: https://curia.europa.eu

10. Inne informacje	
Inne informacje	Nie dotyczy

Swobody rynku wewnętrznego UE

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Swobody rynku wewnętrznego UE
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej zasad korzystania ze swobód rynku wewnętrznego UE (przepływu towarów, osób, usług i kapitału) i istniejących w tym obszarze ograniczeń i wyłączeń.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia: 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	3. Opracowanie przez studenta wybranej przez niego swobody rynku wewnętrznego UE i zasad jej stosowania w krajowym porządku prawnym, którą będzie przedstawiał w formie ustnej (referat) i pisemnej (opracowanie ok. 10-15 stronicowe) – 30 h 4. przygotowanie do kolokwium – 26 h	

03. Treści kształcenia	
	I. Rynek wewnętrzny – pojęcie II. Swobodny przepływ towarów 1. Pojęcie towaru

	2. Unia celna i wspólna taryfa celna 3. Zakaz ceł i opłat o skutku równoważnym w obrocie między państwami członkowskimi 4. Zakaz ograniczeń ilościowych w przywozie i wywozie między państwami członkowskimi oraz środków o skutku im równoważnym 5. Dopuszczalne odstępstwa od swobodnego przepływu towarów 6. Reguły pochodzenia towarów 7. Zakaz dyskryminacji podatkowej towarów 8. Dostosowanie monopoli państwowych 9. Wzajemne uznawanie towarów 10. Jednolite warunki wprowadzania do obrotu bezpiecznych produktów w UE (oznakowanie zgodności) 11. Reklama wprowadzająca w błąd i reklama porównawcza III. Swobodny przepływ osób 1. Pojęcie pracownika i członka rodziny pracownika 2. Dostęp do zatrudnienia 3. Zatrudnienie i równość traktowania 4. Prawo pozostawania na terytorium państwa członkowskiego po ustaniu zatrudnienia 5. Ograniczenia uzasadnione względami porządku publicznego, bezpieczeństwa publicznego i zdrowia publicznego 6. Zatrudnienie w administracji publicznej 7. Zabezpieczenie społeczne pracowników migrujących IV. Swoboda świadczenia usług 1. Usługi 2. Przedsiębiorczość 3. Dopuszczalne ograniczenia swobody przepływu usług i swobody przedsiębiorczości V. Swobodny przepływ kapitału i płatności 1. Swobodny przepływ kapitału 2. Swoboda płatności 3. Dopuszczalne ograniczenia w przepływie kapitału i płatnościach 4. Zakres dopuszczalnych ograniczeń 5. Ograniczenia swobody przepływu kapitału uzasadnione odmiennym traktowaniem podatników ze względu na różne miejsce zamieszkania lub inwestowania kapitału 6. Ograniczenia swobody przepływu kapitału uzasadnione środkami niezbędnymi do zapobiegania naruszeniom ustaw i aktów wykonawczych państw członkowskich 7. Ograniczenia swobody przepływu kapitału uzasadnione środkami związanymi z ochroną porządku publicznego lub bezpieczeństwa publicznego 8. Rozgraniczenie swobody przepływu kapitału i swobody przedsiębiorczości

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym zasady stosowania prawa UE w krajowym porządku prawnym umożliwiające mu zrozumienie zasad funkcjonowania swobód rynku wewnętrznego i praktycznych możliwości korzystania z nich.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w

	trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranej przez studenta swobody rynku wewnętrznego UE. Kolokwium pisemne.
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi krytycznie analizować przepisy UE i dokonywać ich wykładni. Potrafi gromadzić i przedstawiać informacje na tematy funkcjonowania swobód rynku wewnętrznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranej przez studenta swobody rynku wewnętrznego UE. Kolokwium pisemne.
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent ma praktyczną zdolność poszukiwania przepisów UE i orzeczeń TS UE dotyczących swobód rynku wewnętrznego oraz umiejętność dokonywania ich wykładni i stosowania. Dostrzega i potrafi korzystać z uprawnień wynikających z tych swobód.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranej przez studenta swobody rynku wewnętrznego UE. Kolokwium pisemne.
Umiejętności	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent posiada umiejętności przedstawienia reguł funkcjonowania swobód rynku wewnętrznego i możliwości korzystania z nich przez jednostki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranej przez studenta swobody rynku wewnętrznego UE. Kolokwium pisemne.
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent potrafi posłużyć się nabytą wiedzą z zakresu swobód rynku wewnętrznego aby móc ocenić możliwości korzystania z nich w praktyce.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranej przez studenta swobody rynku wewnętrznego UE. Kolokwium pisemne.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	Semestr 4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Justyna Łacny, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza obowiązujących aktów prawa UE, analiza studiów przypadków – orzeczeń TS UE dotyczących zasad funkcjonowania swobód rynku wewnętrznego, dyskusja w ramach całej grupy.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenia na ocenę będą przyznawane na podstawie trzech kryteriów 1. Obecność na zajęciach. Dopuszczalne są dwie nieobecności podania bez usprawiedliwienia. Kolejne nieobecności należy odrobić w sposób ustalony z wykładowcą. Liczba nieobecności usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nie może przekroczyć 4. 2. Prace dotyczące wybranej przez studenta swobody rynku wewnętrznego przedstawiane w formie ustnej (referat) i pisemnej (opracowanie ok. 10-15 stronicowe) 3.. Kolokwium w formie pisemnej: 30 pytań testowych wielokrotnego wyboru (1 pytanie = 1 pkt). Kolokwium będzie oceniane wg poniższej skali: • 0 – 18 pkt – ocena niedostateczna (2) • 19 – 20 pkt - ocena dostateczna (3) • 21 – 22 pkt – ocena dostateczna + (3+) • 23 – 25 pkt - ocena dobra (4) • 26 – 27 pkt – ocena dobra + (4+) • 28 – 30 pkt - ocena bardzo dobra (5)

08.Wymagania wstępne	
	Nie dotyczy

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Literatura podstawowa: ▪ J. Barcik, R. Grzeszczak, Prawo Unii Europejskiej, Warszawa 2022 ▪ D. Kornobis-Romanowska, Prawo rynku wewnętrznego, System prawa Unii Europejskiej, t. 7, Warszawa 2020 ▪ A. Zawidzka-Łojek, A. Łazowski Nowy podręcznik prawa Unii Europejskiej: instytucje i porządek prawny, prawo materialne, Warszawa 2022
Literatura uzupełniająca	Dostęp do informacji o prawie UE: ▪ portal EUROPA: https://europa.eu ▪ baza aktów prawnych EUR-Lex: https://eur-lex.europa.eu ▪ baza orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości: https://curia.europa.eu

10. Inne informacje	
Inne informacje	Nie dotyczy

System kontroli administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	System kontroli administracji publicznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką systemu kontroli administracji publicznej (z perspektywy prawa ustrojowego, materialnego, jak i procedury). Zajęcia prowadzone będą w formie wykładowej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	52	2,2
Razem		
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	71 (52 + 19)	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć: 10 czytanie wskazanej literatury: 12 analiza wskazanych kazusów i dyskusja: 13 przygotowanie do egzaminu: 8 Sumaryczne obciążenie: 43	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	52	

03. Treści kształcenia	
	1. Teoretycznoprawne aspekty kontroli administracji (pojęcie i istota kontroli, pojęcie nadzoru, kontrola a nadzór - relacje) 2. Rodzaje i kryteria kontroli 3. Nadzór w administracji rządowej i samorządowej 4. Kontrola i nadzór wewnątrz aparatu administracyjnego 5. Kontrola sprawowana przez parlament 6. Kontrola sprawowana przez sądy i trybunały 7. Kontrola sprawowana przez podmioty niezawisłe (NIK, RPO, PIP) 8. Kontrola społeczna (obywatelska) 9. Kontrola sądowa 10. Kontrola sprawowana przez sądy i trybunały europejskie

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe teorie i konstrukcje w zakresie problematyki systemu kontroli administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie systemu kontroli administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna źródła prawa odnoszące się do problematyki systemu kontroli administracji publicznej i potrafi zastosować w praktyce teorie i koncepcje w zakresie ww. dziedziny prawa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student umie posługiwać się podstawowymi pojęciami z zakresu kontroli administracji publicznej (i kontroli „w" administracji publicznej) w toku wykładni norm wchodzących w obszar ww. prawa oraz aktualnej dyskusji doktrynalnej i orzeczniczej w tym zakresie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.

Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w stopniu gwarantującym skuteczną komunikację, w tym m.in. potrafi właściwie używać pojęć prawnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy prawne z zakresu kontroli administracji publicznej oraz zaproponować ich rozwiązanie, a także uzasadnić je.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów związanych z wyzwaniami stojącymi przed problematyki kontroli administracji publicznej i aplikacją tychże ogólnych dylematów do realnych sytuacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego aktualnych problemów kontroli administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.
Kod efektu	K03
Opis	Student ma świadomość stałego rozwoju nauki prawa i związanej z tym konieczności dalszego doskonalenia się zawodowego i osobistego w zakresie kontroli administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Wykład: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z

Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Robert Suwaj, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Metody dydaktyczne: metoda konwersatoryjna, metoda przewodniego tekstu; metody podające – prezentacja multimedialna, metody problemowe – metody aktywizujące – dyskusja dydaktyczna, kazusy

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe wielokrotnego wyboru. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z egzaminu. Za aktywność podczas zajęć prowadzący może dodać dodatkowy punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w USOSweb) lub podawane na zajęciach

08.Wymagania wstępne	Zdany egzamin z prawa administracyjnego

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	J. Jagielski, Kontrola administracji publicznej, Warszawa 2012
Literatura uzupełniająca	1. J. Zimmermann, „Prawo administracyjne”, Warszawa 2022 2. A. Sylwestrzak, Kontrola administracji publicznej w III Rzeczypospolitej, 2004

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Umowy w działalności inwestycyjnej

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Umowy w inwestycjach budowlanych	
Wersja przedmiotu	I	
Poziom kształcenia	Pierwszy	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punków ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Ogólnym celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z regulacjami prawnymi dotyczącymi procesu inwestycyjno-budowlanego i realizacji inwestycji budowlanych ze szczególnym uwzględnieniem kwestii umów w tym procesie oraz wynikającej z nich odpowiedzialności. Poprzez uczestnictwo w zajęciach student powinien nabyć praktyczne umiejętności w zakresie przygotowania i obsługi prawnej procesu inwestycyjnego. Zajęcia rozwijają i kształtują praktyczną umiejętność zastosowania aparatury pojęciowej oraz ugruntowują i pogłębiają problematykę niektórych zagadnień z wykładów oraz będą sprawdzianem samodzielnego przygotowania i opracowania niektórych zagadnień (tematów). Będą także okazją do dyskusji między słuchaczami a prowadzącym. **Przedmiot jest zorganizowany w układzie problemowym.**	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 20 Uczestnictwo w kolokwium 1 Sumaryczne obciążenie: 56

03. Treści kształcenia	
	1. Zagadnienia wstępne. 2. Podstawy prawne procesu inwestycyjno-budowlanego w Polsce. Rozwój regulacji prawnych procesu inwestycyjno-budowlanego w Polsce. 3. Planowanie i przygotowanie inwestycji budowlanej. Zagospodarowanie przestrzenne. Pozwolenie na budowę. Zgłoszenie budowy. 4. Podmioty uczestniczące w procesie inwestycyjno-budowlanym. 5. Ustawowi i pozaustawowi uczestnicy procesu budowlanego. Wpływ prawa na zakres praw i obowiązków uczestników procesu budowlanego. 6. Administracja budowlana. Organy administracji architektoniczno-budowlanej i organy nadzoru budowlanego. Zadania i kompetencje. 7. Umowy cywilnoprawne w procesie inwestycyjno-budowlanym. 8. Zagadnienia ogólne. Umowa - pojęcie, rodzaje, powstanie, wygaśnięcie, wykonywanie. skutki nie wykonania lub nienależytego wykonania. Strony umowy. Wynagrodzenie umowne – rodzaje. 9. Zabezpieczenie wykonania umowy. Skutki niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy. Odszkodowanie, kara umowna. Rękojmia i gwarancja. 10. Odpowiedzialność cywilna w inwestycjach budowlanych 11. Projektant - prawa i obowiązki. Projekt budowlany jako przedmiot prawa autorskiego. Inspektor nadzoru autorskiego. Umowa o przygotowanie projektu budowlanego. Umowa sprzedaży projektu budowlanego. Odpowiedzialność projektanta. Odpowiedzialność za naruszenie uprawnień projektanta. 12. Inwestor – prawa i obowiązki. Umowa o zastępstwo inwestycyjne. Umowa o roboty budowlane. Umowa o podwykonawstwo. Odpowiedzialność inwestora. 13. Wykonawca – prawa i obowiązki. Umowa o roboty budowlane. Umowa o dostawy oraz/lub usługi montażowe. Umowa o prace remontowe. 14. Odpowiedzialność w zakresie umów związanych z inwestycjami budowlanymi. Odpowiedzialność względem podwykonawcy. 15. Odpowiedzialność uczestników procesu budowlanego w prawa do osób trzecich, nie będących stronami umowy.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Zna podstawową terminologię w zakresie prawnych aspektów procesu inwestycyjno-budowlanego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W02

Opis	Ma uporządkowaną wiedzę w zakresie przebiegu procesu realizacji inwestycji budowlanych oraz praw i obowiązków uczestników tego procesu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	W03
Opis	Ma uporządkowaną wiedzę o umowach istniejących w ramach procesu inwestycyjno-budowalnego, sposobach ich zawierania oraz ich skutkach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi posługiwać się źródłami prawa budowlanego i cywilnego wykorzystywać je do analizy otaczających zjawisk ekonomicznych, prawnych i społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się przepisami prawa w celu analizowania sytuacji faktycznych w zakresie inwestycji budowlanych i stosowanych w nich umów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość konieczności wyważenia interesów wszystkich stron umowy w procesie inwestycyjno-budowlanym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Kod efektu	K02
Opis	Student poszukuje właściwych środków prawnych do zastosowania w konkretnej sytuacji w zakresie inwestycji budowlanych i stosowanych w nich umów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i kazusy do rozwiązania.
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Cezary Woźniak
06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia polega na teoretycznym przedstawieniu zagadnień składających się na treści kształcenia w oparciu o dorobek doktryny i analizę aktów prawnych. Na podstawie przedstawionych informacji,

	studenci rozwiązują podane przez prowadzącego kazusy i problemy oraz biorą udział w dyskusji. W zajęciach wykorzystana będzie metoda Action Learning.
07.Kryteria zaliczania	Sprawdzian pisemny zawierający pytania otwarte i w formie kazusów do rozwiązania.
08.Wymagania wstępne	Brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	W. Kietliński, C. Woźniak, J. Janowska: „Proces inwestycyjny w budownictwie", Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej,
Literatura uzupełniająca	Ustawy w zakresie przedmiotu D. Okolski: „Umowa o roboty budowlane", CHBeck J. Bieluk: „Rękojmia i gwarancja w robotach budowlanych. Komentarz praktyczny z orzecznictwem. Przykłady klauzul umownych. Wzory pism", CHBeck
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Wprowadzenie do prawa migracyjnego

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	**Wprowadzenie do prawa migracyjnego**
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych; Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych; Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zjawisko „migracji" leży w obszarze istotnych zainteresowań nauk społecznych. W obecnych warunkach intensywnej współpracy międzynarodowej (ONZ,RE,UE), otwartych granic (szczególnie na obszarze UE), obowiązujących standardów ochrony praw człowieka, coraz bardziej nabiera na znaczeniu kontekst prawny omawianego zjawiska. Przedmiot „prawo migracyjne" obejmuje przede wszystkim regulacje prawne dotyczące zasad i warunków wjazdu i wyjazdu na/z terytorium państwa, pobytu na tym terytorium, których podmiotami są co do zasady obywatele i cudzoziemcy. W okresie wdrażania prawa międzynarodowego, wspólnotowego do polskiego porządku prawnego, prawo dotyczące migracji zagranicznych zostało szeroko rozbudowane, przez co niekiedy może wydawać się też i zbyt zagmatwane. Podstawowym więc celem zajęć jest przedstawienie i omówienie prawa migracyjnego, które ma źródła w prawie konstytucyjnym, międzynarodowym, wspólnotowym i w prawie administracyjnym z zachowaniu porządku wynikającego z systematyki źródeł prawa. Niezbędne będzie również zaprezentowanie uwarunkowań omawianych zagadnień i instytucji w postaci faktów społecznych, historycznych, politycznych, gospodarczych jak i odpowiednie wyeksponowanie szczególnego, wielowątkowego charakteru całego przedmiotu.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się"
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia – 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.7
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2

Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć12 czytanie wskazanej literatury 15 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 17 przygotowanie do zaliczenia 12 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Treści programowe: 1. Polska jako kraj emigracji i imigracji. Kształtowanie się prawa emigracji i imigracji w Polsce po roku 1989 – oddziaływanie prawa międzynarodowego i prawa WE/UE na prawo krajowe. Statystyka migracyjna. 2. Ludność państwa. Status prawny obywateli i cudzoziemców (legalność pobytu). 3. Instytucja obywatelstwa. Zasady i warunki nabycia obywatelstwa polskiego. 4. Szczególne kategorie ludności: naród i mniejszości narodowe i etniczne, bezpaństwowcy. 5. Sytuacja prawna cudzoziemca w świetle rozwoju wolności i praw człowieka. Ograniczenia wolności i praw. Wolność poruszania się i wyboru miejsca zamieszkania, wolność opuszczania państwa włączając swoje własne, prawo powrotu do własnego kraju. Zasady ograniczeń prawa przemieszczania się. Opieka dyplomatyczna. 6. Prawo cudzoziemca do pobytu na terytorium państwa na gruncie ochrony praw podstawowych. Ochrona przed wydaleniem. Azyl a status uchodźcy (KG i PN) oraz inne instytucje międzynarodowej ochrony. Łączenie rodzin. Ekstradycja i ENA. 7. Swobodny przepływ osób na jednolitym rynku UE. Prawo do zatrudnienia w państwach członkowskich UE. Koordynacja systemu zabezpieczeń społecznych w UE. 8. Obywatelstwo UE oraz status obywatela UE. Status rezydenta długoterminowego UE. 9. Obszar Schengen. Swoboda przemieszczania się po obszarze Schengen. 10. Charakterystyka polskiego prawa o cudzoziemcach – relacje pomiędzy ustawą z 13 czerwca 2013 r. o cudzoziemcach, a ustawami: z dnia o udzielaniu ochrony z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium RP, pobycie oraz wyjeździe obywateli UE i członków ich rodzin ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu ochrony cudzoziemcom na terytorium RP, 11. Prawo powrotu do własnego kraju - stawa z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji oraz ustawa z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka. 12.„Wolność opuszczania własnego kraju” według polskiego prawa. Zasady, dokumenty podróży, prawo o dokumentach paszportowych, wizy i obowiązek wizowy. 13. Współczesne migracje Polaków – charakter, kierunki, problemy. 14. Instytucje odpowiedzialne za sprawy migracji zagranicznych, obywatelstwa i uchodźstwa. Działalność organizacji non-profit na rzecz cudzoziemców oraz Polaków i Polonii za granicą. 15. Zaliczenie przedmiotu.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W 01
Opis	- Wzbogacenie wiedzy studentów w wiadomości z zakresu prawa międzynarodowego, prawa Unii Europejskiej i prawa krajowego dotyczącej statusu jednostki w państwie; - Zapoznanie z podstawowymi pojęciami i instytucjami z zakresu prawa migracyjnego tj. obywatelstwo, cudzoziemiec, pobyt legalny/nielegalny, prawa człowieka, opieka dyplomatyczna, azyl, uchodźstwo, wydalenie, deportacja, ekstradycja, swobodny przepływ osób, obywatelstwo UE, obszar Schengen, repatriacja, dokument podróży, wiza; - Zapoznanie z podstawowymi aktami prawnymi (międzynarodowymi, unijnymi, polskimi) regulującymi zasady przemieszczania się i pobytu jednostki na terytorium państw obcych; - Przedstawienie i omówienie wybranych komentarzy KPCz oraz orzeczeń ETPCz, TSUE, TK i polskich sądów administracyjnych dotyczących prawa wjazdu i pobytu cudzoziemców.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KW08
Metody weryfikacji	- Ocena zadań samodzielnie przygotowywanych, - Ocena bieżącej pracy na zajęciach, - Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe. - Ocena z zaliczenia w formie testu.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	**Efekty kształcenia w zakresie umiejętności:** - Student zna nie tylko prawo krajowe, ale również podstawy prawa międzynarodowego i unijnego regulującego sytuację prawną cudzoziemca w Polsce oraz obywatela polskiego za granicą. - Student nabywa umiejętność interpretacji omawianych źródeł prawa. - Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę i rozwijać swe zdolności, korzystając z różnych źródeł wiedzy i informacji - Posiada elementarne umiejętności badawcze pomagające dostrzec istniejący problem i go rozwiązać.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KU02, KU03,KU08
Metody weryfikacji	- Ocena zadań samodzielnie przygotowywanych, - Ocena bieżącej pracy na zajęciach, -Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe. - Ocena z zaliczenia w formie testu.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	- Student ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności, rozumie konieczność dalszego doskonalenia się zawodowego i rozwoju osobistego. - Ma przekonanie o sensie wartości i potrzebie podejmowania działań w zakresie nauk prawnych i administracyjnych w środowisku społecznym. - Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny i refleksji na tematy. - Odpowiedzialnie przygotowuje się do pełnienia ważnej roli w społeczeństwie, projektuje i wykonuje zadania w zakresie pracy zawodowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KK02, KK04
Metody weryfikacji	- Ocena zadań samodzielnie przygotowywanych, - Ocena bieżącej pracy na zajęciach, - Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe. - Ocena z zaliczenia w formie testu.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5
	ćwiczenia: - prezentacja wiedzy teoretycznej oraz analiza sytuacji faktycznych, analiza tekstów prawnych, dyskusja, omawianie prezentacji przygotowanych przez studentów.

07.Kryteria zaliczania	
	- Ocena zadań samodzielnie przygotowywanych, - Ocena bieżącej pracy na zajęciach, - Ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe. - Ocena z testu końcowego.

08.Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	10. Chlebny J. (redaktor), Prawo o cudzoziemcach. Komentarz, C. H. Beck, Warszawa 2020; 11. Administracyjnoprawna sytuacja osób fizycznych, w: Prawo administracyjne, redakcja naukowa: J. Jagielski, M. Wierzbowski, Wolters Kluwer, Warszawa 2022, (s. 594-618); 12. Ludność państwa, w: Prawo międzynarodowe publiczne w zarysie, W. Góralczyk, S. Sawicki, wydanie 18, Wolters Kluwer, Warszawa 2020 (s. 279-298); 13. Rozdział VI i XVI, w: Prawo Unii Europejskiej, J. Barcik (red.), R. Grzeszczak (red.), C.H.Beck, Warszawa 2022, (s. 155-180; s. 521-535); 14. „Polityka migracyjna Polski – stan obecny i postulowane działania" – Zespół do Spraw Migracji MSWiA, Warszawa 2011; 15. Łodziński S., Szonert M. (2017), „Niepolityczna polityka"? Kształtowanie się polityki migracyjnej w Polsce w latach 1989–2016, „Studia Migracyjne – Przegląd Polonijny", Nr 2/2017; 16. Polityka migracyjna Polski – diagnoza stanu wyjściowego, dokument opracowany przez rządowy Zespół do spraw migracji, Warszawa 2021; 17. Polityka migracyjna Polski – kierunki działań 2021-2022, (projekt) dokument nie uchwalony przez Radę Ministrów w październiku 2021; 18. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r., Dz.U. nr 78, poz. 483 z późn. zm.; 19. Powszechna Deklaracja Praw Człowieka (przyjęta i proklamowana rezolucja Zgromadzenia Ogólnego ONZ 217 A (III) w dniu 10 grudnia 1948 r.); 20. Konwencja Genewska dotycząca statusu uchodźców sporządzona w Genewie dnia 28 lipca 1951 r., Dz.U. nr 119, poz. 515; 21. Konwencja o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności sporządzona w Rzymie 4 listopada 1950 r., zmieniona następnie Protokołami nr 3,5 i 8 oraz uzupełniona Protokołem nr 2, Dz.U. z 1993 r., nr 61, poz. 284 z późn. zm.; 22. Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (wersja skonsolidowana: Dz.Urz.UE C 202 z 7 czerwca 2016 r.)

	23. Karta Praw Podstawowych Unii Europejskiej podpisana w Nicei dnia 7 grudnia 2000 roku, wersja skonsolidowana: Dz.Urz. UE C 202 z 7.06.2016 r.; 24. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 604/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie ustanowienia kryteriów i mechanizmów ustalania państwa członkowskiego odpowiedzialnego za rozpatrzenie wniosku o udzielenie ochrony międzynarodowej złożonego w jednym z państw członkowskich przez obywatela państwa trzeciego lub bezpaństwowca, OJ L 180, 29.6.2013; 25. dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/32/UE z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie wspólnych procedur udzielania i cofania ochrony międzynarodowej (tzw. dyrektywa proceduralna), OJ L 180, 29.6.2013; 26. dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2013/33/UE z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie ustanowienia norm dotyczących przyjmowania wnioskodawców ubiegających się o ochronę międzynarodową (tzw. dyrektywa recepcyjna); 27. ustawa z dnia 12 października 1990 r. o ochronie granicy państwowej, t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1776 z późn.zm.; 28. ustawa z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej, t.j. z 2020 r., poz. 305 z późn.zm.; 29. ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji, t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1472, z późn.zm.; 30. ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o udzielaniu cudzoziemcom ochrony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, t.j. z 2021 r. poz. 1108; 31. ustawa z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków i ich rodzin, t.j. z 2021 r., poz. 6197; 32. ustawa z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka, t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1598 z późn.zm.; 33. ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 35; 34. uchwała Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 1 kwietnia 2016 r. w sprawie polityki imigracyjnej Polski, M.P.2016, poz. 270.
Literatura uzupełniająca	1. K. Chrostowska-Malak, Rozwój praw cudzoziemców w świetle polityki migracyjnej państwa polskiego, Wydawnictwo Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2021; 2. K. Chrostowska-Malak, Prawo cudzoziemca do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wydawnictwo Retro Art, Warszawa 2010;

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Wyzwania stojące przed Unią Europejską

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Wyzwania stojące przed Unią Europejską
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Identyfikacja i analiza przez studentów najbardziej doniosłych i aktualnych wyzwań społecznych, ekonomicznych, prawnych lub politycznych stojących przed UE. Przedstawienie ich genezy i możliwych scenariuszy rozwoju sytuacji w wybranym obszarze.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia: 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	1. Identyfikacja i opracowanie przez studenta najbardziej doniosłego i aktualnego wyzwania społecznego, ekonomicznego, prawnego lub politycznego stojącego przed UE, którą będzie przedstawiał w formie ustnej (referat) i pisemnej (opracowanie ok. 10-15 stronicowe) – 36 2. przygotowanie do kolokwium – 20 Razem 56	

03. Treści kształcenia

	W toku zajęć studenci będę identyfikować, badać i opisywać wyzwania (problemy) stojące przed Unią Europejską. Do przykładowych wyzwań zaliczyć można np. • kryzys migracyjny – migracje do UE z różnych kierunków świata • kryzys finansowy (wzrost kosztów życia w UE), • kryzys praworządności – sytuacja na Węgrzech, w Polsce i w innych państwach członkowskich • zmiany klimatu – aspekty globalne i regionalne (UE) • nierówności społeczne i gospodarcze • bezrobocie • populizm, demokracja i reżimy autorytarne • zwalczanie terroryzmu i ekstremizmów • wspólna obronność UE – operacje wojskowe • bezpieczeństwo w UE – relacje zewnętrzne i wewnętrzne • UE jako gracz globalny w polityce zagranicznej • Innowacyjne technologie, np. sztuczna inteligencja • Jakich zmian w funkcjonowaniu UE chcą Europejczycy?

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym złożoność procesów integracyjnych zachodzących w ramach UE i potrafi wskazać największe, pojawiające się w tym obszarze wyzwania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranego przez studenta największego wyzwania, które stoi obecnie przed UE. Kolokwium pisemne.
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi gromadzić i krytycznie oceniać informacje na temat najbardziej aktualnych wyzwań stojących obecnie przed UE.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_2
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranego przez studenta największego wyzwania, które stoi obecnie przed UE. Kolokwium pisemne.
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent ma praktyczną zdolność przedstawiania zdobytych informacji, z uwzględnieniem ich złożonej natury i wieloaspektowego charakteru. Potrafi odróżniać oceny od faktów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_3
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranego przez studenta największego wyzwania, które stoi obecnie przed UE. Kolokwium pisemne.
Umiejętności	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent posiada umiejętności dostrzegania i analizy istotnych zjawisk społecznych, gospodarczych, politycznych i prawnych w ramach UE.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04

Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranego przez studenta największego wyzwania, które stoi obecnie przed UE. Kolokwium pisemne.

Umiejętności	
Kod efektu	K02
Opis	Absolwent posiada umiejętności samodzielnego komentowania istotnych zjawisk społecznych, gospodarczych, politycznych i prawnych w ramach UE.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Ocena zadań samodzielnie rozwiązywanych przez studentów w trakcie zajęć; ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć; ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów i wygłoszonych w trakcie zajęć; ocena pracy pisemnej dotyczącej wybranego przez studenta największego wyzwania, które stoi obecnie przed UE. Kolokwium pisemne.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Justyna Łacny, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza materiałów dotyczących wyzwań stojących przed UE, np. materiałów prasowych, doniesień medialnych, monografii. W toku zajęć studenci będą identyfikować jedno, wybrane przez siebie wyzwanie, nad którym będą się koncentrować i badać je wieloaspektowo, szukając m.in. przyczyn powstania, przejawów, skutków, etc., dyskusja w ramach całej grupy.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenia na ocenę będą przyznawane na podstawie trzech kryteriów 1. Obecność na zajęciach. Dopuszczalne są dwie nieobecności podania bez usprawiedliwienia. Kolejne nieobecności należy odrobić w sposób ustalony z wykładowcą. Liczba nieobecności usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nie może przekroczyć 4. 2. Prace dotyczące wybranego przez studenta wyzwania stojącego przed UE w krajowym porządku prawnym przedstawiane w formie ustnej (referat) i pisemnej (opracowanie ok. 10-15 stronicowe). 3.. Kolokwium w formie pisemnej: 30 pytań testowych wielokrotnego wyboru (1 pytanie = 1 pkt). Kolokwium będzie oceniane wg poniższej skali: • 0 – 18 pkt – ocena niedostateczna (2) • 19 – 20 pkt - ocena dostateczna (3) • 21 – 22 pkt – ocena dostateczna + (3+) • 23 – 25 pkt - ocena dobra (4) • 26 – 27 pkt – ocena dobra + (4+) • 28 – 30 pkt - ocena bardzo dobra (5)

08.Wymagania wstępne	
	Nie dotyczy

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Ewa Latoszek, Magdalena Proczek, Aleksandra Szczerba_Zawada, Anna Masłoń-Oracz, Kamil Zajączkowski, Unia Europejska. Istota, szanse, wyzwania, Warszawa 2018, https://depot.ceon.pl/handle/123456789/17003 2. Marta Witkowska, Danuta Kabat-Rudnicka, Radosław Potorski, Karolina Boiret (redakcja) , Problemy i wyzwania stojące przed Unią Europejską, Warszawa 2022 3. Wyzwania stojące przed demokracją w Europie, zob. materiały https://cordis.europa.eu/article/id/422249-challenges-to-democracy-in-europe-insights-into-a-complex-and-turbulent-political-climate/pl 4. Jacek Kucharczyk, Agnieszka Łada, Akceptacja, reforma, rozstanie? Młodzież z sześciu państw członkowskich unii europejskiej wobec integracji europejskiej, https://www.isp.org.pl/uploads/download/akceptacja-reforma-rozstanie-mlodziez-z-szesciu-panstw-czlonkowskich-unii-europejskiej-wobec-integracji-europejskiej_pl_1673005650.pdf
Literatura uzupełniająca	Dostęp do informacji o prawie UE: ▪ portal EUROPA: https://europa.eu ▪ baza aktów prawnych EUR-Lex: https://eur-lex.europa.eu ▪ baza orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości: https://curia.europa.eu
10. Inne informacje	
Inne informacje	Nie dotyczy

Zbiorowe prawo pracy

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zbiorowe prawo pracy
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnokształcący ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych. Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z problematyką sporów ze stosunku pracy w dziedzinach zbiorowych i indywidualnych stosunków pracy. Zapoznanie z procedurami dochodzenia praw i interesów w sporach zbiorowy oraz procedurą sądowego dochodzenia praw pracowniczych. Ćwiczenia zorientowane są na kształtowanie praktycznych umiejętności wykonywania poszczególnych czynności przez strony sporu
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: Przygotowanie do zajęć 30 Lektura literatury 20 Przygotowanie do kolokwium 6	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia 36. Ogólne informacje dotyczące roszczeń ze stosunku pracy – zakres przedmiotowy sporów ze stosunku pracy 37. Kodeksowe regulacje dotyczące indywidualnych sporów pracowniczych 38. Specyfika indywidualnego sporu ze stosunku pracy – szczególne uwarunkowania prawne sporów sądowych ze stosunku pracy 39. Ustawowe regulacje dotyczące sporów zbiorowych – procedura sporu: rokowania – mediacja – strajk/arbitraż społeczny 40. Specyfika sporów zbiorowych

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	WO 1
Opis	Student zna podstawowe regulacje prawne dotyczące sporów ze stosunku pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K-W-01
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Prezentacja podanej do zajęć literatury Aktywny udział w dyskusji dotyczących przedmiotowych regulacji prawnych, Prezentacja rozwiązywanych kazusów
Umiejętności	
Kod efektu	UO1
Opis	Student umie posługiwać się językiem prawnym i prawniczym w zakresie prawa pracy w szczególności w zakresie problematyki sporów ze stosunku pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U01
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: wykładnia poznawanych przepisów prawa pracy dyskusja rozwiązywanych kazusów kolokwium zaliczeniowe w postaci testu zamkniętego wielokrotnego wyboru
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość problemów dochodzenia roszczeń ze stosunku pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K-K01 , K-K-02
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: Udział w dyskusji dotyczącej wykładni regulacji prawnych Rozwiązywanie kazusów

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Mgr Zbigniew Jackiewicz

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: Wykładnia przepisów prawa Subsumpcja przepisów prawa Obecność na zajęciach obowiązkowa. Dopuszczalne są dwie nieobecności na ćwiczeniach, w przypadku ponad dwóch nieobecności

	student ma obowiązek poinformowania o przyczynie nieobecności oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów, brak usprawiedliwienia uniemożliwia zaliczenie przedmiotu. Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, test z pytaniami wielokrotnego wyboru

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: Zaliczenie na koniec zajęć w formie pisemnej, test zawierający pytania wielokrotnego wyboru. Warunkiem zliczenia jest uzyskanie co najmniej 51% SUMY PUNKTÓW. Za aktywność na zajęciach prowadzący może dodać 1 punkt do ogólnej punktacji za przedmiot. Wyniki testu są przekazywane w formie elektronicznej lub podawane bezpośrednio na zajęciach

08.Wymagania wstępne	brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	64. Ustawa o rozwiązywaniu sporów zbiorowych. 65. Kodeks pracy 66. Kodeks postępowania cywilnego
Literatura uzupełniająca	Teresa Liszcz: Prawo pracy, Warszawa, 2020

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Zwalczanie nieuczciwej konkurencji w prawie polskim

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zwalczanie nieuczciwej konkurencji
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Administracyjnego i Nauki o Politykach Publicznych
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z zasadami prawa materialnego i formalnego w zakresie zwalczania nieuczciwej konkurencji w prawie polskim. Zakres zastosowania klauzuli generalnej z art. 3 ust. 1 UZNK oraz poszczególnych czynów nieuczciwej konkurencji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne, ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: Przygotowanie do zajęć 15 Czytanie wskazanej literatury 18 Analiza wybranych kazusów i dyskusja 15 Przygotowanie do zaliczenia 8 Sumaryczne obciążenie 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	ćwiczenia

	1). Prawo zwalczania nieuczciwej konkurencji przegląd systemów. Źródła prawa zwalczania nieuczciwej konkurencji w Polsce. Ewolucja prawa zwalczania nieuczciwej konkurencji w Polsce i na świecie. 2). -3). Podstawowe pojęcia: przedsiębiorca, konsument, klient, kontrahent. Koncepcje teoretyczne odpowiedzialności za czyn nieuczciwej konkurencji. 4). Generalna klauzula odpowiedzialności za czyn nieuczciwej konkurencji z art. 3 ZNKU. Czyn nieuczciwej konkurencji a sprzeczność z prawem, dobrymi obyczajami. 5). - 8). Czyn nieuczciwej konkurencji a zagrożenie lub naruszenie cudzego interesu. Delikty nieuczciwej konkurencji systematyka. Delikty nieuczciwej konkurencji systematyka ustawy (I) Systematyka (II) Delikty niestypizowane (orzecznictwo): -pasożytnictwo, -lokowanie produktu, -przejawy nieuczciwej konkurencji w Internecie. Delikty stypizowane rozdział 2 i 3 UZNK (ustawowe i pozaustawowe-zakaz spamu) -wprowadzające w błąd oznaczenie przedsiębiorstwa, -fałszywe lub oszukańcze oznaczenie pochodzenia geograficznego. 9) – 10) Odpowiedzialność cywilna i karna za delikty nieuczciwej konkurencji w UZNK. 11)-15) Praktyczne zajęcia: Omówienie podstawowych pojęć w oparciu o wybrane orzecznictwo i tezy z piśmiennictwa. Podstawowe pojęcia: przedsiębiorca, konsument, klient, kontrahent. Wykładnia pojęcia dobrych obyczajów i sprzeczności z prawem w oparciu o wybrane orzecznictwo i tezy z piśmiennictwa. Generalna klauzula odpowiedzialności za czyn nieuczciwej konkurencji z art. 3 ZNKU. Tezy z piśmiennictwa i wybrane orzecznictwo.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą podstawowych pojęć prawnych i instytucji regulujących prawo zwalczania nieuczciwej konkurencji. Zna podstawy prawne regulujące zwalczanie nieuczciwej konkurencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_05; K_W_06; K_W_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi stosować wiedzę z zakresu prawa zwalczania nieuczciwej konkurencji przy rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych. Student posiada umiejętność krytycznej analizy i syntezy niezbędnej dla realizacji zadań wynikających z regulacji dotyczącej zwalczania nieuczciwej konkurencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo.
Opis	Student potrafi wskazać podstawowe problemy prawne dotyczące zwalczania nieuczciwej konkurencji w działalności gospodarczej. Potrafi wskazać rolę administracji w zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02; K_U_03; K_U_08
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy.

	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student potrafi krytycznie ocenić naruszenia prawa konkurencji oraz wskazać role i miejsce administracji w zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Student ma świadomość posiadanej wiedzy i potrzeby zasięgania opinii ekspertów w przypadku napotkania ograniczeń.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02; K_K_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe w formie testu wiedzy. Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań domowych realizowanych przez studentów, Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów indywidulanie lub zespołowo. Ocena umiejętności wykorzystywania poglądów doktryny orzecznictwa i komentarzy.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Beata Pachuca-Smulska

06. Metody i techniki kształcenia
ćwiczenia.

07.Kryteria zaliczania
Zaliczenie dwu stopniowe 50/50. Ocena aktywności studentów na zajęciach i ocena z pisemnego kolokwium na koniec zajęć (50/50). Kolokwium pisemne z pytaniami testowymi i pytaniami otwartymi. Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 50% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej (wysłanie maila lub umieszczenie ocen w e-dziekanacie) lub podawane na zajęciach.

08.Wymagania wstępne
Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1.E. Nowińska, K. Szczepanowska-Kozłowska, Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Komentarz, Warszawa 2022, 2. J. Szwaja (red), 2019., "Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Komentarz", wyd. CH BECK, 3. M. Sieradzka, M. Zdyb (red.), "Ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Komentarz", 2016 Warszawa, wyd. Wolters Kluwer Polska
Literatura uzupełniająca	1.J. Marszałek-Kawa, 2000r., "Cywilnoprawna ochrona przed czynami nieuczciwej konkurencji,", wyd. Toruń, 2. B. Gadek, Generalna klauzula odpowiedzialności za czyn nieuczciwej konkurencji (art. 3 u.z.n.k.), 2003 wyd. Kraków ZNUJ, t. z. 85.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Ekonomia i finanse

Analiza rynku w warunkach niepewności

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Analiza rynku w warunkach niepewności
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej/
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z istotą i podstawowymi pojęciami z zakresu analizy rynku, z elementami analizy rynku oraz z podstawowymi metodami analizy rynku. Wykształcenie u studentów umiejętności posługiwania się instrumentami i metodami analizy rynku.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć: 18 czytanie wskazanej literatury: 26 przygotowanie prezentacji: 12	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia	1. Istota i struktura rynku: powiązania i więzi rynkowe; struktura systemu rynkowego; rodzaje rynku; struktura podmiotowa i

	przedmiotowa rynku, elementy rynku, mechanizm rynku, formy rynku. 2. Analiza rynku: istota, przedmiot i przekroje analizy rynku. 3. Informacyjne podstawy analizy rynku: cele gromadzenia informacji, źródła informacji, metody gromadzenia informacji, zasady budowy baz danych, przetwarzanie danych i prezentacja wyników. 4. Analiza popytu: uwarunkowania i czynniki kształtujące popyt, elastyczność popytu, mierniki elastyczności popytu. 5. Prognozowanie zjawisk rynkowych: istota prognozy i prognozowania, rodzaje i etapy opracowania prognoz, wybór metody prognozowania (ilościowe i jakościowe). 6. Analiza koniunktury gospodarczej. 7. Analiza makrootoczenia: metody scenariuszowe. 8. Analiza sektora i konkurentów: analiza „pięciu sił" Portera, punktowa ocena atrakcyjności sektora, metody portfelowe. 9. Szacowanie potencjału rynkowego i udziałów rynkowych: analiza pojemności rynku, analiza chłonności rynku, analiza grup strategicznych, metody analizy udziałów rynkowych, mapa grup strategicznych. 10. Analiza postępowania konsumentów na rynku: badania panelowe gospodarstw domowych, badanie preferencji i upodobań nabywców, badanie zaufania do marki. 11. Analiza wybranych rynków

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student definiuje podstawowe pojęcia i zagadnienia z zakresu analizy rynku
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia**: 1. ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć 2. ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć 3. ocena prezentacji
Kod efektu	W02
Opis	Student potrafi scharakteryzować zakres i elementy analizy rynku
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia**: 1. ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć 2. ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student posiada umiejętność posługiwania się metodami analizy rynku
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia**: 1. ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć 2. ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Potrafi aktywnie uczestniczyć w dyskusji i w pracy zespołowej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia**: 1. ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Małgorzata Stawicka

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. dyskusja 2. rozwiązywanie ćwiczeń 3. prezentacja

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia zaliczane na podstawie, prezentacji i ćwiczeń, obecności na zajęciach, aktywności i przygotowania do zajęć na podstawie podanej literatury

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Makowski M., Gromadzenie i analiza danych rynkowych w praktyce, CeDeWu, Warszawa 2019. 2. Malinowski D., Gospodarka rynkowa: podstawowe kategorie analizy i mechanizmy funkcjonowania, Difin, Warszawa 2016.
Literatura uzupełniająca	1. Warowny T., Surowiec A., Ilościowa analiza rynku, Wydawnictwo Politechniki Lubelskiej, Lublin 2019

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Biznes międzynarodowy

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Biznes międzynarodowy
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	**3**

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przedstawienie istoty biznesu międzynarodowego i systemu funkcjonowania przedsiębiorstw międzynarodowych w dobie internacjonalizacji i globalizacji; wskazanie kierunków zmian we współczesnej gospodarce światowej. Poza tym, studenci poznają strategię zarządzania przedsiębiorstwem międzynarodowym w zakresie planowania, inwestowania, produkcji, logistyki, marketingu, zarządzania kadrami, otoczeniem politycznym i ryzykiem.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	**19**	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	12	Przygotowanie się do zajęć ćwiczeniowych
	12	Przygotowanie prezentacji (praca grupowa)
	16	Nauka do kolokwium
	56	Razem

03. Treści kształcenia

Wykład:	1) Globalizacja gospodarki światowej: pojęcie, czynniki, skutki, korzyści, wady 2) Międzynarodowa integracja gospodarcza: cele, przesłanki, warunki i formy, regionalizm we współczesnym świecie: procesy integracyjne na kontynencie europejskim, amerykańskim, kraje Azji i Pacyfiku, na Bliskim Wschodzie i w Afryce 3) Handel jako podstawowa forma biznesu międzynarodowego: pojęcie, znaczenie, czynniki, rozmiary i dynamika, struktura i kierunki, teoretyczne podstawy 4) Bezpośrednie inwestycje zagraniczne jako rozwinięta forma biznesu międzynarodowego: pojęcie, formy, motywy, rozmiary, struktura i dynamika, wpływ na gospodarkę kraju przyjmującego kapitał 5) Korporacje transnarodowe w gospodarce światowej: pojęcie, teorie, rozwój i znaczenie 6) Strategie wejścia na rynki zagraniczne: determinanty wyboru, czynniki, rodzaje i formy wejścia 7) Budowanie wartości i społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstwa międzynarodowego: specyfika family value, społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw, filantropia jako źródło konkurencyjności przedsiębiorstwa międzynarodowego 8) Łańcuch dostaw przedsiębiorstwa międzynarodowego: pojęcie, logistyka, outsourcing, offshoring i onshoring, korzyści i ryzyko 9) Strategie marketingowe przedsiębiorstwa międzynarodowego: pojęcie, badania, strategia produktu, strategia cen, strategia dystrybucji i komunikacji, reklama, wykorzystanie Internetu w marketingu-mix, public relations 10) Strategie zarządzania kadrami w przedsiębiorstwie międzynarodowym: podstawowe trendy, rekrutacja i selekcja, szkolenia międzynarodowe, różnice kulturowe, relacje pomiędzy pracownikami i menedżerami 11) Strategie zarządzania ryzykiem politycznym w przedsiębiorstwie międzynarodowym: pojęcie ryzyka, przyczyny, rodzaje, ocena, sposoby zmniejszania 12) Małe i średnie przedsiębiorstwa w gospodarce światowej: pojęcie i cechy, stymulatory i bariery, formy i strategie działania, innowacyjność, klastry – pojęcie i cechy

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania działalności przedsiębiorstw międzynarodowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09; K_W_11
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 2) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne tworzenia i rozwoju różnych form ekspansji przedsiębiorstw międzynarodowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09; K_W_11

Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 2) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów ekonomicznych właściwych dla internacjonalizacji przedsiębiorstw międzynarodowych, zwłaszcza dotyczących ryzyk prawnych i kulturowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04; K_U_06
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 2) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ekonomicznych w zakresie zgodności działalności przedsiębiorstw międzynarodowych względem polityk publicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1) ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku 2) ocena opracowywanych studiów przypadków

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Alina Naruniec

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 1) Rozwiazywanie zadań obliczeniowych (praca grupowa) 2) Analiza studiów przypadków (praca indywidualna) 3) Dyskusja w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 4) Przygotowanie studia przypadku (praca grupowa) 5) Prezentacja studia przypadku (praca grupowa) 6) Konsultacje

07. Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 1) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 2) aktywność w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 3) prezentacja studia przypadku na zadany przez wykładowcę temat (praca grupowa) 4) raport ze studium przypadku (praca grupowa) Aktywność podczas zajęć (20%), prezentacja (30%), samoocena (20%), wzajemna ocena przez uczestników zajęć (30%). Dopuszczalne są dwie nieusprawiedliwione nieobecności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych.

08. Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1) J. Rymkiewicz, Biznes międzynarodowy, PWE, Warszawa 2012 2) Value Based Management, koncepcje, narzędzia, przykłady, red. A. Szablewski, K. Pniewski, B. Bartoszewicz, POLTEXT, Warszawa 2008 3) Globalizacja iregionalizacja w gospodarce światowej, red. nauk. R. Orłowska, K. Żołądkiewicz, PWE, Warszawa 2012
Literatura uzupełniająca	1) Ch. Hill, International Business: Competing in the Global Marketplace, McGraw Hill, 2023 2) Pozostała literatura zostanie przekazana podczas kolejnych zajęć ćwiczeniowych (studia przypadku, artykułu naukowe i prasowe, raporty organizacji międzynarodowych

10. Inne informacje	
Inne informacje	Zajęcia zostały przygotowane i będą przeprowadzone z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT), multimedialnych treści dydaktycznych, platformy e-learningowej Moodle, technik przygotowania prezentacji, a także innowacyjnych i kreatywnych form kształcenia.

Ekonomia instytucjonalna

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Ekonomia instytucjonalna
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	**3**

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest pokazanie roli i znaczenia instytucji w społecznym procesie gospodarowania. Zostanie przedstawiona ewolucja systemów społeczno-gospodarczych biorąc pod uwagę przekształcenia otoczenia instytucjonalnego. W ramach prowadzonych zajęć student zapozna się z podstawowymi nurtami ekonomii instytucjonalnej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 30h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	**19**	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	12	Przygotowanie się do zajęć ćwiczeniowych
	12	Przygotowanie prezentacji (praca grupowa)
	16	Nauka do kolokwium
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Wyklad:	13) Geneza i zróżnicowanie ekonomii instytucjonalnej. 2 Systemy instytucjonalne i ich zróżnicowanie 3. Efektywność systemu instytucjonalnego 4. Globalizacja a systemy gospodarcze. 5 Rynek - ujęcie instytucjonalne. 6. Instytucjonalna teoria kontraktów 7. Teoria kosztów transakcyjnych. 8. Przedsiębiorstwo jako instytucja i organizacja. 9. Prawa własności jako podstawowa instytucja formalna. 10. System instytucjonalny rynku pracy. 11. System instytucjonalny rynku finansowego.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania instytucji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09; K_W_11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 3) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 4) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne charakteryzujące funkcjonowanie instytucji w podziale na typy i charakter ich działania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11;
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 3) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 4) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do analizy różnic systemami instytucjonalnymi, , identyfikuje zalety i wady (zagrożenia) poszczególnych rozwiązań instyticjonalnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 3) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 4) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ekonomicznych w toku procesu publicznej aktywności związanej z wprowadzaniem zmian w otoczeniu gospodarczym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 3) ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku 4) ocena opracowywanych studiów przypadków

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023L
Semestr	2;3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Alina Naruniec

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 7) Analiza studiów przypadków (praca indywidualna) 8) Dyskusja w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 9) Przygotowanie studia przypadku (praca grupowa) 10) Prezentacja studia przypadku (praca grupowa) 11) Konsultacje

07. Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 5) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 6) aktywność w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 7) prezentacja studia przypadku na zadany przez wykładowcę temat (praca grupowa) 8) raport ze studium przypadku (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. **Usprawiedliwianie nieobecności:** Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.

Finanse osobiste

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Finanse osobiste
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Uzyskanie kompetencji niezbędnych do budowy własnych zasad zarządzania budżetem gospodarstwa domowego
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	16	Nauka do kolokwium
	12	Praca nad studium przypadku
	12	Przygotowanie prezentacji
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia:	14) Dlaczego warto zająć się finansami osobistymi? 15) Kompetencje finansowe w świetle OECD 16) Czynniki indywidualne wpływające na sposób gospodarowania budżetem domowym 17) Budżet gospodarstwa domowego (1) – podstawowe zasady funkcjonowania 18) Podstawowe produkty lokacyjne – jak zarządzać płynnością w gospodarstwie domowym 19) Podstawowe produkty kredytowe – jak finansować nasze potrzeby? 20) Budżet gospodarstwa domowego (2) – uwzględnienie celów oraz mechanizmów ich osiągnięcia 21) Mikroekonomia a finanse osobiste 22) Makroekonomia a finansowe osobiste 23) Wpływ inflacji na decyzje finansowe i zachowanie się kluczowych instrumentów oszczędnościowych oraz kredytowych 24) Budżet gospodarstwa domowego (3) – uwzględnienie podstawowych zmiennych ekonomicznych 25) Instytucje publiczne na rynku finansowym – mechanizmy zapewniające bezpieczeństwo uczestników rynku finansowego 26) Instytucje prywatne na rynku finansowym – dostawcy podstawowych produktów lokacyjnych, kredytowych oraz inwestycyjnych

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie zasady działania mechanizmów i systemów gwarantowania depozytów, jak również kluczowych instytucji działających na rzecz bezpieczeństwa konsumentów na rynku finansowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 5) pisemne prace kontrolne 6) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna i rozumie wpływ podstawowych zmiennych ekonomicznych na funkcjonowanie podstawowych produktów finansowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1) pisemne prace kontrolne 2) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_03
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia budżetu domowego przez osoby indywidualne, jak również gospodarstwa domowe
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:**

	5) ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe 6) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi dokonać porównania oferowanych na rynku podstawowych produktów depozytowych oraz kredytowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	**K_U_04**
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 5) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 6) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student jest gotów do dokonania zgłoszenia nieprawidłowo działającej instytucji finansowej bądź para-finansowej do właściwego organu nadzoru
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową 2) ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów
Kod efektu	K_02
Opis	Student wykazuje zdolność do poprawnego dopasowania produktów depozytowych bądź kredytowych do swoich indywidualnych potrzeb
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 5) ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku 6) ocena opracowywanych studiów przypadków

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Tomasz Paweł Tyc

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 12) Analiza tekstów źródłowych 13) Przygotowywanie studiów przypadków 14) Przygotowywanie prezentacji (grupowych) 15) Dyskusja 16) Konsultacje 17) Mikrotesty (np. kahoot) 18) Moodle PW
07. Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 9) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna)

	10) prezentacja studium przypadku przygotowywana przez studentów (praca grupowa) 11) raport studium przypadku przygotowany przez studentów (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. **Usprawiedliwianie nieobecności:** Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.

08. Wymagania wstępne	Znajomość języka angielskiego na poziomie niezbędnym do czytania literatury ekonomicznej, społecznej i humanistycznej

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	4) Melissa Hart Jack R. Kapoor, Les R. Dlabay, Robert J. Hughes, Focus on Personal Finance, 7th Edition, McGraw Hill, 2021 5) Dylin Redling, Allison Tom, Personal Finance Workbook for Beginners: Practical Exercises for Smarter Money Management and Financial Empowerment, Rockridge Press, 2022 6) Karen Berman, Joe Knight, John Case, Financial Intelligence, Revised Edition: A Manager's Guide to Knowing What the Numbers Really Mean, Harvard Business Review Press, 2013 7) Adam Barembruch, Zarządzanie finansami osobistymi – teoria i praktyka, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, 2018 8) Joanna Klimkowska, Maria Podgórska, Matematyka finansowa, PWN, 2012 9) Mieczysław Sobczyk, Matematyka finansowa. Podstawy teoretyczne, przykłady, zadania, Placet, 2015
Literatura uzupełniająca	3) Rachel Siegel, Carol Yacht, Personal Finance, Saylor Foundation, 2009 4) E. Thomas Garman, Raymond Forgue, Personal Finance, 13th Edition, Cengage Learning, 2017 5) Jack Kapoor, Les Dlabay, Robert J. Hughes, Loose Leaf for Personal Finance 13th Edition, McGraw Hill, 2019 6) Dave Ramsey, Foundations in Personal Finance, 3rd Edition, Lampo Group, 2022 7) Jeff Maduro, Personal Finance, 6th Edition, Pearson, 2016 8) Eric Tyson, Personal Finance For Dummies, 9th Edition, For Dummies, 2018 9) Morgan Housel, The Psychology of Money: Timeless lessons on wealth, greed, and happiness, Harriman House 2020 10) Robert Walker, Kristy Walker, Personal Finance, 2nd Edition, McGraw Hill, 2016

	11) Dakota A. McQueen, Personal Finance Made Easy for Young Adults: Discover How to Pay Off Debt Faster, Raise Your Credit Score, and Achieve Financial Freedom by Budgeting and Creating Multiple Income Streams, Independently published, 2022 12) Lawrence N. Dworsky, Understanding the Mathematics of Personal Finance: An Introduction to Financial Literacy, Wiley, 2009 13) Róża Milic-Czerniak, Finanse osobiste - Kompetencje, narzędzia, instytucje, produkty, decyzje, Difin, 2016 14) Ewa Bogacka-Kisiel, Finanse osobiste Zachowania - Produkty – Strategie, Wydawnictwo Naukowe PWN, 2016

10. Inne informacje	
Inne informacje	Zajęcia zostały przygotowane i będą przeprowadzone z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT), multimedialnych treści dydaktycznych, platformy e-learningowej Moodle, technik przygotowania prezentacji, a także innowacyjnych i kreatywnych form kształcenia.

Finanse przedsiębiorstw

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Finanse przedsiębiorstwa
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zaznajomienie studentów z wiedzą ogólną z zakresu finansów przedsiębiorstwa oraz nabycie przez nich praktycznych umiejętności w stosowaniu wybranych instrumentów zarządzania finansami.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ćwiczenia	
Inne godziny kontaktowe:	1 konsultacje	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 14 czytanie wskazanej literatury 15 praca z materiałami w Internecie (serwisy podmiotów finansowych, dokumenty urzędowe) 15 rozwiązywanie zadań 12 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Cele działalności przedsiębiorstwa. Wpływ otoczenia na zarządzanie finansami firmy (koniunktura, polityka gospodarcza, system finansowy i inne czynniki).

	2. Rynkowe instrumenty finansowania działalności przedsiębiorstwa. Papiery wartościowe jako źródło kapitału i jako inwestycja. Wycena akcji i obligacji. 3. Struktura kapitału i koszt kapitału - obliczanie średnioważonego kosztu kapitału. 4. Dźwignia finansowa i operacyjna - działanie dźwigni, ich wpływ na ryzyko i zyski. 5. Podstawowe techniki określania efektywności inwestycji - metody tradycyjne i dyskontowe (okres zwrotu, IRR, NPV), formuły, obliczanie i interpretacja wyników. 6. Zarządzanie kapitałem obrotowym - istota zarządzania zapasami, należnościami i płynnością bieżącą, zadania obliczeniowe. 7. Analiza sprawozdań finansowych - istota sprawozdań i ich podstawowe elementy. 8. Wartość przedsiębiorstwa – metody wyceny. Przykłady – uproszczona wycena małego przedsiębiorstwa. 9. Charakterystyka wybranych źródeł pozyskania kapitału – leasing, kredyty, dotacje, finansowanie społecznościowe, faktoring. 10. Problemy związane z finansowaniem działalności przedsiębiorstw w Polsce – aktualności.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie uwarunkowania finansowe działalności przedsiębiorstw, w tym oddziaływanie polityki pieniężnej i fiskalnej państwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	Ocena poprawności merytorycznej odpowiedzi w teście na pytania zamknięte i ocena kompletności i zawartości merytorycznej odpowiedzi na pytania otwarte.
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna zasady i źródła finansowania działalności bieżącej i inwestycyjnej przedsiębiorstw oraz podstawowe metody oceny ich efektywności, a także podstawowe składowe wartości przedsiębiorstwa i elementy oceny jego kondycji finansowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	Ocena poprawności odpowiedzi na pytania zamknięte i pytania otwarte w teście zaliczeniowym, ocena aktywności i poprawności merytorycznej wypowiedzi w dyskusji, ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji wybranego zagadnienia na zajęciach.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi poprawnie zastosować podstawowe formuły obliczeniowe stosowane w finansach przedsiębiorstwa oraz zinterpretować i ocenić otrzymane wyniki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Ocena poprawności odpowiedzi w pytaniach testowych, ocena poprawności stosowania formuł oraz wyników uzyskanych w zadaniach obliczeniowych, ocena poprawności ich interpretacji.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w sprawach związanych z użyciem instrumentów finansowych, efektywności przedsięwzięć gospodarczych i wpływu warunków ogólnogospodarczych na kondycję finansową przedsiębiorstw.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06

Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów w czasie zajęć – wypowiedzi w dyskusji, ocena poprawności interpretacji wyników w zadaniach obliczeniowych.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2; 3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Agnieszka Tomczak

06. Metody i techniki kształcenia	
	Metody Praca z tekstem Praca z dokumentem elektronicznym Metoda ćwiczeniowa Prezentacja/wystąpienie Rozwiązywanie zadań obliczeniowych Praca w grupach **Techniki** Tablica Rzutnik multimedialny Aplikacja Microsoft Teams Autorskie materiały dydaktyczne Podręczniki Źródła internetowe
07.Kryteria zaliczania	
	Niezbędnym warunkiem zaliczenia jest uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium (przeprowadzonego z całości materiału lub w dwóch częściach), zawierającego: test wyboru, zadania i pytania otwarte. Do wyniku punktowego z kolokwium mogą być dodane punkty za aktywność na zajęciach (rozwiązywanie zadań, udział w dyskusji, prezentacja) pod warunkiem uzyskania z kolokwium co najmniej 50% punktów. Kryteria oceny z kolokwiów oraz oceny końcowej – punkty uzyskane przez studenta w odniesieniu do maksymalnej liczby punktów za prace pisemne: Do 49% 2,0 50%-59% 3.0 60%-69% 3,5 70%-79% 4,0 80%-89% 4,5 90%-100% 5,0

08.Wymagania wstępne	
	Podstawowa wiedza z mikroekonomii

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Jaworski J., Teoria i praktyka zarządzania finansami przedsiębiorstw, CeDeWu Wydawnictwa Fachowe, Warszawa 2010; Bień W., Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, Difin, Warszawa 2011; Ostaszewski J. i inni, Finanse spółki akcyjnej, wydanie 3 rozszerzone, Difin, Warszawa 2009;
Literatura uzupełniająca	Golej R., Prędkiewicz K., Analiza finansowa przedsiębiorstwa, Wydawnictwo Marina, Wrocław 2015;

	Dziuba D., Ekonomika crowdfundingu. Zarys problematyki badawczej, Difin, 2015; Dutko M. (red.), Biblia e-biznesu 3.0. wyd. onepress Helion S.A., Gliwice 2021; Grzywacz J., Finanse przedsiębiorstwa.11, Wyzwania przyszłości, SGH Oficyna Wydawicza, Warszawa 2022

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Gospodarka cyfrowa

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Gospodarka cyfrowa
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	**3**

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przekazanie studentom wiedzy na temat wpływu gospodarki cyfrowej, w której rozwój nowych technologii wpływa na zmiany w gospodarce światowej. Zapoznanie z wpływem transformacji cyfrowej na rynek dóbr, zachowania konsumenta, organizacji dystrybucji, rynek pracy, sektor przedsiębiorstw oraz działalność instytucji administracji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	**19**	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	12	Przygotowanie się do zajęć ćwiczeniowych
	12	Przygotowanie prezentacji (praca grupowa)
	16	Nauka do kolokwium
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia :	Czwarta rewolucja technologiczna. Wielki wybuch danych. Od digitalizacji do datafikacji.

	Specyfika gospodarki cyfrowej. Od gospodarki wiedzy do gospodarki cyfrowej. Rynek. Platformy internetowe jako nowy model biznesowy. Przemysł 4.0. Cyfrowa transformacja przedsiębiorstw. Nowe modele biznesowe w produkcji przemysłowej. Przedsiębiorstwo w erze Big Data. Rewolucja technologicznej na rynku pracy. Zastosowanie narzędzi sztucznej inteligencji. Konsumpcja cyfrowa. Handel elektroniczny. Dobra informacyjne. Państwo i innowacje technologiczne. Państwo w gospodarce cyfrowej. Sektor ICT a wzrost gospodarczy. Globalizacja 4.0. Cyfryzacja procesów handlu międzynarodowego.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania gospodarki cyfrowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09; K_W_11
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 7) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 8) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne charakteryzujące funkcjonowanie współczesnej gospodarki w dobie transformacji cyfrowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W09; K_W_11
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 7) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 8) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do analizy różnic między gospodarką tradycyjną a cyfrową, identyfikuje jej zalety i wady (zagrożenia).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04;
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 7) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 8) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ekonomicznych w toku procesu publicznej aktywności związanej z wprowadzaniem zmian w otoczeniu gospodarczym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 7) ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku 8) ocena opracowywanych studiów przypadków

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	3
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Alina Naruniec
06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 19) Analiza studiów przypadków (praca indywidualna) 20) Dyskusja w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 21) Przygotowanie studia przypadku (praca grupowa) 22) Prezentacja studia przypadku (praca grupowa) 23) Konsultacje
07. Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 12) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 13) aktywność w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 14) prezentacja studia przypadku na zadany przez wykładowcę temat (praca grupowa) 15) raport ze studium przypadku (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. **Usprawiedliwianie nieobecności:** Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.
08. Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	10) 1. K. Śledziewska, R. Włoch, Gospodarka cyfrowa. Jak nowe technologie zmieniają świat. Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa, 2020 11) 2. J. Surma, Cyfryzacja życia w erze Big Data. Człowiek-Biznes-Państwo, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 1, 2021.
Literatura uzupełniająca	15) Cyfryzacja gospodarki i społeczeństwa. Szanse i wyzwania dla sektorów infrastrukturalnych pod red. nauk. J. Gajewskiego i in., Publikacja Europejskiego Kongresu Finansowego, Gdańsk 2016. 16) Donal Daly, Sprzedaż w cyfrowej erze transformacji, ICAN Institute, 2018 17) 5. W. Szpringer, Platformizacja gospodarki cyfrowej. Nowe wyzwania dla regulacji, MT Biznes, 2022

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Historia Myśli Ekonomicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Historia myśli ekonomicznej
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zrozumienie cykliczności aktywności gospodarczej, a w szczególności ewolucji skali i stopnia powiazań systemowych miedzy poszczególnymi regionami, krajami i kontynentami.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	12	Przygotowanie prezentacji
	16	Nauka do kolokwium
	12	Praca nad studium przypadku
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia:	27) Narodziny ekonomii? - starożytność, średniowiecze 28) Początek nowożytnej ekonomii? merkantylizm i fizjokratyzm 29) Ekonomia klasyczna i poklasyczna 30) Socjalizm utopijny i marksizm

	31) Szkoła austriacka, szkoła lozańska 32) Historyzm, instytucjonalizm, neoinstytucjonalizm 33) John Maynard Keynes 34) Monetaryzm 35) Społeczna Nauka Kościoła 36) Polska myśl ekonomiczna 20-lecia międzywojennego i okresu PRL-u 37) Państwo dobrobytu w ujęciu szkoły szwedzkiej i fryburskiej 38) Szkoły głównego nurtu we współczesnej ekonomii 39) Współczesne szkoły ekonomii alternatywnej

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe kategorie ekonomiczne oraz ich ewolucję
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 9) pisemne prace kontrolne 10) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe różnice miedzy poszczególnymi szkołami ekonomicznymi względem zasad gospodarowania w różnych systemach gospodarczych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 9) ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe 10) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę ekonomiczną do rozwiązywania złożonych problemów planistycznych w obszarze definiowania celów interwencji publicznej właściwej dla sfery działania administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 9) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 10) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student jest gotów do inicjowania działań na rzecz interesu publicznego w szczególności w obszarze polityk publicznych, będących bezpośrednio powiązanych z klasycznym podejściem do ekonomii
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 3) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową 4) ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów
Kod efektu	K_02
Opis	Absolwent wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ekonomicznych w zakresie działania administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ćwiczenia:

	9) ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku 10) ocena opracowywanych studiów przypadków

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	
Semestr	

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Tomasz Paweł Tyc
Prowadzący przedmiot	dr Tomasz Paweł Tyc

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 24) Analiza tekstów źródłowych 25) Przygotowywanie studiów przypadków 26) Przygotowywanie prezentacji (grupowych) 27) Dyskusja 28) Konsultacje 29) Mikrotesty (np. kahoot) 30) Moodle PW

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 16) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 17) prezentacja studium przypadku przygotowywana przez studentów (praca grupowa) 18) raport studium przypadku przygotowany przez studentów (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. **Usprawiedliwianie nieobecności:** Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.

08.Wymagania wstępne	Znajomość języka angielskiego na poziomie niezbędnym do czytania literatury ekonomicznej, społecznej i humanistycznej

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	12) Ryszard Bartkowiak, Historia myśli ekonomicznej, PWE, Warszawa 2019 13) Harry Landreth, David C. Colander: Historia myśli ekonomicznej. Warszawa PWN 2012 14) Wacław Stankiewicz, Historia myśli ekonomicznej, PWE, Warszawa 2000

	15) Mark Skousen,, Narodziny współczesnej ekonomii, Fijor Publishing, Warszawa 2012 16) Marek Ratajczak (red), Współczesne teorie ekonomiczne, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu, Poznań 2012 17) Mark Blaug, Teoria ekonomii. Ujęcie retrospektywne, PWN, Warszawa 2015
Literatura uzupełniająca	18) Adam Glapiński, Kapitalizm, demokracja i kryzys państwa podatków. Wokół teorii Josepha Aloisa Schumpetera, SGH, Warszawa 2003; 19) Adam lapiński, Meandry historii ekonomii. Między matematyką a poezją, SGH, Warszawa 2006 20) Wojciech Nasiłowski, Zarys historii myśli ekonomicznej, Key Text, Warszawa 2003 21) Michał Bochenek, Historia rozwoju ekonomii, UMK w Toruniu, Toruń 2017 22) Stanislaw Czaja (red), Historia myśli ekonomicznej. Zarys problematyki, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekomicznego we Wrocławiu, Wrocław 2020 23) Mark Snowdon, Howard Vane, Piotr Dynarczyk, Współczesne nurty teorii makroekonomii, PWN, Warszawa 1998 24) Jerzy Wozinski, Dzieje kapitalizmu, Prohibita, Warszawa 2017 25) Steven G Medema, Warren J. Samuels, The history of economic thought: Routledge, London, New York 2013 26) Izabela Bludnik, Ryszard Szulc, Jacek Wallusch, Materiały pomocnicze do ćwiczeń z historii myśli ekonomicznej, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2007 27) John K. Galbraith (2011), Ekonomia w perspektywie: krytyka historyczna. Warszawa: P

10. Inne informacje	
Inne informacje	Zajęcia zostały przygotowane i będą przeprowadzone z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT), multimedialnych treści dydaktycznych, platformy e-learningowej Moodle, technik przygotowania prezentacji, a także innowacyjnych i kreatywnych form kształcenia.

Innowacje i start-upy

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Innowacje i start-upy
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 K	
Inne godziny kontaktowe:	1 konsultacje	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 14 czytanie wskazanej literatury 15 zaznajomienie się z zaleconymi materiałami 15 przygotowanie wystąpienia i/lub praca kreatywna 12 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Definicja i klasyfikacja innowacji oraz ich rola w rozwoju społeczno-gospodarczym w świetle teorii ekonomii. Pomiar innowacyjności. 2. Wpływ innowacji na poziom życia i relacje społeczne; czynniki stymulujące i bariery innowacyjności. 3. Źródła finansowania przedsięwzięć innowacyjnych

	4. Polityka innowacyjna w Polsce i w UE – strategie, instrumenty, nakłady, efekty. 5. Innowacje w MŚP – źródła, uwarunkowania, wdrażanie, bariery, efekty - studia przypadków. 6. Definicje, cechy i typologia start-upów. 7. Aspekty prawne funkcjonowania start-upów w początkowej fazie rozwoju. 8. Start-upy technologiczne – specyfika. 9. Cechy przedsiębiorców i zarządzanie biznesem typu start-up. 10. Analiza przypadków – wybrane start-upy w Polsce i na świecie. 11. Statystyczny obraz innowacji i start-upów w Polsce i w ujęciu regionalnym, porównanie z innymi krajami i regionami w UE i na świecie – przegląd. 12. Ćwiczenie praktyczne - opracowanie rozwiązania kreatywnego w wybranej dziedzinie – praca zespołowa.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie formy oraz znaczenie innowacji w rozwoju społeczno-gospodarczym, a także instrumenty i mechanizmy wspierania innowacyjnych przedsięwzięć w ramach polityki społeczno-gospodarczej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	Ocena poprawności merytorycznej oraz kompletności odpowiedzi w teście zaliczeniowym.
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna i rozumie zasady tworzenia i funkcjonowania biznesu w formie start-upów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	Ocena poprawności merytorycznej oraz kompletności odpowiedzi w teście zaliczeniowym, ocena zawartości merytorycznej i kompletności referatu z prezentacją multimedialną, ocena aktywności studentów na zajęciach – wypowiedzi w dyskusji.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi dokonać analizy studium przypadku przedsiębiorczości innowacyjnej i przedstawić poprawne wnioski lub zaproponować kreatywne rozwiązanie w kwestii dotyczącej działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Ocena poprawności analizy studium przypadku przedsięwzięcia innowacyjnego lub start-upu i wypowiedzi w dyskusji na ten temat, i/lub ocena rozwiązania kreatywnego (dokonana przez studentów).
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student jest zdolny do formułowania opinii na temat stanu i uwarunkowań rozwoju innowacyjności polskiej gospodarki, jak też wpływu na nie przez działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ocena aktywności w dyskusji i poprawności interpretacji informacji oraz argumentacji, w sprawach innowacyjności gospodarki.
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2; 3
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Agnieszka Tomczak
06. Metody i techniki kształcenia	
	Metody

	Analiza studium przypadku Praca z tekstem Praca z dokumentem elektronicznym Metoda warsztatowa Dyskusja Prezentacja/wystąpienie **Techniki** Tablica Rzutnik multimedialny Aplikacja Microsoft Teams Podręczniki Artykuły naukowe Materiały statystyczne i raporty urzędowe Materiały poradnikowe i publicystyczne
07.Kryteria zaliczania	
	Podstawą zaliczenia są: test i praca zespołowa lub indywidualna (rozwiązanie kreatywne lub referat). Ocena testu w zależności od % poprawnych odpowiedzi: Do 49% 2,0 50%-59% 3.0 60%-69% 3,5 70%-79% 4,0 80%-89% 4,5 90% i więcej 5,0. Do punktów z testu mogą być doliczane punkty za wyróżniającą aktywność (udział w dyskusji), pod warunkiem uzyskania z testu minimum 50% punktów. Ocena końcowa = 0,5T + 0,5RvK Gdzie: T – ocena z testu, RvK – ocena z referatu lub rozwiązania kreatywnego.
08.Wymagania wstępne	
	Podstawowa wiedza z mikroekonomii
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Krishnan M., Prahalad C., Nowa era innowacji, WN PWN, Warszawa 2020 Weresa A., Polityka innowacyjna, WN PWN, Warszawa 2014; Wysocki J. i inni, Innowacje: ocena w ujęciu mikro, mezo i makro, Oficyna Wydawnicza SGH Warszawa 2015; Start-upa uwarunkowania sukcesu. Wymiar teoretyczno-praktyczny, Kałowski A., Wysocki J. (red.), Oficyna Wydawnicza SGH, Warszawa 2017; Thlon M. i inni, Monitoring innowacyjności polskich przedsiębiorstw, raport PARP (aktualne wydanie)
Literatura uzupełniająca	Dutko M. (red.), Biblia e-biznesu 3.0, OnePress, Warszawa 2021; Łopusiewicz A., Jachimczuk M., Start-up: od pomysłu do sukcesu, wyd. Edgar, Warszawa 2013; Chybicka A., Outside the box, wyd. GWP, Sopot 2017; Podręcznik Oslo. Pomiar działalności naukowo-technicznej i innowacyjnej, GUS (aktualne wydanie) Żebrowski M., Waćkowski K., Strategiczne zarządzanie innowacjami. Strategie małych i średnich przedsiębiorstw IT, Warszawa, Difin 2011; Kander D., Start-up: postaw wszystko na jedną firmę, Studio Emka, 2015 (poradnik); Harvard Business Review, Zarządzanie innowacją, praca zbiorowa, Helion 2006 Marzec-Braun P., Modele biznesowe organizacji typu start-up, Edukacja Ekonomistów i Menedżerów Nr 2(52)/2019, s. 161-173.
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Innowacje w gospodarce globalnej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Innowacje w gospodarce globalnej
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przedstawieni i analiza innowacji, z powodu których jedne przedsiębiorstwa, branże i państwa rozwijają się szybciej niż inne oraz możliwości wykorzystania ich w polskiej rzeczywistości.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 19h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	16	Nauka do kolokwium
	12	Praca nad studium przypadku
	12	Przygotowanie prezentacji
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia:	40) Geneza i przesłanki I rewolucji industrialnej 41) Innowacja jako źródło konkurencyjności przedsiębiorstwa, branży, regionu, a także - państwa 42) Konkurencyjność międzynarodowa – ujęcie definicyjne i praktyczne 43) Narodowy System Innowacji (NSI) – Polska, USA, wybrane kraje UE, wybrane kraje azjatyckie

	44) Gospodarka Oparta na Wiedzy i Społeczeństwo Informacyjne, jako fundamenty długoterminowe rozwoju 45) Współpraca technologiczna, alianse strategiczne i technologiczne – ryzyka prawne, operacyjna i technologiczne 46) Polityka wspierana innowacyjności – ewolucja mechanizmów i systemów wsparcia 47) Przemysł 4.0 – jako przykład synergii między nauką a działalnością gospodarczą

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania aktywności innowacyjnej w skali przedsiębiorstwa, branży gospodarczej i kraju
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09, K_W_11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 11) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) 12) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do programowania interwencji publicznych, których celem jest wsparcie poziomu innowacyjności przedsiębiorstw, branży gospodarczej bądź kraju
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 11) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 12) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Absolwent wykazuje zdolność do formułowania opinii w obszarze mechanizmów i systemów wsparcia innowacji na poziomie przedsiębiorstw, branży gospodarczej bądź kraju
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 5) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową 6) ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	
Semestr	

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Radosław Koszewski, prof. uczelni
Prowadzący przedmiot	dr hab. Radosław Koszewski, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 31) Analiza tekstów źródłowych 32) Przygotowywanie studiów przypadków 33) Przygotowywanie prezentacji (grupowych) 34) Dyskusja 35) Konsultacje
07. Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia:

	19) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 20) prezentacja studium przypadku przygotowywana przez studentów (praca grupowa) 21) raport studium przypadku przygotowany przez studentów (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. **Usprawiedliwianie nieobecności:** Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.
08. Wymagania wstępne	Znajomość języka angielskiego na poziomie niezbędnym do czytania literatury ekonomicznej, społecznej i humanistycznej
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	18) Monika Wieczorek, Prawo dla startupu, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2016 19) Sylwia Skrzypek-Ahmed, Olena Ivashko, Przedsiębiorczość i innowacje w edukacji, biznesie i samorządzie, Wyższa Szkoła Ekonomii i Innowacji, Lublin 2022 20) Bartłomiej Gładysz, Stanisław Marciniak, Zbigniew Chyba, Innowacje w wybranych sektorach gospodarki, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2020 21) Radosław Dziuba, Monika Szewczyk, Ewelina Okraszewska, Ekonomia zrównoważonego rozwoju Społeczeństwo. Środowisko. Innowacje w gospodarce, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2016 22) Wojciech Wiszniewski, Eryk Głodziński, Stanisław Marciniak, Innowacje w działalności gospodarczej. Ujęcie mezo i mikro, Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej, Warszawa 2018 23) Aniela Styś, Agnieszka Dejnaka, Innowacje w biznesie, Difin, Warszawa 2018
Literatura uzupełniająca	28) Zbigniew Malara, Jan Skonieczny, Innowacje w gospodarce, przedsiębiorstwie i społeczeństwie, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2018 29) Zbigniew Malara, Jerzy Tutaj, Innowacje a dobrostan społeczeństwa, gospodarki i przedsiębiorstw : próba pomiaru, Oficyna Wydawnicza Politechniki Wrocławskiej, Wrocław 2018 30) Kazimierz Pająk, Innowacyjność wyzwaniem dla współczesnej gospodarki, CeDeWu, Warszawa 2016 31) Dodatkowe materiały będą udostępniane podczas zajęć
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Pieniądz i bankowość centralna

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Pieniądz i bankowość centralna
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zaznajomienie studentów z problemami współczesnego pieniądza, obiegu pieniężnego, wpływem poziomu cen na gospodarkę oraz teorią i praktyką prowadzenia polityki pieniężnej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 K	
Inne godziny kontaktowe:	1 konsultacje	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 14 czytanie wskazanej literatury 15 zaznajomienie się z zaleconymi materiałami źródłowymi 15 przygotowanie wystąpienia lub eseju 12 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Charakterystyka funkcji i rodzajów pieniądza, ewolucja pieniądza. Współczesny pieniądz i jego miary. równanie Fishera. Kreacja pieniądza w systemie bankowym – zadania.

	2. Inflacja i deflacja – teoria i praktyka. Cel inflacyjny banku centralnego. Interpretacja współczesnej krzywej Phillipsa wspartej oczekiwaniami. Szoki makroekonomiczne a inflacja. 3. Innowacyjne formy pieniądza i rozliczeń, ich funkcje, zastosowanie, zalety i wady. 4. Rynki pieniężne i rola stóp procentowych w gospodarce. Rynki walutowe i rola kursu walutowego w procesach gospodarczych. 5. Bank centralny – funkcje i zadania, strategie i instrumenty polityki pieniężnej. 6. Cechy jakościowe współczesnych banków centralnych: niezależność, przejrzystość polityki, wiarygodność. Problem spójności polityki monetarnej i innych składowych polityki gospodarczej. 7. Narodowy Bank Polski – regulacje prawne, cele i strategie, instrumentarium, podejmowanie decyzji przez Radę Polityki Pieniężnej, etapy i efekty polityki, rola NBP w zachowaniu stabilności finansowej. 8. Europejski Bank Centralny i strefa euro. Geneza, cele i strategie, organizacja, podejmowanie decyzji, instrumentarium, efekty polityki. 9. System Rezerwy Federalnej w USA – Geneza, cele i strategia, organizacja, podejmowanie decyzji, instrumentarium, etapy i efekty polityki. 10. Prezentacje studenckie (lub esej) na temat wybranych banków centralnych na świecie (bank of England, Bank Kanady, Bank Japonii i inne), dyskusja, quizy.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie istotę i formy współczesnego pieniądza oraz proces kreacji kredytu, zjawiska inflacji i deflacji, a także zadania, funkcje i cechy banku centralnego, podstawy prawne i ekonomiczne jego działania; zna instrumenty polityki pieniężnej i rozumie ich oddziaływanie na gospodarkę.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	Ocena poprawności merytorycznej odpowiedzi w teście zaliczeniowym na pytania zamknięte i pytania otwarte, ocena poprawności rozwiązań zadań na zajęciach, ocena zawartości merytorycznej i sposobu prezentacji lub ocena eseju, weryfikacja poprawności odpowiedzi i wypowiedzi w quizach i w dyskusji.
Kod efektu	W_02
Opis	Student rozumie wpływ inflacji i deflacji na gospodarkę oraz oddziaływanie instrumentów polityki banku centralnego, w szczególności stóp procentowych, na koniunkturę i podmioty gospodarcze.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	Ocena poprawności merytorycznej odpowiedzi w teście zaliczeniowym na pytania zamknięte i pytania otwarte, ocena poprawności merytorycznej i doboru słownictwa oraz użytych argumentów w dyskusji na zajęciach.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi pozyskiwać i interpretować informacje na temat polityki banków centralnych oraz stosować wiedzę dotyczącą pieniądza, inflacji, kredytu i stóp procentowych do rozwiązywania problemów ekonomicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04

Metody weryfikacji	Ocena poprawności merytorycznej odpowiedzi w teście zaliczeniowym na pytania zamknięte i pytania otwarte, ocena rozwiązań zadań na zajęciach, ocena merytoryczna i sposobu prezentacji lub ocena merytoryczna i formalna eseju, ocena poprawności wypowiedzi w quizach i w dyskusji na zajęciach.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	U_01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii na temat wpływu inflacji i polityki pieniężnej na warunki dla przedsiębiorczości, gospodarstw domowych i finansów publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ocena poprawności i kompletności odpowiedzi na pytania otwarte w teście zaliczeniowym, ocena zawartości merytorycznej wypowiedzi i doboru argumentów w quizach i w dyskusji na zajęciach.

Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4 lub 6
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Agnieszka Tomczak
06. Metody i techniki kształcenia	
	Metody Praca z tekstem Praca z dokumentem elektronicznym Analiza studium przypadku Metoda ćwiczeniowa Prezentacja/wystąpienie lub esej Praca w zespołach **Techniki** Tablica Rzutnik multimedialny Aplikacja Microsoft Teams Autorskie materiały dydaktyczne Akty prawne Artykuły naukowe Podręczniki Materiały ze stron internetowych banków centralnych

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie na podstawie dwóch obowiązkowych elementów: a) Kolokwium (test) b) Przedstawienie studium przypadku (funkcjonowania wybranego banku centralnego) lub innego problemu z zakresu polityki monetarnej i/lub pieniądza - z prezentacją multimedialną (lub jako esej). Kryteria zaliczenia i wystawienia oceny końcowej: 0,5K + 0,5P = ocena z zajęć, gdzie: K – ocena z kolokwium, P – ocena z prezentacji lub eseju. Ocena 2,0 z kolokwium lub/i z prezentacji/eseju powoduje wstawienie do powyższej formuły liczby „0”. Ocena z testu jest uwarunkowana procentem pytań, na które udzielono poprawnej odpowiedzi: Do 49% 2,0 50%-59% 3.0 60%-69% 3,5 70%-79% 4,0 80%-89% 4,5 90% i więcej 5,0.

	Do punktów z testu mogą być doliczone punkty za dodatkową aktywność, pod warunkiem uzyskania z testu minimum 3,0. Ocena z prezentacji/eseju jest zależna od stopnia spełnienia kryteriów: aktualność, zawartość i poprawność merytoryczna, kompletność ujęcia tematu, podanie źródeł, czytelność i estetyka, komunikatywność przekazu.

08.Wymagania wstępne	
	Podstawowa wiedza z makroekonomii

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Makro – mikroekonomia. Podstawowe problemy współczesności, S. Marciniak (red.), Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa, 2013; rozdział 19 Inflacja i jej skutki; Tomczak A., Polityka monetarna w warunkach rozwoju rynków finansowych, OWPW Warszawa 2013, rozdziały 1 i 2; Sławiński A. (red.), Polityka pieniężna, C.H. Beck, Warszawa 2011, s. 11-66; Żywiecka H., Niestandardowe działania banków centralnych w warunkach globalnego kryzysu finansowego, CeDeWu, Warszawa 2013; Przybylska-Kapuścińska W. (red.), Współczesna polityka pieniężna, Difin, Warszawa 2008; s. 203-250; Ustawy: ustawa o NBP, ustawa prawo bankowe, ustawa prawo dewizowe.
Literatura uzupełniająca	Pajdo B., Determinanty siły finansowej banku centralnego na przykładzie krajów Unii Europejskiej, NBP, Materiały i Studia nr 340/2021 Strony www banków centralnych: NBP, EBC, FeED, materiały filmowe z Internetu.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Plan marketingowy

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Plan marketingowy
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej/
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów ze sposobem sporządzania planu marketingowego, przedstawienie jakie materiały i informacje są do tego niezbędne oraz w jaki sposób przedstawić plan aby był przejrzysty, zwięzły i zrozumiały. Przedstawienie procesu planowania marketingowego w przedsiębiorstwie. Omówienie etapów tego procesu, pokazując jak przewiduje się przyszłość na skomplikowanym rynku, jak na tej podstawie definiuje się cele oraz opracowuje właściwe strategie marketingowe.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć: 18 czytanie wskazanej literatury: 26 przygotowanie prezentacji: 12	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia

Ćwiczenia:	1. określenie misji przedsiębiorstwa na rynku 2. analiza bieżącej sytuacji rynkowej w zakresie: popytu konsumpcyjnego i trendów u kupujących, produktu, konkurencji – rozmiary i zakres konkurencji, wszystkie dane pozwalające zrozumieć pozycję konkurentów i ich intencje oraz strategie marketingowe, dystrybucji – dane o sprzedaży w podziale na typy pośredników, rodzaje odbiorców, kanały dystrybucji, cenach, opłacalności transakcji 3. analiza okazji i zagrożeń dla firmy, wynikających z działania czynników zewnętrznych, obejmujących poszczególne produkty, rynki, grupy odbiorców 4. analiza silnych i słabych stron, wynikających z warunków wewnętrznych firmy 5. określenie portfela działań firmy, tj. kierunków produkcji, które mają znaczenie strategiczne 6. cele finansowe i marketingowe firmy 7. strategia marketingowa pozwalająca zbudować program marketingowy 8. program wdrożenia, tj. odpowiedź na pytanie, kiedy i jak firma zrealizuje zapisane w planie zamierzenia 9. analiza finansowa – czyli przełożenie celów, zadań i zamierzeń marketingowych oraz programu ich wdrożenia na środki finansowe – określenie budżetu marketingowego 10. opis działań kontrolnych – czyli określenie, jaki typ kontroli i jakie mechanizmy zostaną użyte, aby ocenić stopień realizacji planu i osiągnięcie założonych celów marketingowych

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie proces planowania marketingowego w przedsiębiorstwie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1. ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć 2. ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć
Kod efektu	W02
Opis	Student rozumie jak wybrać konkurencyjną strategię działania przedsiębiorstwa
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1. ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć 2. ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student posiada umiejętność analizy otoczenia i uwarunkowań wewnętrznych organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1. ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć 2. ocena pracy realizowanej w trakcie zajęć
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma zdolność do formułowania własnych opinii na podstawie przygotowanych analiz

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 1. ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach,

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023
Semestr	

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Małgorzata Stawicka

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. dyskusja 2. przygotowanie planu marketingowego

07.Kryteria zaliczania	
	Niestacjonarne

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Westwood J., Jak stworzyć plan marketingowy. Opracuj strategię, przygotuj skuteczny plan i osiągnij wyznaczone cele, Lingea 2021 2. Marian Burk Wood, Plan marketingowy, PWE, Warszawa 2014
Literatura uzupełniająca	1. Dziekoński M., Kozielski R., Jak szybko napisać profesjonalny plan marketingowy, wydanie III, Nieoczywiste 2021

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Planowanie przedsięwzięć biznesowych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Planowanie przedsięwzięć biznesowych
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	WAiNS, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	WAiNS, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przygotowanie studentów do prowadzenia własnych firm. Zajęcia koncentrują się na przygotowaniu biznesplanu niezbędnego do pozyskania funduszy, kredytów na założenie własnego przedsiębiorstwa.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Przygotowanie do zajęć: 20 Czytanie wskazanej literatury: 16 Przygotowanie do kolokwium lub przygotowanie prezentacji: 20	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia	1. Planowanie przedsięwzięć biznesowych. 2. Istota, funkcje i cele sporządzania biznesplanów. 3. Zasady metodyczne przygotowania biznesplanów. 4. Struktura i elementy składowe biznesplanu. 5. Typowe zastosowania biznesplanu. 6. Biznesplan sporządzany dla banków. 7. Biznesplan dla projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej.

	8. Błędy i czynniki ryzyka przy tworzeniu biznesplanu. 9. Analiza i ocena projektów inwestycyjnych. 10.Prezentacja koncepcji biznesowej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09, K_W_11
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Wiedza	
Kod efektu	W02
Opis	Absolwent w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09, K_W_11
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów ekonomicznych właściwych dla sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ekonomicznych w zakresie działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Małgorzata Orechwo

06. Metody i techniki kształcenia	
Ćwiczenia	Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Dopuszczalne są dwie nieobecności, w przypadku ponad dwóch nieobecności student ma obowiązek poinformowania o przyczynie nieobecności oraz przedstawienia odpowiednich dokumentów. Brak uzasadnionego usprawiedliwienia uniemożliwia zaliczenie przedmiotu. Zaliczenie: na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe lub poprzez samodzielne opracowanie i przedstawienie na zajęciach wybranego tematu związanego z omawianą problematyką.

07.Kryteria zaliczania	

Ćwiczenia	Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego lub poprawne zaprezentowanie podczas zajęć przygotowanego tematu. Na ocenę końcową z przedmiotu może mieć wpływ aktywność studenta podczas zajęć. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej lub podawane na zajęciach.

08.Wymagania wstępne	Brak.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1.K. Opolski, K. Waśniewski, Biznesplan. Jak go budować i analizować, wyd. VI, CeDeWu, Warszawa 2020. 2.A. Tokarski, J. Wójcik, M. Tokarski, Jak solidnie przygotować profesjonalny biznesplan, wyd. IV, CeDeWu, Warszawa 2020.
Literatura uzupełniająca	

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Polityka gospodarcza UE

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	EU's Economic Policy Polityka gospodarcza UE
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Angielski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zrozumienie filozofii polityki gospodarczej Unii Europejskiej – od początku istnienia Wspólnoty, aż po dzień dzisiejszy. Ewolucyjny charakter polityk staje się oczywisty gdy analiza obejmie znacznie dłuższy okres niż tylko kilka ostatnich lat
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się"
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0

Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	19	Razem
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	16	Nauka do kolokwium
	12	Przygotowanie prezentacji
	12	Praca nad studium przypadku
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia:	48) Teoria polityki gospodarczej – podstawowe instrumenty działania państwa i/lub organizacji międzynarodowej 49) Modele filozofii interwencji publicznej – od lassez-faire'yzmu aż do systemy centralnie sterowane 50) Kluczowi aktorzy instytucjonalni w Unii Europejskiej – od instytucji unijnych, przez Państwa Członkowskie oraz grupy nacisku 51) System planowania strategiczne w Unii Europejskiej – od zielonych, przez niebieskie, po białe księgi… aż po dokumenty Służby Administracji UE 52) System tworzenia prawa i regulacji w Unii Europejskiej – od korupcji, przez lobbing, po przypadkowe decyzje 53) Dynamizm regulacyjny – od poziomu unijnego, po poziom krajowy, wracając znowu na poziom unijny 54) Podstawy współczesnej unijnej filozofii polityki gospodarczej 55) Kluczowe polityki EWWiS 56) Kluczowe polityki EWG 57) Kluczowe polityki UE (do 2003 r.) 58) Kluczowe polityki UE (do 2019 r.) 59) Kluczowe polityki UE (od 2020 r.)

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania prowadzenia polityki gospodarczej przez jednostki administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 13) pisemne prace kontrolne 14) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne wpływania na konkurencyjność sektora przedsiębiorstw, w tym niefinansowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 11) ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe 12) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę dotyczącą instrumentarium polityki gospodarczej przyczyniającą się do wzrostu konkurencyjności sektora przedsiębiorstw, w tym niefinansowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 13) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 14) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w zakresie efektywności polityk gospodarczych prowadzonych przez jednostki administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 7) pisemne prace kontrolne 8) ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2;3
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Tomasz Paweł Tyc
Prowadzący przedmiot	dr Tomasz Paweł Tyc
06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 36) Analiza tekstów źródłowych 37) Przygotowywanie studiów przypadków 38) Przygotowywanie prezentacji (grupowych) 39) Dyskusja 40) Konsultacje 41) Mikrotesty (np. kahoot)

	42) Moodle PW
07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 22) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 23) prezentacja studium przypadku przygotowywana przez studentów (praca grupowa) 24) raport studium przypadku przygotowany przez studentów (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. **Usprawiedliwianie nieobecności:** Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.

08.Wymagania wstępne	Znajomość języka angielskiego na poziomie niezbędnym do: 1) swobodnej dyskusji w trakcie zajęć 2) czytania literatury ekonomicznej, społecznej i humanistycznej Poziom języka będzie sprawdzany podczas pierwszych zajęć, osoby, które nie uzyskają satysfakcjonującego wyniku zostaną skreślone z listy uczestników kursu

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	24) Ali M. El-Agraa (editor), The European Union: Economics and Policies, Cambridge University Press, 2011 25) Wim Meeusen (editor), Economic Policy in the European Union, EE Edward Elgar, 1999 26) John Erik Fossum (editor), Christopher Lord (editro), Handbook on the European Union and Brexit, EE Edward Elgar, 2023 27) Konstantinos Hazakis, European Union Political Economy - Theory and Policy, Rowman, 2018 28) Sławomir I. Bukowski, Alina Hyz, Marzanna B. Lament, Competitiveness and Economic Development in Europe: Prospects and Challenges, Routledge, 2023 29) OECD logoEconomic Policy Reforms 2021: Going for Growth: Shaping a Vibrant Recovery, OECD, Paris 2022 30) Angelo Santagostino, Burcak Muge Vural, The Grwoth-Orinted Economic Policy of the EU, Cambridge Scholar Publishing, 2020
Literatura uzupełniająca	Zostanie udostępniona poprzez platformę Moodle PW
10. Inne informacje	
Inne informacje	Zajęcia zostały przygotowane i będą przeprowadzone z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT), multimedialnych treści dydaktycznych, platformy e-learningowej Moodle, technik przygotowania prezentacji, a także innowacyjnych i kreatywnych form kształcenia.

Przedsiębiorczość w praktyce

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Przedsiębiorczość w praktyce
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	WAiNS, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	WAiNS, Zadład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przybliżenie wiedzy na temat przedsiębiorczości i jej roli w rozwoju społeczno-gospodarczym kraju. Zwrócenie uwagi na aktualne wymogi oraz problemy związane z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej w Polsce.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Przygotowanie do zajęć: 20 Czytanie wskazanej literatury: 16 Przygotowanie do kolokwium lub przygotowanie prezentacji: 20	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
Ćwiczenia	1.Pojęcie, rodzaje, bariery przedsiębiorczości. 2. Definicja oraz znaczenie przedsiębiorstw w gospodarce Polski i UE. Polityka wobec sektora MŚP. 3. Innowacyjne przedsiębiorstwo i jego otoczenie 4. Metody generowania pomysłów. 5. Biznesplan – analiza rynku, marketing, plan techniczno-organizacyjny, analiza finansowa, rachunek efektywności w firmie.	

	6. Formy organizacyjno-prawne przedsiębiorstw. Inne podmioty gospodarcze. 7. Zakładanie działalności gospodarczej w Polsce oraz wybranych krajach UE. 8. Prowadzenie firmy. 9. Ubezpieczenie społeczne w działalności gospodarczej. 10. Formy opodatkowania działalności gospodarczej. 11. Podatek VAT w działalności gospodarczej. 12. Metody pozyskiwania kapitału. Koszt kapitału. 13. Źródła pomocy doradczej, szkoleniowej i finansowej podczas zakładania i prowadzenia firmy.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09, K_W_11
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji
Wiedza	
Kod efektu	W02
Opis	Absolwent w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09, K_W_11
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów ekonomicznych właściwych dla sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ekonomicznych w zakresie działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Kolokwium zaliczeniowe lub ocena prezentacji przygotowanych przez studentów. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, udział w dyskusji.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Małgorzata Orechwo

06. Metody i techniki kształcenia	
Ćwiczenia	Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. Dopuszczalne są dwie nieobecności, w przypadku ponad dwóch nieobecności student ma obowiązek poinformowania o przyczynie nieobecności oraz

	przedstawienia odpowiednich dokumentów. Brak uzasadnionego usprawiedliwienia uniemożliwia zaliczenie przedmiotu. Zaliczenie: na koniec zajęć w formie pisemnej, zawierające pytania testowe lub poprzez samodzielne opracowanie i przedstawienie na zajęciach wybranego tematu związanego z omawianą problematyką.

07.Kryteria zaliczania	
Ćwiczenia	Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest uzyskanie co najmniej 51% sumy punktów z kolokwium zaliczeniowego lub poprawne zaprezentowanie podczas zajęć przygotowanego tematu. Na ocenę końcową z przedmiotu może mieć wpływ aktywność studenta podczas zajęć. Wyniki są przesyłane w formie elektronicznej lub podawane na zajęciach.

08.Wymagania wstępne	Brak.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. J. Cieślik, Przedsiębiorczość, polityka, rozwój, wyd. I, Wydawnictwo Akademickie Sedno, Warszawa 2014. 2. J. Żurek, Przedsiębiorstwo. Drogi sukcesu rynkowego, wyd. I, PWE, Warszawa 2016. 3. K. Opolski, K. Waśniewski, Biznesplan. Jak go budować i analizować, wyd. VI, CeDeWu, Warszawa 2020.
Literatura uzupełniająca	1.W. Bień, Zarządzanie finansami przedsiębiorstwa, wyd. IX, Difin, Warszawa 2018.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Współczesne rynki papierów wartościowych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Współczesne rynki papierów wartościowych
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zaznajomienie studentów z funkcjonowaniem rynków finansowych, w tym pieniężnego, kapitałowego i wybranych instrumentów pochodnych oraz ich rolą we współczesnych procesach gospodarczych. W szczególności celem jest uzyskanie przez studentów wiedzy i umiejętności z zakresu: - charakterystyki i zastosowania podstawowych instrumentów finansowych rynku pieniężnego i kapitałowego, - funkcjonowania instytucji na publicznym rynku kapitałowym, - roli regulacji i nadzoru nad rynkiem kapitałowym, w szczególności zapobiegania asymetrii informacji między stronami transakcji na rynku kapitałowym, - korzystanie z informacji z rynków finansowych oraz obliczanie cen papierów wartościowych z podstawowych formuł.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ćwiczenia	
Inne godziny kontaktowe:	1 konsultacje	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć, w tym rozwiązywanie zadań 14 czytanie literatury 15	

	zaznajomienie się z materiałami źródłowymi (serwisy finansowe, instytucje rynku kapitałowego) 15 przygotowanie pracy domowej 12 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Architektura rynków finansowych, ich główne segmenty, instytucje i funkcje. 2. Instytucje rynku kapitałowego – pośrednicy, inwestorzy, instytucje nadzoru. Rola giełdy papierów wartościowych jako rynku regulowanego. Izba rozliczeniowa giełdy. 3. Efektywność rynku i jej ograniczenia, bezpieczeństwo i stabilność na rynkach finansowych. 4. Obligacje – charakterystyka, klasyfikacja i wycena. 5. Akcje – charakterystyka i modele wyceny. 6. Podstawowe instrumenty pochodne i ich zastosowanie. 7. Inwestorzy instytucjonalni i indywidualni na rynku kapitałowym. 8. Metody inwestycyjne - analiza techniczna i analiza fundamentalna - przykłady i analiza przypadków. 9. Portfel inwestycyjny. 10. Problem niestabilności na rynku kapitałowym. Transakcje niedozwolone, nadużycia i przestępstwa na rynku kapitałowym. 11. Społeczna odpowiedzialność emitentów papierów wartościowych.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie zadania, funkcje i instrumenty finansowe w postaci papierów wartościowych oraz formuły służące do obliczania wartości podstawowych instrumentów rynku pieniężnego, kapitałowego i instrumentów pochodnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	Ocena poprawności odpowiedzi na pytania w teście zaliczeniowym, ocena poprawności merytorycznej wypowiedzi w czasie dyskusji na zajęciach.
Kod efektu	W_02
Opis	Student zna i rozumie podstawowe metody inwestowania na rynku finansowym oraz rozumie zasady efektywnego inwestowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	Ocena poprawności odpowiedzi w teście zaliczeniowym, ocena interpretacji informacji z rynku finansowego w wypowiedziach w dyskusji na zajęciach, ocena zawartości merytorycznej i kompletności pracy domowej.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi poprawnie dobrać podstawowe formuły obliczeniowe w zastosowaniu do wyceny i analizy papierów wartościowych, dokonać obliczeń i zinterpretować uzyskane wyniki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_4
Metody weryfikacji	Ocena poprawności rozwiązań zadań na teście zaliczeniowym, ocena poprawności rozwiązań zadań w trakcie zajęć.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student jest świadom obowiązku spełniania zasad społecznej odpowiedzialności biznesu przez emitentów papierów wartościowych, jak również roli nadzoru i regulacji, jakim podlegają podmioty rynku papierów wartościowych, celem zapewnienia bezpieczeństwa i efektywności tego rynku.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_03

Metody weryfikacji	Ocena poprawności wypowiedzi w trakcie dyskusji na zajęciach, ocena poprawności odpowiedzi na pytania w teście zaliczeniowym, ocena wniosków sformułowanych w analizach przypadków i/lub w prezentacjach studenckich.
Kod efektu	K_02
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii na temat funkcjonowania rynku papierów wartościowych i jego roli w gospodarce.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ocena poprawności wypowiedzi w trakcie dyskusji na zajęciach, ocena wniosków sformułowanych w analizach przypadków.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4 lub 6
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Agnieszka Tomczak
06. Metody i techniki kształcenia	
	Metody Metoda ćwiczeniowa Praca z materiałem źródłowym Rozwiązywanie zadań obliczeniowych Analiza studium przypadku Prezentacja/wystąpienie Praca w grupach (zadania zespołowe) Techniki Tablica Rzutnik multimedialny Kalkulator Aplikacja Microsoft Teams Autorskie materiały dydaktyczne Skrypt i podręczniki Materiały źródłowe z rynku kapitałowego – serwisy finansowe i serwisy instytucji pośrednictwa, nadzoru i regulacji rynków

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie przedmiotu: 1) uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium, 2) złożenie pracy domowej w formie elektronicznej, za pośrednictwem poczty uczelnianej i pozytywna ocena tej pracy. Za dodatkowe aktywności (udział w dyskusji, rozwiązywanie zadań w czasie zajęć) mogą być doliczane punkty podnoszące wynik ogólny, pod warunkiem uzyskania z kolokwium minimum 50% punktów. Punkty uzyskane z tych elementów zaliczenia sumuje się, a wynik sumowania dzieli przez maksymalną liczbę punktów, jaką można uzyskać za test, zadania i pracę domową łącznie. Wynik punktowy uzyskany przez studenta (zarówno z testu, jak i ogólny), wyrażony w % oznacza odpowiednio oceny: Do 49% 2,0 50%-59% 3.0 60%-69% 3,5 70%-79% 4,0 80%-89% 4,5 90% i więcej 5,0.

08.Wymagania wstępne	
	Podstawowa wiedza z makro- i mikroekonomii

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Tomczak A., Podstawy rynku kapitałowego. Instytucje, instrumenty, metody inwestycyjne, OW PW, Warszawa 2020; Dębski W., Rynek finansowy i jego mechanizmy. Podstawy teorii i praktyki, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011; Krzysztof Jajuga Inwestycje 2016, plik elektroniczny w wolnym dostępie; Zaremba A. Giełda. Podstawy inwestowania, One Press, Warszawa 2022; Dusza M., Najgroźniejsze przestępstwa giełdowe. Implikacje i sposoby przeciwdziałania, Wydawnictwo Naukowe Wydziału Zarządzania Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2011
Literatura uzupełniająca	Taylor J.B., Zrozumieć kryzys finansowy, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2010
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Współczesne systemy gospodarcze

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Współczesne systemy gospodarcze
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	**3**

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przyswojenie wiedzy z zakresu współcześnie istniejących systemów społeczno-gospodarczych, ich ewolucji w ciągu ostatnich 250 lat, jak również budowy instrumentarium analizy porównawczej, z którego uczestnicy kursu będą mogli skorzystać do prowadzenia samodzielnych ocen efektywności modeli społeczno-gospodarczych
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	**19**	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	12	Przygotowanie się do zajęć ćwiczeniowych
	12	Przygotowanie prezentacji (praca grupowa)
	16	Nauka do kolokwium
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Wykład:	60) System gospodarczy państwa – wprowadzenie 61) Podstawowe systemy społeczno-gospodarcze

	62) Państwo, zadania, zakres funkcji, skuteczność polityki społeczno-gospodarczej 63) Konkurencyjność i zdolność konkurencyjna gospodarki 64) Globalizacja a systemy gospodarcze 65) Wielka Brytania – od klasycznego do europejskiego modelu rynkowego 66) Niemcy – społeczna gospodarka rynkowa 67) Francja – od etatyzmu do społecznej gospodarki rynkowej 68) Szwecja – skandynawski model dobrobyt 69) Amerykański system gospodarczy 70) Kraje Azjatyckie – przykłady klasycznych „tygrysów gospodarczych": Japonia, Singapur, Hongkong. 71) Chiny – od komunizmu do państwowego kapitalizmu 72) Polska – transformacja ustrojowa od gospodarki etatystycznej do ułomnej formy kapitalizmu, a następnie przyjęcie acquis communautaire i przystąpienie do Jednolitego Rynku UE

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania klasycznych systemów społeczno-gospodarczych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09; K_W_11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 15) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 16) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne charakteryzujące funkcjonowanie współczesnych systemów społeczno-gospodarczych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 13) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 14) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do analizy różnic między systemami społeczno-gospodarczymi, celem identyfikacji ich przewag konkurencyjnych oraz ograniczeń
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 15) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 16) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ekonomicznych w toku procesu publicznej aktywności związanej z wprowadzaniem zmian do systemów społeczno-gospodarczych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06;
Metody weryfikacji	Ćwiczenia:

	11) ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku 12) ocena opracowywanych studiów przypadków

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2;3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Alina Naruniec

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 43) Analiza studiów przypadków (praca indywidualna) 44) Dyskusja w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 45) Przygotowanie studia przypadku (praca grupowa) 46) Prezentacja studia przypadku (praca grupowa) 47) Konsultacje

07. Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 25) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 26) aktywność w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 27) prezentacja studia przypadku na zadany przez wykładowcę temat (praca grupowa) 28) raport ze studium przypadku (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. **Usprawiedliwianie nieobecności:** Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.

08. Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	31) J. W. Bossak, Systemy gospodarcze a globalna konkurencja, SGH w Warszawie, Warszawa 2006 32) J. W. Bossak, Instytucje, rynki i konkurencja we współczesnym świecie, SGH w Warszawie, Warszawa 2008 33) W. Bieńkowski, M.J. Radło, Wzrost gospodarczy czy bezpieczeństwo socjalne? PWN, Warszawa 2010 34) E. Skawińska, P. Kułyk, A. Niewiadomska, Międzynarodowe stosunki gospodarcze w XXI wieku. Poszukiwanie równowagi, CeDeWu, Warszawa 2020

Literatura uzupełniająca	32) J. Stiglitz, Globalizacja, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2005 33) J.W. Bossak, Konkurencja i współpraca międzynarodowa, Difin, Warszawa 2013 34) Ch. Hill, International Business: Competing in the Global Marketplace, McGrawHill, 2023 35) Pozostała literatura zostanie przekazana podczas kolejnych zajęć ćwiczeniowych (studia przypadku, artykułu naukowe i prasowe, raporty organizacji międzynarodowych

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Wybrane polityki UE

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	EU's Economic Policy Wybrane polityki gospodarcze UE
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Angielski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zrozumienie współzależności między interwencjami publicznymi realizowanymi na poziomie unijnym oraz krajowym
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się"
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	19	Razem
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	16	Nauka do kolokwium
	12	Przygotowanie prezentacji
	12	Praca nad studium przypadku
	56	Razem

03. Treści kształcenia

Ćwiczenia:	73) Podstawy traktatowe unijnej polityki gospodarczej – od podstawy Europejskiej Wspólnoty Węgla i Stali, aż po współczesność Unii Europejskiej 74) Ewolucja definicyjno-operacyjna unijnych polityk gospodarczych 75) Podstawy prawne krajowej polityki gospodarczej – od zapisów konstytucyjnych po rozporządzenia 76) Polityka konkurencji 77) Polityka przedsiębiorczości 78) Polityka przemysłowa 79) Polityka transportowa 80) Polityka kosmiczna 81) Polityka środowiskowa 82) Polityka telekomunikacyjna

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania prowadzenia polityki gospodarczej przez jednostki administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	**K_W_09**
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 17) pisemne prace kontrolne 18) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne wpływania na konkurencyjność sektora przedsiębiorstw, w tym niefinansowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	**K_W_11**
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 15) ocena prezentacji samodzielnych analiz w oparciu o teksty źródłowe 16) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę dotyczącą instrumentarium polityki gospodarczej przyczyniającą się do wzrostu konkurencyjności sektora przedsiębiorstw, w tym niefinansowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	**K_U_04**
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 17) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 18) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w zakresie efektywności polityk gospodarczych prowadzonych przez jednostki administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	**K_K_06**
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 9) pisemne prace kontrolne 10) ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2;3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Tomasz Paweł Tyc
Prowadzący przedmiot	dr Tomasz Paweł Tyc

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 48) Analiza tekstów źródłowych 49) Przygotowywanie studiów przypadków 50) Przygotowywanie prezentacji (grupowych) 51) Dyskusja 52) Konsultacje 53) Mikrotesty (np. kahoot) 54) Moodle PW

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 29) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 30) prezentacja studium przypadku przygotowywana przez studentów (praca grupowa) 31) raport studium przypadku przygotowany przez studentów (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. **Usprawiedliwianie nieobecności:** Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.

08.Wymagania wstępne	Znajomość języka angielskiego na poziomie niezbędnym do: 3) swobodnej dyskusji w trakcie zajęć 4) czytania literatury ekonomicznej, społecznej i humanistycznej Poziom języka będzie sprawdzany podczas pierwszych zajęć, osoby, które nie uzyskają satysfakcjonującego wyniku zostaną skreślone z listy uczestników kursu

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	35) Ali M. El-Agraa (editor), The European Union: Economics and Policies, Cambridge University Press, 2011 36) Wim Meeusen (editor), Economic Policy in the European Union, EE Edward Elgar, 1999

	37) John Erik Fossum (editor), Christopher Lord (editro), Handbook on the European Union and Brexit, EE Edward Elgar, 2023 38) Konstantinos Hazakis, European Union Political Economy - Theory and Policy, Rowman, 2018 39) Sławomir I. Bukowski, Alina Hyz, Marzanna B. Lament, Competitiveness and Economic Development in Europe: Prospects and Challenges, Routledge, 2023 40) OECD logoEconomic Policy Reforms 2021: Going for Growth: Shaping a Vibrant Recovery, OECD, Paris 2022 41) Angelo Santagostino, Burcak Muge Vural, The Grwoth-Orinted Economic Policy of the EU, Cambridge Scholar Publishing, 2020
Literatura uzupełniająca	Zostanie udostępniona poprzez platformę Moodle PW

10. Inne informacje	
Inne informacje	Zajęcia zostały przygotowane i będą przeprowadzone z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT), multimedialnych treści dydaktycznych, platformy e-learningowej Moodle, technik przygotowania prezentacji, a także innowacyjnych i kreatywnych form kształcenia.

Zarządzanie operacjami

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie operacjami
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 19h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	16	Nauka do kolokwium
	12	Praca nad studium przypadku
	12	Przygotowanie prezentacji
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Ćwiczenia:	83) Istota i rola zarządzania operacyjnego 84) Szeregowanie i harmonogramowanie zadań 85) Strategie operacyjne 86) Zarządzanie przez jakość 87) Projektowanie nowego produktu oraz procesu 88) Metody doskonalenia procesu 89) Prognozowanie w obszarze operacyjnym (w tym planowanie zdolności produkcyjnej)

	90) Zarządzanie zaawansowanymi technologiami 91) Zarządzanie łańcuchem dostaw (w tym Lean systems) 92) Zarządzanie elastycznością

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania procesu zarządzania operacjami w organizacji – jednostce administracji publicznej, jak również podmiocie komercyjnym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09, K_W_11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 19) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) 20) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów zarządczych właściwych dla sfery działania administracji w obszarze operacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 19) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 20) ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Absolwent wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ekonomicznych w zakresie działania operacji w administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 11) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową 12) ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. Radosław Koszewski, prof. PW

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 55) Analiza tekstów źródłowych 56) Rozwiazywanie zadań 57) Przygotowywanie studiów przypadków 58) Przygotowywanie prezentacji (grupowych) 59) Dyskusja 60) Konsultacje

07. Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 32) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 33) prezentacja studium przypadku przygotowywana przez studentów (praca grupowa)

	34) raport studium przypadku przygotowany przez studentów (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach. **Usprawiedliwianie nieobecności:** Warunkiem usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach jest przedłożenie prowadzącemu zajęcia zaświadczenia lekarskiego lub innego dokumentu, z którego jednoznacznie wynika, że student nie mógł uczestniczyć w danym dniu w zajęciach. W sprawach spornych decyzję w sprawie usprawiedliwienia nieobecności studenta na zajęciach podejmuje dziekan.

08. Wymagania wstępne	Znajomość języka angielskiego na poziomie niezbędnym do czytania literatury ekonomicznej, społecznej i humanistycznej

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	42) Joanna Radomska, Ryzyko operacyjne w procesie realizacji strategii przedsiębiorstw, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, Wrocław 2017 43) Michał Bernardelli, Anna Decewicz, Emilia Tomczyk, Ekonometria i badania operacyjne Zbiór zadań, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021 44) Arkadiusz Orzechowski, Operations research, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, Warszawa 2015 45) Nigel Slack, Alistar Brandon - Jones, Robert Johnston, Essentials of Operations Management, Edition 1, Financial Times, Prentice Hall, Essex, England 2011 46) Edward Pająk, Zarządzanie produkcją. Produkt, technologia, organizacja, PWN, Warszawa 2018
Literatura uzupełniająca	36) Dodatkowe materiały będą udostępniane podczas zajęć

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Zarządzanie promocją w organizacji

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie promocją w organizacji
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej/
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów w ujęci badawczo- analitycznym z zagadnieniami promocji, zarzadzania promocją oraz wdrożenia kampanii promocyjnych w praktyce. Przedmiot prowadzony jest w formie ćwiczenia, rozwija umiejętności praktyczne w zakresie zarządzania promocją w organizacjach.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 15 przygotowanie projektu 16 przygotowanie do kolokwium 10	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Istota i ewolucja zarządzania marketingowego w organizacji; 2. Rola promocji w zarządzaniu organizacją; 3. Planowanie strategii komunikacji i promotion mix; 4. Identyfikacja docelowego audytorium; 5. Określenie celów procesu komunikacji; 6. Projektowanie przekazu; 7. Wybór kanałów komunikacyjnych; 8. Ustalenie całkowitego budżetu promocji; 9. Decyzje dotyczące promotion mix; 10. Organizowanie i zarzadzanie marketingowym procesem komunikacji; 11. Promocja internetowa; 12. Projektowanie skutecznych kampanii promocyjnych w sektorze publicznym.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie uwarunkowania działań promocyjnych w organizacji i wie jakie jest ich znaczenie w efektywnym zarządzaniu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1. ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć 2. ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć 3. ocena prezentacji
Kod efektu	W02
Opis	Student zna zasady tworzenia promotion mix
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KW_11
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1. ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć 2. ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student posiada umiejętność analizy i sprawnego oraz skutecznego posługiwania się narzędziami z zakresu zarządzania promocją w organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KU_04
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1. ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć 2. ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 3. ocena prezentacji
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma zdolność do zajmowania własnego stanowiska dotyczącego podstawowych problemów zarzadzania promocją w organizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KK_06
Metody weryfikacji	**Ćwiczenia:** 1. ocena bieżącej pracy studenta na zajęciach 2. ocena prezentacji

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023

Semestr	2;3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Małgorzata Stawicka

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. dyskusja 2. rozwiązywanie ćwiczeń 3. prezentacja

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 1. prezentacja 2. ćwiczenia wykonywane podczas zajęć 3. obecność na zajęciach 4. aktywności i przygotowania do zajęć na podstawie podanej literatury

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Szromnik A., Marketing terytorialny jako atrybut rynkowej orientacji miast i regionów, [w:] A, Grzegorczyk, A. Kochaniec (red.), Kreowanie wizerunku miast, Wyższa Szkoła Promocji, Warszawa 2011 2. Bronowicz M., Komunikacja wizerunkowa, Wyd. Astrum, Wrocław, 2015
Literatura uzupełniająca	1. Florek M., Augustyn A., Strategia promocji jednostek samorządu terytorialnego – zasady i procedury, Best Place – Europejski Instytut Marketingu Miejsc, Warszawa 2011 2. Łopaciński K., Skuteczność promocji internetowej. PWE, Warszawa 2015

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Zarządzanie zespołami wirtualnymi

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie zespołem wirtualnym
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	**3**

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18h

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	**3**	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3,0
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	Konsultacje
Razem:	**19**	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	16	Zapoznanie się z literaturą przedmiotu
	12	Przygotowanie się do zajęć ćwiczeniowych
	12	Przygotowanie prezentacji (praca grupowa)
	16	Nauka do kolokwium
	56	Razem

03. Treści kształcenia	
Wyklad:	93) Organizacja wirtualna 94) Modele organizacji wirtualnej 95) Zaufanie podstawowym czynnikiem funkcjonowania organizacji wirtualnej 96) Główne aspekty budowania systemów zaufania

	97) Budowanie zaufania w organizacjach wirtualnych i w procesach podejmowania decyzji 98) Cechy zespołów wirtualnych: Przejrzystość 99) Komunikacja 100) Kultura

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne uwarunkowania funkcjonowania gospodarki cyfrowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09; K_W_11
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 21) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 22) ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kod efektu	W_02
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne charakteryzujące funkcjonowanie współczesnej gospodarki w dobie transformacji cyfrowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11;
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 17) ocena pisemnej(-nych) pracy(-) kontrolnej(-ych) 18) ocena raportów z ćwiczeń realizowanych indywidualnie i zespołowo
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do analizy różnic między gospodarką tradycyjną a cyfrową, identyfikuje jej zalety i wady (zagrożenia).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_04;
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 21) ocena pracy zespołowej realizowanej w trakcie zajęć 22) ocena zaangażowania w projektową pracę zespołową
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ekonomicznych w toku procesu publicznej aktywności związanej z wprowadzaniem zmian w otoczeniu gospodarczym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_06;
Metody weryfikacji	Ćwiczenia: 13) ocena poprawności merytorycznej i sposobu prezentacji zespołowych studiów przypadku 14) ocena opracowywanych studiów przypadków

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	
Semestr	

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Alina Naruniec

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: 61) Analiza studiów przypadków (praca indywidualna) 62) Dyskusja w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna)

	63) Przygotowanie studia przypadku (praca grupowa) 64) Prezentacja studia przypadku (praca grupowa) 65) Konsultacje

07. Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: 35) pisemna(e) praca(e) kontrolna(e) (praca indywidualna) 36) aktywność w trakcie zajęć ćwiczeniowych (praca indywidualna) 37) prezentacja studia przypadku na zadany przez wykładowcę temat (praca grupowa) 38) raport ze studium przypadku (praca grupowa) Uzyskanie oceny pozytywnej (dst / 3.0) wymaga uzyskania co najmniej 51% punktów możliwych do zdobycia z ogółu aktywności. Liczba prac pisemnych, które zostaną przeprowadzone w trakcie danej realizacji przedmiotu zostanie podana podczas zajęć organizacyjnych. **Obecność:** Dopuszczalna jest nieobecność na dwóch zajęciach.

08. Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	47) Peter Ivanow, Moc zespołów wirtualnych, PWN, Warszawa 2018
Literatura uzupełniająca	37) Wiesław M. Grudzewski Irena K. Hejduk Anna Sankowska Monika Wańtuchowicz; Zarządzanie zaufaniem w organizacjach wirtualnych, Difin 2007

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Nauki socjologiczne

Administracyjne problemy urbanistyczne w perspektywie socjologicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Administracyjne problemy urbanistyczne w perspektywie socjologicznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest przedstawienie wpływu polityki lokalnej i administracji na jakość życia w mieście, procesy rewitalizacji przestrzeni miejskiej oraz na zapobieganie zjawiskom patologii społecznej w wielkomiejskich społecznościach lokalnych. Zapoznanie studentów z tendencjami zmian w przestrzeni współczesnego miasta ze szczególnym uwzględnieniem czynników społeczno-kulturowych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	18 godzin ćwiczeń

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 przygotowanie prezentacji na zajęcia 12 przygotowanie do testu zaliczeniowego 24 Sumaryczne obciążenie: 56	

Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Koncepcje miasta i sposoby jego definiowania, rys rozwoju socjologii miasta, orientacje poznawcze w badaniach socjologii miasta. 2. Procesy urbanizacji i aglomeracji. 3. Partycypacja społeczna a zarządzanie miastem – pojęcia i założenia partycypacji społecznej; techniki i przykłady partycypacji społecznej. 4. Miasto jako społeczność – organizacja życia społecznego w mieście, tworzenie się związków międzyludzkich i społeczności. 5. Przestrzeń; komunikowanie przestrzenią, rodzaje przestrzeni miejskiej; podstawowe społeczne formy przestrzenne: aktywność a jakość przestrzeni zewnętrznej. 6. Sytuacja mieszkaniowa w Polsce wg danych statystycznych – deprywacja mieszkaniowa, przeludnienie mieszkań, struktura własnościowa mieszkań. 7. Miasta w kryzysie; kryzysowe zjawiska w miastach polskich, europejskich i amerykańskich. Administracja publiczna wobec zjawisk patologii społecznej w wielkomiejskich społecznościach lokalnych. 8. Preferencje mieszkaniowe Polaków – środowisko mieszkaniowe jako przedmiot badań empirycznych.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student posiada wiedzę dotyczącą różnych zjawisk i problemów społecznych zachodzących w przestrzeni miejskiej, wiedzę o prawidłowościach dotyczących wytwarzania, użytkowania i przekształcania przestrzeni.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Punktowana aktywność na zajęciach. Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach (opcjonalnie). Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kod efektu	W02
Opis	Student posiada wiedzę na temat wzajemnych związków i oddziaływania pomiędzy przestrzenią urbanistyczną i społecznościami.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Punktowana aktywność na zajęciach. Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach (opcjonalnie). Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student posiada umiejętność analizowania zjawisk zachodzących w przestrzeni miejskiej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Punktowana aktywność na zajęciach. Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach (opcjonalnie). Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kod efektu	U02
Opis	Student umie określić rolę administracji publicznej w zapobieganiu niekorzystnych zjawisk w środowisku miejskim.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Punktowana aktywność na zajęciach. Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach (opcjonalnie).

	Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość, rozumie wagę i potrafi ocenić przebieg procesów społecznych w obszarach miejskich.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Punktowana aktywność na zajęciach. Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach (opcjonalnie). Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	Semestr 6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jolanta Kowalczyk-Grzenkowicz

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ustne przekazywanie przez prowadzącą zajęcia usystematyzowanej wiedzy, czytanie zalecanej literatury, analiza tekstów, przygotowywanie prezentacji (opcjonalnie), dyskusja na zajęciach, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie przedmiotu 1) obecność na zajęciach, 2) punktowany aktywny udział w zajęciach (partycypacja w ćwiczeniach, udział w dyskusji), 3) przygotowanie prezentacji na wybrany temat związany z problematyką zajęć. 4) uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi

08.Wymagania wstępne	
	brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Alexander CH., Język wzorców, Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2008 2. Dymnicka M., Przestrzeń publiczna a przemiany miasta, Wyd. Naukowe Scholar, Warszawa 2013 3. Jałowiecki B., Szczepański M., Miasto i przestrzeń w perspektywie socjologicznej, Wyd. Naukowe Scholar, Warszawa 2010
Literatura uzupełniająca	1. Gehl J., Życie między budynkami, Wyd. RAM, Kraków 2009 2. Madurowicz M., Kształtowanie współczesnej przestrzeni miejskiej, Wydawnictwa Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2014

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Działania publiczne w obszarze zróżnicowań i nierówności społecznych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Działania publiczne w obszarze zróżnicowań i nierówności społecznych
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z działaniami publicznymi w obszarze zróżnicowań i nierówności społecznych, w tym z podstawowymi pojęciami oraz procesami odnoszącymi się do tego zagadnienia. Przedmiot realizowany jest w układzie problemowym. Ćwiczenia umożliwiają nie tylko pogłębione zrozumienie omawianych zagadnień, lecz mają również walor praktyczny związany z wypracowaniem praktycznych umiejętności w zakresie świadomego kształtowania działań publicznych odnoszących się do wybranych wymiarów zróżnicowań i nierówności społecznych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 5 czytanie wskazanej literatury 10 przygotowanie prezentacji oraz warsztatów w zespołach 41 Sumaryczne obciążenie: 56	

Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. Działania publiczne w obszarze zróżnicowań i nierówności społecznych – zagadnienia metodologiczne. 2. Działania i polityki publiczne – teoria, uwarunkowania prawne. 3. Polityka senioralna w Polsce – teoria i praktyka. 4. „Cielesne" formy zróżnicowań i nierówności społecznych w działaniach publicznych – teoria (np. równość płci, koncepcja biopolityki, działania publiczne wspierające osoby ze szczególnymi potrzebami). 5. Polityka rodzinna i wyzwania związane z funkcjonowaniem współczesnych rodzin – teoria i praktyka. 6. Działania publiczne w obszarze problemów społecznych (np. alkoholizm, narkomania, ubóstwo, przemoc i inne) – teoria i praktyka. 7. Działania publiczne na rzecz rozwoju miast oraz wsi (np. koncepcja „smart cities" i „smart villages") – teoria i praktyka.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie mechanizmy charakterystyczne dla zróżnicowań i nierówności społecznych, co jest punktem wyjścia do planowania działań publicznych w tym obszarze.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę na temat zjawisk wpisujących się obszar zróżnicowań i nierówności społecznych oraz działań publicznych podejmowanych w tym obszarze.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę do radzenia sobie z konkretnymi problemami charakterystycznymi dla wybranych zagadnień w obszarze zróżnicowań i nierówności społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.

Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student rozumie znaczenie umiejętności związanych z ze świadomym kształtowaniem działań publicznych w obszarze zróżnicowań i nierówności społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest przygotowany do formułowania opinii oraz wniosków na temat działań publicznych podejmowanych w obszarze zróżnicowań i nierówności społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Kinga Pawłowska

06. Metody i techniki kształcenia
Ćwiczenia: analiza literatury przedmiotu, prezentowanie przygotowanych w zespołach treści, udział w dyskusji, techniki pracy warsztatowej, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania
Ćwiczenia: ocena na podstawie obecności, aktywności na zajęciach oraz przygotowanych w zespołach prezentacji i warsztatów. Szczegółowe kryteria oceny prezentacji i warsztatów: 1. Walory merytoryczne prezentowanych treści. 2. Różnorodność oraz bogactwo wykorzystywanych źródeł. 3. Spójność wywodu, umiejętność formułowania wniosków oraz krytyczna analiza zgromadzonych treści. 4. Sposób prezentowania przygotowanych treści. 5. Pomysłowość w przygotowaniu części warsztatowej zajęć. Każdy z wyżej wymienionych wymiarów zostanie oceniony. Końcowa ocena z prezentacji zostanie ustalona na podstawie średniej ocen z wyżej wymienionych wymiarów.

08.Wymagania wstępne
Brak.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Sroka J., Podgórska-Rykała J. (2021), Planowanie i ewaluacja polityk publicznych, Warszawa: Wydawnictwo C. H. Beck.

	2. Szatur-Jaworska B. (red. nauk.) (2018), Polityki publiczne: wybrane zagadnienia teoretyczne i metodologiczne, Warszawa: Wydawnictwo Uniwersytetu Warszawskiego.
Literatura uzupełniająca	1. Osobna literatura do każdego omawianego zagadnienia. 2. Akty prawne. 3. Strategie rozwoju miast i wsi. 4. Programy na rzecz przeciwdziałania problemom społecznym. 5. Strony instytucji publicznych zajmujących się kształtowaniem oraz wdrażaniem działań w poszczególnych obszarach. 6. Raporty. 7. Dane statystycznie. 8. Źródła internetowe.

10. Inne informacje	
Inne informacje	Brak.

Human Resources i jego narzędzia w administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Human Resources i jego narzędzia w administracji publicznej
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami i narzędziami Human Resources w administracji publicznej. Zobrazowanie celów i strategii oraz charakterystyka zatrudnienia w instytucjach publicznych. Studenci posiadają umiejętność budowania ścieżki kariery i rozwoju zawodowego w administracji publicznej. Potrafią wykorzystać system motywacji pracowniczej i scharakteryzować nowe trendy na rynku pracy. Zajęcia dają możliwość debaty i dyskusji na temat efektywnego zarządzania zasobami ludzkimi w administracji publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ćw	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 25 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 6 przygotowanie prezentacji 10 Sumaryczne obciążenie: 56	

Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Instrumenty zarządzania zasobami ludzkimi w administracji publicznej. 2. Cele i strategie efektywnego zarządzania Human Resources w administracji publicznej. 3. Charakterystyka zatrudnienia w administracji publicznej. 4. Rekrutacja i rozmowy kwalifikacyjne w instytucjach publicznych. 5. HR jako narzędzie zarządzania w administracji publicznej. 6. Rola przywódcy w kierowaniu instytucją publiczną – modele zarządzania. 7. Rynek pracy w administracji publicznej w Polsce i Unii Europejskiej. 8. Motywacja w teorii i praktyce. 9. Ścieżki kariery i rozwój zawodowy w administracji publicznej. 10. Nowe trendy Human Resources w administracji publicznej

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	WO1
Opis	Student zna podstawowe teorie i mechanizmy związane z HR w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	WO2
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe społeczne i etyczne uwarunkowania działalności związanej z HR w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Umiejętności	UO1
Kod efektu	K_U_5
Opis	Absolwent potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę, najnowsze narzędzia do planowania pracy indywidualnej i zespołowe w obszarze HR i wdrażanie odpowiedzialnych rozwiązań.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_5
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	KO1
Opis	Student jest zdolny do wykonywania działań wymagających umiejętności społecznych. Absolwent wykazuje zdolność do

	formułowania opinii na tematy związane z Human Resources w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji końcowej w której dokonana zostanie analiza wybranej kampanii promocyjnej w administracji publicznej. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Katarzyna Zambrzycka-Papuda

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: Wiedza teoretyczna, case study, Analiza wybranych instytucji administracji publiczne pod kątem strategii HR,, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	Ćwiczenia zaliczane na podstawie obecności oraz aktywności na zajęciach, case study. Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Zając Cz. Zarządzanie zasobami ludzkim, Wyższa Szkoła Bankowa, Warszawa, 2007r.
Literatura uzupełniająca	Pocztowski, A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Strategie – procesy – metod, PWE, Warszawa, 2008r. Jarecki, W., Wartości wyznawane przez osoby wchodzące na rynek pracy. Marketing i Rynek, 2016r. Janowska Z., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2010r. Jezierska-Markocka, A., Markocki, M. Służba cywilna. Stosunek pracy, zarządzanie zasobami ludzkimi., Wydawnictwo CH Beck, Warszaw, 2016r. Listwan T., Sułkowski Ł., Metody i techniki zarządzania zasobami ludzkimi, Difin, Warszawa, 2016r. Lipka. A, Controlling Personalny, W kierunku zrównoważonego gospodarowania kapitałem ludzkim, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2021r. Szaban J.M., Zarządzanie zasobami ludzkimi w biznesie i w administracji publicznej: rynek pracy, dobór, ocena, rozwój i kariera, odejścia z pracy, wyd. Difin, Warszawa, 2011r.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Jednostka w grupie i społeczeństwie

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Jednostka w grupie i społeczeństwie
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny socjologiczny
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest zapoznanie studentów z podstawową wiedzą z zakresu socjologii i psychologii społecznej, dotyczącą relacji międzyludzkich. W trakcie zajęć studenci poznają najważniejsze koncepcje, które pozwoliły rozwinąć wiedzę o właściwościach zachowań człowieka oraz wzajemnych zależnościach między jednostką a społeczeństwem. Studenci zyskują wiedzę na temat zasad rządzących życiem społecznym, relacji i emocji, jakie rządzą ludźmi, jak również na temat ról odgrywanych w grupie i dynamiki funkcjonowania grup.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studianiestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 godz. Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 22 czytanie wskazanej literatury 18 realizacja zadań ćwiczeniowych 4 przygotowanie do kolokwium 12 Sumaryczne obciążenie: 56	

Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Jednostka i grupa, socjogeneza i socjalizacja. Co czyni nas ludźmi? Wprowadzenie do kursu. 2. O tym, czego pragniemy. Samoocena, sprawczość, potrzeby poznania i przynależności jako uniwersalne motywy społeczne. 3. O tym, co spaja. Sympatia, kooperacja, przymus, wspólnota uczuć. Wymiana dóbr a relacje społeczne. 4. Zachowania prospołeczne. 5. Konflikt interpersonalny, grupowy, społeczny. Funkcje konfliktu w ujęciu socjologicznym. 6. Zbiorowość jako przedmiot zainteresowania nauk społecznych. Wybrane koncepcje rozwoju społecznego i powstawania społeczeństw. Instytucje społeczne. Społeczeństwo tradycyjne, przemysłowe, informacyjne. 7. Wpływ zbiorowości na jednostkę. Normy życia społecznego. Kontrola społeczna i sankcje społeczne. Pojęcie dewiacji. 8. Różne oblicza i rozumienia konformizmu. Normatywny i informacyjny wpływ społeczny. Myślenie grupowe. 9. Jednostka jako przedmiot zainteresowania nauk społecznych. Działania jednostek jako czynniki zmiany społecznej. Wynalazki, modyfikacje, naśladownictwo, moda. 10. Jak uczymy się siebie? Jaźń społeczna, „ja" podmiotowe i „ja" empiryczne. Uogólniony Inny. 11. Role społeczne – ujęcie strukturalne i interakcyjne. Przypisywanie ról przez grupy odniesienia. 12. Interakcje społeczne jako fundament relacji międzyludzkich. Człowiek jako aktor w teatrze życia codziennego. 13. Współczesne wyzwania społeczne. Praca i czas wolny w społeczeństwie informacyjnym. Zagrożenia wąskich specjalizacji.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student(ka) ma rozbudowaną wiedzę dotyczącą zasad funkcjonowania jednostki w grupie, relacji międzyludzkich oraz mechanizmów wytwarzających się w relacjach z innymi ludźmi.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kod efektu	W_02
Opis	Student(ka) ma wiedzę na temat zjawisk kluczowych dla demokratycznego społeczeństwa urzeczywistniającego zasady sprawiedliwości społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem zjawisk takich, jak konformizm i dewiacja, uprzedzenia, autorytaryzm, konflikt społeczny i wymiana społeczna.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).

Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student(ka) potrafi rozpoznawać w relacjach międzyludzkich podstawowe mechanizmy zachowań ludzkich opisane przez psychologię społeczną i socjologię.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kod efektu	U_02
Opis	Student(ka) potrafi dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych, których jest częścią, w zakresie działań dokonujących się w grupach społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kod efektu	U_03
	Student(ka) potrafi korzystać z wiedzy dotyczącej zagrożeń, jakie mogą wynikać z pewnych reakcji jednostki w wyniku presji grupy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student(ka) ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności dotyczących budowania i rozwijania relacji międzyludzkich, a także potrzeby poprawiania swoich kompetencji komunikacyjnych i społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Michał Pręgowski

06. Metody i techniki kształcenia	
	Dyskusja na temat zjawisk omawianych na zajęciach. Omawianie lektur czytanych poza zajęciami. Realizacja zadań ćwiczeniowych indywidualnie i w grupie. Konsultacje

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia zaliczane na podstawie napisanego kolokwium końcowego, jak również obecności oraz aktywności na zajęciach – ze szczególnym uwzględnieniem dyskusji na temat zadawanych lektur. Wymagane jest przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.

	Systematyczna partycypacja w dyskusji będzie brana pod uwagę przy wystawianiu oceny końcowej.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Aronson, E., Wilson, T. D., Akert, R. M. (1997 i późniejsze). Psychologia społeczna. Serce i umysł, Warszawa: Zysk i S-ka Goffman, E. (2008), Człowiek w teatrze życia codziennego, Warszawa: Aletheia Ortega y Gasset, J. (2020), Bunt mas. Poznań: Replika • rozdział „Wstęp do anatomii człowieka masowego” • rozdział „Życie szlachetne i życie Russell, B. (2017), Pochwała lenistwa, Przekrój nr 3557 Szacka, B. (2003). Wprowadzenie do socjologii, Warszawa: Oficyna Naukowa • część I i II (rozdziały od 1 do 7 włącznie), część V (rozdział 18) Szacki, J. (2004). Historia myśli socjologicznej. Warszawa: PWN • rozdział 10 (Tarde i Freud) Sztompka, P., Kucia, M. (red.) (2005), Socjologia. Lektury. Kraków: Znak • rozdział „Zachowanie społeczne – jego formy elementarne” (G. Homans) • rozdział „Wymiana społeczna” (P. Blau) • rozdział „Uczucia i moralność tłumu” (G. Le Bon) • rozdział „Konflikt z grupami zewnętrznymi a struktura grupowa” (L. Coser) • rozdział „Co to jest fakt społeczny?” (E. Durkheim) • rozdział „Filozofia mody” (G. Simmel) • rozdział „Funkcjonowanie norm w życiu społecznym (M. Ossowska) • rozdział „Jaźń społeczna. Znaczenie <ja>” (C. H. Cooley) • rozdział „Grupy odniesienia i przypisywanie ról (R. Dahrendorf)
Literatura uzupełniająca	

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Kierowanie zespołem

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Kierowanie zespołem
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze zjawiskami charakterystycznymi dla kierowania zespołem, w tym z podstawowymi pojęciami oraz procesami odnoszącymi się do tego zagadnienia. Przedmiot realizowany jest w układzie problemowym. Ćwiczenia umożliwiają nie tylko pogłębione zrozumienie omawianych zagadnień, lecz mają również walor praktyczny związany z wypracowaniem praktycznych umiejętności w zakresie świadomego kształtowania procesów zachodzących w obrębie zespołów projektowych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 5 czytanie wskazanej literatury 10 przygotowanie prezentacji oraz warsztatów w zespołach 41 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. Specyfika zachowań ludzkich w zespołach – charakterystyka najważniejszych zjawisk. 2. Kierowanie zespołem i zespołem projektowym – projekt, zespół projektowy, specyfika kierowania zespołem projektowym. 3. Budowanie zespołu – zadania do wykonania, etapy budowania zespołu. 4. Rola kierownika w zespole. 5. Organizacja pracy zespołu – samoorganizacja, empowerment. 6. Komunikacja w zespole – udzielanie informacji zwrotnej. 7. Motywowanie członków zespołu. 8. Zaufanie oraz harmonia w zespole. 9. Zwiększanie skuteczności zespołu. 10. Wyzwania związane z pracą w zespole – sposoby radzenia sobie z wyzwaniami, analiza przypadków.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie mechanizmy charakterystyczne dla funkcjonowania zespołu, również w obszarze administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania zespołów oraz dokonywać ich krytycznej analizy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę do radzenia sobie z konkretnymi problemami charakterystycznymi dla funkcjonowania zespołu, również w obszarze administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student rozumie znaczenie umiejętności związanych z kierowaniem zespołem oraz pracą w takim zespole, w kontekście przyszłych zobowiązań zawodowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest przygotowany do formułowania opinii oraz wniosków na temat zagadnień związanych z kierowaniem zespołami, również w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Kinga Pawłowska

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: analiza literatury przedmiotu, prezentowanie przygotowanych w zespołach treści, dział w dyskusji, techniki pracy warsztatowej, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: ocena na podstawie obecności, aktywności na zajęciach oraz przygotowanych w zespołach prezentacji i warsztatów. Szczegółowe kryteria oceny prezentacji i warsztatów: 1. Walory merytoryczne prezentowanych treści. 2. Różnorodność oraz bogactwo wykorzystywanych źródeł. 3. Spójność wywodu, umiejętność formułowania wniosków oraz krytyczna analiza zgromadzonych treści. 4. Sposób prezentowania przygotowanych treści. 5. Pomysłowość w przygotowaniu części warsztatowej zajęć. Każdy z wyżej wymienionych wymiarów zostanie oceniony. Końcowa ocena z prezentacji zostanie ustalona na podstawie średniej ocen z wyżej wymienionych wymiarów.

08.Wymagania wstępne	
	Brak.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Appelo J. (2016), Zarządzanie 3.0: kierowanie zespołami z wykorzystaniem metodyk Agile, Gliwice: Helion.

	2. Tannenbaum S., Salas E. (2021), Skuteczne zespoły: siedem czynników zwiększających skuteczność zespołu, Poznań: Dom Wydawniczy Rebis.
Literatura uzupełniająca	1. Appelo J. (2022), Zarządzanie szczęśliwym zespołem: gry, narzędzia i praktyki, które zmotywują każdy zespół, Gliwice: Helion. 2. Mastrogiacomo S., Osterwalder A. (2022), Skuteczne zarządzanie zespołem: jak uzyskać harmonię, zaufanie i widoczne efekty pracy w zespole, Gliwice: Helion. 3. Gellert M., Nowak C. (2008), Zespół, Gdańsk: Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne.

10. Inne informacje	
Inne informacje	Brak.

Komunikacja w społeczności lokalnej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Komunikacja w społeczności lokalnej
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wprowadzenie studentów w tematykę komunikacji w społeczności lokalnej (dialogu społecznego prowadzonego na poziomie lokalnym), która jest nawiązywana i utrzymywana przede wszystkim przez przedstawicieli władzy/urzędników, a dotyczy relacji z lokalnymi partnerami, czyli mieszkańcami, przedsiębiorcami, grupami interesów, organizacjami pozarządowymi itp. Studenci jako przyszli pracownicy administracji publicznej, w tym samorządowej, zostaną przygotowani do skutecznego i pozytywnego komunikowania się z mieszkańcami, opartego na zaufaniu i wzajemnym szacunku, co przekłada się na skuteczność współpracy z różnymi grupami mieszkańców oraz instytucjami społecznymi działającymi w środowisku lokalnym, ale również na pozytywny rozwój tychże społeczności. Ma również wpływ na jakość zarządzania publicznego i rozwiązywanie problemów na poziomie lokalnym.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć: 15 zapoznanie się z literaturą przedmiotu: 13 przygotowanie problemowego case study: 28
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Zagadnienia: 1. Wprowadzenie w tematykę zajęć – dlaczego komunikacja w społeczności lokalnej jest taka ważna? Demokracja partycypacyjna a dialog społeczny/obywatelski. 2. Komunikacja jako proces: interpersonalna a publiczna 3. Społeczność lokalna i jej aktorzy – z kim się komunikować? 4. Kanały komunikacji: narzędzia i formy. 5. Wizerunek i PR instytucji publicznych. 6. Wystąpienia publiczne. 7. Organizowanie zebrań z interesariuszami. 8. Strategie komunikacyjne gminy – analiza dokumentów. 9. Współpraca z mediami. Media: sojusznik czy przeciwnik. 10. Komunikacja w partycypacji: narzędzia i formy. 11. Współpraca i komunikacja z organizacjami pozarządowymi. 12. Dostęp do informacji publicznych. 13. Komunikacja w sytuacjach trudnych, kryzysowych i konfliktowych.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Ma wiedzę w zakresie pojęć, definicji, społecznych uwarunkowań dotyczących komunikowania się i tworzenia strategii komunikacyjnych urzędu/przedstawicieli władz.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach problemowego case study analizującego strategię komunikacyjną/działania komunikacyjne wybranej lokalnej instytucji publicznej.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji otaczających go zjawisk społecznych w zakresie komunikacji, szczególnie w odniesieniu do społeczności lokalnych oraz przewidzieć społeczne skutki działań komunikacyjnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach problemowego case study analizującego strategię komunikacyjną/działania komunikacyjne wybranej lokalnej instytucji publicznej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kod efektu	U02
Opis	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę, korzystając z różnych źródeł, dotyczącą komunikowania się w ramach społeczności lokalnych i potrafi ją praktycznie wykorzystać.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach problemowego case study analizującego strategię komunikacyjną/działania komunikacyjne wybranej lokalnej instytucji publicznej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Ma przekonanie o sensie, wartości i potrzebie podejmowania działań w zakresie systematycznego komunikowania się. Docenia wpływ

	komunikacji na rozwój społeczny, w tym społeczności lokalnych oraz mechanizmy tworzenia prawa lokalnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach problemowego case study analizującego strategię komunikacyjną/działania komunikacyjne wybranej lokalnej instytucji publicznej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kod efektu	K02
Opis	Jest gotów do dokonywania ocen i formułowania wniosków w zakresie komunikowania się w społeczności lokalnej w odniesieniu do ważnych kwestii lokalnych oraz opracowywania (inicjowania) działań w tym zakresie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach problemowego case study analizującego strategię komunikacyjną/działania komunikacyjne wybranej lokalnej instytucji publicznej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Katarzyna Górniak

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, praca z tekstem, metoda sytuacyjna (zadania ćwiczeniowe).

07.Kryteria zaliczania	
	Na zaliczenie przedmiotu składają się następujące elementy: - aktywne uczestnictwo w zajęciach (analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, praca z tekstem, metoda sytuacyjna/zadania ćwiczeniowe), - uzyskanie pozytywnej oceny z przygotowania i prezentacji na zajęciach problemowego case study analizującego strategię komunikacyjną/działania komunikacyjne wybranej lokalnej instytucji publicznej (urząd gminy, biblioteka, ośrodek pomocy społecznej, dom kultury itp.), ewentualnej innej instytucji publicznej. Kryteria oceny: 1. merytoryczne przygotowanie 2. spójność i wyczerpalność tematu, 3. konstrukcja i sposób prezentacji, 4 krytyczna analiza zabranych materiałów i formułowanie wniosków. Każde kryterium oceniane na skali 0-5 pkt. (max 20 pkt.) Ocena za przedmiot Student, który zaliczył przedmiot (moduł) wie / umie / potrafi: - 3.0 uzyskał co najmniej 50% maksymalnej łącznej liczby punktów. - 3.5 uzyskał co najmniej 60% maksymalnej łącznej liczby punktów. - 4.0 uzyskał co najmniej 70% maksymalnej łącznej liczby punktów. - 4.5 uzyskał co najmniej 80% maksymalnej łącznej liczby punktów. - 5.0 uzyskał co najmniej 90% maksymalnej łącznej liczby punktów.

08.Wymagania wstępne	
	nie dotyczy

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Komunikacja i partycypacja społeczna. Poradnik, red. Jerzy Hausner, brak wydawnictwa, Kraków 1999, (dostępny on-line). 2. Public relations instytucji użyteczności publicznej, red. Ewa Hope, Scientific Publishing Group, Gdańsk 2005. 3. Komunikowanie publiczne. Zagadnienia wybrane, red. Barbara Kudra, Elwira Olejniczak, Wyd. UŁ, Łódź 2014. 4. Krzysztof Bakalarski, Komunikacja a rozwój społeczności lokalnych, DIFIN, Warszawa 2014. 5. Aldona Wiktorska-Święcicka, Katarzyna Kozak, Partycypacja publiczna w zarządzaniu rozwojem lokalnym, Oficyna Wydawnicza ATUT, Wrocław 2014.
Literatura uzupełniająca	1. Bogusława Dobek-Ostrowska, Robert Wiszniowski, Teoria komunikowania publicznego i politycznego, Wyd. Astrum, Wrocław 2002. 2. Przepis na uczestnictwo. Diagnoza partycypacji publicznej w Polsce. Tom II, red. Anna Olech, ISP, Warszawa 2013 (publikacja dostępna on-line).

10. Inne informacje	
Inne informacje	nie dotyczy

Konflikt interesów w administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Konflikt interesów w administracji publicznej
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z pojęciem konfliktu interesów, rozpoznanie przykładów konfliktu społecznego w zakresie funkcjonowania administracji i metod jego rozstrzygania. Celem uzupełniającym jest praktyka w zakresie projektowania procedur rozstrzygania konfliktów interesów, na wybranych przykładach.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia, 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć: 15 zapoznanie się z literaturą przedmiotu: 15 opracowanie prezentacji i case studies: 26	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia

	Zagadnienia: 1. I Pojęcie i istota „interesu" w naukach społecznych. 2. Rodzaje interesów - publiczny, społeczny, indywidualny oraz prywatny. 3. Relacje interesów: prywatnego i publicznego w wykonywaniu administracji publicznej. 4. Konflikt i konflikt interesów. 5. Komunikacja a konflikt interesów. 6. Konflikt interesów w świetle regulacji prawnych - przykłady. 7. Mechanizmy rozstrzygania konfliktów. 8. Instrumenty wspomagające rozwiązywanie konfliktów. 9. Sposoby/systemy zarządzania konfliktem interesów.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Definiuje konflikt interesów i instrumenty oraz regulacje służące jego rozwiązaniu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena bieżąca pracy studenta na zajęciach (ćwiczenia, quizy wiedzy).
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Potrafi identyfikować sytuacje o różnych rodzajach współzależności interesów w życiu codziennym oraz samodzielnie zdobywać wiedzę w zakresie ich rozstrzygania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena opracowywanych studiów przypadków i prezentacji.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Jest gotów do formułowania opinii w zakresie optymalnego sposobu rozstrzygnięcia konfliktu interesu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena opracowywanych studiów przypadków.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	mgr Aleksandra Firek

06. Metody i techniki kształcenia
Analiza literatury przedmiotu, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, opracowywanie case studies, prezentacja w mini-zespołach (opracowanie prezentację i case studies obejmującą analizę konfliktu interesów na wybranym przykładzie instytucji lub sfery działania administracji).

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie przedmiotu na podstawie: 1) kryterium obecności na zajęciach; 2) ocena bieżąca pracy studenta na zajęciach (ćwiczenia, quizy wiedzy);

	3) opracowanie prezentacji i case studies obejmującej analizę konfliktu interesów na wybranym przykładzie instytucji publicznej lub sfery działania administracji.

08.Wymagania wstępne	brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. P. Suwaj, Konflikt interesów w administracji publicznej, Wolters Kluwer Polska, 2009.
Literatura uzupełniająca	1. G. Makowski, N. Mileszyk, R. Sobiech, A. Stokowska, G. Wiaderek, Konflikt interesów w polskiej administracji rządowej – prawo, praktyka, postawy urzędników, Fundacja im. Stefana Batorego, 2014. 2. M. Tabernacka, R. Renata Raszewska-Skałecka, Płaszczyzny konfliktów w administracji publicznej, 2010.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Kreatywne rozwiązywanie problemów w administracji

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Kreatywne rozwiązywanie problemów w administracji
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podejściem Problem Solving, w tym z etapami tego procesu oraz metodami i technikami kreatywnego rozwiązywania problemów. Celem uzupełniającym jest przygotowanie studentów do zaprojektowania i wdrożenia procesu Problem Solving, na przykładzie wybranego problemu z obszaru działania administracji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia, 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć: 8 zapoznanie się z literaturą przedmiotu: 10 analiza danych, desk research: 15 przygotowanie problemowego case study, projekt zespołowy: 23	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Zagadnienia:

	1) Założenia koncepcji Problem Solving. 2) Problem i etapy rozwiązywania problemu, case study. 3) Trening kreatywności. Myślenie konwergencyjne i dywergencyjne. Myślenie lateralne. 4) Myślenie pytajne, myślenie kombinacyjne, myślenie transformacyjne. 5) Analiza sytuacji problemowej (identyfikacja problemu). 6) Techniki identyfikacji i analizowania problemu. 7) Generowanie i porządkowanie pomysłów – metody i techniki. 8) Ocena rozwiązań. Techniki oceny wygenerowanych pomysłów i wyboru najlepszego rozwiązania. 9) Podejmowanie decyzji. 10) Podejmowanie decyzji grupowych.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Zna i rozumie pojęcia z zakresu Problem Solving. Student ma wiedzę dotyczącą kluczowych pojęć, narzędzi i etapów procesu rozwiązywania problemów, zna wybrane metody i techniki identyfikacji i analizy problemu, generowania rozwiązań i ich oceny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena bieżąca pracy studenta na zajęciach (warsztaty, ćwiczenia, quizy wiedzy), ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych podczas zajęć.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi dokonać identyfikacji i analizy problemu, z wypracowaniem optymalnego rozwiązania problemu z obszaru funkcjonowania administracji publicznej, stosując odpowiednie metody i techniki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie koncepcji rozwiązania wybranego problemu społecznego z obszaru działania administracji – projekt zespołowy; ocena opracowanych studiów przypadków.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Jest gotów do krytycznej oceny przydatności metody Problem Solving w podejmowaniu decyzji publicznych i rozwiązywaniu problemów w zakresie działalności administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Dyskusja podsumowująca projekt zespołowy, wzajemna ocena zespołów
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	mgr Aleksandra Firek

06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem innowacyjnych form kształcenia. Realizacja przedmiotu odbywa się w oparciu o metodę Problem Based Learning. Techniki kształcenia: analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, projekt zespołowy, praca zespołowa z wykorzystaniem tzw. ścian wirtualnych (remote visual whiteboards, np. Miro, Mural), quizy, prezentacja problemowego case study.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie przedmiotu na podstawie: 4) kryterium obecności na zajęciach; 5) aktywne uczestnictwo w zajęciach (analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, zadania ćwiczeniowe indywidualne i grupowe, quizy wiedzy), 20 pkt; 6) przygotowanie i zaprezentowanie problemowego case study (przygotowanie koncepcji rozwiązania wybranego problemu społecznego z obszaru działania administracji) – projekt zespołowy, 18 pkt; **Skala ocen:** 45,5 pkt – 50 pkt = 5,0 (ocena bardzo dobra) 40,5 pkt – 45 pkt = 4,5 (ocena dobra +) 35,5 pkt – 40 pkt = 4,0 (ocena dobra) 30,5 pkt – 35 pkt = 3,5 (ocena dostateczna +) 25,5 pkt – 30 pkt = 3,0 (ocena dostateczna) do 25 pkt = 2,0 (ocena niedostateczna)

08.Wymagania wstępne

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	2. K. Dobrowolski, Problem solving jest dla ludzi. Skuteczne rozwiązywanie problemów, OnePress, 2021. 3. Projektowanie innowacyjne: podręcznik (praca zbiorowa), Politechnika Wrocławska, 2018.
Literatura uzupełniająca	3. Metody i techniki pobudzania kreatywności w organizacji i zarządzaniu (pod red. A. Kosieradzka), edu-Libri, 2013. 4. C. Cempel, Inżynieria kreatywności w projektowaniu innowacji, ICT PIB, 2013. 5. T. Proctor, Twórcze rozwiązywanie problemów. Podręcznik dla menedżerów, 2003. 6. M. Kisilowski, I. Kisilowska, Administrategia Jak osiągnąć sukces osobisty zarządzając w administracji publicznej, Studio Emka, 2016.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Kreowanie wizerunku polityka i instytucji publicznych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Kreowanie wizerunku polityka i instytucji publicznych
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z podstawowymi zagadnieniami marketingu politycznego i kreowania wizerunku polityków i instytucji. Zaznajomienie z sposobami komunikacji i wykorzystaniem mediów w celu promocji oraz charakterystyka narzędzi budowania wizerunku jednostek i organizacji. Przedstawienie technik perswazji, socjotechniki i manipulacji. Przedmiot jest zorganizowany w układzie problemowym. Ćwiczenia rozwijają i kształtują praktyczną umiejętność autoprezentacji i analizy wystąpień publicznych. Dają możliwość krytycznej analizy i dyskusji na tematy społeczne i polityczne. Student posiada umiejętność wykorzystania nowych technologii do kreowania wizerunku polityków i administracji publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ćw	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 25	

	analiza wskazanych kazusów i dyskusja 6 przygotowanie prezentacji 10 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Podstawowe zagadnienia marketingu politycznego. Kreowanie wizerunku polityka i instytucji. 2. Public relations vs tożsamość. Teoria dramaturgiczna Ervinga Goffmana. 3.Sposoby kreowania wizerunku polityka i instytucji 4. Media i ich rola w budowaniu wizerunku administracji publicznej. 5. Semiotyka a wizerunek. 6. Sposoby komunikacji w administracji publicznej. 7. Analiza wystąpień publicznych. 8. Charyzma, rola lidera w polityce. 9. Autoprezentacja w kontekście wywierania wpływu. 10. Perswazja, socjotechnika i manipulacja w ujęciu nauk społecznych.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	WO1
Opis	Student zna podstawowe teorie i mechanizmy związane z kreowaniem wizerunku politycznego osób i instytucji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	UO1
Opis	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną z zakresu kreowania wizerunku instytucji i polityków. Posiada umiejętność analizowania i oceniania wykorzystania konkretnych technik budowania wizerunku .
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	KO1
Opis	Absolwent jest gotów do wypełniania zobowiązań społecznych doradzając bądź pracując na rzecz administracji publicznej w obszarze budowania wizerunku.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji końcowej w której dokonana zostanie analiza wybranej kampanii promocyjnej w administracji publicznej. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023
Semestr	Semestr 2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Katarzyna Zambrzycka-Papuda

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: Analiza kampanii i akcji promocyjnych urzędów i instytucji administracji publicznej, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

07.Kryteria zaliczania	Ćwiczenia zaliczane na podstawie obecności oraz aktywności na zajęciach. Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Marketing polityczny. Perspektywa psychologiczna, Wojciech Cwalina, Andrzej Falkowski, wyd. GWP, Gdańsk, 2007.
Literatura uzupełniająca	Komunikowanie publiczne. Zagadnienia wybrane, red. Barbara Kudra, Elwira Olejniczak, Wyd. UŁ, Łódź 2014. Teorie komunikowania masowego, Denis McQuail, wyd. PWN, Warszawa 2007. Marketing narodów. Strategie podejścia do budowania bogactwa narodowego., red. Philip Kotler, Somkid Jatusripitak, Suvit Maesincee,Wyd. Wydawnictwo profesjonalnej szkoły biznesu, Kraków 1999.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Media jako narzędzie komunikacji w administracji

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Media jako narzędzie komunikacji w administracji
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zapoznanie studentów z tematyką komunikacji w administracji publicznej przy wykorzystaniu mediów. Na zajęciach przedstawiona zostanie charakterystyka i podział poszczególnych środków masowego przekazu. Uczestnicy zajęć poznają rynek mediów w Polsce i na świecie. Istotnym elementem zajęć jest zapoznanie się z obecnym wykorzystaniem nowych technologii, a w szczególności mediów społecznościowych w administracji publicznej. Podczas zajęć studenci zdobędą wiedzę praktyczną poprzez analizę wykorzystania mediów w administracji publicznej. Przeprowadzane będą również ćwiczenia związane z budowaniem strategii komunikacji za pomocą środków masowego przekazu w administracji publicznej. Na zajęciach przewidziane jest miejsce na case study i dyskusję między uczestnikami kursu.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ćw	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 25 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 6 przygotowanie prezentacji 10 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Charakterystyka, podział i rola mediów. 2. Narzędzia i funkcje mediów. 3. Polski i światowy rynek mediów. 4. Media jako narzędzie przekazu informacji i budowania wizerunku instytucji publicznej. 5. Media tradycyjne w administracji publicznej. 6. Media społecznościowe w administracji publicznej. 7. Budowanie strategii komunikacji za pomocą środków masowego przekazu w administracji publicznej: analiza sytuacji, cele, idea, narzędzia, efekty. 8. Analiza i ocena wykorzystania poszczególnych mediów w administracji publicznej. 9. Media jako narzędzie wywierania wpływu społecznego. 10. Media lokalne. 11. Media a zarządzanie sytuacjami kryzysowymi w administracji publicznej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	WO1
Opis	Student zna podstawowe teorie i mechanizmy związane z mediami i ich funkcjonowaniem w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	UO1
Opis	Student potrafi analizować rynek mediów i wykorzystywać poszczególne środki masowego przekazu do działań promocyjnych i informacyjnych w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	KO1
Opis	Absolwent jest gotów do formułowania opinii na temat działalności mediów w Polsce i na świecie. Potrafi ocenić sposób i skuteczność wykorzystania mediów w administracji publicznej. Posiada świadomość społecznych uwarunkowań funkcjonowania środków masowego przekazu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05

Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji końcowej w której dokonana zostanie analiza wybranej kampanii promocyjnej w administracji publicznej. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji ,case study. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Katarzyna Zambrzycka-Papuda

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: Analiza kampanii i akcji promocyjnych urzędów i instytucji administracji publicznej, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

07.Kryteria zaliczania	Ćwiczenia zaliczane na podstawie obecności oraz aktywności na zajęciach. Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Teorie komunikowania masowego, Denis McQuail, wyd. PWN, Warszawa 2007.
Literatura uzupełniająca	1.Em Griffin, Podstawy Komunikacji społecznej, Wyd. Gdańskie Wydawnictwo Psychologiczne, Gdańsk 2003r. 2.Komunikowanie publiczne. Zagadnienia wybrane, red. Barbara Kudra, Elwira Olejniczak, Wyd. UŁ, Łódź 2014r. 3. Łuc I., Współczesne gry komunikacyjno-językowe, Wydawnictwo Uniwersytetu Śląskiego, Katowice 2010r. 4. Łuczak M.J., Komunikacja w społeczeństwie sieci. Technologia, bezpieczeństwo i zmiana społeczna, Wydawnictwo Naukowe SILVA RERUM, Poznań 2019. 5. Celiński P., Interfejsy. Cyfrowe technologie komunikacji, Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, Wrocław 2010r. 6. Cialdini Robert B., Wywieranie wpływu na ludzi, GWP, Gdańsk 2001r. 7. Cianciara J. Uścińska B. Komunikacja społeczna. Komunikowanie się z mediami w praktyce, Astrum, Wrocław 1999r. 8. Chudziński E., Bauer Z., Dziennikarstwo i świat mediów, Universitas, Kraków 2000r.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Metoda design thinking w administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Metoda design thinking w administracji publicznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przygotowanie studentów do projektowania zmian w administracji publicznej z zastosowaniem metody design thinking. Studenci podczas zajęć poznają metodykę pracy zespołowej design thinking do rozwiązywania realnych problemów społecznych w ramach działań administracji publicznej. Podczas zajęć nacisk położony jest na rozumienie potrzeb obywatela oraz innowacyjność i efektywność projektowanej zmiany. Drugim celem jest nabycie przez studenta miękkich kompetencji społecznych. Zajęcia mają charakter projektowy, studenci poznają proces i pracę zespołową (komunikację w zespole, role zespołowe, rozwiązywanie konfliktów, motywowanie) projektując rozwiązania administracyjne realnych problemów społecznych. Zajęcia prowadzone są metodą warsztatów, ćwiczeń, treningów, z wykorzystaniem action learning, dramy, gier symulacyjnych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna nad projektem 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Model design thinking jako metoda rozwiązywania problemów społecznych stosowana w administracji publicznej – etapy projektowania. 2. Proces komunikacji w zespole projektowym 3. Role działania w organizacji – autodiagnoza, rozpoznanie zasobów metoda Belbina 4. Metody integracji i motywacji w zespołach projektowych oraz radzenie sobie ze stresem 5. Harmonogram projektu podstawowe narzędzie planowania projektu 6. Empatyzacja – cele – narzędzia - wnioski 7. Definiowanie problemu – narzędzia selekcji informacji 8. Metody szukania pomysłów na rozwiązanie 9. Tworzenie rozwiązania 10. Testowanie rozwiązania - metody

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie znaczenie pracy zespołowej przy wprowadzaniu zmian społecznych w obszarach działania administracji publicznej oraz podejścia z nastawieniem na obywatela podczas prac nad wprowadzaniem zmian społecznych w obszarach działania administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena pracy studentów podczas ćwiczeń (warsztaty i ćwiczenia) realizowanych podczas zajęć.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi prawidłowo stosować metodę design thinking wraz z bogatymi narzędziami przypisanymi do poszczególnych etapów projektów w zakresie działania administracji publicznej, potrafi pracować w zespole projektowym, dobierać członków zespołu projektowego, diagnozować zasoby kompetencji oraz materialne niezbędne do zrealizowania wyzwania projektowego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena bieżącej pracy zespołów projektowych na czterech etapach projektowania (na podstawie harmonogramu projektu, notatek ze spotkań zespołów projektowych i wzajemnej oceny członków zespołów projektowych) Dokumentacja projektowa – praca pisemna wraz z załącznikami.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	U01
Opis	Student jest gotów do formułowania opinii na temat innowacyjnego podejścia do form i metod realizacji zadań administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Dokumentacja projektowa, praca na ćwiczeniach
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Katarzyna Dzieniszewska-Naroska

06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia prowadzone są zgodnie z metodyka Problem Based Learning. W trakcie zajęć stosowane są takie formy jak: action learning, warsztat tematyczny, gry symulacyjne, drama.

07.Kryteria zaliczania	
	1) Ocena pracy na zajęciach (ćwiczenia i warsztaty) 40 punktów 2) Ocena bieżącej pracy zespołu projektowego (postępy projektu) 20 punktów 3) Dokumentacja projektowa 40 punktów (kompletność – załączniki z dokumentacją poszczególnych etapów, desk research, opis wniosków, analiza krytyczna) Student otrzyma ocenę: Ocena 3.0 – 51-60 punktów Ocena 3.5 – 62-70 punktów Ocena 4.0 – 71-80 punktów Ocena 4.5 – 81-90 punktów Ocena 5,0 – 91-100 punktów

08.Wymagania wstępne	

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	J. Ziarko, Myślenie i analizy projektowe w przedsięwzięciach administracji samorządowej w obszarze bezpieczeństwa i porządku publicznego – ujęcie metodyczne, Bezpieczeństwo i Praktyka, 2020, nr 4. K. Olejnczak, Organizacje uczące się, model dla administracji publicznej, Scholar, Warszawa 2012. E. Krok, Innowacje w administracji publicznej, Studia i Materiały, 1/2018, WZ UW.
Literatura uzupełniająca	

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Partycypacyjność działań administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Partycypacyjność działań administracji publicznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z ideą partycypacji publicznej oraz instrumentami tej idei np. konsultacjami społecznymi czy budżetem obywatelskim. Studenci podczas warsztatów, ćwiczeń, treningów poznają działanie w praktyce poszczególnych metod konsultacji społecznych (takich jak, kwestionariusz konsultacyjny, grupy dyskusyjne, informatorium konsultacyjne, kawiarenka konsultacyjna, debata, wizja lokalna itd.) następnie pracując w zespołach projektują zmianę oraz przeprowadzają konsultacje społeczne.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Zapoznanie się z literaturą i studiami przypadków, przygotowanie do zajęć 20h Praca nad przygotowaniem i przeprowadzeniem konsultacji 36h	

03. Treści kształcenia	
	1. Idea partycypacji społecznej. Partycypacja horyzontalna i pionowa, partycypacja społeczna a publiczna. 2. Instytucjonalne formy partycypacji publicznej 3. Partycypacja publiczna w procesie legislacyjnym 4. Drabina partycypacji 5. Konsultacje społeczne w praktyce (proces konsultacyjny) 6. Określanie grup interesariuszy w konsultacjach społecznych 7. Akcje informacyjne prowadzone przy konsultacjach społecznych – dostosowanie nośników informacji do grup interesariuszy 8. Narzędzia konsultacji społecznych 9. Proces selekcji zmian zgłoszonych przy konsultacjach 10. Raport z konsultacji społecznych

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie znaczenie: włączania obywateli do procesów decyzyjnych w administracji publicznej na różnych jej poziomach, właściwie zaplanowanego i przeprowadzonego procesu konsultacji społecznej, właściwego rozpoznania grup interesariuszy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena prezentacji z przeprowadzonych konsultacji społecznych
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi prawidłowo zaplanować i przeprowadzić konsultacje społeczne z właściwie dobranymi grupami interesariuszy, narzędziami akcji informacyjnej, narzędziami konsultacji społecznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena udziału w warsztatach z metod konsultacji społecznych Ocena prezentacji z przeprowadzonych konsultacji społecznych
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do formułowania opinii na temat procesu konsultacji społecznych, grup interesariuszy, konsekwencji błędów w procesie konsultacji społecznych dla społeczności lokalnych lub grup środowiskowych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Ocena prezentacji z przeprowadzonych konsultacji społecznych

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Katarzyna Dzieniszewska-Naroska

06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia prowadzone są zgodnie z metodyką Problem Based Learning. W trakcie zajęć stosowane są takie formy jak: action learning, warsztat tematyczny, gry symulacyjne.

07.Kryteria zaliczania	Ocena uczestnictwa w ćwiczeniach 50 punktów Prezentacja z wyniku przeprowadzonych konsultacji społecznych 50p Student otrzyma ocenę: Ocena 3.0 – 51-60 punktów Ocena 3.5 – 62-70 punktów

	Ocena 4.0 – 71-80 punktów Ocena 4.5 – 81-90 punktów Ocena 5,0 – 91-100 punktów

08.Wymagania wstępne	
	-

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	"Przestrzeń do dialogu. Praktyczny podręcznik o tym, jak prowadzić partycypację społeczną w planowaniu przestrzennym", Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju, Departament Polityki Przestrzennej, Warszawa 2018.
Literatura uzupełniająca	

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Polityka migracyjna w Polsce

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Polityka migracyjna w Polsce
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	ogóloakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest rozwinięcie wiedzy dotyczącej kształtowania i realizowania polityki migracyjnej obejmującej politykę wobec imigracji i imigrantów w Polsce i Unii Europejskiej oraz przybliżenie studentom zagadnień dotyczących polityki migracyjnej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 przygotowanie prezentacji na zajęcia 12 przygotowanie do testu zaliczeniowego 23 Sumaryczne obciążenie: 42	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	42	

03. Treści kształcenia	
	1.Polityka migracyjna jako element polityk publicznych. Definicje, przedmiot i uwarunkowania polityki migracyjnej. Zdefiniowanie

	podstawowych pojęć związanych z migracją: definiowanie pojęć: kryzys migracyjny, kryzys graniczny, presja migracyjna, 2. Czynniki kształtujące migracje do Polski (wzrost kontaktów zagranicznych, względna atrakcyjność ekonomiczna Polski, względne poczucie bezpieczeństwa). 3. Źródła napływu imigrantów do Polski. 4. Problem uwarunkowania i specyfika migracji uchodźczych. 5. Kierunki polityki migracyjnej Polski. 6. Polityka migracyjna Unii Europejskiej 7. Współpraca międzynarodowa w zakresie realizacji celów polityki migracyjnej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie zasady polityki migracyjnej oraz jej genezę i mechanizmy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna funkcjonowanie instytucji społecznych i politycznych kształtujących politykę migracyjną.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi identyfikować problemy związane z kształtowaniem polityki migracyjnej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kod efektu	U02
Opis	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę z zakresu migracji do opisu wybranych procesów migracyjnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student potrafi wskazać instytucjonalne możliwości organizowania pomocy na rzecz imigrantów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kod efektu	K02
Opis	Student potrafi przekazywać informacje dotyczące problematyki migracji międzynarodowych i ich skutków społeczno-gospodarczych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji na temat wybranego zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jolanta Kowalczyk-Grzenkowicz

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ustne przekazywanie usystematyzowanej wiedzy przez prowadzącą zajęcia, czytanie zalecanej literatury, analiza tekstów, przygotowywanie prezentacji (opcjonalnie), dyskusja na zajęciach, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie przedmiotu 1) obecność na zajęciach, 2) punktowany aktywny udział w zajęciach (partycypacja w ćwiczeniach, udział w dyskusji), 3) przygotowanie prezentacji na wybrany temat związany z problematyką zajęć (opcjonalnie) 4) uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi

08.Wymagania wstępne	
	brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Lesińska M., Okólski M. (red.), 25 wykładów o migracjach, Warszawa 2018 2. Wojtaszczyk K. A., Szymańska J. (red.), Uchodźcy w Europie – warunkowania, istota, następstwa, Warszawa 2016. 3. Castles S., Miller M.J., Migracje we współczesnym świecie, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2011. 4. Tomasz Domański (red.), Migracje. Ujęcie interdyscyplinarne, Łódź 2019
Literatura uzupełniająca	1. Duszczyk M., Polityka imigracyjna Unii Europejskiej oraz swobodny przepływ pracowników - ewolucja i teraźniejszość, Oficyna Wydawnicza ASPRA-JR, Warszawa 2010/2011. 2. Podgórzańska R., Migracje jako wyzwanie dla Unii Europejskiej i wybranych państw członkowskich, Difin, War-szawa, 2017 3. Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Polityka rynku pracy i polityka zatrudnienia

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Polityka zatrudnienia i polityka rynku pracy
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Nietacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wprowadzenie studentów w tematykę związaną z pojęciami pracy i zatrudnienia. Zagadnienie te zostaną przedstawione tak w perspektywie społecznej, jak również w perspektywie instytucjonalnej – działań państwa i administracji publicznej ujętych w ramach określonej polityki publicznej. Student zapozna się z najważniejszymi zagadnieniami i problemami, które występują obecnie na rynku pracy; zdobędzie wiedzę i pozna instrumenty niezbędne do ich rozpoznawania, analizowania, ale również tworzenia rozwiązań występujących problemów. Istotne będzie podejście krytyczne w odniesieniu do zjawisk występujących na rynku pracy.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć: 15 zapoznanie się z literaturą przedmiotu: 13 przygotowanie analizy wybranego zjawiska występującego na rynku pracy (ujęcie problemowe): 28	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Zagadnienia: 14. Praca i zatrudnienie – znaczenie w życiu jednostki i społeczeństwa; wymiar formalny i nieformalny pracy i zatrudnienia. 15. Rynek pracy – przekształcenia i przeobrażenia oraz ich konsekwencje. 16. Współczesny rynek pracy – charakterystyka i obraz statystyczny. 17. Bezrobocie jako zjawisko społeczne – charakter i cechy, statystyczny obraz bezrobocia w Polsce. 18. Polityka rynku pracy a polityka zatrudnienia – istota, specyfika, struktura i zasady funkcjonowania, konsekwencje przyjętych rozwiązań. 19. Instytucje, usługi, instrumenty rynku pracy. 20. Rynek pracy a grupy wykluczone (aktywna polityka społeczna). 21. Nowe zjawiska (problemy) na rynku pracy mi.in dyskryminacja i segmentacja rynku pracy, working poor, junk-job i praca prekarna, praca nierejestrowana, zatrudnienie a płeć, elastyczny rynek pracy (nietypowe formy zatrudnienia), rynek pracy czy rynek pracownika itd. 22. Psychospołeczne zagrożenia związane z wykonywaniem pracy a polityka work-life balance.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Ma wiedzę w zakresie pojęć, definicji, społecznych uwarunkowań dotyczących polityki rynku pracy i polityki zatrudnienia.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranego zjawiska występującego na rynku pracy (ujęcie problemowe).
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji otaczających go zjawisk/wydarzeń/procesów społecznych odnoszących się do polityki rynku pracy i polityki zatrudnienia oraz przewidzieć ich różnorodne konsekwencje.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranego zjawiska występującego na rynku pracy (ujęcie problemowe). Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kod efektu	U02
Opis	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę, korzystając z różnych źródeł, dotyczącą zagadnień odnoszących się do polityki rynku pracy i polityki zatrudnienia i potrafi ją praktycznie wykorzystać.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranego zjawiska występującego na rynku pracy (ujęcie problemowe). Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Ma przekonanie o sensie, wartości i potrzebie uwzględniania społecznych uwarunkowań w funkcjonowaniu polityki runku pracy i polityki zatrudnienia oraz właściwych dla nich podmiotów administrujących
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05

Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranego zjawiska występującego na rynku pracy (ujęcie problemowe). Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kod efektu	K02
Opis	Jest gotów do dokonywania ocen i formułowania wniosków w zakresie różnych zagadnień charakterystycznych dla funkcjonowania polityki rynku pracy i polityki zatrudnienia oraz opracowywania (inicjowania) działań w tym zakresie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranego zjawiska występującego na rynku pracy (ujęcie problemowe). Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Katarzyna Górniak

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, praca z tekstem, metoda sytuacyjna (zadania ćwiczeniowe).

07.Kryteria zaliczania	
	Na zaliczenie przedmiotu składają się następujące elementy: - aktywne uczestnictwo w zajęciach (analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, praca z tekstem, metoda sytuacyjna/zadania ćwiczeniowe), - uzyskanie pozytywnej oceny z przygotowania i prezentacji na zajęciach analizy wybranego zjawiska występującego na rynku pracy (ujęcie problemowe). Kryteria oceny: 1. merytoryczne przygotowanie 2. spójność i wyczerpalność tematu, 3. konstrukcja i sposób prezentacji, 4 krytyczna analiza zabranych materiałów i formułowanie wniosków/rekomendacji. Każde kryterium oceniane na skali 0-5 pkt. (max 20 pkt.) Ocena za przedmiot Student, który zaliczył przedmiot (moduł) wie / umie / potrafi: - 3.0 uzyskał co najmniej 50% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 3.5 uzyskał co najmniej 60% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 4.0 Uzyskał co najmniej 70% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 4.5 uzyskał co najmniej 80% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 5.0 uzyskał co najmniej 90% maksymalnej łącznej liczby punktów.

08.Wymagania wstępne	
	nie dotyczy

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	6. Monika Budnik, Socjologia pracy w zarysie, Wydawnictwo Difin, Warszawa 2019.

	7. Zmiany na rynku pracy w perspektywie społecznej, red. Cecylia Sadowska-Snarska, Zenon Wiśniewski, Wydawnictwo UMK, Toruń 2019. 8. Elżbieta Kryńska, Eugeniusz Kwaitkowski, Podstawy wiedzy o rynku pracy, Wydawnictwo UŁ, Łódź 2013. 9. Wiesława Kozek, Rynek pracy. Perspektywa instytucjonalna, Wydawnictwo UW, Warszawa 2013. 10. Aktualne akty prawne odnoszące się do obszaru tematycznego zajęć. 11. Dane statystyczne: Główny Urząd Statystyczny www.stat.gov.pl 12. Portal Publicznych Służb Zatrudnienia https://psz.gov.pl
Literatura uzupełniająca	3. Praca w XXI wieku. Aspekty formalne i nieformalne, red. Elżbieta Kolasińska, Joanna Róg-Ilnicka, Adam Mrozowicki, Wydawnictwo Naukowe Katedra, Gdańs 2017. 4. Richard Sennett, Korozja charakteru. Osobiste konsekwencje pracy w nowym kapitalizmie, Warszawskie Wydawnictwo Literackie MUZA SA, Warszawa 2006. 5. Guy Standing, Prekariat. Nowa niebezpieczna klasa, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszwa 2014. 6. Badania opinii publicznej: Centrum Badania Opinii publicznej www.cbos.com.pl

10. Inne informacje	
Inne informacje	nie dotyczy

Polityki miejskie

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Polityki miejskie
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wprowadzenie studentów w tematykę kwestii miejskiej i zróżnicowanego rozwoju współczesnych miast. Zaproponowane zostanie podejście wieloaspektowe ujmujące politykę miejską (zarządzenie sprawami miejskimi) tak w kontekście społecznym, jak i kulturowym, politycznym, ekonomicznym. Omówione zostaną zjawiska, procesy i tendencje rozwoju charakterystyczne dla życia miejskiego (miast) i stanowiące wyzwanie dla polityk miejskich, jednak w kontekście następujących współcześnie zmian społecznych. Student nauczy się je diagnozować, analizować i interpretować.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć: 15 zapoznanie się z literaturą przedmiotu: 13 przygotowanie problemowego case study: 28	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Zagadnienia: 23. Polityka miejska czy polityki miejskie – ich rola i znaczenie w rozwoju i zarządzeniu miastem. 24. Miasto – rola i funkcje (ujęcie historyczne), struktura, współczesne procesy i koncepcje rozwoju miast 25. Urbanizacja i procesy miejskie; suburbanizacja. 26. Kto mieszka w mieście? Miasto jako wspólnota – wspólnoty miejskie. 27. Miasta w Polsce – charakterystyka i obraz statystyczny 28. Polityka miejska w polskim porządku prawnym. Rola Krajowej Polityki Miejskiej 2030 – analiza wyzwań KPM i ich znaczenie dla funkcjonowania miast. 29. Czyje jest miasto? Interesariusze miasta - ruchy miejskie (aktywizm miejski) i ich znaczenie. 30. Walka o przestrzeń – konflikty i protesty miejskie oraz prawo do miasta. 31. Partycypacja w zarządzeniu miastem. 32. Jak zmienia się przestrzeń miejska? Rewitalizacja i gentryfikacja. 33. Problemy i wyzwania w przestrzeni miejskiej – diagnozowanie i analizowanie jaka podstawa tworzenia polityki miejskiej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Ma wiedzę w zakresie pojęć, definicji oraz koncepcji dotyczących funkcjonowania miast i polityki miejskiej. Ma wiedzę na temat uwarunkowań kształtujących politykę miejską.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach problemowego case study analizującego wybrany aspekt polityki miejskiej lub problem występujący w przestrzeni miejskiej.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji otaczających go zjawisk społecznych w zakresie funkcjonowania miast i polityki miejskiej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach problemowego case study analizującego wybrany aspekt polityki miejskiej lub problem występujący w przestrzeni miejskiej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kod efektu	U02
Opis	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę, korzystając z różnych źródeł, dotyczącą funkcjonowania miast i polityki miejskiej oraz potrafi ją praktycznie wykorzystać.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja zajęciach problemowego case study analizującego wybrany aspekt polityki miejskiej lub problem występujący w przestrzeni miejskiej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Ma przekonanie o sensie, wartości i potrzebie uwzględniania społecznych uwarunkowań rozwoju miast i tworzenia polityki miejskiej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach problemowego case study analizującego wybrany aspekt polityki miejskiej lub problem występujący w przestrzeni miejskiej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).

Kod efektu	K02
Opis	Jest gotów do dokonywania ocen i formułowania wniosków w zakresie polityki miejskiej oraz opracowywania (inicjowania) działań w tym zakresie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach problemowego case study analizującego wybrany aspekt polityki miejskiej lub problem występujący w przestrzeni miejskiej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Katarzyna Górniak

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, metoda sytuacyjna (zadania ćwiczeniowe), analiza materiałów audiowizualnych, spacery badawcze, spotkania z ekspertami.

07.Kryteria zaliczania	
	Na zaliczenie przedmiotu składają się następujące elementy: - aktywne uczestnictwo w zajęciach (analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, metoda sytuacyjna/zadania ćwiczeniowe), - uzyskanie pozytywnej oceny z przygotowania i prezentacji na zajęciach problemowego case study analizującego wybrany aspekt polityki miejskiej lub problem występujący w przestrzeni miejskiej. Kryteria oceny: 1. merytoryczne przygotowanie 2. spójność i wyczerpalność tematu, 3. konstrukcja i sposób prezentacji, 4 krytyczna analiza zabranych materiałów i formułowanie wniosków. Każde kryterium oceniane na skali 0-5 pkt. (max 20 pkt.) Ocena za przedmiot Student, który zaliczył przedmiot (moduł) wie / umie / potrafi: - 3.0 uzyskał co najmniej 50% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 3.5 uzyskał co najmniej 60% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 4.0 Uzyskał co najmniej 70% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 4.5 uzyskał co najmniej 80% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 5.0 uzyskał co najmniej 90% maksymalnej łącznej liczby punktów.

08.Wymagania wstępne	
	nie dotyczy

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	13. David Sim, Miasto życzliwe. Jak kształtować miasto z troską o wszystkich, Wydawnictwo Wysoki Zamek, Kraków 2020. 14. Paweł Kubicki, Wynajdywanie miejskości. Polska kwestia miejska z perspektywy długiego trwania, Nomos, Kraków 2016.

	15. Andrzej Majer, Socjologia i przestrzeń miejska, Państwowe Wydawnictwo Naukowe, Warszawa 2020. 16. Prawo do miasta a wyzwania polityki miejskiej w Polsce, red. Maciej J. Nowak, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2022. 17. Dane i informacje dostępne na stronie Obserwatorium Polityki Miejskiej IRMiR http://obserwatorium.miasta.pl 18. Dokument Krajowa Polityka Miejska 2030
Literatura uzupełniająca	7. Bohdan Jałowiecki, Marek S. Szczepański, Miasto i przestrzeń w perspektywie socjologicznej, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2006. 8. Anna Domaradzka, Klucze do miasta. Ruch miejski jako nowy aktor na polu polityki miejskiej, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2021. 9. Małgorzata Dymnicka, Przestrzeń publiczna a przemiany miasta, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2013.

10. Inne informacje	
Inne informacje	nie dotyczy

Projektowanie usług publicznych (service design)

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	Projektowanie usług publicznych (service design)
Nazwa przedmiotu	-
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podejściem Problem Solving, w tym z etapami tego procesu oraz metodami i technikami kreatywnego rozwiązywania problemów. Celem uzupełniającym jest przygotowanie studentów do zaprojektowania i wdrożenia procesu Problem Solving, na przykładzie wybranego problemu z obszaru działania administracji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia, 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć: 8 zapoznanie się z literaturą przedmiotu: 10 analiza danych, desk research: 15 przygotowanie problemowego case study, projekt zespołowy: 23	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Zagadnienia:

	• Innowacje, innowacje produktowe vs. usługowe • Service design i serwityzacja. SD a inne podejścia. • Logika usługowa • Modelowy proces service design • Model Customer Journey i jego założenia. • Faza discover i narzędzia: Context Map Canvas, Service Blueprint • Customer Journey Mapping • Faza define i narzędzia: Value Proposition • Projektowanie wrażeń i odczuć klienta, krzywa warotści • Faza develop, techniki generowania pomysłów, narzędzia i metody rozwijania usług • Faza Deliver i narzędzia: Service Business Model Canvas • Najczęstsze problemy i wyzwania procesów service design

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Zna i rozumie pojęcia z zakresu Problem Solving. Student ma wiedzę dotyczącą kluczowych pojęć, narzędzi i etapów procesu rozwiązywania problemów, zna wybrane metody i techniki identyfikacji i analizy problemu, generowania rozwiązań i ich oceny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena bieżąca pracy studenta na zajęciach (warsztaty, ćwiczenia, quizy wiedzy), ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych podczas zajęć.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi dokonać identyfikacji i analizy problemu, z wypracowaniem optymalnego rozwiązania problemu z obszaru funkcjonowania administracji publicznej, stosując odpowiednie metody i techniki.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie koncepcji rozwiązania wybranego problemu społecznego z obszaru działania administracji – projekt zespołowy; ocena opracowanych studiów przypadków.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Jest gotów do krytycznej oceny przydatności metody Problem Solving w podejmowaniu decyzji publicznych i rozwiązywaniu problemów w zakresie działalności administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Dyskusja podsumowująca projekt zespołowy, wzajemna ocena zespołów
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	mgr Aleksandra Firek

06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem innowacyjnych form kształcenia. Realizacja przedmiotu odbywa się w oparciu o metodę Problem Based Learning. Techniki kształcenia: analiza case study,

	ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, projekt zespołowy, praca zespołowa z wykorzystaniem tzw. ścian wirtualnych (remote visual whiteboards, np. Miro, Mural), quizy, prezentacja problemowego case study.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie przedmiotu na podstawie: 7) kryterium obecności na zajęciach; 8) aktywne uczestnictwo w zajęciach (analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, zadania ćwiczeniowe indywidualne i grupowe, quizy wiedzy), 20 pkt; 9) przygotowanie i zaprezentowanie problemowego case study (przygotowanie koncepcji rozwiązania wybranego problemu społecznego z obszaru działania administracji) – projekt zespołowy, 30 pkt; **Skala ocen:** 45,5 pkt – 50 pkt = 5,0 (ocena bardzo dobra) 40,5 pkt – 45 pkt = 4,5 (ocena dobra +) 35,5 pkt – 40 pkt = 4,0 (ocena dobra) 30,5 pkt – 35 pkt = 3,5 (ocena dostateczna +) 25,5 pkt – 30 pkt = 3,0 (ocena dostateczna) do 25 pkt = 2,0 (ocena niedostateczna)

08.Wymagania wstępne	

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	4. K. Dobrowolski, Problem solving jest dla ludzi. Skuteczne rozwiązywanie problemów, OnePress, 2021. 5. Projektowanie innowacyjne: podręcznik (praca zbiorowa), Politechnika Wrocławska, 2018.
Literatura uzupełniająca	7. Metody i techniki pobudzania kreatywności w organizacji i zarządzaniu (pod red. A. Kosieradzka), edu-Libri, 2013. 8. C. Cempel, Inżynieria kreatywności w projektowaniu innowacji, ICT PIB, 2013. 9. T. Proctor, Twórcze rozwiązywanie problemów. Podręcznik dla menedżerów, 2003. 10. M. Kisilowski, I. Kisilowska, Administrategia Jak osiągnąć sukces osobisty zarządzając w administracji publicznej, Studio Emka, 2016.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Public relations w administracji i sektorze prywatnym

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Public relations w administracji i sektorze prywatnym
Wersja przedmiotu	–
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny socjologiczny
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Public relations jest niezbędnym narzędziem we współczesnym zarządzaniu zarówno w sektorze prywatnym, jak i publicznym. Celem przedmiotu jest przekazanie studentom teoretycznej i praktycznej wiedzy z zakresu komunikacji w organizacji, budowania jej wizerunku i utrzymywania go, jak również komunikacji kryzysowej. Wiedza zdobyta na zajęciach ma charakter uniwersalny, przydatny dla przyszłych pracowników administracji publicznej, dla osób chcących prowadzić własną działalność gospodarczą bądź wspierać działania organizacji pozarządowych, jak również dla jednostek w ich podstawowych rolach obywatela i konsumenta. Spotkania prezentują najważniejsze założenia oraz mity dotyczące public relations, jego funkcje, techniki i cele, a także narzędzia zwykle używane przez specjalistów PR. Zajęcia wykorzystują konwencję wykładu interaktywnego z dyskusją, metodę projektową i analizy studiów przypadków.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 godz. Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	

Razem:	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 12 analiza studiów przypadków i innych zadań ćwiczeniowych 12 przygotowanie projektu zaliczeniowego 13 przygotowanie prezentacji projektu 4
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia 1. Wprowadzenie. Czym jest, a czym nie jest public relations? 2. PR a reklama, marketing, propaganda. 3. Od sekretności do transparentności, od projektu do procesu: ewolucja PR jako dziedziny wiedzy i zarządzania. 4. Dla kogo PR? Cele i funkcje public relations w administracji publicznej, organizacjach pozarządowych i sektorze prywatnym. 5. Najważniejsze pojęcia PR i ich elementy składowe. Wizerunek, reputacja, misja, tożsamość organizacji. 6. Public relations jako zarządzanie komunikacją. Podstawowe modele komunikacji masowej. Przywództwo opinii, gatekeeping, wspólnota doświadczeń, kompetencja komunikacyjna. 7. Szum informacyjny. Rodzaje szumów. 8. Publiczności w PR. Relacje ze społecznościami, klientami, pracownikami. Administracja jako publiczność dla organizacji pozarządowych i komercyjnych. 9. Media relations. PR w dobie mediów społecznościowych. 10. Misja i tożsamość raz jeszcze – budowanie długofalowej wizji dla organizacji. 11. Komunikacja kryzysowa – założenia, cele i funkcje. Projektowanie komunikacji kryzysowej dla samorządu. 12. Etyczny i nieetyczny PR. Branżowe kodeksy etyczne w PR, przejrzystość relacji z mediami.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student(ka) zna podstawową terminologię w zakresie strategicznego zarządzania komunikacją, a także podstawowe narzędzia i funkcje public relations.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Bieżąca praca studentów w trakcie zajęć – merytoryczne uczestnictwo w dyskusji, realizacja ćwiczeniowych zadań pisemnych indywidualnych i zespołowych. Ocena aktywności studentów w trakcie zajęć. Przygotowanie i prezentacja projektu zaliczeniowego realizowanego w zespole.
Kod efektu	W_02
Opis	Student(ka) ma wiedzę na temat etycznych i nieetycznych praktyk komunikacyjnych i pokrewnych związanych z dziedziną public relations, w tym w zakresie relacji władza-obywatel i administracja publiczna – sektor prywatny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Bieżąca praca studentów w trakcie zajęć – merytoryczne uczestnictwo w dyskusji, realizacja ćwiczeniowych zadań pisemnych indywidualnych i zespołowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U_01

Opis	Student(ka) umie scharakteryzować i podjąć działania związane z komunikacją zewnętrzną, wewnętrzną i zarządzaniem kryzysowym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Realizacja ćwiczeniowych zadań pisemnych indywidualnych i zespołowych. Przygotowanie i prezentacja projektu zaliczeniowego realizowanego w zespole.
Kod efektu	U_02
Opis	Student(ka) potrafi opracować ramowy plan działań public relations dla organizacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja projektu zaliczeniowego realizowanego w zespole.
Kod efektu	U_03
	Student(ka) ma kompetencje w zakresie podstawowej oceny i ewaluacji planu działań PR.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Realizacja ćwiczeniowych zadań pisemnych indywidualnych i zespołowych. Przygotowanie i prezentacja projektu zaliczeniowego realizowanego w zespole.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student(ka) ma zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach ogólnospołecznych w sposób perswazyjnie istotny dla organizacji dbających o dobre relacje z publicznościami, w tym w sprawach dotyczących misji organizacji i społecznej odpowiedzialności biznesu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozwiązywanie zadań dydaktycznych i rozmowa na ich temat. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Michał Pręgowski

06. Metody i techniki kształcenia
Dyskusja na temat zagadnień omawianych na zajęciach, wspólne poszukiwanie przykładów-egzemplifikacji dla omawianych pojęć. Analiza materiałów audiowizualnych. Analiza studiów przypadków. Rozwiązywanie zadań realizowanych w sali i bez obecności nauczyciela akademickiego (prezentacja wyników, refleksji itp.). Konsultacje dotyczące projektu zaliczeniowego.

07.Kryteria zaliczania
Ćwiczenia zaliczane na podstawie projektu zaliczeniowego realizowanego w zespole i prezentowanego na zajęciach. Merytoryczny wkład w projekt jest weryfikowany podczas prezentacji. Dodatkowe elementy uwzględniane w ocenie – obecność na zajęciach, aktywność na zajęciach.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Black, S. (2006). Public relations, Kraków: Oficyna Ekonomiczna

	Flis, J. (2007). Samorządowe public relations. Kraków: Wydawnictwo Uniwersytetu Jagiellońskiego Goban-Klas, T. (1999) Media i komunikowanie masowe. Teorie i analizy prasy, radia, telewizji i Internetu, Warszawa: PWN Polskie Stowarzyszenie Public Relations, Kodeks Etyki Polskiego Stowarzyszenia Public Relations [online] 1996 Polskie Stowarzyszenie Public Relations, Karta przejrzystości relacji z mediami [online] 2003
Literatura uzupełniająca	Anthonissen, P. (2010). Komunikacja kryzysowa, Warszawa: Wolters Kluwer 2010 International Public Relations Association, The IPRA Code of Conduct [online; PDF] Przybysz, M. (2011). Kryzys medialny w Wikinomii. [w:] A. Ogonowska (red.), Oblicza nowych mediów, Wydawnictwo WSZiB, s. 166-179. Rozwadowska, B. (2009). Public relations, Warszawa: Studio Emka Smith, R. (2017). Public Relations: The Basics, Londyn i Nowy Jork: Routledge Tracewicz, J. (2020) Jak wybuchały największe kryzysy w social mediach w Polsce? Tych afer można było uniknąć [online; PDF]

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Socjologiczne uwarunkowania pracy z obywatelem w urzędzie

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Socjologiczne uwarunkowania pracy z obywatelem w urzędzie
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z czynnikami społecznymi wpływającymi na relacje w bezpośrednich kontaktach urzędnik-obywatel w przestrzeni urzędu. Studenci poznają podczas zajęć czynniki wpływające na zachowanie człowieka: od czynników organizacyjnych i instytucjonalnych po czynniki takie jak organizacja przestrzeni, oraz zachowania niewerbalne i werbalne. Studenci uczą się podczas ćwiczeń jak projektować relację z obywatelem, diagnozować własne zachowania w interakcjach społecznych i dostosowywać zachowanie, aby przeciwdziałać pojawianiu się frustracji i agresji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	1,7
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:		
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Ogółem 56 - przygotowanie do zajęć 36 - przygotowanie do warsztatu zaliczającego 20	

03. Treści kształcenia	
	1. Podejście do obywatela w urzędzie we współczesnych koncepcjach administracji 2. Prawne i etyczne regulacje wyznaczające relację urzędnik-obywatel 3. Organizacja pracy w urzędzie a relacja urzędnik-obywatel 4. Postawy urzędników wobec pracy i obywateli 5. Organizacja przestrzeni interakcji urzędnik-obywatel 6. Wpływ podziałów społecznych i stereotypów na zachowanie urzędnika wobec obywatela - zewnętrzne wyznaczniki statusu społecznego 7. Społeczne wzory zachowań urzędnika i obywatela 8. Budowanie prawidłowej interakcji z obywatelem 9. Formy, przyczyny i reakcja na zachowania agresywne 10. Zachowania werbalne i niewerbalne dyskryminujące

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie znaczenie złożonych czynników społecznych wpływających na interakcję urzędnik-obywatel po obu stronach tej interakcji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Warsztaty i ćwiczenia podczas zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	K01
Opis	Student potrafi prawidłowo poprowadzić interakcję z obywatelem w urzędzie tak, aby uniknąć zachowań dyskryminacyjnych oraz panować nad własnymi emocjami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Warsztaty i ćwiczenia podczas zajęć
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student posiada zdolność do formułowania własnych opinii w kwestii relacji administracja publiczna obywatele
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	warsztat podsumowujący

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Katarzyna Dzieniszewska-Naroska

06. Metody i techniki kształcenia	
	Metoda warsztatu. W trakcie zajęć stosowane są takie formy jak: action learning, warsztat tematyczny, gry symulacyjne.

07.Kryteria zaliczania	
	Ocena pracy studenta oparta jest na bieżącej ocenie uczestnictwa w warsztatach i ćwiczeniach, które realizowane są podczas zajęć. Za każdy warsztat student otrzymuje punkty, ogółem 100 punktów Student otrzyma ocenę: Ocena 3.0 – 51-60 punktów Ocena 3.5 – 62-70 punktów Ocena 4.0 – 71-80 punktów Ocena 4.5 – 81-90 punktów

	Ocena 5,0 – 91-100 punktów

08.Wymagania wstępne	

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	J. Jędrzejczak, Profesjonalna obsługa klienta w urzędzie, Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr, 2007.
Literatura uzupełniająca	P. Hupe, M. Hill, Street-Level Bureaucracy and Public Accountability, Public Administration 2007.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Społeczne aspekty technologii informacyjnych i komunikacyjnych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Społeczne aspekty technologii informacyjnych i komunikacyjnych
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny socjologiczny
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Założeniem przedmiotu jest przybliżenie Studentom wybranych, ważnych zagadnień dotyczących społecznego wymiaru obecności nowych technologii w codziennym życiu człowieka, zarówno w pracy jak i w sferze prywatnej. Spotkania przedstawiają wiedzę na temat specyfiki komunikowania za pośrednictwem sieci komputerowych (CMC), jak również pozytywne i negatywne skutki tej specyfiki dla relacji międzyludzkich w wymiarze interpersonalnym i ogólnospołecznym (m.in. efekt zmniejszonych zahamowań, cyberprzemoc, naruszenia prywatności użytkowników, dystrybucja fake news, społeczne konsekwencje attention economy). Kurs przybliża zarazem wartości przyświecające twórcom i pierwszym użytkownikom Internetu, umożliwiając Studentom namysł nad przemianami, jakie zaszły w sieci w ostatnich 20 latach. Naczelnym celem zajęć jest podniesienie kompetencji Studentów na temat społecznych konsekwencji obecności ICT (technologii informacyjnych i komunikacyjnych) w ludzkim życiu – także w kontekście obywatelskim i w relacji władza-obywatel. Przedmiot rozwija umiejętności takie, jak zdolność do systematycznego i uporządkowanego myślenia, krytycznej oceny wiarygodności informacji, odpowiedzialności za rozpowszechniane treści, jak również zdolność do postrzegania (wybranych) aktywności w sieciach komputerowych w kategoriach etycznych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8

Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	1,7
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 godz. Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 22 czytanie wskazanej literatury 14 oglądanie i analiza materiałów audiowizualnych 4 realizacja zadań ćwiczeniowych 4 przygotowanie do kolokwium 12 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Akademia, wojsko, administracja publiczna. O początkach technologii informacyjnych i komunikacyjnych. 2. Kultura dawnej Sieci Manuela Castellsa. Wpływ kultury hakerskiej na funkcjonowanie sieci i współczesne modele biznesowe. 3. Internet dzisiaj: demografia sieci. Społeczeństwo informacyjne. ICT a nowe problemy społeczne i wyzwania dla administracji. 4. Luka wiedzy, podział cyfrowy, wykluczenie cyfrowe I i II stopnia – definicje, charakterystyka, konsekwencje. 5. Kompetencje użytkowników ICT- komunikacyjna, techniczna, wyszukiwawcza. Społeczne konsekwencje deficytów kompetencyjnych. 6. Efekt rozhamowania w sieci (disinhibition effect), jego pozytywne i negatywne konsekwencje. Trolling. 7. Cyberprzemoc i przeciwdziałanie cyberprzemocy. 8. Wolność wypowiedzi w sieci i jej granice. Hejterstwo. 9. Prywatność w ICT i jej naruszenia. Publiczne-prywatne treści w mediach społecznościowych. 10. Wizerunek w Sieci i jego świadome kształtowanie. „Cyfrowy cień" jednostki w ICT. 11. Internet a debata publiczna. Poglądy skrajne i radykalne online oraz powody ich amplifikacji. Efekt potwierdzenia (confirmation bias), efekt kabiny pogłosowej (echo chamber). 12. „Skradzione skupienie" w czasach ekonomii uwagi. Przyczyny, skutki, propozycje rozwiązań.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student(ka) ma uporządkowaną wiedzę na temat wpływu technologii ICT na życie współczesnego człowieka, jak również szans i zagrożeń wynikających z tego wpływu – w wymiarze jednostkowym i ogólnospołecznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Realizowanie zadań pisemnych w sali.

	Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kod efektu	W_02
Opis	Student(ka) zna społeczną historię Internetu oraz liberalno-demokratyczne wartości, jakie przyświecały twórcom sieci.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student(ka) potrafi dokonać obserwacji i interpretacji problemów i wyzwań społecznych, które mają związek z obecnością nowych technologii w życiu współczesnego człowieka, a także zaproponować ich rozwiązania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kod efektu	U_02
Opis	Student(ka) potrafi dostrzec różnice w dynamice kontaktów interpersonalnych i relacji grupowych w sieci i poza nią, a także uwzględniać te różnice w codziennym życiu prywatnym i zawodowym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student(ka) ma świadomość poziomu swojej wiedzy i umiejętności w zakresie społecznych aspektów korzystania z technologii ICT, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się w tym zakresie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kod efektu	K_02
Opis	Student(ka) jest świadomy/-a istnienia etycznego wymiaru korzystania z Internetu, w tym w zakresie rozwiązywania problemów społecznych i społecznej odpowiedzialności biznesu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Realizowanie zadań pisemnych w sali. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Michał Pręgowski

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład interaktywny, dyskusja na temat zjawisk omawianych na zajęciach. Omawianie lektur czytanych poza zajęciami. Realizacja zadań ćwiczeniowych indywidualnie i w grupie. Konsultacje

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia zaliczane na podstawie napisanego kolokwium końcowego, jak również obecności oraz aktywności na zajęciach – ze szczególnym uwzględnieniem dyskusji na temat zadawanych lektur oraz oglądanych w sali i poza nią materiałów audiowizualnych. Wymagane jest przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Systematyczna partycypacja w dyskusji będzie brana pod uwagę przy wystawianiu oceny końcowej.

08.Wymagania wstępne	Zaliczenie przedmiotu „Komunikacja społeczna w administracji publicznej” (II rok studiów lic.)

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Castells, M. (2003). Galaktyka Internetu. Refleksje nad Internetem, biznesem i społeczeństwem. Poznań: Rebis. 2. Harris, T. (2016). How Technology is Hijacking Your Mind, https://medium.com/thrive-global/how-technology-hijacks-peoples-minds-from-a-magician-and-google-s-design-ethicist-56d62ef5edf3 3. Juza, M. (2015). Hejterstwo w komunikacji internetowej: charakterystyka zjawiska, przyczyny i sposoby przeciwdziałania. „Profilaktyka społeczna i resocjalizacja”, nr 25, 28-50. 4. Pręgowski, Michał Piotr. 2009. Wzór osobowy internauty: czego oczekują od nas netykiety?. „Studia Socjologiczne” 2(193)/2009, s. 109-130. 5. Raymond, E. (2007). Jak zostać hakerem? http://nfsec.pl/hack/167 6. Suler, J. (2005). The Basic Psychological Features of Cyberspace, http://www-usr.rider.edu/~suler/psycyber/basicfeat.html 7. Suler, J. (2005). The Online Disinhibition Effect, http://www-usr.rider.edu/~suler/psycyber/disinhibit.html 8. Szpunar, M. (2010). Cyberbullying - nowe technologie jako narzędzia stosowania przemocy psychicznej. [w:] J. Mucha (red.) Nie tylko Internet. Nowe media, przyroda i „technologie społeczne” a praktyki kulturowe, Kraków: Nomos. 9. Szpunar, M. (2014). Internet – nowa sfera publiczna czy kabina pogłosowa? [w:] M. Adamik-Szysiak (red.), Media i polityka. Relacje i współzależnosci. Lublin: Wydawnictwo UMCS. <u>Materiały audiowizualne do kursu</u> 1. Alter, A. (2017). Why Our Screens Make Us Less Happy. TED Talk: https://www.ted.com/talks/adam_alter_why_our_screens_make_us_less_happy 2. Bracy, C. (2014). Dlaczego dobrzy hakerzy to dobrzy obywatele. TED Talk: https://www.ted.com/talks/catherine_bracy_why_good_hackers_make_good_citizens/transcript?language=pl 3. Harris, T. (2017). How A Handful of Tech Companies Control Billions of Minds Every Day. TED Talk: https://www.ted.com/talks/tristan_harris_the_manipulative_tricks_tech_companies_use_to_capture_your_attention

Literatura uzupełniająca	1. Goban-Klas, T. (1999). Media i komunikowanie masowe. Teorie i analizy prasy, radia, telewizji i Internetu. Warszawa: PWN 2. Himanen, P. (2001). The Hacker Ethic. Nowy Jork: Random House 3. Jenkins, H. (2007). Kultura konwergencji, Warszawa: Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Społeczne uwarunkowania funkcjonowania administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	-
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauki o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3
Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wprowadzenie studentów w problematykę społecznych uwarunkowań działalności administracji publicznej. Nacisk zostanie położny na złożoność i wielowymiarowość tych uwarunkowań oraz ich znacznie w podejmowaniu decyzji przez administrację publiczną i zarządzaniu sprawami publicznymi (rozwiązywaniu problemów społecznych na różnych poziomach sprawowania władzy publicznej). W ramach zajęć student nauczy się weryfikowania różnych źródeł informacji oraz interpretacji pozyskanych informacji niezbędnych do identyfikacji oraz analizy społecznych uwarunkowań funkcjonowania administracji i podejmowanych przez nią działań.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia, 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć: 15 zapoznanie się z literaturą przedmiotu: 13 analizy wybranej sytuacji problemowej w odniesieniu do działań administracji publicznej: 28	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Zagadnienia: 34. Administracja publiczna a normy społeczne i wartości – co jest ważne dla obywateli, a co dla administracji? 35. Modele funkcjonowania administracji publicznej – kultura i tradycje. 36. Funkcje administracji wobec oczekiwań społecznych. 37. Kapitał ludzki – procesy demograficzne i struktura społeczna. 38. Jakość życia – dochody, konsumpcja, ubóstwo. 39. Legitymizacja władzy publicznej. 40. Opinia publiczna – czy jest ważna dla administracji publicznej? 41. Kapitał społeczny i jego wpływ na funkcjonowanie administracji publicznej. 42. Społeczeństwo obywatelskie - co może obywatel? 43. Współpraca administracji publicznej z obywatelami – formy i zakres. 44. Dysfunkcje w administracji publicznej. 45. Konflikty społeczne jako wyzwanie dla administracji publicznej. 46. Zmiany społeczne i ich wpływ na funkcjonowanie administracji publicznej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Ma wiedzę w zakresie pojęć i definicji dotyczących społecznych aspektów działania administracji publicznej i podejmowanych decyzji publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranej sytuacji problemowej w odniesieniu do administracji publicznej.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji otaczających go zjawisk społecznych w odniesieniu do funkcjonowania administracji publicznej oraz przewidzieć społeczne skutki decyzji publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranej sytuacji problemowej w odniesieniu do administracji publicznej.. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kod efektu	U02
Opis	Potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę korzystając z różnych źródeł w celu opracowywania rozwiązań pojawiających się problemów w działaniach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranej sytuacji problemowej w odniesieniu do administracji publicznej.. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Ma przekonanie o sensie, wartości i potrzebie uwzględniania społecznych uwarunkowań w ocenie działań podejmowanych przez administrację publiczną.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranej sytuacji problemowej w odniesieniu do administracji publicznej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Kod efektu	K02
Opis	Jest gotów do dokonywania ocen i formułowania wniosków w zakresie działania administracji publicznej i podejmowanych przez nią decyzji

	oraz opracowywania (inicjowania) zmian zgodnych z interesem publicznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie i prezentacja na zajęciach analizy wybranej sytuacji problemowej w odniesieniu do administracji publicznej. Aktywny udział w zajęciach (realizacja zadań i poleceń w trakcie zajęć).
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr Katarzyna Górniak

06. Metody i techniki kształcenia
Ćwiczenia: analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, praca z tekstem, metoda sytuacyjna (zadania ćwiczeniowe), analiza materiałów audiowizualnych.

07.Kryteria zaliczania	
	Na zaliczenie przedmiotu składają się następujące elementy: - aktywne uczestnictwo w zajęciach (analiza case study, ćwiczenia warsztatowe, dyskusja, praca z tekstem, metoda sytuacyjna/zadania ćwiczeniowe), - uzyskanie pozytywnej oceny z przygotowania i prezentacji na zajęciach analizy wybranej sytuacji problemowej w odniesieniu do działań administracji publicznej. Kryteria oceny: 1. merytoryczne przygotowanie, 2. spójność i wyczerpalność tematu, 3. konstrukcja i sposób prezentacji, 4 krytyczna analiza zabranych materiałów i formułowanie wniosków. Każde kryterium oceniane na skali 0-5 pkt. (max 20 pkt.) Ocena za przedmiot Student, który zaliczył przedmiot (moduł) wie/umie/potrafi: - 3.0 uzyskał co najmniej 50% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 3.5 uzyskał co najmniej 60% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 4.0 Uzyskał co najmniej 70% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 4.5 Uzyskał co najmniej 80% maksymalnej łącznej liczby punktów, - 5.0 uzyskał co najmniej 90% maksymalnej łącznej liczby punktów.

08.Wymagania wstępne	
	nie dotyczy

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	19. Edward Wnuk-Lipiński, Socjologia życia publicznego, Wydawnictwo Naukowe Scholar, Warszawa 2005. 20. Sławomir Pilipiec, Piotr Szreniawski, Socjologia Administracji. Zarys wykładu, Wydawnictwo Adam Marszałek, Toruń 2014. 21. Statystyka społeczna. Procesy społeczne, źródła danych, i metody analizy, red. Tomasz Panek, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2020. 22. Socjologia administracji in statu nascendi, red. K. Motyka, R. Stec, Oficyna Wydawnicza ASPRA-JR, Warszawa 2013.

Literatura uzupełniająca	10. Nauka administracji, red. Zbigniew Ćieślak i in., Wolters Kluwer, Warszawa 2017. 11. Dane statystyczne Głównego Urzędu Statystycznego: www.stat.gov.pl 12. Raporty Centrum Badania Opinii Społecznej: www.cbos.com.pl

10. Inne informacje	
Inne informacje	nie dotyczy

Społeczne uwarunkowania zarządzania zmianą w organizacji

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Społeczne uwarunkowania zarządzania zmianą w organizacji
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z społecznymi uwarunkowaniami procesu wprowadzania zmian w organizacjach, w tym również w organizacjach publicznych. Przedmiot realizowany jest w układzie problemowym. Ćwiczenia umożliwiają nie tylko pogłębione zrozumienie omawianych zagadnień, lecz mają również walor praktyczny związany z wypracowaniem praktycznych umiejętności w zakresie świadomego kształtowania procesów wprowadzania zmian w organizacjach.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 5 czytanie wskazanej literatury 10 przygotowanie prezentacji oraz warsztatów w zespołach 41 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia: 11. Zmiana w organizacji – wprowadzenie do problematyki zarządzania zmianą w organizacji. 12. Teoretyczne perspektywy wprowadzania zmian w organizacji. 13. Proces wprowadzania zmian w organizacji – charakterystyka, etapy. 14. Przewodzenie zmianom – rola agenta zmian. 15. Kultura zmian w organizacji. 16. Opór wobec zmiany – przyczyny, strategie radzenia sobie z oporem wobec zmiany. 17. Wprowadzanie zmian w obszarze zarządzania ludźmi - wyzwania, strategie, analiza przypadków. 18. Społeczne uwarunkowania wprowadzania zmian w organizacjach publicznych.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie mechanizmy charakterystyczne dla procesu wprowadzania zmian w organizacjach, również w organizacjach publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę na temat zagadnień związanych z wprowadzaniem zmian w organizacji oraz dokonywać ich krytycznej analizy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę do radzenia sobie z konkretnymi problemami w procesie wprowadzania zmian w organizacjach, również w organizacjach publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student rozumie znaczenie umiejętności związanych z wprowadzaniem zmian w organizacjach, w kontekście przyszłych zobowiązań zawodowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest przygotowany do formułowania opinii oraz wniosków na temat zagadnień związanych z wprowadzaniem zmian w organizacjach, również w organizacjach publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Kinga Pawłowska

06. Metody i techniki kształcenia
Ćwiczenia: analiza literatury przedmiotu, prezentowanie przygotowanych w zespołach treści, udział w dyskusji, techniki pracy warsztatowej, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania
Ćwiczenia: ocena na podstawie obecności, aktywności na zajęciach oraz przygotowanych w zespołach prezentacji i warsztatów. Szczegółowe kryteria oceny prezentacji i warsztatów: 1. Walory merytoryczne prezentowanych treści. 2. Różnorodność oraz bogactwo wykorzystywanych źródeł. 3. Spójność wywodu, umiejętność formułowania wniosków oraz krytyczna analiza zgromadzonych treści. 4. Sposób prezentowania przygotowanych treści. 5. Pomysłowość w przygotowaniu części warsztatowej zajęć. Każdy z wyżej wymienionych wymiarów zostanie oceniony. Końcowa ocena z prezentacji zostanie ustalona na podstawie średniej ocen z wyżej wymienionych wymiarów.

08.Wymagania wstępne
Brak.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Masłyk-Musiał E. (2014), Organizacja w zmianach: perspektywa konsultanta, Warszawa: Oficyna Wydawnicza Politechniki Warszawskiej. 2. Kurtyka M., Roth G. (2022), Zarządzanie zmianą: od strategii do działania, Warszawa: CeDeWu.

Literatura uzupełniająca	1. Batko R. (red. nauk.) (2011), Zarządzanie zmianą w organizacjach publicznych: wprowadzanie i projektowanie nowoczesnych narzędzi zarządczych w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Krakowie, Kraków: Wojewódzki Urząd Pracy w Krakowie. 2. Czaputowicz J. (red.) (2012), Zarządzanie zmianą w administracji publicznej, Warszawa: KSAP. 3. Spector B. (2012), Wprowadzanie zmiany w organizacji, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

10. Inne informacje	
Inne informacje	Brak.

Społeczności regionalne i mniejszości narodowe w Polsce

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Społeczności regionalne i mniejszości narodowe w Polsce
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydziała Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest: - przedstawienie węzłowych zagadnień dotyczących regionalizmu w systemie administracji publicznej, - zapoznanie studentów z procesami kształtowania się odrębności regionalnych, świadomości i tożsamości regionalnej, przekazanie wiedzy na temat polskich regionów – ich historii, kulturze i tradycji - zaznajomienie studentów z podstawowymi aktami prawnymi dotyczącymi mniejszości narodowych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godzin ćwiczeń

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 20 przygotowanie pracy pisemnej 16 przygotowanie do testu zaliczeniowego 20 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		

	1. Wprowadzenie pojęcia regionu, rodzaje regionów – archiwalne (reliktowe), polityczne, ekonomiczne, geograficzne, socjologiczne; charakterystyka tożsamości regionalnej. 2. Zdefiniowanie pojęć: regionalizacja i regionalizm. Cechy i rodzaje regionalizmów. Badania nad tożsamością regionalną w Polsce i Europie. 3.Charakterystyka najpierwotniejszych wyznaczników odrębności regionalnej: podłoża fizjograficznego, obszarów zróżnicowania gospodarczego, formalnych granic terytorialnych. 4. Odrębności kulturowe: omówienie definicji kultury: kultura w sensie antropologicznym, symbolicznym pedagogicznym i instytucjonalnym; kultura regionalna, etniczna i ogólnoludzka. Rola religii i języka w wyznaczaniu regionów. 5. Analiza roli podłoża historycznego i tradycji w procesach rozwoju społeczności regionalnej. 6. Omówienie narodzin i rozwoju regionalizmu w Europie. Regionalizm we Francji, Włoszech, Niemczech i Hiszpanii. Historia regionalizmu w Polsce (okres zaborów, ruch regionalny w okresie II Rzeczypospolitej, regionalizm po II wojnie światowej i po transformacji ustrojowej 1989r.). 7. Definicje pojęć: mniejszość narodowa i etniczna 8. Analiza polskich aktów prawnych dotyczących mniejszości narodowych (Ustawa z dnia 6 stycznia 2005 r. o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym, Ustawa o mniejszościach narodowych i etnicznych oraz o języku regionalnym, zapisy z Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej). 9. Analiza wpływu procesów cywilizacyjnych na zachowanie odrębności regionalnych. Charakterystyka społeczeństwa informacyjnego; społeczeństwo informacyjne na szczeblu lokalnym.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie polskie akty prawne dotyczące mniejszości narodowych w stopniu zaawansowanym. Ma wiedzę w zakresie funkcjonowania społeczności regionalnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Przygotowanie pracy pisemnej lub prezentacji na temat wybranego regionu lub zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kod efektu	W02
Opis	Student rozumie znaczenie regionalizmu w systemie administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji na temat wybranego regionu lub zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi praktycznie stosować wiedzę dotyczącą problemów mniejszości narodowych w Polsce i ich rozwiązywania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie pracy pisemnej lub prezentacji na temat wybranego regionu lub zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kod efektu	U02
Opis	Student posiada umiejętność odróżniania podstawowych pojęć (region, regionalizm, regionalizacja)

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji na temat wybranego regionu lub zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach społecznych w zakresie mniejszości narodowych i społeczności regionalnych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie pracy pisemnej lub prezentacji na temat wybranego regionu lub zagadnienia omawianego na zajęciach. Punktowana aktywność na zajęciach. Test zaliczeniowy na końcu semestru z pytaniami zamkniętymi i otwartymi.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jolanta Kowalczyk-Grzenkowicz

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ustne przekazywanie wiedzy studentom, czytanie lektur, analiza tekstów, przygotowywanie prezentacji, dyskusja na zajęciach, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie przedmiotu 1) obecność na zajęciach, 2) punktowany aktywny udział w zajęciach (partycypacja w ćwiczeniach, udział w dyskusji), 3) przygotowanie pracy pisemnej lub prezentacji na wybrany temat związany z problematyką zajęć, 4) uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi

08.Wymagania wstępne	
	brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. A. Stawarz, (red.): Integracja europejska a regionalizm, Warszawa 2001 2. A. Pawłowska, Z. Rykiel: Region i regionalizm w socjologii i politologii, Wydawnictwo Uniwersytetu Rzeszowskiego, 2012 3. B. Jałowiecki: Rozwój regionalny i lokalny w perspektywie socjologicznej, Śląskie Wydawnictwo Naukowe 2007 4. L. M. Nijakowski: W poszukiwaniu ładu wielokulturowego: mniejszości narodowe w Polsce a wyzwania integracji europejskiej, Warszawa 2001
Literatura uzupełniająca	1. S. Kowalska (red.): Regionalne dziedzictwo kulturowe jako baza dla kształtowania tożsamości lokalnych, Poznań 2010 2. B. Jałowiecki (red.) Oblicza polskich regionów, Warszawa 1996

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Społeczny wymiar zarządzania publicznego

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Społeczny wymiar zarządzania publicznego
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze społecznymi uwarunkowaniami zmieniających się modeli zarządzania publicznego. Przedmiot realizowany jest w układzie problemowym. Realizowane podczas ćwiczeń treści umożliwiają nie tylko pogłębione zrozumienie zmieniających się modeli zarządzania publicznego, lecz pozwalają również na analizę społecznych uwarunkowań ich występowania oraz ujęcie krytyczne omawianych koncepcji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	319	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 5 czytanie wskazanej literatury 10 przygotowanie prezentacji oraz warsztatów w zespołach 41 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia

	Ćwiczenia: 1. Zarządzanie publiczne – charakterystyka pojęcia oraz jego społecznych uwarunkowań. 2. Tradycyjna koncepcja administracji – charakterystyka koncepcji, kontekst społeczny, konsekwencje, analiza krytyczna. 3. Nowe Zarządzanie Publiczne – charakterystyka koncepcji, kontekst społeczny, konsekwencje, analiza krytyczna. 4. Współzarządzanie publiczne – charakterystyka koncepcji, kontekst społeczny, konsekwencje, analiza krytyczna. 5. Neoweberyzm – charakterystyka koncepcji, kontekst społeczny, konsekwencje, analiza krytyczna. 6. Inne współczesne nurty w zarządzaniu publicznym –zarządzanie procesowe, e-administracja. 7. Zarządzanie publiczne w przyszłości.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie społeczne uwarunkowania zmieniających się koncepcji zarządzania publicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę na temat mechanizmów funkcjonowania administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę do radzenia sobie z konkretnymi problemami charakterystycznymi dla funkcjonowania administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student rozumie znaczenie umiejętności potrzebnych do pełnienia ról zawodowych w obszarze administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05

Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest przygotowany do formułowania opinii oraz wniosków na temat zagadnień związanych z różnymi koncepcjami zarządzania publicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Przygotowanie w zespołach prezentacji na wskazany temat oraz przedstawianie ich podczas zajęć. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Kinga Pawłowska

06. Metody i techniki kształcenia
Ćwiczenia: analiza literatury przedmiotu, prezentowanie przygotowanych w zespołach treści, dział w dyskusji, techniki pracy warsztatowej, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: ocena na podstawie obecności, aktywności na zajęciach oraz przygotowanych w zespołach prezentacji i warsztatów. Szczegółowe kryteria oceny prezentacji i warsztatów: 1. Walory merytoryczne prezentowanych treści. 2. Różnorodność oraz bogactwo wykorzystywanych źródeł. 3. Spójność wywodu, umiejętność formułowania wniosków oraz krytyczna analiza zgromadzonych treści. 4. Sposób prezentowania przygotowanych treści. 5. Pomysłowość w przygotowaniu części warsztatowej zajęć. Każdy z wyżej wymienionych wymiarów zostanie oceniony. Końcowa ocena z prezentacji zostanie ustalona na podstawie średniej ocen z wyżej wymienionych wymiarów.

08.Wymagania wstępne	
	Brak.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Kożuch B. (2004), Zarządzanie publiczne: w teorii i praktyce polskich organizacji, Warszawa: Wydawnictwo Placet. 2. Mazur S. (red. nauk.) (2015), Współzarządzanie publiczne, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar. 3. Mazur S. (red. nauk.) (2016), Neo-weberyzm w zarządzaniu publicznym. Od modelu do paradygmatu?, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar.
Literatura uzupełniająca	1. Batko R. (2013), Golem, Awatar, Midas, Złoty Cielec. Organizacja publiczna w płynnej nowoczesności, Warszawa: Wydawnictwo Akademickie SEDNO.

	2. Hausner J., Jessop B., Mazur S. (red. nauk.) (2016), Governance: wybór tekstów klasycznych, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe Scholar. 3. Barankiewicz T. (2020), Neoweberyzm: etos służby publicznej. Analiza krytyczna i perspektywy, Lublin: Towarzystwo Naukowe KUL. 4. Raczyńska M., Krukowski K. (2020), Zarządzanie w administracji publicznej: od idei biurokracji do zarządzania procesowego, Kraków: Instytut Spraw Publicznych UJ. 5. Noworól K. (2020), Wyzwania partycypacji w zarządzaniu publicznym, Kraków: Instytut Spraw Publicznych UJ. 6. Krukowski K., Sasak J. (red. nauk.) (2016), Tendencje we współczesnym zarządzaniu publicznym, Kraków: Instytut Spraw Publicznych UJ.

10. Inne informacje	
Inne informacje	Brak.

Techniki negocjacji i mediacji w administracji

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Techniki negocjacji i mediacji w administracji
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3
Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	1. Zapoznanie studentek i studentów z elementarną wiedzą dotyczącą prowadzenia negocjacji i mediacji w administracji, zapoznanie ich z pokojowymi metodami rozwiązywania konfliktów, przygotowywanie do prowadzenia rozmów. 2. Omówienie procesu negocjacji, strategii, technik i taktyk negocjacyjnych w kontekście psychologicznym, socjologicznym oraz sposobów obrony przed manipulacjami w negocjacjach. 3. Rozwijanie umiejętności komunikowania się z partnerem podczas negocjacji i mediacji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia: 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowywanie do zajęć 25 wypełnianie testów badających kompetencje w zakresie rozwiązywania konfliktów, komunikowania, negocjacji 11 przygotowanie do testu zaliczeniowego 20 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1.Konflikt – definicje, dynamika i typologie konfliktów, proces rozwoju sytuacji konfliktowych. Przyczyny powstawania konfliktów. 2. Pokojowe procedury radzenia sobie z konfliktami. Style rozwiązywania konfliktów. Zachowania w sytuacjach konfliktowych. Konflikty w organizacjach. 3. Komunikacja w negocjacjach - proces, formy, funkcje. Efektywna komunikacja jako sposób rozwiązywania i unikania konfliktów, zasady skutecznego komunikowania. 4. Asertywność i jej znaczenie w procesie komunikacji, negocjacji i mediacji. 5. Pojęcie i istota negocjacji. Style, strategie i techniki negocjacyjne. Strategia problemowa, pozycyjna, harwardzki projekt negocjacyjny. 6. Wybrane techniki negocjacyjne w praktyce. Cechy skutecznego negocjatora. Sposoby obrony przed manipulacją podczas negocjacji. 7. Mediacje – podstawowe zasady i funkcje mediacji. Rodzaje mediacji. Mediator i jego rola. 8. Mediacja w postępowaniu administracyjnym. Techniki mediacji w administracji publicznej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym zasady przeprowadzanie negocjacji i mediacji w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena rozgrywanych w trakcie zajęć gier symulacyjnych, ocena pracy zespołowej realizowanej podczas zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów. Uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi.
Kod efektu	W02
Opis	Absolwent zna strategie i modele negocjacji oraz mediacji w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena rozgrywanych w trakcie zajęć gier symulacyjnych, ocena pracy zespołowej realizowanej podczas zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów. Uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Absolwent potrafi stosować wiedzę do rozwiązywania drogą negocjacji i mediacji konfliktów występujących w sferze działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena rozgrywanych w trakcie zajęć gier symulacyjnych, ocena pracy zespołowej realizowanej podczas zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów. Uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi.
Kod efektu	U02
Opis	Absolwent potrafi zastosować adekwatną strategię i technikę negocjacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena rozgrywanych w trakcie zajęć gier symulacyjnych, ocena

	pracy zespołowej realizowanej podczas zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów. Uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi.
Kod efektu	U03
Opis	Student potrafi zastosować w praktyce techniki pracy mediatora.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena rozgrywanych w trakcie zajęć gier symulacyjnych, ocena pracy zespołowej realizowanej podczas zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów. Uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Absolwent wykazuje zdolność do formułowania opinii oraz posiada umiejętność argumentacji w toku negocjacji i mediacji w ważnych sprawach społecznych w zakresie działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena rozgrywanych w trakcie zajęć gier symulacyjnych, ocena pracy zespołowej realizowanej podczas zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów. Uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi.
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3 i 5
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Jolanta Kowalczyk-Grzenkowicz
06. Metody i techniki kształcenia	
	Analiza proponowanych lektur, uczestnictwo w grach symulacyjnych i negocjacyjnych. Poznawanie swoich kompetencji negocjacyjnych na podstawie testów. Aktywny udział w dyskusjach prowadzonych na zajęciach.
07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie przedmiotu następuje na podstawie: 1) obecności na zajęciach, 2) punktowanego aktywnego udziału w zajęciach (partycypacja w ćwiczeniach, udział w dyskusji) 3) uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium w formie testu jednokrotnego wyboru z możliwymi pytaniami otwartymi
08.Wymagania wstępne	
	brak
09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	M. Tabernacka, Negocjacje i mediacje w sferze publicznej, Wolters Kluwer Polska, 2009 E. Gmurzyńska, Morek R., "Mediacje. Teoria i praktyka", Wolters Kluwer, Warszawa 2018 R. Fisher, W. Uhry: Dochodząc do TAK. Negocjowanie bez poddawania się, Warszawa 2016
Literatura uzupełniająca	A. Benedikt, Negocjacje i mediacje w administracji, Wrocław 2006 J. Kowalczyk-Grzenkowicz, J. Arcimowicz, P. Jermakowicz, Rozwiązywanie konfliktów, sztuka negocjacji i komunikacji, 2003
10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Zarządzanie karierą w administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie karierą w administracji publicznej
Wersja przedmiotu	I
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studenta z tematyką zarządzania karierą w administracji publicznej. Podczas zajęć przedstawione zostaną ścieżki kariery i specyfika pracy w instytucjach publicznych. Zagadnienia poruszane w trakcie zajęć pozwolą zdobyć wiedzę teoretyczną i praktyczną z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi. Student pozna i zrozumie rynek pracy administracji publicznej w Polsce i na świecie. Zdobędzie umiejętności związane z określeniem predyspozycji zawodowych i zarządzaniem karierą z perspektywy jednostki i organizacji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ćw	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 15 czytanie wskazanej literatury 25 analiza wskazanych kazusów i dyskusja 6 przygotowanie prezentacji 10 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Charakterystyka i modele zarządzania karierą. 1. Specyfika pracy urzędnika państwowego. Charakterystyka stanowisk, zakresu pracy, ścieżek rozwoju zawodowego, możliwości awansu, specyfiki poszczególnych miejsc pracy. 2. Rynek pracy administracji publicznej w Polsce. 3. Rynek pracy administracji publicznej na świecie. 4. Nowe możliwości i miejsca pracy w administracji publicznej. 5. Indywidualny rozwój zawodowy w administracji publicznej. 6. Umiejętność określania predyspozycji zawodowych. 7. Współczesne oczekiwania rynku pracy administracji publicznej. 8. Zarządzanie karierą z perspektywy jednostki. 9. Zarządzanie karierą z perspektywy organizacji

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	WO1
Opis	Student zna podstawowe teorie i mechanizmy związane z zarządzaniem karierą w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	UO1
Opis	Student potrafi praktycznie wykorzystywać wiedzę z zakresu zarządzania karierą do rozwiązywania problemów w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	Student zna podstawową terminologię i mechanizmy w zakresie zarządzaniem karierą w administracji publicznej potrafi je zastosować w praktyce.
Kod efektu	KO1
Opis	Student potrafi formułować opinie na temat zagadnień i poszczególnych sytuacji w obszarze kwestii związanych z zarządzaniem karierą. Rozumie społeczne uwarunkowania związane z zarządzaniem karierą zawodową w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Przygotowanie prezentacji końcowej w której dokonana zostanie analiza wybranej kampanii promocyjnej w administracji publicznej. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, case study. Rozwiązywanie problemów i prezentacja uzasadnienia wyników w ramach dyskusji i omawiania problematyki ćwiczeń następuje bezpośrednio na zajęciach. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z

Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Katarzyna Zambrzycka-Papuda

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: Analiza rynku pracy, predyspozycji i możliwości indywidualnych studentów. Rozumienie specyfiki pracy w administracji publicznej, ćwiczenia przedmiotowe, konsultacje

07.Kryteria zaliczania	Ćwiczenia zaliczane na podstawie obecności oraz aktywności na zajęciach. Ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	J.M Szaban, Zarządzanie zasobami ludzkimi w biznesie i w administracji publicznej: rynek pracy, dobór, ocena, rozwój i kariera, odejścia z pracy, wyd. Difin, Warszawa, 2011r.
Literatura uzupełniająca	Pocztowski, A., Zarządzanie zasobami ludzkimi. Strategie – procesy – metod, PWE, Warszawa, 2008r. Jarecki, W., Wartości wyznawane przez osoby wchodzące na rynek pracy. Marketing i Rynek, 2016r. Janowska Z., Zarządzanie zasobami ludzkimi, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2010r. Jezierska-Markocka, A., Markocki, M., Służba cywilna. Stosunek pracy, zarządzanie zasobami ludzkimi., Wydawnictwo CH Beck, Warszawa, 2016r. Listwan T., Sułkowski Ł., Metody i techniki zarządzania zasobami ludzkimi, Difin, Warszawa, 2016r. Lipka. A, Controlling Personalny, W kierunku zrównoważonego gospodarowania kapitałem ludzkim, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa, 2021r.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Zarządzanie projektami

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie projektami
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze zjawiskami charakterystycznymi dla zarządzania projektami, w tym z podstawowymi pojęciami oraz procesami odnoszącymi się do tego zagadnienia. Przedmiot realizowany jest w układzie problemowym. Ćwiczenia umożliwiają nie tylko pogłębione zrozumienie omawianych zagadnień, lecz mają również walor praktyczny związany z wypracowaniem praktycznych umiejętności w zakresie świadomego kształtowania procesów zachodzących w obrębie zarządzania projektami.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godzin	
02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 5 czytanie wskazanej literatury 10 przygotowanie prezentacji oraz warsztatów w zespołach 41 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. Wprowadzenie do problematyki zarządzania projektami. Podstawowe pojęcia: projekt, zarządzanie projektami, program, portfel, parametry projektów, rodzaje projektów. 2. Modele przebiegu projektów. 3. Metodyki zarządzania projektami – rodzaje metodyk, podstawowe założenia. 4. Środowisko projektowe – analiza i planowanie działań. 5. Model procesowy w zarządzaniu projektami. Grupy procesów w ramach zarządzania projektami. Cykl życia projektu. Wsparcie projektów. Cykl zarządzania projektem. 6. Przygotowanie projektu. Definiowanie oraz inicjowanie projektu. Podstawowe działania i użyteczne techniki /m.in. matryca logiczna/. 7. Zespół projektowy – jego organizacja, role, zakres obowiązków, kluczowe kompetencje. 8. Kierowanie zespołem – funkcje kierownika, rodzaje struktur zespołu projektowego. 9. Planowanie w projekcie. 10. Zarządzanie wykonaniem projektu. 11. Zamknięcie projektu. 12. Zarządzanie ryzykiem w projekcie.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie mechanizmy charakterystyczne dla zarządzania projektami, również w obszarze administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Zaliczenie zajęć w formie kolokwium. Przygotowywanie się do zajęć oraz do kolokwium na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi samodzielnie zdobywać wiedzę na temat procesu zarządzania projektami oraz dokonywać jego krytycznej analizy.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Zaliczenie zajęć w formie kolokwium. Przygotowywanie się do zajęć oraz do kolokwium na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wykorzystać pozyskaną wiedzę do radzenia sobie z konkretnymi problemami charakterystycznymi dla zarządzania projektami, również w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Zaliczenie zajęć w formie kolokwium. Przygotowywanie się do zajęć oraz do kolokwium na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01

Opis	Student rozumie znaczenie umiejętności związanych z zarządzaniem projektami oraz pracy w zespołach projektowych, w kontekście przyszłych zobowiązań zawodowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Zaliczenie zajęć w formie kolokwium. Przygotowywanie się do zajęć oraz do kolokwium na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest przygotowany do formułowania opinii oraz wniosków na temat zagadnień związanych z zarządzaniem projektami, również w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, w tym m.in. udział w dyskusji, praca warsztatowa, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych. Zaliczenie zajęć w formie kolokwium. Przygotowywanie się do zajęć oraz do kolokwium na podstawie literatury przedmiotu oraz materiałów źródłowych.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Kinga Pawłowska

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia: analiza literatury przedmiotu, udział w dyskusji, techniki pracy warsztatowej, analiza studium przypadku, analiza materiałów audiowizualnych, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: ocena na podstawie obecności, aktywności na zajęciach oraz wyniku kolokwium w formie pytań pisemnych lub ustnych.

08.Wymagania wstępne	
	Brak.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Trocki M. (red. nauk.) (2017), Metodyki i standardy zarządzania projektami, Warszawa: PWE. 2. Trocki M. (red. nauk.) (2012), Nowoczesne zarządzanie projektami, Warszawa: PWE.
Literatura uzupełniająca	1. Cohn M. (2018), Agile. Metodyki zwinne w planowaniu projektów, Gliwice: Wydawnictwo Helion. 2. Sutherland J., Sutherland J. J. (2015), Scrum, czyli jak robić dwa razy więcej, dwa razy szybciej, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN. 3. Sutherland J. J. (2020), Scrum w praktyce, Warszawa: Wydawnictwo Naukowe PWN.

10. Inne informacje	
Inne informacje	Brak.

Zastosowania Pakietu Statistica w administracji publicznej (laboratorium komputerowe)

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zastosowania Pakietu Statistica w administracji publicznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Grupy przedmiotów	Przedmiot obieralny (nauki socjologiczne)
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z Pakietem programów Statistica oraz możliwościami ich wykorzystania w pracy administratywisty do tworzenia raportów i diagnoz. Studenci podczas zajęć uczą się: pozyskiwania baz danych z różnych źródeł oraz przekształcania danych bazowych we wskaźniki zobiektywizowane, tworzenia własnej bazy danych z różnymi typami zmiennych, tworzenia tabel generalnych i obliczania wskaźników statystycznych. Studenci w trakcie zajęć tworzą raport lub diagnozę na podstawie danych opracowanych w Programie Statistica.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	Godziny	ECTS
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Przygotowanie raportu analitycznego 56	

03. Treści kształcenia	
	1. Wprowadzenie do Pakietu Statistica – interfejs programu oraz ustawienia początkowe 2. Wykorzystanie baz danych ze źródeł publicznych a tworzenie własnej bazy danych, zmienne i ich etykiety 3. Współpraca Pakietu Statistica z oprogramowaniem Microsoft Ofice 4. Ogólne zasady tworzenia i opisywania tabel. Tworzenie tabel liczności oraz tabel generalnych oraz zasady opisu statystycznego. 5. Obiektywizacja danych – tworzenie wskaźników 6. Tworzenie i opisywanie tabel wielodzielczych dla zmiennych jakościowych i porządkowych 7. Współzależność zmiennych jakościowych i porządkowych – testowanie hipotez 8. Współzależność zmiennych ilościowych – współczynnik korelacji, macierze korelacji i regresja 9. Tworzenie i konstrukcja raportu z analizy statystycznej 10. Język raportu z analizy statystycznej

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna metody pozyskiwania i przekształcania danych społecznych, ekonomicznych oraz wykorzystywania ich w raportach i analizach, student rozumie znaczenie rzetelności danych jakimi posługuje się administracja publiczna
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ćwiczenia wykonywane podczas zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi prawidłowo przygotować bazę danych i dobrać wskaźniki statystyczne do przygotowanych analiz w pracy administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Raport analityczny
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do prawidłowego formułowania wniosków na podstawie danych statystycznych oraz formułowania interpretacji tych wniosków
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Raport analityczny

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr. Katarzyna Dzieniszewska-Naroska

06. Metody i techniki kształcenia	
	Laboratorium komputerowe: ćwiczenia tematyczne, praca pisemna, raport analityczny realizowany indywidualnie

07.Kryteria zaliczania	
	Ocena ćwiczeń wykonywanych w Programie Statistica 70p Raport analityczny 30p

	Student otrzyma ocenę: Ocena 3.0 – 51-60 punktów Ocena 3.5 – 62-70 punktów Ocena 4.0 – 71-80 punktów Ocena 4.5 – 81-90 punktów Ocena 5,0 – 91-100 punktów

08.Wymagania wstępne	

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	StatSoft (2006). Elektroniczny Podręcznik Statystyki PL, Kraków, WEB: http://www.statsoft.pl/textbook/stathome.html.
Literatura uzupełniająca	-

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Zwierzęta w prawie i społeczeństwie

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zwierzęta w prawie i społeczeństwie
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	Przedmiot obieralny socjologiczny
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punktów ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przedmiot przedstawia wielowymiarowość relacji ludzie-zwierzęta, ze szczególnym uwzględnieniem wszędobylskości zwierząt w dziedzinach takich jak kultura, etyka i prawo, religia, a także w codziennych praktykach społecznych (bycie: symbolem, pożywieniem, towarzyszem, szkodnikiem, chronionym gatunkiem itd.). Zajęcia wyjaśniają, dlaczego zwierzęta są przedmiotem zainteresowania administracji publicznej, omawiają związane z ochroną zwierząt zadania administracji publicznej, a zarazem wskazują powody, dla których organizacje pozarządowe w wielu przypadkach wyręczają organy władzy samorządowej. Zajęcia wskazują także główne nurty przemian społecznych i aktualne społeczne oczekiwania dotyczące prawnej ochrony zwierząt w Polsce.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 godz. Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 16	

	czytanie wskazanej literatury 20 realizacja zadań ćwiczeniowych 4 przygotowanie do kolokwium 16 Sumaryczne obciążenie: 56
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia 1. Zwierzęta w prawie i społeczeństwie: wprowadzenie. 2. Teoretyczne podstawy relacji człowiek-zwierzę: teoria przywiązania, teoria wsparcia społecznego, hipoteza biofilii Edwarda O. Wilsona. 3. Wartość symboliczna zwierząt. Zwierzęta w tradycji, religii i folklorze. 4. Społeczna konstrukcja zwierzęcia I. Co kształtuje stosunek człowieka do zwierząt? 5. Społeczna konstrukcja zwierzęcia II. Różne traktowanie gatunków i egzemplarzy tego samego gatunku. Dysonans poznawczy, racjonalizacja, zasada „trzech N". 6. Zwierzęta jako pożywienie I. Etyczny i społeczny wymiar hodowli przemysłowej. 7. Zwierzęta jako pożywienie II. Status zwierząt w kulturach pierwotnych. Polowanie dawniej i dziś. 8. Prawny status zwierząt w Polsce. Ustawa o ochronie zwierząt z 1997 r. i jej nowelizacje. 9. Koncepcja nieosobowych podmiotów prawa i inne propozycje zmian prawa. 10. Przemoc wobec zwierząt. Wykonywanie przepisów Ustawy o ochronie zwierząt z 1997 r. 11. Dobrostan zwierząt w ujęciu naukowym i społecznym. 12. Bezdomność zwierząt jako problem administracyjny i społeczny. 13. Zwierzęta towarzyszące we współczesnej Polsce. Przemiany stosunku do zwierząt w III RP.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Student(ka) zna podstawowe akty prawne związane z prawną ochroną zwierząt w Polsce, a także wybrane obszary problemowe ich dotyczące a znajdujące się na styku etyki, socjologii, kryminologii i prawa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć, przypadków i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych, połączone z omawianiem lektur. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kod efektu	W_02
Opis	Student(ka) zna postawy społeczne wobec zwierząt w Polsce i wynikające z nich oczekiwania dotyczące prawnej ochrony zwierząt. Student(ka) rozpoznaje kierunek zmian, jakie zaszły w tym zakresie po transformacji ustrojowej 1989 r.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć, przypadków i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych, połączone z omawianiem lektur. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).

Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Student(ka) umie zidentyfikować najważniejsze problemy związane z obecnością zwierząt w ludzkim życiu, w tym problemy właściwe dla sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć, przypadków i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych, połączone z omawianiem lektur. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kod efektu	U_02
Opis	Student(ka) umie wskazać aktualne wyzwania związane z wykonywaniem przepisów Ustawy o ochronie zwierząt z 1997 r.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozmowa na temat omawianych pojęć, przypadków i zjawisk. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych, połączone z omawianiem lektur. Kolokwium zaliczeniowe o charakterze mieszanym (test, pytania otwarte).
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Student(ka) wykazuje zdolność do formułowania opinii w ważnych sprawach społecznych dotyczących zwierząt, w tym kwestii dobrostanu, zjawiska przemocy wobec zwierząt i przemocy krzyżowej, postulatów zmian prawa wraz z argumentacją na ich rzecz.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozwiązywanie zadań dydaktycznych i rozmowa na ich temat. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych, połączone z omawianiem lektur.
Kod efektu	K_02
Opis	Student(ka) Identyfikuje dylematy związane z wykonywaniem zawodów związanych pośrednio lub bezpośrednio z innymi gatunkami istot żywych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji, rozwiązywanie zadań dydaktycznych i rozmowa na ich temat. Przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych, połączone z omawianiem lektur.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	4

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Michał Pręgowski

06. Metody i techniki kształcenia	
	Dyskusja na temat zjawisk omawianych na zajęciach. Omawianie lektur czytanych poza zajęciami, dyskusja na temat raportów badawczych. Analiza materiałów audiowizualnych. Analiza studiów przypadków (orzecznictwo sądowe). Konsultacje

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia zaliczane na podstawie napisanego kolokwium końcowego, jak również obecności oraz aktywności na zajęciach – ze szczególnym uwzględnieniem dyskusji na temat zadawanych lektur. Wymagane jest przygotowywanie się do zajęć na podstawie podanej literatury i materiałów źródłowych. Systematyczna partycypacja w dyskusji będzie brana pod uwagę przy wystawianiu oceny końcowej.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Beck, A. (2014). The biology of the human-animal bond. "Animal Frontiers" vol. 4 nr 3, s. 32-36. Błońska, B. (2017). Relacje pomiędzy krzywdzeniem zwierząt a przemocą stosowaną wobec ludzi. [w:] B. Błońska, W. Gogłoza, W. Klaus, D. Woźniakowska-Fajst (red.), Sprawiedliwość dla zwierząt. Warszawa: INP PAN & Otwarte Klatki Drabarek, A., Król, Z. (red.) (2013), Efekt Lucyfera w perspektywie naukowej, Warszawa: Wydawnictwo Akademii Obrony Narodowej. Fundacja Czarna Owca Pana Kota, Stowarzyszenie Ekostraż (2022). Bezkarni. Przestępstwa przeciwko zwierzętom. Raport z monitoringu wymiaru sprawiedliwości i organów ścigania, https://czarnaowca.org/bezkarni Gardocka, T., Gruszczyńska, A. (red.) (2012), Status zwierzęcia. Zagadnienia filozoficzne i prawne. Toruń: Adam Marszałek. Kafka, F. (2014). Przemiana. Wydawnictwo Masterlab [e-book]. Kuszlewicz, K. (2019). Prawa zwierząt. Praktyczny przewodnik. Warszawa: Wolters Kluwer. LeGuin, U. (1993), Dziewczyny Buffalo i inne zwierzęce obecności. Warszawa: Alkazar. Mamzer, H. (2018). Dobrostan zwierząt. Różne perspektywy. Gdańsk: WN Katedra. Pręgowski, M.P., Włodarczyk, J. (red.) (2014). Pies też człowiek? Relacje psów i ludzi we współczesnej Polsce. Gdańsk: WN Katedra. Serpell, J. (1999). W towarzystwie zwierząt. Warszawa: Państwowy Instytut Wydawniczy. Singer, P. (red.) (2011). W obronie zwierząt. Warszawa: Wydawnictwo Czarna Owca. Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 o ochronie zwierząt (tekst jednolity z 2018 r.). Wall Kimmerer, R. (2020). Pieśń Ziemi. Rdzenna mądrość, wiedza naukowa i lekcje płynące z natury. Kraków: Znak.
Literatura uzupełniająca	Caritas Polska (2020). Laudato Si' - w trosce o nasz wspólny dom; https://laudatosi.caritas.pl/wp-content/uploads/2020/12/Opracowanie-1-Laudato-Si-w-trosce-o-nasz-wspolny-dom.pdf

	Centrum Badania Opinii Społecznej (2018). Postawy wobec zwierząt. Komunikat z badań, https://www.cbos.pl/SPISKOM.POL/2018/K_112_18.PDF Grabowska, B. (2012). Kartezjańska koncepcja zwierzęcia-maszyny i jej konsekwencje. „Filo-Sofija", Nr 17 (2012/2), s. 39-49.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Nauki inżynieryjno-techniczne

Administracyjno – techniczne aspekty bezpieczeństwa w ruchu drogowym

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Administracyjno – techniczne aspekty bezpieczeństwa w ruchu drogowym
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Założeniem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zagadnieniami bezpieczeństwa ruchu drogowego, głównie z punktu widzenia działań organów administracji publicznej i innych, a także z punktu widzenia inżynierskich inicjatyw i rozwiązań stosowanych w tym obszarze. Ponadto istotą przedmiotu jest również przedstawienie różnych analiz dotyczących stanu bezpieczeństwa na drogach oraz kluczowych i nowatorskich rozwiązań z tego zakresu.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS	3	
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 10	

	analiza wskazanych pomocy dydaktycznych i literatury 16 analiza wskazanych problemów dotyczących omawianych zagadnień oraz przygotowane pracy zaliczeniowej w zespołach kilkuosobowych 30 Sumaryczne obciążenie: 56

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. Podstawowe pojęcia z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego (kolizja, wypadek, szkoda komunikacyjna, system człowiek – pojazd – otoczenie, bezpieczeństwo czynne i bierne, bezpieczeństwo dróg). Zagrożenia związane z ruchem drogowym oraz przewozów pasażerów, ładunków oraz materiałów niebezpiecznych. 2. Przebieg wypadku drogowego. Rodzaje wypadków drogowych, klasyfikacja zderzeń samochodów. Zagrożenia związane z realizowaniem przewozów pasażerów, ładunków oraz materiałów niebezpiecznych. 3. Wybrane organizacje i instytucje działające na rzecz bezpieczeństwa w ruchu drogowym w Polsce. 4. Wybrane organizacje i instytucje działające na rzecz bezpieczeństwa w ruchu drogowym na świecie. 5. Polityka transportowa oraz wybrane aspekty organizacji ruchu drogowego, z uwzględnieniem organizacji ruchu dla pojazdów ciężarowych. Ruch pieszych i rowerzystów jako odrębnej grupy użytkowników dróg. 6. Statystyka wypadków drogowych, reprezentatywność danych, porównania wybranych wskaźników wypadkowości. Bazy danych dotyczących wypadków, cele gromadzenia danych. 7. Testy zderzeniowe, procedury oceny pojazdów pod względem bezpieczeństwa. Manekiny stosowane w testach, wybrane aspekty homologacji pojazdów. 8. Zagadnienia bezpieczeństwa infrastruktury drogowej. Elementy zapewniające bezpieczeństwo ruchu drogowego. Szkody komunikacyjne i ich powstawanie. Proces rekonstrukcji wypadku samochodowego. Analiza czasowo – przestrzenna. 9. Elementy związane z opisem miejsca wypadku i fotogrametrią. Nowe trendy w zagadnieniach związanych z bezpieczeństwem ruchu drogowego.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie nauk technicznych, szczególnie związanych z bezpieczeństwem w ruchu drogowym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Udział studentów w pracy zespołowej, której efektem jest praca zaliczeniowa w formie referatu.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawowe rodzaje zagrożeń występujących w ruchu drogowym oraz potrafi je zaklasyfikować.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Udział studentów w pracy zespołowej, której efektem jest praca zaliczeniowa w formie referatu.
Kod efektu	W03
Opis	Student ma elementarną wiedzę o etapach przebiegu wypadku drogowego i jego konsekwencjach, szczególnie w aspekcie likwidacji szkody komunikacyjnej oraz o zróżnicowaniu grup użytkowników dróg i ich powinnościach względem innych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06

Metody weryfikacji	Udział studentów w pracy zespołowej, której efektem jest praca zaliczeniowa w formie referatu.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi wykorzystać poznane teorie do analizy podstawowych problemów i formułowania własnych poglądów i obserwacji odnośnie omawianych problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	Przygotowanie wniosków i spostrzeżeń do pracy zaliczeniowej w formie referatu na zadany temat.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się poznanymi zasadami i teoriami do spostrzegania zagrożeń w ruchu drogowym oraz rozpoznawania zasadniczych zjawisk towarzyszących zdarzeniom drogowym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	Przygotowanie wniosków i spostrzeżeń do pracy zaliczeniowej w formie referatu na zadany temat.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie postrzegać problemy w sytuacjach kryzysowych, analizować ich przyczyny i skutki społeczne, prawne, ekonomiczne i techniczne.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	Przygotowanie wniosków i spostrzeżeń do pracy zaliczeniowej w formie referatu na zadany temat.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	U01
Opis	Student jest świadomy konsekwencji społeczno – ekonomiczno – technicznych wynikających ze zdarzeń drogowych jako elementu funkcjonowania społeczeństwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Weryfikacja na podstawie sposobu przedstawienia zadanego problemu w pracy zaliczeniowej przygotowanej w formie referatu.
Kod efektu	U02
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania własnych opinii w zakresie zjawisk zachodzących w ruchu drogowym jako jednym z czynników kształtujących bezpieczeństwo obywateli.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Weryfikacja na podstawie sposobu przedstawienia zadanego problemu w pracy zaliczeniowej przygotowanej w formie referatu.
Kod efektu	U03
Opis	Student rozumie kompetencje i zakres działań wybranych organów związanych z bezpieczeństwem w ruchu drogowym jako jednym z elementów funkcjonowania administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Weryfikacja na podstawie sposobu przedstawienia zadanego problemu w pracy zaliczeniowej przygotowanej w formie referatu.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3; 6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. inż. Jarosław Zalewski

06. Metody i techniki kształcenia	
	Ćwiczenia. Analiza problemów występujących w ruchu drogowym z punktu widzenia organów administracji, jak i czynników technicznych.

	Problemy poruszane również przy wykorzystaniu technik multimedialnych oraz zawartości wybranych witryn WWW, a także w formie dyskusji nad omawianym problemem.

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia. Obowiązkowe zaliczenie ćwiczeń w oparciu o obecność na zajęciach oraz przygotowanie w zespole referatu zaliczeniowego na zadany temat związany z omawianymi zagadnieniami. Alternatywne spojrzenie na problem oraz doszukiwanie się źródeł innych niż podane w sylabusie jest dodatkowym atutem takiej pracy zespołowej. Jednym z elementów weryfikacji umiejętności jest wykorzystanie materiałów źródłowych w przygotowanych na zaliczenie referatach.

08.Wymagania wstępne	
	Przedmiot nie wymaga specjalnych przygotowań wstępnych.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Wicher J., Bezpieczeństwo samochodów i ruchu drogowego, WKŁ, Warszawa 2012. 2. Prochowski L., Unarski J., Wach W., Wicher J., Podstawy rekonstrukcji wypadków drogowych, WKŁ, Warszawa 2008. 3. http://statystyka.policja.pl/st/ruchdrogowy 4. http://www.euroncap.com/home.aspx 5.Krystek R., Zintegrowany system bezpieczeństwa transportu. Synteza, WKŁ, Warszawa 2010. 6. Datka S., Inżynieria ruchu, WKŁ, Warszawa 1999. 7. Tyrała P., Zarządzanie kryzysowe: ryzyko, bezpieczeństwo, obronność, Wyd. Adam Marszałek, 2001. 8. Kisilowski J., Zalewski J., Modelowanie zdarzeń w ruchu drogowym, Wydawnictwo Naukowe Instytutu Technologii Eksploatacji - PIB, Warszawa - Radom, 2016.
Literatura uzupełniająca	1. Gaca S., Suchorzewski W., Tracz M., Inżynieria ruchu drogowego. Teoria i praktyka, WKŁ, Warszawa 2014. 2. Szczuraszek T., Bezpieczeństwo ruchu miejskiego, WKŁ, Warszawa 2008. 3. http://www.krbrd.gov.pl/index.php/programbrd/narodowy-program-brd-2013-2020

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Interoperacyjność sieci i usług administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Interoperacyjność sieci i usług administracji publicznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny (nauki inżynieryjno-techniczne)
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zgłębienie i poszerzenie wiedzy studentów w obszarze problemów związanych z sieciami teleinformatycznymi i świadczonymi przez nie e-usługami na rzecz administracji publicznej w aspektach interoperacyjności. Ponadto, zapoznanie studentów z eksploatowanymi i projektowanym sieciami teleinformatycznymi oraz e-usługami świadczonymi na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	57	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ćwiczenia	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: - przygotowanie do zajęć 10 - studiowanie wskazanej literatury 27 - analiza wskazanych problemów 10 Przygotowanie do testu zaliczeniowego 10 Sumaryczne obciążenie: 57	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:		

03. Treści kształcenia	
	ćwiczenia: 1.Wprowadzenie do interoperacyjności sieci i usług administracji publicznej: Podstawowe określenia. Przedmiot i obszar interoperacyjności sieci i usług. Interoperacyjność: semantyczna, organizacyjno-prawna, techniczna. 2. Sieci teleinformatyczne administracji publicznej: Rodzaje, właściwości i charakterystyka sieci teleinformatycznych. Rozwój sieci teleinformatycznych. 3. Systemy i sieci teleinformatyczne na potrzeby zarządzania kryzysowego: Systemy na potrzeby powiadamiania, ostrzegania i alarmowania ludności. Systemy wsparcia procesów bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego administracji publicznej. 4. Rodzaje i właściwości usług administracji publicznej: Rodzaje usług telekomunikacyjnych i teleinformatycznych administracji publicznej. Właściwości usług telekomunikacyjnych i teleinformatycznych. 5. Usługi teleinformatyczne administracji publicznej: E-usługi administracji publicznej. Usługi CC administracji publicznej. Bezpieczeństwo usług administracji publicznej. 5. ePUAP – Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej: Katalog usług ePUAP. Podsystem bezpieczeństwa ePUAP. Portal interoperacyjności ePUAP. 6. Rejestry państwowe administracji publicznej: Rodzaje rejestrów publicznych. Charakterystyka i rozwój rejestrów publicznych. Aspekty interoperacyjności rejestrów publicznych. 7. Jakość i właściwości usług teleinformatycznych administracji publicznej: Właściwości usług teleinformatycznych. Metody badania jakości usług teleinformatycznych. Jakość usług telekomunikacyjnych (QoS). 8. System i procesy zarzadzania usługami w administracji publicznej: Architektura i funkcjonowanie Systemu Zarządzania Usługami (SMS). Procesy zarządzania usługami. Standardy zarzadzania usługami IT. 9. Europejskie ramy interoperacyjności na rzecz administracji publicznej. Wprowadzenie do Europejskich ram interoperacyjności (EIF) – rodzaje usług, strategia wdrożeń. Podstawowe zasady i zalecenia EIF – strategia wdrożeń. Warstwy interoperacyjności. Konceptualny model usług użyteczności publicznej. Podstawy prawne i normalizacyjne EIF. 10. Krajowe ramy interoperacyjności: Wprowadzenie do krajowych ram interoperacyjności. Wymagania w zakresie struktur i wymiany danych. Wymagania WCAG. Podstawy prawne krajowych ram interoperacyjności.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania sieci i usług teleinformatycznych administracji publicznej, ich rozwój oraz aspekty interoperacyjności.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących sieci i usług administracji publicznej w aspektach interoperacyjności. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.

Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie rodzaje i rozwój usług teleinformatycznych użyteczności publicznej, strategię wdrożeń, konceptualne modele i sposoby zapewnienie interoperacyjności usług administracji publicznej w wymiarze europejskim i krajowym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących sieci i usług administracji publicznej w aspektach interoperacyjności. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w zakresie zasad funkcjonowania i rozwoju sieci i usług administracji publicznej w aspektach interoperacyjności.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U-09
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących sieci i usług administracji publicznej w aspektach interoperacyjności. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wykorzystać i stosować posiadaną wiedzę w zakresie usług teleinformatycznych użyteczności publicznej, strategii wdrożeń, konceptualnych modeli i sposobów zapewnienie interoperacyjności usług administracji publicznej w wymiarze europejskim i krajowym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U-09
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących sieci i usług administracji publicznej w aspektach interoperacyjności. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny istniejących zasady funkcjonowania sieci i usług teleinformatycznych administracji publicznej oraz ich rozwoju w aspektach interoperacyjności.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących sieci i usług administracji publicznej w aspektach interoperacyjności.

	Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny rodzajów usług teleinformatycznych użyteczności publicznej, ich jakości i bezpieczeństwa, strategii wdrożeń oraz sposobów zapewnienie interoperacyjności na rzecz administracji publicznej w wymiarze europejskim i krajowym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących sieci i usług administracji publicznej w aspektach interoperacyjności. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. inż. Marian Kowalewski, prof. uczelni
Osoba prowadząca zajęcia	Dr hab. inż. Marian Kowalewski, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia
ćwiczenia: wykłady, odczyty, ćwiczenia i dyskusje zgłębiające wiedzę i umiejętności w obszarze przyjętych i studiowanych problemów.

07.Kryteria zaliczania
ćwiczenia zaliczane na podstawie obecności, aktywności na zajęciach, oceny wygłoszonych referatów oraz prezentowanych uprzednio problemów, przygotowanych na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury przedmiotu i materiałów źródłowych. Ocena z zaliczenia przedmiotu jest średnią z ocen uzyskanych w toku ćwiczenia oraz z testu zaliczeniowego.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. M. Kowalewski, Usługi teleinformatyczne administracji publicznej, Oficyna Wydawnicza PW, Warszawa 2019 2. Europejskie Ramy Interoperacyjności (EIF) dla europejskich usług użyteczności publicznej, Komisja Europejska, Bruksela 16.12.2010 r. 3. Europejskie Ramy Interoperacyjności – strategia wdrożeń, Bruksela 23.3.2017 r. 4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

	5. Wymagania WCAG (ang. Web Content Accessibility Guidelines)
Literatura uzupełniająca	6. M. Kowalewski, Uwarunkowania prawne organizacji bezpieczeństwa informacji Rzeczypospolitej Polskiej, Oficyna Wydawnicza PW, Warszawa 2020

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Modelowanie bezpieczeństwa informacji administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Modelowanie bezpieczeństwa informacji administracji publicznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny (nauki inżynieryjno-techniczne)
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zgłębienie i poszerzenie wiedzy studentów w obszarze problemów naukowych związanych z modelowaniem bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej. Zapoznanie studentów z modelami, uwarunkowaniami modelowania i procesem modelowania rozwiązań w zakresie bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej oraz upowszechnienie dobrych praktyk w opracowaniu polityki ochrony informacji w podmiotach administracji publicznej.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	57	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ćwiczenia	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: - przygotowanie do zajęć 10 - studiowanie wskazanej literatury 27 - analiza wskazanych problemów 10 Przygotowanie do testu zaliczeniowego 10 Sumaryczne obciążenie: 57	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:		

03. Treści kształcenia	
	ćwiczenia: 1.Bezpieczeństwo informacji i systemów teleinformatycznych organizacji administracji publicznej: Bezpieczeństwo informacji i systemów teleinformatycznych, przyjęte określenia. Informacja jako strategiczny zasób organizacji. Potrzeby modelowania rozwiań bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej. 2. Modele i strategie bezpieczeństwa informacji administracji publicznej: Określenie modelu i strategii bezpieczeństwa informacji. Modele i strategie ochrony oraz bezpieczeństwa informacji. Metodyki modelowania bezpieczeństwa informacji. 3. Modele bezpieczeństwa informacji administracji publicznej: Model polityki bezpieczeństwa informacji. Model Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji. Aplikacje modeli administracji publicznej. 4. Uwarunkowania modelowania bezpieczeństwa informacji administracji publicznej: Zagrożenia bezpieczeństwa informacji systemów teleinformatycznych. Metody i sposoby ochrony informacji i systemów teleinformatycznych (administracyjno-organizacyjne, techniczne i fizyczne).Zasoby materialne i niematerialne w modelowaniu bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych. Wymagania bezpieczeństwa informacji. 5. Szacowanie ryzyka w modelowaniu bezpieczeństwa informacji administracji publicznej: Metody szacowania ryzyka w bezpieczeństwie informacji. Identyfikacja i monitorowanie ryzyka bezpieczeństwa informacji. Analiza ryzyka w bezpieczeństwie informacji. Ocena ryzyka w bezpieczeństwie informacji. Ryzyko szczątkowe w bezpieczeństwie informacji. Postepowanie z ryzykiem w bezpieczeństwie informacji. 6. Podstawy prawne i normalizacyjne bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych: Dyrektywy i zalecenia UE. Strategie, dyrektywy, ustawy i rozporządzenia RP. Standaryzacja i normalizacja bezpieczeństwa informacji. 7. Proces modelowania bezpieczeństwa informacji administracji publicznej: Analiza systemowa i funkcjonalna w procesie modelowania bezpieczeństwa informacji. Modelowanie bezpieczeństwa informacji niejawnej administracji publicznej. 8. Modelowanie polityki bezpieczeństwa danych osobowych administracji publicznej: Modele polityk ochrony danych osobowych. Proces modelowania ochrony danych osobowych. Analiza systemowa i funkcjonalna w procesie modelowania bezpieczeństwa danych osobowych. Podstawy prawne i normalizacyjne modelowania ochrony danych osobowych. 9. Opracowanie polityki bezpieczeństwa danych osobowych dla podmiotów administracji publicznej. Wytyczne do modelowania i opracowania polityki bezpieczeństwa danych osobowych. Modelowanie rozwiązania i opracowanie polityki ochrony danych osobowych. Prezentacja opracowanego modelu polityki ochrony danych osobowych.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie problemy modelowania bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych mającej zastosowanie w podmiotach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	ćwiczenia:

	Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów naukowych dotyczących modelowania bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie modele oraz proces modelowania rozwiązań w zakresie bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów naukowych dotyczących modelowania bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w zakresie zagrożeń informacji, metod i sposobów ochrony informacji oraz prowadzonych analiz i metod oceny stanu bezpieczeństwa informacji w podmiotach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U-09
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów naukowych dotyczących modelowania bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wykorzystać i stosować posiadana wiedzę w zakresie modelowania rozwiązań bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych w podmiotach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U-09
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów naukowych dotyczących modelowania bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny występujących zagrożeń informacji i rezultatów prowadzonych ocen i analiza w zakresie

	bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych w podmiotach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów naukowych dotyczących modelowania bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny procesu modelowania oraz modelowanych rozwiązań w zakresie bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych w podmiotach administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów naukowych dotyczących modelowania bezpieczeństwa informacji i systemów teleinformatycznych administracji publicznej Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. inż. Marian Kowalewski, prof. uczelni
Osoba prowadząca zajęcia	Dr hab. inż. Marian Kowalewski, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia
ćwiczenia: wykłady, odczyty, ćwiczenia i dyskusje zgłębiające wiedzę i umiejętności w obszarze przyjętych i studiowanych problemów.

07.Kryteria zaliczania	
	ćwiczenia zaliczane na podstawie obecności, aktywności na zajęciach, oceny wygłoszonych referatów oraz prezentowanych uprzednio problemów, przygotowanych na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury przedmiotu i materiałów źródłowych. Ocena z zaliczenia przedmiotu jest średnią z ocen uzyskanych w toku ćwiczenia oraz opracowanego modelu ochrony danych osobowych w podmiotach administracji publicznej.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	7. Kowalewski J., Kowalewski M., Polityka bezpieczeństwa informacji w praktyce, Presccom, Sp. z o.o. Wrocław 2014 8. Kowalewski J., Kowalewski M., Zagrożenia informacji w cyberprzestrzeni. Cyberterroryzm, Oficyna Wydawnicza PW, Warszawa 2017 9. Kowalewski J., Kowalewski M., Ochrona informacji w cyberprzestrzeni, Oficyna Wydawnicza PW, Warszawa 2017 10. Kowalewski J., Kowalewski M., Zarządzanie ryzykiem w bezpieczeństwie informacji organizacji, Oficyna Wydawnicza PW, Warszawa 2021 11. Kowalewski M., Uwarunkowania prawne organizacji bezpieczeństwa informacji Rzeczypospolitej Polskiej, Oficyna Wydawnicza PW, Warszawa 2020
Literatura uzupełniająca	1. Kowalewski M. i inni, Cyberprzemoc szczególnym zagrożeniem społeczeństwa informacyjnego, Oficyna Wydawnicza PW, Warszawa 2021 2. Kowalewski M. i inni, Współczesne trendy cyberzagrożeń społeczeństwa informacyjnego, Oficyna Wydawnicza PW, Warszawa 2022 3. Liderman K. Analiza ryzyka informacji w systemach komputerowych, PWN, Warszawa 2008 4. Liderman K., Bezpieczeństwo informacyjne, Wydawnictwo naukowe PWN, Warszawa 2012

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Problemy administracji i bezpieczeństwa w infrastrukturze transportu

SYLABUS PRZEDMIOTU		
Kod przedmiotu	-	
Nazwa przedmiotu	Problemy administracji i bezpieczeństwa w infrastrukturze transportu	
Wersja przedmiotu	-	
Poziom kształcenia	Pierwszy	
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny	
Profil studiów	Ogólnoakademicki	
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza	
Specjalność	-	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji	
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji	
Blok przedmiotów	-	
Grupy przedmiotów	-	
Status przedmiotu	Obieralny	
Język prowadzenia zajęć	Polski	
Kod etapu studiów	-	
Liczba punków ECTS	3	
Cześć I		
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć		
Cel przedmiotu	Założeniem przedmiotu jest zapoznanie studentów z zagadnieniami bezpieczeństwa ruchu drogowego, głównie z punktu widzenia działań organów administracji publicznej i innych, a także z punktu widzenia inżynierskich inicjatyw i rozwiązań stosowanych w tym obszarze. Ponadto istotą przedmiotu jest również przedstawienie różnych analiz dotyczących stanu bezpieczeństwa na drogach oraz kluczowych i nowatorskich rozwiązań z tego zakresu.	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”	
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.	
02. Bilans ECTS	3	
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 Ćw.	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 12 analiza wskazanych pomocy dydaktycznych i literatury 14 analiza wskazanych problemów dotyczących omawianych zagadnień oraz przygotowane pracy zaliczeniowej w zespołach kilkuosobowych 30 Sumaryczne obciążenie: 56	

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. Podstawowe pojęcia z zakresu infrastruktury, wybrane zagadnienia związane z infrastrukturą transportu. Cechy charakterystyczne infrastruktury transportu. Czynniki determinujące rozwój infrastruktury. 2. Oddziaływanie infrastruktury transportu na środowisko. 3. Infrastruktura transportu na tle polityki Unii Europejskiej. Stan europejskiej i polskiej infrastruktury. Regulacje prawne dotyczące infrastruktury transportu. 4. Zagrożenia związane z realizowaniem przewozów pasażerów, ładunków oraz materiałów niebezpiecznych a problemy infrastruktury. Infrastruktura transportu a infrastruktura krytyczna. Problemy bezpieczeństwa infrastruktury krytycznej. 5. Wybrane organizacje i instytucje działające na rzecz bezpieczeństwa infrastruktury transportu i infrastruktury krytycznej. 6. Wybrane problemy infrastruktury transportu drogowego i miejskiego. Wybrane problemy infrastruktury transportu kolejowego, w tym kolei dużych prędkości. 7. Wybrane problemy infrastruktury transportu lotniczego. 8. Wybrane problemy infrastruktury transportu wodnego oraz związanego z rurociągami. 9. Trendy w rozwoju infrastruktury transportu.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawową terminologię w zakresie nauk technicznych, szczególnie związanych z wybranymi aspektami infrastruktury transportu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Udział studentów w pracy zespołowej, której efektem jest referat zaliczeniowy.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawowe rodzaje zagrożeń oraz problemów eksploatacyjnych występujących w infrastrukturze transportowej z punktu widzenia administrowania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Udział studentów w pracy zespołowej, której efektem jest referat zaliczeniowy.
Kod efektu	W03
Opis	Student ma elementarną wiedzę na temat wybranych organów administracji odpowiedzialnych za funkcjonowanie infrastruktury.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Udział studentów w pracy zespołowej, której efektem jest referat zaliczeniowy.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi analizować podstawowe problemy i formułować własne poglądy i obserwacje odnośnie omawianych problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	Przygotowanie wniosków i spostrzeżeń do pracy zaliczeniowej na zadany temat.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi posługiwać się poznanymi zasadami i teoriami do spostrzegania zagrożeń dla infrastruktury transportu z punktu widzenia organów odpowiedzialnych za jej bezpieczeństwo.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09

Metody weryfikacji	Przygotowanie wniosków i spostrzeżeń do pracy zaliczeniowej na zadany temat.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie postrzegać problemy w sytuacjach kryzysowych, analizować ich przyczyny i skutki społeczne, prawne, ekonomiczne i techniczne.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	Przygotowanie wniosków i spostrzeżeń do pracy zaliczeniowej na zadany temat.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	U01
Opis	Student jest świadomy istotności infrastruktury transportu jako elementu poprawnego funkcjonowania społeczeństwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Weryfikacja na podstawie sposobu przedstawienia zadanego problemu w pracy zaliczeniowej w formie referatu.
Kod efektu	U02
Opis	Student wykazuje zdolność do formułowania własnych opinii w zakresie wpływu rozwoju infrastruktury na funkcjonowanie i bezpieczeństwo społeczeństwa.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Weryfikacja na podstawie sposobu przedstawienia zadanego problemu w pracy zaliczeniowej w formie referatu.
Kod efektu	U03
Opis	Student jest świadomy kompetencji wybranych organów właściwych odpowiedzialnych za rozwój i utrzymanie infrastruktury transportu jako obszaru podlegającego administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Weryfikacja na podstawie sposobu przedstawienia zadanego problemu w pracy zaliczeniowej w formie referatu.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023
Semestr	3; 6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	dr hab. inż. Jarosław Zalewski

06. Metody i techniki kształcenia
Ćwiczenia. Analiza problemów występujących w ruchu drogowym z punktu widzenia organów administracji, jak i czynników technicznych. Problemy poruszane również przy wykorzystaniu technik multimedialnych oraz zawartości wybranych witryn WWW, a także w formie dyskusji nad omawianym problemem.

07.Kryteria zaliczania
Ćwiczenia. Obowiązkowe zaliczenie ćwiczeń w oparciu o obecność na zajęciach oraz przygotowanie w zespole referatu zaliczeniowego na zadany temat związany z omawianymi zagadnieniami. Alternatywne spojrzenie na problem oraz doszukiwanie się źródeł innych niż podane w sylabusie jest dodatkowym atutem takiej pracy zespołowej. Jednym z elementów weryfikacji umiejętności jest wykorzystanie materiałów źródłowych w przygotowanych na zaliczenie referatach.

08.Wymagania wstępne
Przedmiot nie wymaga specjalnych przygotowań wstępnych.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	1. Karbowiak H, Podstawy infrastruktury transportu, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Humanistyczno – Ekonomicznej w Łodzi, Łódź 2008. 2. Wojewódzka – Król K., Rolbiecki R., Infrastruktura transportu, Wydawnictwo Uniwersytetu Gdańskiego, Gdańsk 2009. 3. Wójtowicz W., Bezpieczeństwo infrastruktury krytycznej, MON DPO, Warszawa 2006. 4. Podstawowe wytyczne dla projektowanej infrastruktury publicznego transportu zbiorowego, Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, Poznań 2018. 5.Krystek R., Zintegrowany system bezpieczeństwa transportu. Synteza, WKŁ, Warszawa 2010. 6. Datka S., Inżynieria ruchu, WKŁ, Warszawa 1999. 7. Towpik K., Infrastruktura transportu kolejowego, OWPW, Warszawa 2015. 8. Lorek M., Bezpieczeństwo w transporcie. Zarys problematyki, Wydawnictwo Politechniki Rzeszowskiej, Rzeszów 2018.
Literatura uzupełniająca	1. Gaca S., Suchorzewski W., Tracz M., Inżynieria ruchu drogowego. Teoria i praktyka, WKŁ, Warszawa 2014. 2. Szczuraszek T., Bezpieczeństwo ruchu miejskiego, WKŁ, Warszawa 2008. 3. Tracz M., Pomiary i badania ruchu drogowego, WKŁ, Warszawa 1984.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Sztuczna inteligencja w biznesie i administracji

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Sztuczna inteligencja w biznesie i administracji
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	**Ćwiczenia**. Zapoznanie studentów z podstawami sztucznej inteligencji. Nabycie umiejętności interpretacji sztucznej inteligencji w kontekście zachowań ludzkich. Poznanie idei tworzenia modeli zachowań inteligentnych inspirowanych funkcjonowaniem biologicznego układu nerwowego człowieka (zapamiętywanie, kojarzenie, wnioskowanie, uczenie, podejmowanie decyzji itp.). Poznanie modelu matematycznego komórki nerwowej. Zapoznanie się z możliwościami i zastosowaniami systemów sztucznej inteligencji w biznesie i administracji. Poznanie podstaw algorytmów i metod uczenia maszynowego oraz doboru architektury systemów sztucznej inteligencji. Nabycie umiejętności oceny szans i zagrożeń stosowania systemów sztucznej inteligencji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta
Razem	75	Razem
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 Ćw	
Inne godziny kontaktowe:	2	
Razem:	20	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: - przygotowanie do zajęć (literatura, materiały szkoleniowe): 25 - esej (poszukiwanie źródeł): 15 - przygotowanie i opracowanie pracy (eseju): 15 Sumaryczne obciążenie: 55
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. Regulamin przedmiotu. Wprowadzenie. Terminologia. Matematyczny model neuronu biologicznej komórki nerwowej. Idea sztucznych sieci neuronowych. 2. Funkcje aktywacji sztucznych neuronów. Perceptron. 3. Architektury sztucznych sieci neuronowych. 4. Podstawowe algorytmy i metody uczenia sztucznych sieci neuronowych. 5. Logika rozmyta. 6. Uczenie maszynowe a sztuczna inteligencja. 7. Zastosowania sztucznej inteligencji, w szczególności zastosowania w biznesie i administracji. 8. Sztuczna inteligencja. Szanse i zagrożenia. 9. Etyka sztucznej inteligencji.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Ma podbudowaną, podstawową wiedzę związaną wybranymi zagadnieniami z zakresu sztucznej inteligencji (sztuczne sieci neuronowe, algorytmy i metody uczenia, architektura, uczenie maszynowe itp.).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Ocena pracy zaliczeniowej (eseju) Dodatkowo możliwość oceny aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie fundamentalne dylematy wynikające z wykorzystywania systemów sztucznej inteligencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Ocena pracy zaliczeniowej (eseju) Dodatkowo możliwość oceny aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć.
Kod efektu	W03
Opis	Zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe społeczne i etyczne uwarunkowania wykorzystywania sztucznej inteligencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena pracy zaliczeniowej (eseju) Dodatkowo możliwość oceny aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę oraz formułować i testować hipotezy związane z tematyką wykorzystywania sztucznej inteligencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02
Metody weryfikacji	Ocena pracy zaliczeniowej (eseju) Dodatkowo możliwość oceny aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć.
Kod efektu	U02
Opis	Potrafi ocenić przydatność i możliwość wykorzystania systemów sztucznej inteligencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02

Metody weryfikacji	Ocena pracy zaliczeniowej (eseju) Dodatkowo możliwość oceny aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć.
Kod efektu	K01
Opis	Rozumie znaczenie wykorzystania najnowszej wiedzy z zakresu sztucznej inteligencji dla rozwiązywania praktycznych problemów
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02
Metody weryfikacji	Ocena pracy zaliczeniowej (eseju) Dodatkowo możliwość oceny aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć.
Kod efektu	K02
Opis	Student rozumie dylematy etyczne wynikające z zastosowania systemów sztucznej inteligencji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02
Metody weryfikacji	Ocena pracy zaliczeniowej (eseju) Dodatkowo możliwość oceny aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć.
Część II	
04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	3; 6
05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr inż. Krzysztof Urbaniak
06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykład problemowy, prezentacja multimedialna, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie problemów, konsultacje.
07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: Ocena pisemnej pracy zaliczeniowej (eseju). Esej przygotowany zgodnie z wytycznymi i zasadami przekazanymi przez prowadzącego zajęcia. Esej przygotowany w grupach 1-2 osobowych. Temat eseju ustalony w trakcie zajęć. Ocena poprawności realizacji pracy zaliczeniowej (eseju) oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Kasperski M. Sztuczna Inteligencja, Helion 2003, ebook 2015. 2. Hadelin de Ponteves, Sztuczna inteligencja. Błyskawiczne wprowadzenie do uczenia maszynowego, uczenia ze wzmocnieniem i uczenia głębokiego. Helion 2021. 3. Kosowska E. i Zborowska E., White paper IDC Jak AI zmienia sektor publiczny. SAS; Lipiec 2020
Literatura uzupełniająca	1. Krawiec K., Uczenie maszynowe i sieci neuronowe. Wydawnictwo Plitechniki Poznańskiej, 2004. 2. Stephenson D., Big data, nauka o danych i AI bez tajemnic. Podejmuj lepsze decyzje i rozwijaj swój biznes!. Helion 2019. 3. Misuraca, G. and Van Noordt, C., AI Watch - Artificial Intelligence in public services, EUR 30255 EN, Publications Office of the European Union, Luxembourg, 2020, ISBN 978-92-76-19540-5, doi:10.2760/039619.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Sztuczna inteligencja w zastosowaniach

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Sztuczna inteligencja w zastosowaniach
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Omówienie wybranych metod i narzędzi sztucznej inteligencji, z naciskiem na ich zastosowania w zakresie administracji, prawa, obronności i bezpieczeństwa danych. Przedyskutowanie możliwych korzyści i zagrożeń, jakie wiążą się z omówionymi zastosowaniami.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	2	
Razem:	20	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do bieżących zajęć 15 studiowanie literatury przedmiotu 25 przygotowanie do sprawdzianu końcowego 15 Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55	

03. Treści kształcenia	
	Realizowane tematy 1. Wprowadzenie w tematykę sztucznej inteligencji: podstawowe definicje, główne obszary badawcze i nurty rozwojowe, elementy historii.

	2. Wiedza i różne metody jej reprezentacji w systemach informatycznych. Rozróżnienie między reprezentacjami logistycznymi (jak systemy reguł) i naturalistycznymi (jak sieci sztucznych neuronów). 3. Systemy eksperckie i typowe obszary ich zastosowań. 4. Konkretne przykłady zastosowań systemów eksperckich w dziedzinach prawa, administracji i bezpieczeństwa (oraz dziedzinach pokrewnych) 5. Sztuczne sieci neuronowe i typowe obszary ich zastosowań. 6. Konkretne przykłady zastosowań sztucznych sieci neuronowych w dziedzinach prawa, administracji, bezpieczeństwa (i dziedzinach pokrewnych). 7. Techniki Big Data i wybrane obszary ich zastosowań. Omówienie kilku przykładów. 8. Algorytmy genetyczne i techniki pokrewne. Ich aktualne i potencjalne zastosowania. 9. Systemy uczące się i autonomiczne. Zagadnienie nieprzejrzystości poznawczej niektórych systemów tego typu. Związane z tym zagadnieniem problemy praktyczne. 10. Szanse i zagrożenia cywilizacyjne, jakie niosą ze sobą omówione zastosowania sztucznej inteligencji. Kontekst inżynierski, społeczny i etyczny. **Uwaga**. Niektóre tematy będą realizowane na więcej niż jednych zajęciach.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie terminologię informatyczną związaną z systemami sztucznej inteligencji i ich zastosowaniami
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena prezentacji studenta lub argumentów przygotowanych na debatę, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawowe techniki sztucznej inteligencji oraz możliwe obszary ich zastosowań
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena prezentacji studenta lub argumentów przygotowanych na debatę, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	W03
Opis	Student zna potencjalne korzyści i zagrożenia, jakie niosą ze sobą zastosowania sztucznej inteligencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena prezentacji studenta lub argumentów przygotowanych na debatę, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis efektu	Student potrafi wskazać typowe obszary zastosowań poznanych technik sztucznej inteligencji (w tym technik regułowych, koneksyjnych i ewolucyjnych)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena prezentacji studenta lub argumentów przygotowanych na debatę, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	U02

Opis efektu	Student potrafi ocenić przydatność poznanych metod sztucznej inteligencji w różnych dziedzinach, w tym powiązanych z administracją, prawem i obronnością
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena prezentacji studenta lub argumentów przygotowanych na debatę, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	U03
Opis efektu	Student potrafi zidentyfikować korzyści i zagrożenia, jakie niosą ze sobą zastosowania poznanych technik sztucznej inteligencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena prezentacji studenta lub argumentów przygotowanych na debatę, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis efektu	Student jest gotów kompetentnie argumentować na rzecz wprowadzenia technik sztucznej inteligencji w takich dziedzinach jak administracja, prawo czy obronność
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K01
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena prezentacji studenta lub argumentów przygotowanych na debatę, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	K02
Opis efektu	Student ma świadomość rożnego rodzaju zagrożeń cywilizacyjnych (w tym społecznych i ekonomicznych), jakie niosą ze sobą zastosowania sztucznej inteligencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K01
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena prezentacji studenta lub argumentów przygotowanych na debatę, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr inż. Paweł Stacewicz

06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia mają charakter wykładowo-dyskusyjny. Niektóre spotkania mają formę wykładów z elementami dyskusji, niektóre formę debat (z uprzednim pisemnym opracowaniem wstępnych argumentów), niektóre formę referatów studenckich (kierunkowanych pytaniami prowadzącego). Z zajęciami jest skojarzona platforma internetowa Cafe Aleph, w ramach której są udostępniane materiały dydaktyczne, a także są inicjowane (nieobowiązkowe) dyskusje online na niektóre z tematów omawianych podczas zajęć.

07.Kryteria zaliczania	
	Podstawą zaliczenia i ostatecznej oceny są: a) aktywność dyskusyjna (na zajęciach, a dodatkowo w blogu Cafe Aleph), b) aktywny udział w 1 debacie (z pisemnym opracowaniem argumentów),

	c) sprawdzian końcowy. Ocena ostateczna jest średnią arytmetyczną oceny ze sprawdzianu i oceny za udział w debacie. Aktywność dyskusyjna na zajęciach (pkt a) może skutkować podwyższeniem oceny.

08.Wymagania wstępne	
	Podstawowy kurs z zakresu technologii informacyjnych.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Flasiński M., Wstęp do sztucznej inteligencji, PWN, Warszawa, 2011. 2. Mulawka J., Systemy ekspertowe, Wydawnictwa naukowo-techniczne, Warszawa 1996. 3. Stacewicz P., Umysł a modele maszyn uczących się, AOW EXIT, Warszawa 2010. 4. Tadeusiewicz R, Sieci neuronowe, AOW EXIT, Warszawa 1993. 5. Cafe Aleph (http://blog.marciszewski.eu) – akademicki blog dyskusyjny i sprzężone z nim lektorium, pod redakcją W. Marciszewskiego i P. Stacewicza (lektorium obejmuje wiele artykułów nt. SI). 6. Samodzielnie wyszukiwane materiały internetowe dotyczące konkretnych zastosowań
Literatura uzupełniająca	7. Russel S., Norvig P., Artificial Intelligence: A Modern Approach, Berkeley 2020. 8. Warwick K., Artificial Intelligence: The Basics, Routledge 2011.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Sztuczna Inteligencja. Wybrane pojęcia i metody

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Sztuczna inteligencja. Wybrane pojęcia i metody
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Omówienie podstawowych zagadnień, pojęć i metod sztucznej inteligencji, z uwzględnieniem historii oraz ogólnego tła kulturowego badań. Prezentacja wybranych zastosowań, powiązanych głównie z administracją i obronnością.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	2	
Razem:	20	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do bieżących zajęć 15 studiowanie literatury przedmiotu 25 przygotowanie do sprawdzianu końcowego 15 Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55	

03. Treści kształcenia	
	Realizowane tematy 1. Inteligencja naturalna a sztuczna. Różne definicje sztucznej inteligencji. Problematyka badawcza.

	2. Prehistoria badań nad sztuczną inteligencją. Wybrane koncepcje Alana Turinga (maszyny uniwersalne, maszyny uczące się, ograniczenia maszyn cyfrowych). 3. Pojęcie testu Turinga. Wady i zalety testu. Dyskusja nad wybranymi fragmentami tekstu A. Turinga pt. „Maszyny liczące a inteligencja". 4. Sztuczna inteligencja (SI) jako dział informatyki współczesnej. Główne obszary badawcze. Logicyzm i naturalizm. 5. Różne metody reprezentacji wiedzy w systemach SI. Metody logicystyczne i naturalistyczne. 6. Regułowe systemy eksperckie. Idea, struktura, zasady działania. 7. Sztuczne sieci neuronowe. Idea, struktura, zasady działania. 8. Techniki ewolucyjne, w tym algorytmy genetyczne. 9. Systemy uczące się. Rożne techniki automatycznego uczenia się. Uczenie się jako warunek konieczny autonomii systemu. 10. Dyskusja o perspektywach stworzenia maszyn autonomicznych. Różne poziomy autonomii. 11. Wybrane zastosowania technik SI, głównie w administracji i wojskowości. 12. Dyskusja o potencjalnych zagrożeniach (egzystencjalnych, społecznych, gospodarczych, ekonomicznych…) ze strony systemów SI. **Uwaga**. Niektóre tematy mogą być realizowane na więcej niż jednych zajęciach.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie terminologię informatyczną związaną z systemami sztucznej inteligencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena argumentacji przygotowanej na debatę i sposobu jej prezentacji, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	W02
Opis	Student zna podstawowe obszary badawcze sztucznej inteligencji oraz jej wybrane metody i narzędzia (w tym systemy eksperckie, sztuczne sieci neuronowe i metody ewolucyjne)
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena argumentacji przygotowanej na debatę i sposobu jej prezentacji, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	W03
Opis	Student zna różne ograniczenia metod SI oraz potencjalne zagrożenia, jakie niosą ze sobą zastosowania sztucznej inteligencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena argumentacji przygotowanej na debatę i sposobu jej prezentacji, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis efektu	Student potrafi posługiwać się terminologią informatyczną dotyczącą sztucznej inteligencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena argumentacji przygotowanej na debatę i sposobu jej prezentacji, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	K_W_06

Opis efektu	Student potrafi ocenić przydatność poznanych metod sztucznej inteligencji w różnych dziedzinach, w tym powiązanych z administracją, prawem i obronnością
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena argumentacji przygotowanej na debatę i sposobu jej prezentacji, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	U02
Opis efektu	Student potrafi zidentyfikować szanse i zagrożenia, jakie niosą ze sobą zastosowania sztucznej inteligencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_06
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena argumentacji przygotowanej na debatę i sposobu jej prezentacji, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis efektu	Student jest gotów kompetentnie dyskutować o wadach i zaletach różnych metod sztucznej inteligencji oraz o potencjalnych obszarach ich zastosowań.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K01
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena argumentacji przygotowanej na debatę i sposobu jej prezentacji, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć
Kod efektu	K02
Opis efektu	Student ma świadomość różnych szans i zagrożeń cywilizacyjnych, jakie niosą ze sobą zastosowania sztucznej inteligencji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K01
Metody weryfikacji	Sprawdzian pisemny, ocena argumentacji przygotowanej na debatę i sposobu jej prezentacji, ocena ogólnej aktywności studenta podczas zajęć

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr inż. Paweł Stacewicz

06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia mają charakter wykładowo-dyskusyjny. Niektóre spotkania mają formę wykładów z elementami dyskusji, niektóre formę debat, niektóre formę referatów studenckich. Z zajęciami jest skojarzona platforma internetowa Cafe Aleph, w ramach której są udostępniane materiały dydaktyczne, a także są inicjowane (nieobowiązkowe) dyskusje online na niektóre z tematów omawianych podczas zajęć.

07.Kryteria zaliczania	
	Podstawą zaliczenia i ostatecznej oceny są: a) aktywność dyskusyjna (na zajęciach, a dodatkowo w blogu Cafe Aleph), b) aktywny udział w 1 debacie (z pisemnym opracowaniem argumentów), c) sprawdzian końcowy.

	Ocena ostateczna jest średnią arytmetyczną oceny ze sprawdzianu i oceny za udział w debacie. Aktywność dyskusyjna na zajęciach (pkt a) może skutkować podwyższeniem oceny.

08.Wymagania wstępne	
	Podstawowy kurs z zakresu technologii informacyjnych.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Flasiński M., Wstęp do sztucznej inteligencji, PWN, Warszawa 2011. 2. Marciszewski W., Stacewicz P., Umysł – Komputer – Świat. O zagadce umysłu z informatycznego punktu widzenia, AOW EXIT, Warszawa 2011. 3. Stacewicz P., Umysł a modele maszyn uczących się, AOW EXIT, Warszawa 2010. 4. Cafe Aleph (http://blog.marciszewski.eu) – akademicki blog dyskusyjny i sprzężone z nim lektorium, pod redakcją W. Marciszewskiego i P. Stacewicza (lektorium obejmuje wiele artykułów nt. SI). 5. Turing A.M., Wybrane artykuły, udostępnione w Cafe Aleph.
Literatura uzupełniająca	6. Marciszewski W., Sztuczna inteligencja, Wydawnictwo „Znak", Kraków, 2000. 7. Russel S., Norvig P., Artificial Intelligence: A Modern Approach, Berkeley 2020. 8. Warwick K., Artificial Intelligence: The Basics, Routledge 2011.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Technologie satelitarne administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Technologie satelitarne administracji publicznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Stacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny (nauki inżynieryjno-techniczne)
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zgłębienie i poszerzenie wiedzy studentów w obszarze świadczonych usług satelitarnych na rzecz administracji publicznej. Zapoznanie studentów z podstawowymi technologiami satelitarnymi oraz europejskimi i krajowymi organami sektora kosmicznego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS		
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	18	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	57	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 ćwiczenia	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: - przygotowanie do zajęć 10 - studiowanie wskazanej literatury 27 - analiza wskazanych problemów 10 Przygotowanie do testu zaliczeniowego 10 Sumaryczne obciążenie: 57	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:		

03. Treści kształcenia

	ćwiczenia: 1.Wprowadzenie do problematyki technik i technologii satelitarnych: Orbity okołoziemskie. Podstawowe parametry, środowisko i funkcjonowanie satelitów. 2. Europejska Agencja Kosmiczna. Cele i zadania ESA. Organizacja i funkcjonowanie ESA. Rola, zadania i projekty Rzeczypospolitej Polskiej w ESA. Podstawy prawne funkcjonowania ESA. 3. Polska Agencja Kosmiczna: Cele i zadania PAK. Organizacja i funkcjonowanie PAK. Systemy podwójnego zastosowania. System SAR. System świadomości w kosmosie. System informacji o polskim sektorze kosmicznym. Możliwości polskiego sektora kosmicznego. Podstawy prawne funkcjonowania PAK. 4. Uwarunkowania prawne i normalizacyjne technik i technologii kosmicznych: Konwencje, układy, umowy, porozumienia i plany na rzecz rozwoju i zastosowań technik i technologii kosmicznych. 5. Obserwacja ziem: Koncepcje obserwacji Ziemi. Satelitarne systemy obserwacji Ziemi, organizacja i funkcjonowanie. Zastosowania zobrazowań satelitarnych na rzecz administracji publicznej (obszary zastosowań: gospodarka przestrzenna, rolnictwo, gospodarka wodna, infrastruktura drogowa, leśnictwo, środowisko, zarzadzanie kryzysowe, ochrona zabytków i dziedzictwa kulturowego). 6. Łączność satelitarna: Wprowadzenie do łączności satelitarnej. Uwarunkowania i podstawowe wymagania łączności satelitarnej. Podstawowe składniki urządzeń i systemów łączności satelitarnej. Systemy łączności satelitarnej. Usługi łączności satelitarnej na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej. Problemy normalizacji i standaryzacji łączności satelitarnej. 7. Nawigacja satelitarna. Wprowadzenie do nawigacji satelitarnej. Organizacja i funkcjonowanie satelitarnych systemów nawigacji: GPS, Galileo, Glonass. Zastosowania nawigacji satelitarnej na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej. Problemy standaryzacji i normalizacji nawigacji satelitarnej.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie zasady funkcjonowania europejskich i krajowych organów sektora publicznego oraz podstawowe technologie satelitarne świadczące usługi na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących technologii satelitarnych oraz świadczonych na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej usług satelitarnych. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie rodzaje, obszary zastosowania i rozwój usług satelitarnych świadczonych na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	ćwiczenia: ćwiczenia:

	Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących technologii satelitarnych oraz świadczonych na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej usług satelitarnych. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę w zakresie zasad funkcjonowania europejskich i krajowych organów sektora publicznego oraz podstawowych technologii satelitarnych świadczących usługi na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U-09
Metody weryfikacji	ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących technologii satelitarnych oraz świadczonych na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej usług satelitarnych. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi wykorzystać i stosować posiadaną wiedzę w zakresie rodzajów, obszarów zastosowania i rozwoju usług satelitarnych świadczonych na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	ćwiczenia: ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących technologii satelitarnych oraz świadczonych na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej usług satelitarnych. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do oceny podstawowych technologii satelitarnych świadczących usługi na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	ćwiczenia: ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących technologii satelitarnych oraz świadczonych na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej usług satelitarnych. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot.

	Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Kod efektu	K02
Opis	Student jest gotów do oceny obszarów zastosowania i rozwoju usług satelitarnych świadczonych na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	ćwiczenia: ćwiczenia: Aktywne uczestnictwo w wykładach, odczytach, ćwiczeniach i dyskusjach zgłębiających wiedzę w obszarze przyjętych problemów dotyczących technologii satelitarnych oraz świadczonych na rzecz społeczeństwa informacyjnego i administracji publicznej usług satelitarnych. Test zaliczeniowy – udzielenie odpowiedzi na pytania prowadzącego przedmiot. Przygotowanie się do zajęć zgodnie z otrzymanymi wytycznymi do studiowania na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury i materiałów źródłowych.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. inż. Marian Kowalewski, prof. uczelni
Osoba prowadząca zajęcia	…..

06. Metody i techniki kształcenia
ćwiczenia: wykłady, odczyty, ćwiczenia i dyskusje zgłębiające wiedzę i umiejętności w obszarze przyjętych i studiowanych problemów.

07.Kryteria zaliczania	
	ćwiczenia zaliczane na podstawie obecności, aktywności na zajęciach, oceny wygłoszonych referatów oraz prezentowanych uprzednio problemów, przygotowanych na podstawie wskazanej przez prowadzącego literatury przedmiotu i materiałów źródłowych. Ocena z zaliczenia przedmiotu jest średnią z ocen uzyskanych w toku ćwiczenia oraz z testu zaliczeniowego.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	12. Opracowanie zbiorowe, Dane satelitarne dla administracji publicznej, Polska Agencja Kosmiczna, Warszawa 2020 13. K. Myszona-Kostrzewa, Nawigacja satelitarna w świetle prawa międzynarodowego, Stowarzyszenie Absolwentów Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego (2011) 14. J. Januszewski ,GPS i inne satelitarne systemy nawigacyjne, Warszawa 2010 15. J. Śledziński. Geodezja satelitarna, Państwowe Przedsiębiorstwo Wydawnictw Kartograficznych, Warszawa 1978 16. Opracowanie zbiorowe , Teledetekcja. Pozyskiwanie Danych, Wydawnictwa Naukowo-Techniczne 2006-01-01 17. Zieliński Ryszard J. Satelitarne sieci teleinformatyczne, Wydawnictwo Naukowo Techniczne, Warszawa 2009
Literatura uzupełniająca	1. Nawigacja satelitarna w świetle prawa międzynarodowego Katarzyna Myszona-Kostrzewa Stowarzyszenie Absolwentów

	Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego (2011) 2. An Introduction to GNSS GPS, GLONASS, Galileo and other Global Navigation Satellite Systems First Edition Written by Charles Jeffrey for NovAtel Inc. Copyright 2010 NovAtel Inc. 3. Metody cyfrowe w teledetekcji Joanna Adamczyk, Krzysztof Będkowski 4. Fale i Anteny Jarosław Szóstka Wydawnictwo Komunikacji i Łączności 2015

10. Inne informacje	
Inne informacje	

-

Zarządzanie projektami informatycznymi

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	**Zarządzanie projektami IT**
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Poznanie podstawowych pojęć, parametrów oraz klasyfikacji projektów informatycznych. Zaznajomienie się z etapami realizacji projektu, fazami oraz poznanie procesów zarządzania projektami, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki projektów informatycznych. Poznanie podstaw klasycznych i zwinnych metod zarządzania przedsięwzięciami informatycznymi. Pozyskanie podstawowych umiejętności pracy w grupie poprzez uczestnictwo w projekcie realizowanym podejściem zwinnym. (np. Scrum). Poznanie procesu zarządzania ryzykiem i jego wpływu na realizację projektu.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 Ćw	
Inne godziny kontaktowe:	2	
Razem:	20	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: - przygotowanie do zajęć (literatura, materiały szkoleniowe): 15 - przygotowanie do projektu (literatura, materiały szkoleniowe): 15 - przygotowanie projektu i wyników (opracowanie projektu): 10 - przygotowanie do testu podsumowującego: 15 Sumaryczne obciążenie: 55
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55

.

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. Regulamin przedmiotu. Wprowadzenie. Terminologia, definicja projektu, parametry projektu, trójkąt ograniczeń. 2. Cel projektu. S.M.A.R.T. Cykl życia projektu. Fazy. 3. Etapy i grupy procesów zarządzania projektami. 4. Zarządzanie zakresem prac. 5. Wymiarowanie projektów informatycznych. 6. Zarządzanie czasem projektu. Harmonogramowanie. Relacje pomiędzy zadaniami. 7. Struktura organizacyjna projektu. Praca zespołowa. Role, zespół projektowy, dobór osób, budowanie zespołu, interakcje w zespole itd. 8. Model kaskadowy – Waterfall a model zwinny zarządzania projektami. Manifest Agile. 9. Metodyka Scrum w zarządzaniu projektami IT. 10. Metodyka Prince2 w zarządzaniu projektami IT. 11. Narzędzia informatyczne wspomagające zarządzanie projektami. 12. Zarządzanie ryzykiem w projektach IT.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna terminologię związaną z zarządzaniem projektami, rozumie znaczenie zarządzania projektami IT.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego (Praca zespołowa nad zadaniem projektowym. Omówienie wyników realizacji projektu. Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Test. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kod efektu	W02
Opis	Student wie na czym polega zarządzanie projektem informatycznym oraz wie czym się kierować w doborze metodyki zarządzania projektem informatycznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego (Praca zespołowa nad zadaniem projektowym. Omówienie wyników realizacji projektu. Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Test. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kod efektu	W03
Opis	Student wie na czym polega organizacja zespołu projektowego oraz jakie znaczenie ma właściwy dobór osób do zespołu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego (Praca zespołowa nad zadaniem projektowym. Omówienie wyników realizacji projektu. Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Test. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Umiejętności	

Kod efektu	U01
Opis	Student zdobywa umiejętność określenia (oszacowania) stopnia złożoności projektu, jego zakresu, kosztochłonności oraz oczekiwanej jakości projektu (oczekiwany efekt końcowy).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego (Praca zespołowa nad zadaniem projektowym. Omówienie wyników realizacji projektu. Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Test. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kod efektu	U02
Opis	Umie przygotować harmonogram realizacji projektu, potrafi monitorować etapy realizacji projektu oraz nabywa umiejętność oceny stopnia zaawansowania projektu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego (Praca zespołowa nad zadaniem projektowym. Omówienie wyników realizacji projektu. Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Test. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kod efektu	U03
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy (zagrożenia) związane z realizacją projektu oraz umie zaproponować ich rozwiązanie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego (Praca zespołowa nad zadaniem projektowym. Omówienie wyników realizacji projektu. Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Test. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość wyzwań i trudności związanych z pracą w interdyscyplinarnych zespołach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego (Praca zespołowa nad zadaniem projektowym. Omówienie wyników realizacji projektu. Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Test. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kod efektu	K02
Opis	Student rozumie potrzebę stosowania metodyk zarządzania projektami podczas realizacji projektów informatycznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego (Praca zespołowa nad zadaniem projektowym. Omówienie wyników realizacji projektu. Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Test. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	3; 6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr inż. Krzysztof Urbaniak

06. Metody i techniki kształcenia	
	Prezentacja multimedialna, ćwiczenia projektowe, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie problemów, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: Zaliczenie zadania projektowego (Praca zespołowa nad zadaniem projektowym. Omówienie wyników realizacji projektu. Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Test podsumowujący wiedzę. Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć. Warunkiem otrzymania oceny pozytywnej z ćwiczeń jest otrzymanie oceny pozytywnej za realizację zadania projektowego (min. 50%) oraz oceny pozytywnej z testu (min. 50%). Ocena końcowa obliczana jest jako wartość średnia arytmetyczna z ocen uzyskanych z projektu oraz testu.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Flasiński M. — Zarządzanie projektami informatycznymi, Warszawa, 2007, PW 2. Konieczny M., (2014), "Przykłady wykorzystania metodyk typu Agile w zarządzaniu projektami w sektorze publicznym", "Zarządzanie publiczne", 4 (28) 3. Łabuda W., (2015). Podejście zwinne a tradycyjne do projektów wytwarzania oprogramowania, Zeszyty Naukowe WWSI, nr 13, Warszawa 4. "Manifest programowania zwinnego"
Literatura uzupełniająca	1. Mingues N. — Zarządzanie projektami, Gliwice, 2009, Helion 2. Burton C., Michael N. — Zarzadzanie projektem, Wrocław, 1999, Astrum 3. Cindy M. Lewis, Microsoft Project 2021 Krok po kroku, APN Promise, Warszawa 2022 4. Materiały pomocnicze i prezentacje przekazane przez prowadzącego zajęcia.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Zarządzanie ryzykiem w projektach informatycznych

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	**Zarządzanie ryzykiem w projektach IT**
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Nauk o Administracji i Bezpieczeństwa w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Poznanie podstawowych pojęć, parametrów oraz klasyfikacji projektów informatycznych. Poznanie podstawowych zagadnień dotyczących zarządzania ryzykiem: istota ryzyka, rodzaje ryzyka, proces zarządzania ryzykiem itd. Zaznajomienie się z etapami realizacji projektu, fazami oraz poznanie procesów zarządzania projektami, ze szczególnym uwzględnieniem procesu zarządzania ryzykiem. Pozyskanie wiedzy o modelach, standardach zarządzania ryzykiem. Poznanie etapów procesów zarządzania ryzykiem w projektach o charakterze informatycznym. Przekazanie umiejętności zarządzania ryzykiem na przykładzie wybranego typu projektu IT. Pozyskanie podstawowych umiejętności pracy w grupie poprzez uczestnictwo w zadaniu (projekcie) polegającym na wykonaniu analizy ryzyka projektu IT.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: Ćwiczenia 18 godz.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta
Razem	75	Razem
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18 Ćw	
Inne godziny kontaktowe:	2	
Razem:	20	

Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: - przygotowanie do zajęć (literatura, materiały szkoleniowe): 15 - przygotowanie do projektu – analiza ryzyka (literatura, materiały szkoleniowe): 20 - przygotowanie projektu (opracowanie analizy ryzyka): 20 - Sumaryczne obciążenie: 55
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55

03. Treści kształcenia	
	Ćwiczenia: 1. Regulamin przedmiotu. Wprowadzenie. Terminologia, definicje projektu, parametry projektu, trójkąt ograniczeń, fazy, procesy. 2. Etapy i grupy procesów zarządzania projektami. 3. Podstawowe zagadnienia związane z zarządzaniem ryzykiem: istota ryzyka, rodzaje ryzyka, procesy zarządzania ryzykiem. 4. Etapy procesu zarządzania ryzykiem. 5. Analiza ryzyka. Identyfikacja zagrożeń, identyfikacja podatności, wyznaczenie prawdopodobieństw, wyznaczenie skutków, sterowanie ryzykiem (zabezpieczenia), wyznaczenie ryzyka, reakcja na ryzyko. 6. Modele zarządzania ryzykiem (Prince2, PMBOK, MoR). 7. Założenia i wytyczne dot. przeprowadzenia analizy ryzyka przykładowego projektu IT.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna terminologię związaną z zarządzaniem ryzykiem, rozumie znaczenie zarządzania ryzykiem w projektach IT.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego Praca zespołowa polegająca na przeprowadzeniu analizy ryzyka. (Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kod efektu	W02
Opis	Student wie na czym polega proces zarządzania ryzykiem. Posiada wiedzę na temat wpływu ryzyka na realizację projektu IT.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego Praca zespołowa polegająca na przeprowadzeniu analizy ryzyka. (Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kod efektu	W03
Opis	Student zna etapy procesu zarządzania ryzykiem.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego Praca zespołowa polegająca na przeprowadzeniu analizy ryzyka. (Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi przeprowadzić podstawową analizę ryzyka w projekcie IT.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego Praca zespołowa polegająca na przeprowadzeniu analizy ryzyka. (Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.

Kod efektu	U02
Opis	Student umie zidentyfikować podstawowe problemy związane z przeprowadzeniem analizy ryzyka oraz umie zaproponować ich rozwiązanie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_09
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego Praca zespołowa polegająca na przeprowadzeniu analizy ryzyka. (Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student ma świadomość wpływy ryzyka na realizację projektu IT.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego Praca zespołowa polegająca na przeprowadzeniu analizy ryzyka. (Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.
Kod efektu	K02
Opis	Student potrafi krytycznie oceniać środowisko w którym realizowany jest projekt oraz warunki realizacji projektu IT.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_02
Metody weryfikacji	Zaliczenie zadania projektowego Praca zespołowa polegająca na przeprowadzeniu analizy ryzyka. (Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023 Z
Semestr	3; 6

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr inż. Krzysztof Urbaniak

06. Metody i techniki kształcenia	
	Zajęcia prowadzone w sposób interaktywny. Prezentacja multimedialna, ćwiczenia projektowe, dyskusja, analiza przypadków, rozwiązywanie problemów, konsultacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Ćwiczenia: Zaliczenie zadania projektowego. Praca zespołowa polegająca na przeprowadzeniu analizy ryzyka (praca przy komputerach). (Ocena poprawności realizacji zadania oraz kreatywnego podejścia do realizacji zadania). Dodatkowo możliwość oceny bieżącej dyskusji i aktywności studentów podczas zajęć.

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Kaczmarek T.T., Zarządzanie ryzykiem. Ujęcie interdyscyplinarne, Difin. Centrum Doradztwa i Informacji, Warszawa 2010.

	2. Zarządzanie ryzykiem, Jajuga K. (red. nauk.), Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2007. 3. Korczowski A., Zarządzanie ryzykiem w projektach informatycznych. Teoria i praktyka (ebook). Helion 2015.
Literatura uzupełniająca	1. Pritchard C.L., Zarządzanie ryzykiem w projektach teoria i praktyka. Wig-Press 2013. 2. Materiały i prezentacje przekazane przez prowadzącego zajęcia. 3. Liderman K., Analiza ryzyka i ochrona informacji w systemach komputerowych, PWN, Warszawa, 2009 (Sygnatura w Bibliotece PP:W 119656).

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Nauki humanistyczne (filozofia/historia)

Bioetyka

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Bioetyka
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Nietacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Zajęcia mają na celu zapoznanie studentów z refleksją etyczną związaną ze współczesnymi dokonaniami biotechnologii , medycyny, inżynierii genetycznej i środowiskowej. Podczas zajęć studenci mają okazję do sformułowania własnego stanowiska w dyskutowanych kwestiach i zapoznania się z merytoryczną argumentacją.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć – przeczytanie zadanej na zajęcia lektury 16 przygotowanie się do kolokwium-40	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	
03. Treści kształcenia		
	1. Bioetyka jako dyscyplina filozoficzna. Podstawowe teorie etyczne; deontologia, utylitaryzm, teoria cnót.	

	2. Teoretyczne podstawy bioetyki. Bioetyka i prawo jako dyskurs społeczny. Bioetyka "czerwona" i "zielona". 3. Moralna problematyka początków ludzkiego życia. Kryteria człowieczeństwa. Moralne aspekty regulacji urodzin. 4. Zapłodnienie wspomagane metodą in vitro- aspekty filozoficzne. Doświadczenia na zarodkach. Donacja mitochondrialna. 5. Relacje między kobietą ciężarną i płodem. Moralne i prawne aspekty sporu o aborcję. Ektogeneza. 6. Moralna problematyka końca ludzkiego życia. Argumenty etyczne za i przeciw eutanazji. 7. Transplantacje i krioprezerwacja. Gerontologia biomedyczna. 8. Inżynieria genetyczna. Problem GMO. Żywność modyfikowana genetycznie. 9. Komórki macierzyste i klonowanie- konsekwencje etyczne i prawne. 10. Edycja genomu i projektowanie dzieci. Transhumanizm jako nowa filozofia człowieka. 11. Społeczne konsekwencje nowej genetyki. Genetyzacja społeczeństwa. 12. Patentowanie życia- elementy prawne i etyczne. Biopiractwo. 13. Evidence-based medicine a pseudonauka. Antyszczepionkowcy, homeopatia., biorezonans. Problem wiarygodności firm farmaceutycznych. 14. Dobrostan zwierząt i prawa zwierząt. Eksperymenty na zwierzętach. 15. Bioetyka środowiskowa. Równowaga ekologiczna i granice wzrostu.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Zna podstawowe zagadnienia wynikające z refleksji nad etycznym wymiarem działań z zakresu biologii, biotechnologii i medycyny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji. 2. Kolokwium końcowe
Kod efektu	W02
Opis	Posiada szczegółową wiedzę z zakresu etycznych aspektów działalności biotechnologicznej i medycznej przedstawionej na zajęciach.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji. 2. Kolokwium końcowe
Kod efektu	W03
Opis	Zna prawne regulacje dotyczące kluczowych kwestii bioetycznych obowiązujące w Polsce.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji. 2. Kolokwium końcowe
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis efektu	Potrafi pozyskiwać i rozumie informacje z literatury bioetycznej, potrafi krytycznie interpretować uzyskane treści, oraz oceniać ich rzetelność i wyciągać z nich wnioski, formułować i wyczerpująco uzasadniać swoją własną opinie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji. 2. Kolokwium końcowe
Kod efektu	U02
Opis efektu	Umie dyskutować na tematy bioetyczne w oparciu o rzeczowe argumenty
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji. 2. Kolokwium końcowe
Kod efektu	U03

Opis efektu	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej opinii bioetycznej oraz jest gotów do współpracy z etykami, socjologami i filozofami w celu wypracowania swojej własnej opinii.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis efektu	Student ćwiczy się w otwartej postawie wobec innych niż własna opcji światopoglądowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji. 2. Kolokwium końcowe
Kod efektu	K02
Opis efektu	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej opinii etycznej oraz jest gotów do interdyscyplinarnej współpracy z etykami, socjologami i filozofami w celu wypracowania swoich własnych hipotez.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_05
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji. 2. Kolokwium końcowe

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	1
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Beata Witkowska-Maksimczuk

06. Metody i techniki kształcenia
Każde zajęcia zaczynają się od wykładu wprowadzającego w dane zagadnienie. Przedstawione będą także kwestie kontrowersyjne służące jako punkt wyjścia do dyskusji. Studenci będą mobilizowania do wypracowania własnego stanowiska w danej kwestii.

07.Kryteria zaliczania
Na ocenę składa się obecność (dopuszczalne dwie nieusprawiedliwione nieobecności), udział w dyskusjach i końcowe pisemne kolokwium z treści przedstawionych na wykładowej części zajęć i z zadanej literatury.

08.Wymagania wstępne
Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Chańska W., J. Różyńska Bioetyka wyd. Wolters Kluwer Polska, 2013 2. Mephan B. Bioetyka, PWN, Warszawa 2008 3. Rotkiewcz M. W królestwie Monszatana. GMO, gluten, szczepionki, Wyd. Czarne, Wołowiec 2017, 4. Szewczyk K. Bioetyka - medycyna na granicach życia, t.1. PWN, Warszawa 2009
Literatura uzupełniająca	1. Chyrowicz B. Metodologia bioetyki, Diametros 42 (2014): 1–28 2. Gert B., Ch. Culver, K. Danner Clouser Bioetyka, wyd. Słowo/obraz/terytoria, 2009 3. Kondratiewa-Bryzik L.(red. nauk.), K. Sękowska-Kozłowska (red. nauk.) Prawa człowieka wobec rozwoju biotechnologii, wyd. Wolters Kluwer Polska, 2013 4. Olejniczak M. Bioetyka cnót, Wyd. Katedra Wydawnictwo Naukowe,2017 5. Ślipko T. Bioetyka. Najważniejsze problemy, Wydawnictwo Petrus ,2021 6. Tokarczyk R. Prawa narodzin, życia i śmierci. Podstawy biojurysprudencji wyd. Wolters Kluwer Polska, 2012

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Contemporary Philosophy

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Contemporary Philosophy
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Angielski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Kurs zapoznaje studentów z głównymi koncepcjami filozofii zachodniej, które wywarły decydujący wpływ na współczesne idee w nauce, polityce, etyce, psychologii, religii, sztuce. Zakres materiału ma na celu lepsze zrozumienie europejskiej tradycji: nauki, społeczeństwa i kultury. Jest okazja do refleksji i rozwijania wyobraźni. Po ukończeniu tego kursu studenci powinni być w stanie pracować nad swoim rozwojem osobistym za pomocą idei filozoficznych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 15 przygotowanie prezentacji 15 przygotowanie projektu 20 Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia

	1. 1 Platon (427-347) Droga od opinii do wiedzy. Etapy wychowania moralnego. 2. Arystoteles (384-322). Czym jest szczęście? Czy, co czyni człowieka dobrym, to stan jego charakteru? 3. Rene Descartes (1596-1650). Czym jestem ja? Problem umysł-ciało nie przestaje istnieć. 4. Kant (1724-1804). Główne pytanie etyki: Co powinniśmy czynić? Zasada moralności - imperatyw kategoryczny. 5. Bertrand Russell (1872 - 1970). Nauka mówi nam, co możemy wiedzieć. Ale to, co możemy wiedzieć, to niewiele, a jeśli zapominamy, jak wiele nie możemy wiedzieć, stajemy się niewrażliwi na sprawy o wielkim znaczeniu. 6. Martin Heidegger 1889-1976. Zapomniane pytanie o doświadczenie egzystencjalne, co znaczy „być tu oto" - o nasze bycie. 7. Wittgenstein 1889-1951. Aby żyć szczęśliwie muszę być w zgodzie ze sobą i światem. Metody naukowe. Granice języka nauki. Wykład o etyce. Czy etyka jest wynikiem naszych osobistych dociekań nad sensem życia? Globalną wizją, która nadaje sens życiu? 8. Wierzenia religijne. Co jest ich źródłem? Czy Bóg to lustro, w którym wierzący ogląda siebie? Ktokolwiek próbował pisać lub mówić o etyce lub religii zmagał się z granicami języka. 9. Kazimierz Twardowski (1866-1938) – język jako wytwór czynności psychicznych. 10. Husserl (1856-1938). Fenomenologia - sztuka widzenia i dokładnego opisu danych doświadczenia. 11. Ingarden (1893-1970). Ontologia. Czego nie wiemy o wartościach? 12. Człowiek i czas. Zagadkowa natura świadomości czasu. Platon, Arystoteles, św. Augustyn, Kant, Bergson, Husserl, Heidegger. 13. Współczesna filozofia nauki.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Absolwent potrafi logicznie myśleć, argumentować, wyciągać wnioski (również etyczne) w dyskusjach dotyczących działalności zawodowej pracownika administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena uczestnictwa w dyskusjach prowadzonych w trakcie zajęć. Ocenia (grupowych i indywidualnych) ćwiczeń wykonanych w trakcie zajęć. Egzamin pisemny w formie testu wiedzy.
Kod efektu	W02
Opis	Absolwent potrafi zastosować umiejętność krytycznego myślenia do analizy problemów właściwych także dla filozofii administracji oraz podać argumenty za optymalnym rozwiązaniem tych problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Egzamin pisemny w formie testu wiedzy.
Kod efektu	W02
Opis efektu	Absolwent potrafi zastosować myślenie filozoficzno-krytyczne w analizie problemów występujących w kulturze, w tym też w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć.

	Egzamin pisemny w formie testu wiedzy.
Metody weryfikacji	
Kompetencje społeczne	Absolwent ma świadomość odpowiedzialności zawodowej stosowania logicznego i racjonalnego myślenia w kontaktach z zasadami i procedurami związanymi z wykonywaniem zawodu urzędnika i funkcjonariusza publicznego.
Kod efektu	
Opis efektu	
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K07
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Egzaminy pisemne w formie testu wiedzy.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	
Opis	Absolwent potrafi logicznie myśleć, argumentować, wyciągać wnioski (również etyczne) w dyskusjach dotyczących działalności zawodowej pracownika administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena uczestnictwa w dyskusjach prowadzonych w trakcie zajęć. Ocenia (grupowych i indywidualnych) ćwiczeń wykonanych w trakcie zajęć. Egzamin pisemny w formie testu wiedzy.
Kod efektu	
Opis	Absolwent potrafi zastosować umiejętność krytycznego myślenia do analizy problemów właściwych także dla filozofii administracji oraz podać argumenty za optymalnym rozwiązaniem tych problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Egzamin pisemny w formie testu wiedzy.
Kod efektu	
Opis efektu	Absolwent potrafi zastosować myślenie filozoficzno-krytyczne w analizie problemów występujących w kulturze, w tym też w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. Egzamin pisemny w formie testu wiedzy.
Metody weryfikacji	
Kompetencje społeczne	Absolwent ma świadomość odpowiedzialności zawodowej stosowania logicznego i racjonalnego myślenia w kontaktach z zasadami i procedurami związanymi z wykonywaniem zawodu urzędnika i funkcjonariusza publicznego.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia

Kierownik przedmiotu	Prof. dr hab. Marek Maciejczak

06. Metody i techniki kształcenia
Studentom zaproponowany będzie temat do opracowania i prośba o odpowiedź na kilka pytań. Następnie studenci przystąpią do 2-godzinnego testu pisemnego obejmującego wszystkie tematy przedstawione na zajęciach.

07.Kryteria zaliczania	

08.Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. B. Russell, History of Western Philosophy, London 1945. 2. Stanford Encyclopedia of Philosophy, http://plato.stanford.edu/contents.html 3. Kazimierz Twardowski: On Prejudices, Judgments and Other Topics in Philosophy (Anna Brożek and Jacek J. Jadacki, eds.), Amsterdam/NY: Brill/Rodopi. 4. Roman Ingarden, Time and Modes of Being, translated (from parts of Der Streit) by Helen R. Michejda, Springfield, Illinois: Charles C. Thomas, 1964. 5. Roman Ingarden, Man and Value, translated by Arthur Szylewicz, München: Philosophia Verlag, 1983. 6. Edmund Husserl: “Philosophy as Rigorous Science", translated in Quentin Lauer, S.J., editor, 1965 [1910] Phenomenology and the Crisis of Philosophy. New York: Harper & Row. 7. S. Okasha – Philosophy of Science: A Very Short Introduction (Second Edition). Oxford University Press, 2016.
Literatura uzupełniająca	1. Ray Monk, Ludwig Wittgenstein, The Duty of Genius, London 1990. 2. Wittgenstein, Lectures and Conversation on Aesthetics, Psychology & Religious Belief, ed. C. Barrett, Oxford 1966. 3. A.J.P. Kenny, Wittgenstein, 1973. 4. Roman Ingarden, The Work of Music and the Problem of its Identity, translated by A. Czerniawski. Houndmills, U.K.: The Macmillan Press Ltd., 1986 5. Nicholas G. Carr, The Shallows: What the Internet is Doing to Our Brains, 2010.

10. Inne informacje	
Inne informacje	N/D

Critical Thinking

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Critical Thinking
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Angielski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Kurs przedstawia obszerne wprowadzenie do podstaw krytycznego myślenia, z naciskiem na jego rolę w codziennym życiu. Kurs dostarczy studentom narzędzi analitycznych potrzebnych do tworzenia argumentów i oceny ich siły. W rezultacie studenci będą w stanie ocenić uczciwość debaty i opracować odpowiednie argumenty, aby ją wygrać.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 15 przygotowanie do egzaminu: 35 Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1) Zdania. ◦ Zdania i znaczenie słów.

	◦ Zdania i gramatyka. 2) Analiza argumentów (1). ◦ Elementy rozumowania. ◦ Diagramowanie argumentów. 3) Analiza argumentów (2). ◦ Ocenianie argumentów. ◦ Indukcja i dedukcja. 4) Analiza argumentów (3) ◦ Założenia domyślne (przesłanki entymematyczne). ◦ Wydobywanie argumentów. 5) Błędy logiczne (1). ◦ Błędy logiczne subiektywistyczne. ◦ Błędy logiczne dotyczące wiarygodności. 6) Błędy logiczne (2). ◦ Błędy kontekstu. ◦ Błędy struktury logicznej. 7) Zdania kategoryczne (1). ◦ Forma standardowa. ◦ Kwadratura opozycji. ◦ Znaczenie egzystencjalne. 8) Zdania kategoryczne (2). ◦ Diagramy Venna. ◦ Wnioskowanie natychmiastowe. 9) Sylogizmy kategoryczne. ◦ Struktura sylogizmu. ◦ Ważność. ◦ Entymemy. 10) Rozumowanie z użyciem sylogizmów (1). ◦ Sylogizmy dysjunkcyjne. ◦ Sylogizmy hipotetyczne. 11) Rozumowanie z użyciem sylogizmów (2). ◦ Wydobywanie argumentów dedukcyjnych. ◦ Argumenty rozszerzone. 12) Uogólnienia indukcyjne (1). ◦ Generalizowanie. ◦ Przyczynowość. 13)Uogólnienia indukcyjne (2). ◦ Zgoda i różnica. ◦ Wariacje współbieżne i pozostałości. 14) Argument przez Analogię. ◦ Analogia i podobieństwo. ◦ Analiza i ocena.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W-1
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawową strukturę argumentacyjną (w tym jej implikacje etyczne) dyskusji toczących się w ramach działalności zawodowej w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	• Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. • Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. • Egzaminy pisemne w formie testu wiedzy.
Umiejętności	
Kod efektu	U-1
Opis efektu	Absolwent potrafi praktycznie zastosować krytyczne myślenie do

	analizowania złożonych problemów właściwych dla sfery działania administracji oraz przekonująco argumentować na rzecz najbardziej racjonalnego rozwiązania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	• Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. • Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. • Egzaminy pisemne w formie testu wiedzy.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K-1
Opis efektu	Absolwent ma świadomość odpowiedzialności zawodowej stosowania logicznego i racjonalnego myślenia w kontaktach z zasadami i procedurami związanymi z wykonywaniem zawodu urzędnika i funkcjonariusza publicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	• Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. • Ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć. • Egzaminy pisemne w formie testu wiedzy.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	3

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Antonio Vassallo

06. Metody i techniki kształcenia
Podczas każdych zajęć, uczestnikom zostanie przedstawiony określony temat i zostaną poproszeni o aktywny udział w rozwiązaniu kilku prostych ćwiczeń. Na koniec kursu studenci przystąpią do 2-godzinnego testu pisemnego obejmującego wszystkie tematy przedstawione na zajęciach.

07.Kryteria zaliczania	40% Aktywna obecność - 60% Test pisemny

08.Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	[1] David Kelley – The Art of Reasoning. Norton & Company Inc., 2014.
Literatura uzupełniająca	[2] Anne Thomson – Critical Reasoning. Routledge, 2009. [3] Walter Sinnott-Armstrong, Robert J. Fogelin – Understanding Arguments. Wadsworth, Cengage Learning, 2010.

10. Inne informacje	
Inne informacje	N/D

Etyka biznesu

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Etyka biznesu
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 20 przygotowanie prezentacji 15 przygotowanie projektu 15 Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55	

03. Treści kształcenia	
	1.Wprowadzenie do etyki biznesu. 2.Etyka na tle innych dyscyplin filozoficznych. Podstawowe pojęcia: aksjologia, etyka, wartości, normy, cnoty.

	3.Etyczna problematyka w biznesie. Elementy filozofii pracy i filozofii biznesu, bioetyki. 4.Narzędzia oraz język etyki. 5.Podstawowe warianty etyki biznesu: deontologia, utylitaryzm, etyka cnót. 6.Etyka a sukces w biznesie. Patologie w biznesie, a kwestia oceny etycznej. 7.Godność i misja biznesu. 8.Implementacja etyki na gruncie przedsiębiorstwa. 9.Problematyka etyk zawodowych. Dyskusja wokół kodeksów etyk zawodowych. 10.Społeczna odpowiedzialność biznesu. Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstw. Standardy Corporate social responsibility. 11.Etyczne aspekty fuzji i przejęć. 12.Relacje między państwem i biznesem. Relacje między biznesem a innymi rodzajami działalności. 13.Deontologia zawodu menadżera. 14.Konkurencyjność a kwestia odpowiedzialności etycznej. 15.Odpowiedzialność etyczna wobec konsumenta. Odpowiedzialność etyczna wobec pracowników.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe społeczne i etyczne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji sektora prywatnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kod efektu	-
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe społeczne i etyczne uwarunkowania działalności biznesowej. Szczególnie dotyczy to spraw wchodzących w zakres zainteresowania prawa i etyki biznesu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe społeczne i etyczne uwarunkowania pracy menadżera.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis efektu	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów społecznych właściwych dla sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kod efektu	U03
Opis efektu	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów społecznych, a w szczególności etycznych, właściwych dla sfery działania biznesu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.

Kod efektu	U04
Opis efektu	Student potrafi dokonywać oceny krytycznej analizy i syntezy informacji w zakresie właściwym dla sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis efektu	Student potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę zakresu nauk o prawie i administracji – formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez odpowiedni dobór źródeł prawnych i informacji z nich pochodzących. Tyczy się to przede wszystkim materii wchodzącej w zakres zainteresowania etyki w administracji i etyki w biznesie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kod efektu	K02
Opis efektu	Student potrafi rozpoznawać, i rozwiązywać dylematy etyczne i prawne w ważnych kwestiach związanych z prowadzeniem działalności biznesowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Michał Stelmach

06. Metody i techniki kształcenia
Zajęcia zawierają część wykładową, a także ćwiczeniową. Część analityczna prowadzona jest metodą wykładu z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Cześć ćwiczeniowa prowadzona jest jako analiza materiałów źródłowych, prezentacje, praca w grupach, dyskusja.

07.Kryteria zaliczania
Na ocenę składa się obecność (dopuszczalne są dwie nieusprawiedliwione nieobecności), aktywność podczas zajęć, udział w dyskusjach, referat na wybrany temat i końcowy pisemny projekt zaliczeniowy.

08.Wymagania wstępne
Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. W. Gasparski (red.): Biznes, etyka, odpowiedzialność. Warszawa 2022. 2. J. Klimek: Etyka biznesu. Teoretyczne założenia, praktyka zastosowań, 2014. 3. M. Bernatt: Społeczna odpowiedzialność biznesu. Wymiar konstytucyjny i międzynarodowy. Warszawa 2009.

Literatura uzupełniająca	1. Wybrane aspekty zarządzania. (red. M. Przybyła). Wrocław 2009. 2. M. Wojciechowski: Teolog o ekonomii, Kraków 2015. 3. M. Ossowska, Podstawy nauki o moralności, Warszawa 1999 4.M. Ossowska, Normy moralne, Warszawa 2000 5.D. Hausmann, M. S. McPherson, D. Satz: Etyka ekonomii. Analiza ekonomiczna, filozofia moralności i polityka publiczna. 2017.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Etyka życzliwości w administracji publicznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Etyka życzliwości w administracji publicznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Życzliwość jest miękką cnotą społeczną, która sprzyja zaufaniu obywatela do państwa, jak i sprzeciwia się redukcji obywatela tylko do konsumenta, czy bezosobowego petenta. Celem przedmiotu jest uwrażliwienie uczestników na kwestie życzliwości w szeroko i wielopłaszczyznowo pojętym administrowaniu – zarówno w kontekście krajowym, jak i międzynarodowym, psychologicznym, jak i kulturowym, historycznym, ale też współczesnym, a także prawnym i moralnym.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 15 przygotowanie prezentacji 15 przygotowanie projektu 20 Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Społeczny i kulturowy kontekst administrowania w Polsce (wymiary kulturowe Hofstede: dystans władzy, kolektywizm i indywidualizm, męskość i kobiecość, orientacja długoterminowa, unikanie sytuacji niepewnych). 2. Etyka cnót a administrowanie. Virtuous administrator. 3. Moralna odpowiedzialności służby publicznej (np. moralny heroizm vs. sukces zawodowy). Administrowanie kierowane celem, czyli ujęte jako życzliwe dążenie do realizacji interesu publicznego. 4. Sprawiedliwość, odwaga i prawdomówność w służbie publicznej, miłosierdzie w administracji. 5. Życzliwość a inne cnoty miękkie stojące na straży pokojowego współżycia: miłość bliźniego, braterstwo, tolerancja, humanizm i opiekuńczość. 6. Życzliwość jako nieograniczona i swobodna afirmacja: buddyjskie rozumienie życzliwości. 7. Paradoksy publicznej biurokracji: trudności ujęcia biurokracji jako idealnego typu organizacji w ujęciu Webera (krytyczne rozważenie niezawodności, powtarzalności, obiektywizmu, bezosobowości przepisów, ścisłej hierarchii), wspieranie a kontrolowanie, tajny język biurokracji a zasady efektywnej komunikacji, załatwianie spraw vs. obsługa ludzi, myślenie środkiem do celu, czy celem, role i bezwolne nieświadome maszyny zastępują ludzi? Nakazy, dialog a hierarchia superego. Stereotypy urzędnicze. Oprogramowanie kumputerowe user-friendly a user-friendly biurokrata. 8. Czy można być życzliwym pięknu, poznaniu, Bogu? Życzliwość a współodczuwanie i miłość w ujęciu Maxa Schelera. 9. Analiza filozoficzna zjawiska wdzięczności, wdzięczność a zobowiązanie obywatela do przestrzegania praw i dekretów państwowych, życzliwość a megalopsychos, życzliwość a wdzięczność, długi wdzięczności, zobowiązania życzliwości i dobroczynności. 10. Życzliwe podejście w zarządzaniu (zaufanie, wiarygodność a zła wola i złośliwość). Życzliwość w zarządzaniu umiejętnościami, potencjałem i perspektywami zawodowymi. 11. Życzliwość jako skala wiarygodności instytucji publicznej w kontekście technologii nadzoru cyfrowego (konsekwencje społeczne niskiej i wysokiej życzliwości instytucji publicznej). 12. Reguła życzliwej wykładni prawa. 13. Życzliwość a etos (drobnomieszczanina, kupca, szlachcica, rycerza, wojownika, artysty). 14. Zasada powszechnej życzliwość w ujęciu Czesława Znamierowskiego. 15. Moralne oświecenie angielskie. Prymat życzliwości i ludzkości w etyce D. Hume'a. Etyka Hutchesona, Shaftesbury'ego, Butlera.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe zagadnienia związane z etyką życzliwości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	3. Aktywne uczestnictwo w ćwiczenia, tj. udział w dyskusji. 4. Prezentacja. 5. Praca w grupach.
Kod efektu	W02
Opis	Student rozumie wagę fenomenu życzliwości w administracji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10

Metody weryfikacji	3. Aktywne uczestnictwo w ćwiczenia, tj. udział w dyskusji. 4. Prezentacja. 5. Projekt.
Kod efektu	BSW_3
Opis	Student posiada wiedzę zarówno o szansach, jak i zagrożeniach etycznych, społecznych i organizacyjnych związanych z realizacją konkretnych etosów biurokratycznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Praca w grupach
Umiejętności	
Kod efektu	BSU_1
Opis efektu	Student potrafi zidentyfikować obszary w administracji publicznej, które mogą być zmienione pod kątem cnoty życzliwości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KU_05
Metody weryfikacji	Projekt
Kod efektu	BSU_2
Opis efektu	Potrafi pozyskiwać i rozumie informacje z literatury etyczno-administracyjnej w języku angielskim, potrafi krytycznie interpretować uzyskane treści, oraz oceniać ich rzetelność i wyciągać z nich wnioski, formułować i wyczerpująco uzasadniać swoją własną opinię – niezależnie od skali trudności problemu etyczno-administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KU_05
Metody weryfikacji	1. Aktywne uczestnictwo w ćwiczenia, tj. udział w dyskusji. 2. Prezentacja. 3. Praca w grupach.
Kod efektu	BSU_3
Opis efektu	Student potrafi wykorzystać metody twórczego myślenia w grupie do samodzielnego rozwiązania niełatwego problemu etyczno-administracyjnego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KU_05
Metody weryfikacji	Praca w grupie przy wykorzystaniu metod z zakresu treningu twórczości.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	BSK_1
Opis efektu	Student ćwiczy się w życzliwej postawie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	1. Dyskusja 2. Praca w grupach
Kod efektu	BSK_2
Opis efektu	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej opinii etycznej oraz jest gotów do interdyscyplinarnej współpracy z etykami, socjologami i filozofami w celu wypracowania swoich własnych hipotez.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K-07
Metody weryfikacji	1. Dyskusja 2. Studiowanie literatury 3. Prezentacja

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Bartłomiej Skowron

06. Metody i techniki kształcenia

	W trakcie zajęć wykorzystywany jest tzw. gorący ziemniak, czyli metoda aktywizująca twórcze myślenie i energetyzująca grupę. Referaty studentów (indywidualne lub grupowe) są przeplatane pracą w mniejszych grupach i przy wykorzystaniu następujących metod twórczego myślenia: piramida skojarzeń, metoda ideals, nie tu i nie teraz, metoda metaplanu, łamacz zasad, technika stereotypów, reklasyfikacje.

07.Kryteria zaliczania	
	Na ocenę składa się obecność (dopuszczalne dwie nieusprawiedliwione nieobecności), aktywność podczas zajęć, udział w dyskusjach, referat na wybrany temat i końcowy pisemny projekt zaliczeniowy. Celem projektu jest zaproponowanie własnego, oryginalnego i bardziej życzliwego (niż do tej pory) rozwiązania w kontekście administrowania zarówno w kraju, jak i w obiegu międzynarodowym. Składnikiem oceny jest również samoocena oraz wzajemna ocena uczestników zajęć.

08.Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Arystoteles, Etyka Nikomachejska, tłum. D. Gromska, Dzieła wszystkie 5, PWN, Warszawa 2000. 2. Degli Esposti, S., Ball, K. and Dibb, S. (2021), What's In It For Us? Benevolence, National Security, and Digital Surveillance, Public Admin Rev, 81: 862-873, https://doi.org/10.1111/puar.13362. 3. Frederickson, H. G., & Hart, D. K. (1985), The Public Service and the Patriotism of Benevolence, Public Administration Review, 45(5), 547-553. https://doi.org/10.2307 /3109929 4. Hofstede G., Hofstede G.J., Minkov M., Kultury i organizacje, tłum. M. Durska, PWE, Warszawa 2011. 5. Ossowska M., Moralność mieszczańska, Warszawa 1985. 6. Hart, D. K. (1984). The Virtuous Citizen, the Honorable Bureaucrat, and Public Administration, Public Administration Review, 44, 111-120. https://doi.org/10.2307 /975550. 7. Misiuna B., Życzliwość jako postawa ontyczna, Etyka 28 (1995).
Literatura uzupełniająca	1. Beauchamp, Tom, The Principle of Beneficence in Applied Ethics, The Stanford Encyclopedia of Philosophy (Spring 2019 Edition), Edward N. Zalta (ed.), https://plato.stanford.edu/archives/spr2019/entries/principle-beneficence/>. 2. Bruce W., Mercy in Public Administration, Global Virtue Ethics Review, 4, 1, 2003, 29-42. 3. Cappelletti, L., Khalla, S., Noguera, F., Scouarnec, A. & Voynnet Fourboul, C. (2010). Toward a new trend of managing people through benevolence?, Management & Avenir, 36, 263-283. 4. Cooper T.L. (red), Handbook of Administrative Ethics, Dekker, 2001. 5. Hart D.H., Administration and the Ethics of Virtue: In All Things, Choose First for Good Character and Then for Technical Expertise, [w:] Cooper T.L. (red), Handbook of Administrative Ethics, Dekker, 2001, s. 131-151. 6. Hartwig, R. (1990), The Paradox of Male Volent/Benevolent Bureaucracy, Administration & Society, 22(2), 206-227. https://doi.org/10.1177/009539979002200204. 7. Jaśtal J., (red.) Etyka i charakter, Aureus, Kraków 2004.

	8. Jemielniak D., W obronie biurokracji, Master of Business Administration, 2/2010 (103). 9. Kędziora R. (2017), Kodeks postępowania administracyjnego. Komentarz, Warszawa: C. H. Beck. 10. Kodeks Postępowania Administracyjnego, Europejski Kodeks Dobrej Praktyki Administracyjnej. 11. Lynch R.T. (2004), Virtue Ethics, Public Administration, and Telos, Global Virtue Ethics Review, (5)4. 12. Manela T., Gratitude, The Stanford Encyclopedia of Philosophy (Fall 2019 Edition), Edward N. Zalta (ed.), https://plato.stanford.edu/archives/fall2019/entries/ gratitude. 13. Ossowska M., Normy moralne. Próba systematyzacji, PWN, Warszawa 1985. 14. Ossowska M., Myśl moralna oświecenia angielskiego, PWN, Warszawa 1966. 15. Scheler M., Istota i formy sympatii, PWN, Warszawa 1980, s. 208-227. 16. Skowron B., & Bulińska-Stangrecka H. (2017), Czy administrowanie w Polsce to unikanie sytuacji niepewnych? Lęk niepewność i zmiana w administracji, w: J. Zubelewicz, (red.), Spory o wartości: aspekty społeczne i administracyjno-prawne (ss. 101-114). 17. Strzępek, 2018. O niektórych konsekwencjach stosowania zasady życzliwej interpretacji przepisów. Refleksje na tle art. 7A KPA, Roczniki Administracji i Prawa, 2(XVIII), s. 185-198. 18. K. J. Szmidt, Trening kreatywności. Podręcznik dla pedagogów, psychologów i trenerów grupowych, Helion, Gliwice 2013. 19. Znamierowski C., Oceny i normy, PWN, Warszawa 1957.

10. Inne informacje	
Inne informacje	Wymiar pogłębienia treści kształcenia zależy od woli i zainteresowania uczestników. Kolejność zagadnień jest dobierana do preferencji uczestników.

Główne zagadnienia i kierunki filozofii

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Główne zagadnienia i kierunki filozofii
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest przedstawienie głównych i aktualnie dyskutowanych zagadnień w filozofii od strony merytorycznej oraz prezentacja głównych kierunków, najważniejszych filozofów, szkół filozoficznych i sposobów uprawiania filozofii wraz z ukazaniem ich wpływu na współczesne koncepcje społeczne, prawne i polityczne.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 15 przygotowanie prezentacji 15 przygotowanie projektu 20 Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Oprócz poniżej podanych zagadnień, studenci mogą wskazać dodatkowe zagadnienia lub filozofów, o których chcieliby usłyszeć i podyskutować w trakcie zajęć.

	2. Wstęp do filozofii I. Co to jest filozofia i czym różni się od nauki? 3. Główne koncepcje filozofii. 4. Wstęp do filozofii II. Metody filozoficzne a metody naukowe. 5. Podstawowe kierunki w filozofii i sposoby jej uprawiania: filozofia analityczna, pozytywizm (neopozytywizm, post-neopozytywizm, scjentyzm, fizykalizm itp.), pragmatyzm, fenomenologia, filozofia chrześcijańska (tomizm, neotomizm, egzystencjalizm chrześcijański, ewolucjonizm chrześcijański itd.), egzystencjalizm, irracjonalizmy itp. 6. Z dziejów filozofii: powstanie i rozwój filozofii. Podział dziejów filozofii. Najważniejsi i aktualni do dziś filozofowie: Sokrates, Platon Arystoteles, Augustyn z Hippony, Tomasz z Akwinu, Kartezjusz, empiryści (Locke, Hume, Berkeley), filozofowie przyrody (Galileusz, Newton), Leibniz, Kant, Hegel, Husserl, Nietzsche, filozofowie współcześni. 7. Główne koncepcje w etyce filozoficznej. Etyka pracy naukowej – podstawowe kategorie i ich zastosowanie. 8. Współczesna filozofia nauki. 9. Filozofia techniki. 10. Główne spory filozoficzne.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W-1
Opis	Student zna główne zagadnienia i kierunki filozofii, podstawowe metody filozoficzne oraz zna i rozumie podstawową terminologię filozoficzne
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Kod efektu	W-2
Opis	Zna i identyfikuje kontekst etyczny i zasady etyki w pracy badawczej i zawodowej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Umiejętności	
Kod efektu	U-1
Opis efektu	Umie zwerbalizować i dostrzec kontekst etyczny i zasady etyki w pracy badawczej i zawodowej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05, K_U_02,
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Kod efektu	U-2
Opis efektu	Umie zastosować terminologię filozoficzną w dyskursie naukowym i w zastosowaniu do spraw społecznych, administracyjnych, naukowych i prawnych oraz potrafi zauważyć, nazwać i zwerbalizować kontekst filozoficzny w nauce i administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05, K_U_02,
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Kod efektu	K-1
Opis efektu	Wykazuje otwartość w dyskursie naukowym i społecznym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_07

Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Kod efektu	K-2
Opis efektu	Uwzględnia rolę etyki w życiu i pracy
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_07
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Zbigniew Król, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykłady z użyciem prezentacji multimedialnych z interaktywnym udziałem studentów. Praca w grupach nad problemami poddawanymi dyskusji.

07.Kryteria zaliczania	
	Zaliczenie może nastąpić w czasie uczęszczania na zajęcie, gdzie będzie okazja zabrania głosu w dyskusji w czasie każdych zajęć. Udział w dyskusji będzie premiowany „małymi" i „dużymi" plusami. Zebranie 4 małych plusów lub 2 dużych oznacza zaliczenie przedmiotu na ocenę 5,0. Praca w grupach nad przygotowaniem krótkiej prezentacji na ustalony w czasie zajęć temat. Pozostali uczestnicy zaliczają przedmiot na podstawie krótkiego (maksymalnie 3 strony) eseju na temat uzgodniony z prowadzącym i związany z omawianymi w czasie zajęć zagadnieniami.

08.Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Literatura podstawowa (pozycje są dostępne także w Internecie, dot. fragmentów w zakresie omawianym w czasie zajęć): [1] K. Ajdukiewicz Zagadnienia i kierunki filozofii (Teoria poznania, Metafizyka), Warszawa 1984; [2] A. B. Stępień „Wstęp do filozofii", RW KUL (kilka wydań). [3] W. Tatarkiewicz: Historia filozofii, t. 1-3, PWN (liczne wydania)
Literatura uzupełniająca	[1] Odpowiednie pozycje będą zalecane adekwatnie do wybranych tematów referatów i zainteresowań uczestników W zalecanych pozycjach będą wskazywane odpowiednie fragmenty. Poniżej podano przykładowe pozycje 1. R. Ingarden U podstaw teorii poznania, Warszawa 1971; 2. G. Reale Historia filozofii starożytnej, (3 tomy), RW KUL, Lublin 1997; 3. R. Murawski Filozofia matematyki. Zarys dziejów, PWN, Warszawa 1995; 4. V. Dusek Wprowadzenie do filozofii techniki, Wyd. WAM, Kraków 2011 5. G. Parsons The Philosophy of Design, Polity Press, Cambridge 2016 6. R. Ingarden Książeczka o człowieku, wiele wydań; 7. R. Ingarden Wykłady z etyki, PWN 1989; 8. K. Wojtyła Osoba i czyn, wiele wydań. 9. I. Kant Krytyka czystego rozumu, t. I, II, PWN, W-wa 1986; 10. M. Heidegger Bycie i czas, PWN, W-wa 1994;

	11. Platon Parmenides, wiele wydań; 12. Kartezjusz Rozprawa o metodzie, wiele wydań; 13. Euklides Elementy (dostępne w Internecie); 14. G. Frege Sens i znaczenie. w: G. Frege Pisma semantyczne, PWN Warszawa 1977.

10. Inne informacje	Treści kształcenia będą realizowane w różnej, zależnej od prowadzącego i potrzeb studentów, kolejności, tj. przedmiot zorganizowany jest problemowo.
Inne informacje	-

Multimedialna historia gospodarcza świata

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Multimedialna historia gospodarcza świata
Wersja przedmiotu	pierwsza
Poziom kształcenia	ogólnoakademicki
Forma i tryb prowadzenia studiów	Licencjackie niestacjonarne
Profil studiów	-
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych PW, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych PW, Zakład Prawa Gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny, zaliczeniowy
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3,0

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest zapoznanie Studentów z przemianami gospodarczymi zachodzącymi w państwach europejskich od drugiej połowy XVIII do końca lat trzydziestych XX wieku z wykorzystaniem technik multimedialnych (filmy naukowe, prezentacje, animacje). Ujęcie powyższych zagadnień na tle kwestii polityczno-społecznych powinno w swym założeniu ułatwić ukazanie gospodarki, jako dziedziny, zależnej od wielu czynników zewnętrznych i wewnętrznych będących nieodzownym elementem życia państwowego.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Ćwiczenia/ ćwiczenia, 18 h w semestrze

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 22 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 14 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	ćwiczenia/ćwiczenia 1. Merkantylizm jako forma wczesnych kapitalistycznych stosunków gospodarczych i jej wpływ na sytuację gospodarczą w Europie. 2. Podstawy kapitalizmu monopolistycznego i jego wpływ na monopolizację rynków międzynarodowych. 3. Rewolucja przemysłowa i jej znaczenie dla międzynarodowej sytuacji gospodarczej 4. Liberalizm ekonomiczny. 5.Bankowość, giełdy ubezpieczenia jako synonim przemian gospodarczych XX wieku 6. Wpływ wojen światowych na gospodarkę państw europejskich 1914-1939 7. Powojenne układy polityczne i ich znaczenie dla światowej gospodarki XX wieku 8. Gospodarka światowa w dobie współczesnej globalizacji. Analiza zagadnienia.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Ma wiedzę o strukturze systemu gospodarczego, jego celach, podstawach, organizacji i funkcjonowaniu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Test dwukrotnego wyboru, prezentacja, praca grupowa
Kod efektu	W_02
Opis	Ma uporządkowaną wiedzę o historycznym rozwoju systemów gospodarczych świata.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Test dwukrotnego wyboru, prezentacja, praca grupowa
Kod efektu	W_03
Opis	Ma wiedzę o historycznym rozwoju bankowości, rynków kapitałowych i systemów ubezpieczeń.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Test dwukrotnego wyboru, prezentacja, praca grupowa
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Posiada umiejętność analizy porównawczej różnych systemów gospodarczych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Test dwukrotnego wyboru, prezentacja, praca grupowa.
Kod efektu	U_02
Opis	Posiada umiejętność analizy rozwoju systemów bankowości i rynków gospodarczych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Test dwukrotnego wyboru, prezentacja, praca grupowa
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy społeczne ze szczególnym uwzględnieniem historii gospodarczej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	Prezentacja, praca grupowa

d

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	1

Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Marek Jakubiak, prof. uczelni.

06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia/ćwiczenia Na zajęciach Multimedialna Historia Gospodarcza Świata są stosowane zróżnicowane metody i techniki dydaktyczne służące efektywniejszemu przekazowi wiedzy zasadniczej. Proces dydaktyczny jest realizowany w trzech etapach- na każdych zajęciach odbywa się prezentacja studencka dotycząca zagadnień związanych z tematem zasadniczym, po której odbywa się grupowa dyskusja z możliwością zadawania prelegentom pytań dot. wystąpienia. Dyskusja jest moderowana przez prowadzącego. Dalszą część ćwiczeń stanowi tzw. praca grupowa. Studenci otrzymują od prowadzącego materiały tematyczne do opracowania i w grupach a następnie porównania rezultatów. Dodatkowo na 4 zajęciach zostaną przedstawione filmy naukowe produkcji BBC (każdy ok. 30minut) dotyczące historii bankowości, giełdy, ubezpieczeń i globalizacji. Po każdym filmie krytyczna dyskusja.

07.Kryteria zaliczania	
	Ogółem 20 pkt w tym: test dwukrotnego wyboru- 10 pkt prezentacja – 5 pkt praca grupowa – 5 pkt. Oceny końcowe: 0 – 10 pkt niedostateczny (2) 11 – 12 pkt dostateczny (3) 13 – 14 pkt dość dobry (3,5) 15 – 16 pkt dobry (4) 17 – 18 pkt ponad dobry (4,5) 19 – 20 pkt bardzo dobry (5)

08.Wymagania wstępne	

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1.Janusz Skodlarski, Historia gospodarcza, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2022 2..Bolesław Winiarski, Polityka gospodarcza, Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2022. 3.Tadeusz Janicki, Historia gospodarcza. Problemy i metody, Wyd. Naukowe UAM, Poznań 2020 4.Tomasz Dubrawski, Historia gospodarcza świata, Katowice 2016.
Literatura uzupełniająca	Falkowski T, History, economics, politics on Thomas Pikett's "Capital in the twenty first century, UAM, Poznań 2021

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Online Visualisation of Public Argumentation

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Online Visualisation of Public Argumentation
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Angielski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem kursu jest (1) poddanie analizie i ocenie wybrane techniki wizualizacji argumentacji publicznej tworzone m.in. w celu doskonalenia komunikacji online oraz (2) wskazanie na ich potencjał usprawnienia i poprawy jakości argumentacji publicznej (m.in. w mediach społecznościowych). Społeczne korzyści stosowania narzędzi mapowania argumentów (argument mapping) zostaną zilustrowane za pomocą zastosowań oprogramowania Online Visualisation of Arguments (OVA). Zajęcia sprofilowane są w kierunku nabywania i doskonalenia umiejętności reprezentowania typowych sposobów argumentowania za pomocą map argumentacji w celu uzyskania bardziej pogłębionego rozumienia współczesnej komunikacji online i wskazania możliwości wykorzystywania map argumentacyjnych w pracy zawodowej. W tym celu zostaną poddane analizie przykłady argumentacji z debat publicznych i dyskusji ze szczególnym uwzględnieniem aktualnych tematów podejmowanych w mediach społecznościowych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	

Razem:	19
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 15 przygotowanie prezentacji 15 przygotowanie projektu 20 Sumaryczne obciążenie: 55
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Wizualizacja argumentacji: metody, narzędzia, tendencje badawcze. 2. Oprogramowanie OVA (Online Visualisation of Argument) główne własności i podstawowe zastosowania. 3. Reprezentowanie argumentów zbieżnych i zespolonych. 4. Reprezentowanie pytań i ich rodzajów. 5. Reprezentowanie odwołań do czyichś poglądów w argumentacji. 6. Reprezentowanie wsparć i ataków etosu (charakteru, wiarygodności i pozycji podmiotów argumentujących). 7. Reprezentowanie technik pozycjonowania etosu przez podmioty argumentujące. 8. Reprezentowanie technik refrazy w argumentacji. 9. Analityka argumentacji jako narzędzie wglądu w dynamikę argumentacji publicznej. 10. Podsumowanie: społeczna rola technik wizualizacji argumentacji.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W-1
Opis	Zna podstawowe techniki mapowania argumentacji (argument mapping).
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	1. Dyskusja podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz. 3. Praca zaliczeniowa.
Kod efektu	W-2
Opis	Zna główne strategie argumentacyjne reprezentowane za pomocą map argumentacji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	1. Dyskusja podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz. 3. Praca zaliczeniowa.
Kod efektu	W-3
Opis	Ma podstawową wiedzę na temat zastosowań technologii argumentacyjnych (argument technology) do reprezentowania argumentacji w dyskursie publicznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	1. Dyskusja podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz podczas zajęć. 3. Praca zaliczeniowa.
Umiejętności	
Kod efektu	U-1
Opis efektu	Potrafi stosować podstawowe techniki mapowania argumentacji (argument mapping) w analizie wybranych przykładów dyskursu publicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02
Metody weryfikacji	1. Wspólna analiza przykładów podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz podczas zajęć. 3. Praca zaliczeniowa.

Kod efektu	U-2
Opis efektu	Potrafi rozpoznawać typowe strategie argumentacyjne w dyskursie publicznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	1. Wspólna analiza przykładów podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz. 3. Praca zaliczeniowa.
Kod efektu	U-3
Opis efektu	Potrafi wskazać podstawowe zastosowania technologii argumentacyjnych (argument technology) do reprezentowania argumentacji w dyskursie publicznym.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02
Metody weryfikacji	1. Wspólna analiza przykładów podczas zajęć. 2. Prezentowanie wyników samodzielnych analiz. 3. Praca zaliczeniowa.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K-1
Opis efektu	Ma świadomość społecznej roli technik wizualizacji argumentacji we współczesnej komunikacji cyfrowej, w tym ich potencjału w zakresie poprawy jakości argumentacji publicznej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji podczas zajęć. 2. Praca zaliczeniowa.
Kod efektu	K-2
Opis efektu	Ma świadomość oddziaływania technik wizualizacji argumentacji na uzyskanie pogłębionego rozumienia dynamiki komunikacji w mediach społecznościowych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji podczas zajęć. 2. Praca zaliczeniowa.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Marcin Koszowy, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia
Kurs łączy (1) prezentację teoretycznych podstaw wizualizacji argumentów wraz z omówieniem ich zastosowań do badania dyskursu publicznego, (2) analizę przykładów argumentów publicznych przy użyciu oprogramowania OVA (Online Visualisation of Arguments) oraz (3) dyskusję nad własnymi mapami argumentów stworzonymi przy użyciu OVA (stanowiącymi część projektów zaliczeniowych studentów).

07.Kryteria zaliczania
Wkład w dyskusję podczas zajęć (30%), projekt zaliczeniowy poświęcony stworzeniu małego korpusu analizowanych argumentów przy użyciu oprogramowania OVA (70%).

08.Wymagania wstępne
Podstawowa wiedza z zakresu informatyki.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	[1] Budzyńska, K., Konat, B., Koszowy, M. (2016). Korpusowe metody badania logosu i etosu. Zagadnienia Naukoznawstwa, 3 (209), 385-404. [2] Janier, M., Lawrence, J., Reed, C. (2014). OVA+: An Argument Analysis Interface. Frontiers in Artificial Intelligence and Applications, Volume 266: Computational Models of Argument, 463-464.
Literatura uzupełniająca	[1] K. Budzynska, M. Koszowy, M. Pereira-Fariña (2021) Associating Ethos with Objects: Reasoning from Character of Public Figures to Actions in the World, Argumentation, 35(4), p. 519–549 (https://newethos.org/publications/). [2] M. Pereira-Fariña, M. Koszowy, K. Budzynska (2022) 'It was Never Just About the Statue': Ethos of Historical Figures in Public Debates on Contested Cultural Objects, Discourse and Society, 33(2). [3] Visser, J., Lawrence, J., Reed, C., Wagemans, J., Walton, D. (2021). Annotating Argument Schemes. Argumentation, 35, 101–139. [4] J. Visser, B. Konat, R. Duthie, M. Koszowy, K. Budzynska, C. Reed (2019) Argumentation in the 2016 US Presidential Elections: Annotated corpora of television debates and social media reaction, Language Resources and Evaluation, Springer (https://newethos.org/koszowy/).

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Philosophical Problems in Science and Technology

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Philosophical Problems in Science and Technology
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Angielski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem kursu jest zapoznanie studentów z najbardziej palącymi pytaniami filozoficznymi dotyczącymi wiedzy naukowej i metodologii oraz zbudowanie umiejętności analitycznych i krytycznych potrzebnych do zmierzenia się z tymi pytaniami. Niektóre konkretne studia przypadków z nauki i techniki zostaną przeanalizowane, aby zilustrować i uzyskać wgląd w te filozoficzne kwestie.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 20 przygotowanie eseju 30 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1) Co to jest nauka? Początki nauki współczesnej.

	Dlaczego filozofia nauki jest ważna? Nauka i pseudonauka. 2) Rozumowanie naukowe (1). Dedukcja i indukcja. Problem Hume'a. 3) Rozumowanie naukowe (2) Wnioskowanie do najlepszego wyjaśnienia. Prawdopodobieństwo i indukcja. 4) Wyjaśnianie w nauce (1). Model dedukcyjno-nomologiczny. Problem Symetrii. Problem irrelewancji. 5) Wyjaśnianie w nauce (2). Wyjaśnianie i przyczynowość. Czy nauka może wyjaśnić wszystko? Wyjaśnianie i redukcja. 6) Realizm a antyrealizm (1). Bardzo poważne traktowanie teorii: Realizm naukowy. Argument "nie ma cudów". 7) Realizm a antyrealizm (2). Rozróżnienie "obserwowalne/nieobserwowalne". Argument niedeterminizmu. 8) Postęp naukowy (1). Logiczna pozytywistyczna filozofia nauki. 9) Postęp naukowy (2). Struktura rewolucji naukowych. Niewspółmierność i teoriomnogościowość danych. 10) Obiekcje wobec nauki. Scjentyzm. Nauka a religia. Czy nauka jest wolna od wartości? 11) Studium przypadku 1: Filozofia fizyki. Czy przestrzeń i czas są rzeczywiste? 12) Studium przypadku 2: Filozofia biologii. Problem klasyfikacji biologicznej. 13) Studium przypadku 3: Filozofia psychologii. Czy umysł jest modułowy? 14) Studium przypadku 4: Filozofia Obliczeniowa. Czy żyjemy w symulacji?

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W-1
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe ekonomiczne skutki postępu naukowo-technicznego dla działalności zawodowej w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09
Metody weryfikacji	• Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. • Esej.
Kod efektu	W-2
Opis	Absolwent ze stopniem zaawansowanym zna i rozumie podstawowe zasady ekonomiczne, które wiążą rozwój naukowy i technologiczny z różnymi formami przedsiębiorczości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_11
Metody weryfikacji	• Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. • Esej.

Umiejętności	
Kod efektu	U-1
Opis efektu	Absolwent potrafi wykorzystać wiedzę z zakresu metody naukowej do właściwego diagnozowania problemów w administracji oraz formułować propozycji ich rozwiązania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_06
Metody weryfikacji	• Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. • Esej.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K-1
Opis efektu	Absolwent ma świadomość odpowiedzialności za ciągłe rozwijanie umiejętności technologicznych do zastosowania w środowisku zawodowym w celu zwiększenia wydajności jako urzędnik państwowy i urzędnik publiczny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	• Ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć. • Esej.
Część II	

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Antonio Vassallo

06. Metody i techniki kształcenia	
	Na każdych zajęciach studenci będą zapoznawani z konkretnym zagadnieniem i proszeni o aktywne zaangażowanie się w dyskusje grupowe. Na koniec kursu studenci napiszą 10-stronicowy esej na temat uzgodniony wcześniej z prowadzącym zajęcia.

07.Kryteria zaliczania	
	50% Aktywna obecność - 50% 10-stronicowy esej

08.Wymagania wstępne	
	Wiedza na poziomie szkoły średniej z zakresu matematyki, fizyki i biologii.

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	[1] S. Okasha – Philosophy of Science: A Very Short Introduction (Second Edition). Oxford University Press, 2016.
Literatura uzupełniająca	[2] A. Rosenberg, L. McIntyre – Philosophy of Science: A Contemporary Introduction (Fourth Edition). Routledge, 2020. [3] P. Godfrey-Smith – Theory and Reality: An Introduction to the Philosophy of Science (Second Edition). The University of Chicago Press, 2021.

10. Inne informacje	
Inne informacje	N/D

Retoryka

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	
Nazwa przedmiotu	Retoryka
Wersja przedmiotu	
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Głównym celem jest przedstawienie podstawowych zagadnień i zasad dotyczących nowej retoryki traktowanej jako element teorii argumentacji, których znajomość jest przydatna w działalności zawodowej humanistów ze szczególnym uwzględnieniem prawników, przedstawicieli administracji, polityków oraz przydatnych dla każdego obywatela w Polsce demokratycznej. W związku z realizacją celu głównego, należy poznać podstawowe informacje dotyczące m.in.: różnicy pomiędzy logiką a retoryką, zasad sztuki skutecznego argumentowania, roli teorii argumentacji w sądownictwie, racjonalnym podejmowaniu decyzji administracyjnych i w dyskursie politycznym.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 15 przygotowanie prezentacji 15 przygotowanie projektu 20 Sumaryczne obciążenie: 56	

Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56

03. Treści kształcenia	
	1. Wstęp do retoryki I. Retoryka a logika. Perswazja a manipulacja. Erystyka i logiki pytań. 2. Wstęp do retoryki II. Retoryka starożytna, retoryka klasyczna i nowa retoryka. Zasady retoryki klasycznej (inventio. dispositio, elocutio, memoria, pronuntiatio). Heurystyka. Retoryka jako teoria argumentacji. Z dziejów retoryki. (Informacje o tym temacie będą podawane też sukcesywnie przy omawianiu poszczególnych zagadnień w czasie wykładów: Arystoteles, Platon, Isokrates, Demostenes, Ajschynes, Cycero, Kwintylian, itd.). Figury i tropy. 3. Podstawy nowej retoryki. Retoryka i argumentacja. Zasady i techniki nowej retoryki: zasada 1. kontakt z audytorium, zasada 2. odziaływanie na "całego człowieka", zasada 3. zdefiniowanie audytorium. 4. Zasady i techniki nowej retoryki II: zasada 4. dopasowanie się do audytorium (w tym rodzaje audytoriów). 5. Zasady i techniki nowej retoryki III: wartości w argumentacji, interpretacja, rodzaje i zastosowanie argumentów. Wartości i filozoficzne problemy z wartościami. Wartości etyczne i hierarchie wartości. 6. Zasady nowej retoryki IV. Wartości etyczne a argumentacja, (ciąg dalszy). Z dziejów filozoficznego użycia wartości etycznych w dyskusjach filozoficznych – dzieje etyki. Porządek prawny a wartości. Etyka a prawo stanowione. Rodzaje etyki i uzasadniania zasad etycznych. Porównanie retoryki klasycznej z nową retoryką.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W-1
Opis	Zna podstawową terminologię i zasady teorii argumentacji (nowej retoryki) oraz zna zasady racjonalnej dyskusji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Kod efektu	W-2
Opis	Zna wybrane zagadnienia i postacie istotne w dziejach retoryki oraz zna podstawowe zasady retoryki starożytnej i klasycznej
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Kod efektu	U-1
Opis efektu	Potrafi dokonać analizy własnych działań i wskazać ewentualne obszary wymagające modyfikacji w przyszłym działaniu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05, K_U_02
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Kod efektu	U-2
Opis efektu	Umie posługiwać się zasadami nowej retoryki oraz potrafi wykorzystać poznane teorie i konstrukcje w praktyce argumentacyjnej i do analizy podstawowych problemów oraz umie przygotować się do wystąpienia publicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05, K_U_02

Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Kod efektu	K-1
Opis efektu	Ma świadomość konieczności zachowywania szeroko pojętej logiki i reguł w działalności społecznej, politycznej, administracyjnej, naukowej i antykryzysowej oraz ma świadomość użyteczności zachowywania reguł metodologicznych w myśleniu i postępowaniu.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_07
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,
Kod efektu	K-2
Opis efektu	Odpowiedzialnie przygotowuje się do pełnienia ważnej roli w społeczeństwie, projektuje i wykonuje zadania w zakresie pracy zawodowej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01, K_K_07
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć, ocena prezentacji przygotowywanych przez studentów, ocena zadań ćwiczeniowych realizowanych w trakcie zajęć,

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Zbigniew Król, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Wykłady z użyciem prezentacji multimedialnych z interaktywnym udziałem studentów. W czasie zajęć odbędą się dwie publiczne dyskusje interesujących i wybranych przez studentów tematów, które będą animowane i oceniane także przez studentów. Praca w grupach – przygotowanie krótkiej prezentacji dot. argumentacji za/przeciw określonego problemu.

07.Kryteria zaliczania	
	Metody etapowej weryfikacji osiągania efektów uczenia się: Pytania i problemy w czasie zajęć – premiowanie „plusami" („dużymi" i „małymi") aktywności na zajęciach. Zebranie 2 „dużych" plusów lun 4 „małych" – zaliczenie na ocenę 5,0 bez pisania pracy zaliczeniowej Duży plus podwyższa ocenę końcową o 0,5, a dwa małe - o. 0,5. Osoby animujące publiczną dyskusję w trakcie zajęć są zostaną zwolnione z pisania pracy zaliczeniowej (lub kolokwium). Zaliczenie może też nastąpić na podstawie oceny rezultatów w pracy w grupach w czasie zajęć.

08.Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Zygmunt Ziembiński „Logika praktyczna" PWN, Warszawa (wiele wydań, lektura w zakresie omawianych zagadnień). 2. Chaim Perelman „Imperium retoryki. Retoryka i argumentacja", Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2004.

	3. Dodatkowe materiały bibliograficzne, w tym źródła internetowe będą wskazywane w czasie wykładów.
Literatura uzupełniająca	1. Chaim Perelman: Logika prawnicza. Nowa retoryka. Warszawa: PWN, 1984. 2. Dodatkowe materiały bibliograficzne, w tym źródła internetowe będą wskazywane w czasie wykładów.

10. Inne informacje	Treści kształcenia będą realizowane w różnej, zależnej od prowadzącego i potrzeb studentów, kolejności, tj. przedmiot zorganizowany jest problemowo.
Inne informacje	-

Spory o wartości

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Spory o wartości
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 20 przygotowanie prezentacji 15 przygotowanie projektu 15 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Wprowadzenie do sporów o wartości. 2. Wartość, etyka, estetyka, aksjologia. Podstawowe pojęcia. 3. Co wiemy o wartościach? Anatomia sporów o wartości. 4. Wartości a kwestia rynku. Czego nie można kupić za pieniądze? 5. Etyczne aspekty prawa. 6. Polityka, ustrój polityczny, a kwestia wartości.

	7. Czy w biznesie jest miejsce na etykę? Etyczne aspekty biznesu. 8. Spory etyczne dotyczące ulepszania człowieka. 9. Etyki zawodowe i kodeksy etyki w zawodach zaufania publicznego. 10. Etyka w zarządzaniu zasobami ludzkimi. 11. Spory o aborcję i eutanazję. Antropologiczne założenia sporu. 12. Etyczne spory dotyczące historii. 13. Etyka a kwestia techniki. Etyka sztucznej inteligencji, etyka robotów. 14. Spory o wartości religijne. 15. Miejsce uczuć i emocji w sporach o wartości. Spory estetyczne.

Tabela: Efekty uczenia się	
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	-
Opis	Absolwent zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe społeczne i etyczne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kod efektu	-
Opis	Student w stopniu zaawansowanym zna i rozumie podstawowe problemy etyczne tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kod efektu	-
Opis	Student zna i rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji niezbędne dla funkcjonowania sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Umiejętności	
Kod efektu	-
Opis efektu	Student potrafi praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów społecznych właściwych dla sfery działania administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kod efektu	-
Opis efektu	Student potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę z zakresu etycznych aspektów prawa, lub filozofii prawa do właściwego zdiagnozowania problemów w administracji oraz do sformułowania propozycji ich rozwiązania.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kod efektu	-
Opis efektu	Student potrafi dokonywać oceny krytycznej analizy i syntezy tych informacji w zakresie właściwym dla sfery działania administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	-

Opis efektu	Student ma świadomość odpowiedzialności zawodowej w pracy oraz dbałości o dorobek zawodu urzędnika i funkcjonariusza publicznego. Zna i rozumie szczególną wrażliwość kwestii zaufania publicznego wobec grupy zawodowej urzędników i funkcjonariuszy publicznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.
Kod efektu	-
Opis efektu	Absolwent jest gotów do krytycznej oceny prezentowanych zagadnień oraz odbieranych treści z uwzględnieniem zdobytej wiedzy w zakresie nauk o prawie oraz administracji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Ocena aktywności podczas zajęć, udziału w dyskusjach, referatu na wybrany temat i końcowego pisemnego projektu zaliczeniowego.

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Michał Stelmach

06. Metody i techniki kształcenia
Zajęcia zawierają część wykładową, a także ćwiczeniową. Część analityczna prowadzona jest metodą wykładu z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Cześć ćwiczeniowa prowadzona jest jako analiza materiałów źródłowych, prezentacje, praca w grupach, dyskusja.

07.Kryteria zaliczania
Na ocenę składa się obecność (dopuszczalne są dwie nieusprawiedliwione nieobecności), aktywność podczas zajęć, udział w dyskusjach, referat na wybrany temat i końcowy pisemny projekt zaliczeniowy.

08.Wymagania wstępne
Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Spory o wartości. Aspekty filozoficzne i administracyjno-prawne. J. Zubelewicz (red.). 2. J Sztumski: Konflikty społeczne i negocjacje jako metody ich przezwyciężania, Częstochowa 2000. 3. M. J. Sandel: Czego nie można kupić za pieniądze? Warszawa 2020. 4. B. Chyrowicz: Bioetyka. Anatomia sporu. 2015. 5. R. Ingarden: Studia z estetyki, t. 3, Warszawa 1970. 6. L. Kołakowski: Niepewność epoki demokracji. 2014. 7. L. Kołakowski: Jeśli Boga nie ma. 2010.
Literatura uzupełniająca	1. M. Sandel: Tyrania merytokracji. Co się stało z dobrem wspólnym? Warszawa 2020. 2. M. Sandel: Sprawiedliwość. Jak postępować słusznie? Warszawa 2020. 3. M. Sandel: Przeciwko udoskonalaniu człowieka. Etyka w czasach inżynierii genetycznej. Warszawa 2020. 4.T. Snyder: O tyranii. Dwadzieścia lekcji z XX wieku. Warszawa 2017.

	5.D. Hausmann,M. S. McPherson, D. Satz: Etyka ekonomii. Analiza ekonomiczna, filozofia moralności i polityka publiczna. 2017. 6.Antologia bioetyki. W. Galewicz (red.). Różne fragmenty. Różne daty wyd. poszczególnych tomów. 7.Wprowadzenie do etyki informatycznej. A. Kocikowski, K. Górniak-Kocikowska, T. Bynum (red.), Poznań 2001.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Spór o istnienie świata. Wprowadzenie do ontologii

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Spór o istnienie świata. Wprowadzenie do ontologii
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	przygotowanie do zajęć 6 studiowanie literatury i refleksja nad jej treścią 25 przygotowanie prezentacji 25 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	1. Ontologia a metafizyka. Ontologia egzystencjalna, materialna i formalna w ujęciu Romana Ingardena. 2. Samoistność i niesamoistność bytowa. Bytowa samodzielność i niesamodzielność. 3. Bytowa pierwotność i bytowa pochodność. Byt absolutny – byt względny.

	4. Analiza pojęć formy i materii. Podstawowe formy: rzecz, proces, zdarzenie, przedmiot, całość. 5. Forma, materia i sposób istnienia jakości idealnych. 6. Forma, materia i sposób istnienia przedmiotów intencjonalnych. 7. Forma, materia i sposób istnienia indywidualnych przedmiotów idealnych. 8. Forma, materia i sposób istnienia idei. 9. Zdarzenia, procesy i przedmioty istniejące w czasie. Istnienie realne. 10. Analiza zagadnienia istoty. 11. Analiza możliwych rozwiązań sporu o istnienie świata. Spór realizm-idealizm. 12. Klasowa koncepcja przedmiotu i jej krytyka. Przedmioty indywidualne wyższych rzędów. 13. Ontologia dzieła literackiego, dzieła naukowego, sztuki teatralnej, filmu, dzieła muzycznego, gry komputerowej, państwa. 14. Systematyzacja rzeczywistości u wybranych filozofów, a w tym: Platon, Arystoteles, Plotyn, Jan Szkot Eriugena, św. Tomasz, Kant, Hegel, Hartmann, Ingarden. 15. Ontologia człowieka i Boga.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna podstawowe zagadnienia ontologiczne i ich wpływ na opinie dotyczące spraw społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	6. Aktywne uczestnictwo w ćwiczeniach, tj. udział w dyskusji. 7. Prezentacja. Praca w grupach.
Kod efektu	W02
Opis	Student rozumie wagę ontologii oraz rolę ontologii w zagadnieniach związanych z państwem.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	6. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji. 7. Prezentacja. 8. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	W03
Opis	Student posiada wiedzę o podstawowych ontologiach wybranych filozofów i ich wpływie na etykę i zagadnienia społeczne.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Praca w grupach. Prezentacja. Udział w dyskusji.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis efektu	Student potrafi zidentyfikować obszary w administracji publicznej, które zależą od ontologicznych ustaleń.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KU_05
Metody weryfikacji	Dyskusja w grupach
Kod efektu	U02
Opis efektu	Potrafi pozyskiwać i rozumie informacje z literatury ontologicznej. Potrafi krytycznie interpretować uzyskane treści, oraz oceniać ich rzetelność i wyciągać z nich wnioski, formułować i wyczerpująco uzasadniać swoją własną ontologiczną opinię.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KU_05, K_U_02
Metody weryfikacji	4. Aktywne uczestnictwo w zajęciach, tj. udział w dyskusji. 5. Prezentacja. Praca w grupach.
Kod efektu	U03

Opis efektu	Student potrafi wykorzystać metody twórczego myślenia w grupie do samodzielnego rozwiązania niełatwego problemu ontologicznego.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KU_05, K_U_02
Metody weryfikacji	Praca w grupie przy wykorzystaniu metod z zakresu treningu twórczości.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis efektu	Student ćwiczy się w ontologicznym nastawieniu
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07, K_K_01
Metody weryfikacji	3. Dyskusja 4. Praca w grupach 5. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć
Kod efektu	K02
Opis efektu	Jest gotów do wypracowania swoich własnych hipotez ontologicznych i ich krytycznej oceny.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K-07, K_K_01
Metody weryfikacji	4. Dyskusja 5. Prezentacja Wzajemna ocena przez uczestników zajęć

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Bartłomiej Skowron

06. Metody i techniki kształcenia
W trakcie zajęć wykorzystywany jest tzw. gorący ziemniak, czyli metoda aktywizująca twórcze myślenie i energetyzująca grupę. Referaty studentów (indywidualne lub grupowe) są przeplatane pracą w mniejszych grupach i przy wykorzystaniu następujących metod twórczego myślenia: piramida skojarzeń, metoda ideals, nie tu i nie teraz, metoda metaplanu, łamacz zasad, technika stereotypów, reklasyfikacje.

07.Kryteria zaliczania
Aktywność podczas zajęć (20%), prezentacja (30%), samoocena (20%), wzajemna ocena przez uczestników zajęć (30%). Dopuszczalne są dwie nieusprawiedliwione nieobecności.

08.Wymagania wstępne
Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	1. Ingarden R., Spór o istnienie świata, 3 tomy, różne wydania. 2. Ingarden R., O dziele literackim, PWN, Warszawa 1988. 3. Stróżewski W., Ontologia, Znak, Kraków 2003. 4. Słownik pojęć filozoficznych Romana Ingardena, red. Nowak A. J., Sosnowski L., Universitas, 2001. 5. Ontologia. Antologia tekstów filozoficznych, red. Hempoliński M., Ossolineum, 1994.
Literatura uzupełniająca	1. Ingarden R., Książeczka o człowieku, wiele wydań. 2. Przewodnik po metafizyce, red. Kołodziejczyk S.T., Kraków: WAM 2011.

	3. Rosiak M., Spór o substancjalizm: studia z ontologii Ingardena i metafizyki Whiteheada, Wydawn. Uniw. Łódzkiego, Łódź 2003. 4. Skowron B., Część i całość. W stronę topoontologii, OWPW, Warszawa 2021. 5. K. J. Szmidt, Trening kreatywności. Podręcznik dla pedagogów, psychologów i trenerów grupowych, Helion, Gliwice 2013. 6. Twardowski K., O treści i przedmiocie przedstawień, tłum. I. Dąmbska, w: Wybrane pisma filozoficzne, Warszawa 1965.

10. Inne informacje	
Inne informacje	Treści kształcenia, bez zmiany efektów kształcenia, mogą zostać dostosowane do zainteresowań studentów.

Systemy polityczne współczesnej Europy

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Systemy polityczne współczesnej Europy
Wersja przedmiotu	pierwsza
Poziom kształcenia	ogólnoakademicki
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarne licencjackie
Profil studiów	-
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Prawa gospodarczego i Polityki Gospodarczej
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Zaliczeniowy, obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Przedmiot ma na celu zapoznanie studentów z aktualnymi systemami politycznymi współczesnej Europy. Zostanę przedstawione podstawy prawno-teoretyczne oraz realizacje praktyczne na przykładzie wybranych państw europejskich oraz Rosji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia/ćwiczenia, 18h w semestrze

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	19	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	56	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	1	
Razem:	19	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca własna studenta: przygotowanie do zajęć 21 czytanie wskazanej literatury 20 przygotowanie do kolokwium 15 Sumaryczne obciążenie: 56	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	56	

03. Treści kształcenia	
	ćwiczenia/ćwiczenia Systemy polityczne współczesnej Europy i ich klasyfikacja ogólna

	Analiza systemów politycznych Europy środkowo-wschodniej i zachodniej Instytucje systemów politycznych - parlamenty, rządy, instytucje sądownicze i ochrony praw człowieka. Rodzaje reżimów politycznych w Europie XX wieku Rząd parlamentarno-gabinetowy jako podstawa funkcjonowania państwa demokratycznego. System polityczny Republiki Federalnej Niemiec; geneza, uwarunkowania, konstytucja, zasady ustrojowe, instytucje polityczne - kreowanie, struktura i funkcjonowanie, życie polityczne. System polityczny Francji; geneza, uwarunkowania, konstytucja, zasady ustrojowe, instytucje polityczne - kreowanie, struktura i funkcjonowanie, życie polityczne System polityczny Portugalii i jego ewolucja w XX wieku. System polityczny Republiki Włoskiej; geneza, uwarunkowania, konstytucja, zasady ustrojowe, instytucje polityczne - kreowanie, struktura i funkcjonowanie, życie polityczne. System polityczny Szwecji; geneza, uwarunkowania, konstytucja, zasady ustrojowe, instytucje polityczne - kreowanie, struktura i funkcjonowanie, życie polityczne Federacja Rosyjska i specyfika jej systemu politycznego. Współczesne systemy polityczne - kryteria oceny, sprawność, efektywność, reprezentatywność.

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W_01
Opis	Posiada ogólną wiedzę na temat współczesnych systemów politycznych w Europie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09, k_W_11
Metody weryfikacji	Test dwukrotnego wyboru, prezentacja, praca w grupie
Kod efektu	W_02
Opis	Posiada wiedzę na temat systemów politycznych wiodących państwach europejskich
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_09, k_W_11
Metody weryfikacji	Test dwukrotnego wyboru, prezentacja, praca w grupie
Umiejętności	
Kod efektu	U_01
Opis	Posiada umiejętność analizy porównawczej współczesnych systemów politycznych w Europie
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_06
Metody weryfikacji	Test dwukrotnego wyboru, prezentacja, praca w grupie
Kod efektu	U_02
Opis	Posiada umiejętność krytycznej oceny wybranych systemów politycznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_06
Metody weryfikacji	Test dwukrotnego wyboru, prezentacja, praca w grupie
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K_01
Opis	Ma przekonanie o wadze zachowania się w sposób profesjonalny, refleksji na tematy społeczne ze szczególnym uwzględnieniem historii gospodarczej.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	Prezentacja, praca grupowa

Część II

04. Rok i semestr studiów

Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr hab. Marek Jakubiak, prof. uczelni

06. Metody i techniki kształcenia	
	Na zajęciach Systemy polityczne współczesnej Europy są stosowane zróżnicowane metody i techniki dydaktyczne służące efektywniejszemu przekazowi wiedzy zasadniczej. Proces dydaktyczny jest realizowany w trzech etapach - na każdych zajęciach odbywa się prezentacja studencka dotycząca zagadnień związanych z tematem zasadniczym, po której odbywa się grupowa dyskusja z możliwością zadawania prelegentom pytań dot. wystąpienia. Dyskusja jest moderowana przez prowadzącego. Dalszą część ćwiczeń stanowi tzw. praca grupowa. Studenci otrzymują od prowadzącego materiały tematyczne do opracowania i w grupach a następnie porównania rezultatów.

07.Kryteria zaliczania	
	Ogółem 20 pkt w tym: test dwukrotnego wyboru- 10 pkt prezentacja – 5 pkt praca grupowa – 5 pkt. Oceny końcowe: 0 – 10 pkt niedostateczny (2) 11 – 12 pkt dostateczny (3) 13 – 14 pkt dość dobry (3,5) 15 – 16 pkt dobry (4) 17 – 18 pkt ponad dobry (4,5) 19 – 20 pkt bardzo dobry (5)

08.Wymagania wstępne	
	-

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Żmigrodzki Marek, Dziemidok-Olszewska Bożena, Współczesne systemy polityczne, PWN Warszawa 2022 Kiełmiński Zbigniew, Współczesne systemy polityczne. Wybrane zagadnienia, Dom Wydawniczy i Handlowy Elipsa, Warszawa 2022 Knopek Jacek, Współczesne systemy polityczne w wypisach, Instytut Nauk Politycznych PAN Akademii Bydgoskiej im Kazimierza Wielkiego, Bydgoszcz 2012
Literatura uzupełniająca	Gulczyński Mariusz, Współczesne systemy polityczne: przewodnik do studiowania przedmiotu, Zielona Góra, WSP 2000 Żebrowski Waldemar Współczesne systemy polityczne świata, Olsztyn 2003.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Sztuka myślenia i uczenia się

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Sztuka myślenia i uczenia się
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest wprowadzenie w problematykę skutecznego uczenia się, krytycznego myślenia, poprawnej analizy pojęciowej i racjonalnej argumentacji.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	2	
Razem:	20	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	• bieżące przygotowywanie się do zajęć: 27 • przygotowanie do kolokwium lub inne aktywności: 15 • przygotowanie prezentacji lub inne aktywności: 10 • przygotowanie do konsultacji: 3 --- Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55	

03. Treści kształcenia	
	A. <u>Sztuka uczenia się</u> 1. Podstawy skutecznego uczenia się

	2. Cel, motywy i środowisko uczenia się 3. Rola samoregulacji w procesie uczenia się 4. Wybrane techniki uczenia się B. Sztuka krytycznego myślenia 5. Myślenie i język: psychologiczny a logiczny punkt widzenia 6. Wartości poznawcze i postulaty krytycznego myślenia 7. Postulaty jasności i koherencji a reguły tworzenia prawa 8. Postulaty prawdziwości i zasadności a reguły stosowania prawa C. Błędy analizy pojęciowej 9. Błędy wieloznaczości i definiowania 10. Błędy klasyfikacji, typologii i porządkowania 11. Błędy porównywania pojęć 12. Błędy formułowania pytań i odpowiedzi D. Podstawy racjonalnej argumentacji 13. Wnioskowania, entymematy i wypowiedzi argumentacyjne 14. Argumenty dedukcyjne i niededukcyjne 15. Słabe i silne schematy argumentów niededukcyjnych

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student zna i rozumie w stopniu zaawansowanym podstawowe społeczne i etyczne uwarunkowania działalności zawodowej, w tym działalności w sferze administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, zadań samodzielnie rozwiązanych w trakcie zajęć, zadań domowych (dla chętnych), jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i prezentacji indywidualnie opracowanych analiz w oparciu o teksty źródłowe. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi dokonywać krytycznej analizy i syntezy posiadanych informacji, a także praktycznie stosować wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów społecznych.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_02, K_U_05
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, zadań samodzielnie rozwiązanych w trakcie zajęć, zadań domowych (dla chętnych), jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i prezentacji indywidualnie opracowanych analiz w oparciu o teksty źródłowe. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_14
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, zadań samodzielnie rozwiązanych w trakcie zajęć, zadań domowych (dla chętnych), jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i prezentacji indywidualnie opracowanych analiz w oparciu o teksty źródłowe. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny prezentowanych zagadnień oraz odbieranych treści z uwzględnieniem zdobytej wiedzy, w tym wiedzy z zakresu nauk o prawie i administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, zadań samodzielnie rozwiązanych w trakcie zajęć, zadań domowych (dla chętnych), jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie

	oksfordzkiej) i prezentacji indywidualnie opracowanych w oparciu o teksty źródłowe. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość odpowiedzialności zawodowej w pracy oraz dbałości o dorobek zawodu urzędnika i funkcjonariusza publicznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, zadań samodzielnie rozwiązanych w trakcie zajęć, zadań domowych (dla chętnych), jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i prezentacji indywidualnie opracowanych analiz w oparciu o teksty źródłowe. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.

D

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	2

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Prof. dr hab. Andrzej Biłat

06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia: prezentacja nowych treści (niekiedy z użyciem prezentacji multimedialnej), zadawanie części nowego materiału do samodzielnego przygotowania na podstawie wskazanych źródeł, losowe sprawdzanie opanowania dotychczasowego materiału, zadawanie pytań motywujących do samodzielnego myślenia, prezentacja wzorcowych przykładów użycia nabytych treści w analizie tekstów, w tym tekstów prawnych, zagajanie i monitorowanie dyskusji, prowadzenie debaty oksfordzkiej, zadawanie zadań do rozwiązania w trakcie zajęć, zadawanie zadań domowych (dla chętnych), monitorowanie i komentowanie prezentacji prowadzonych przez studentów, wspieranie i korekta indywidualnych analiz w oparciu o teksty źródłowe. Konsultacje: objaśnianie materiału, sprawdzanie poprawności rozwiązywanych zadań, korekta indywidualnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.

07.Kryteria zaliczania	
	Dwa następujące kryteria cząstkowe łącznie stanowią niezbędny i wystarczający warunek zaliczenia przedmiotu: a) udział w zajęciach oraz b) zaliczenie końcowego kolokwium lub prezentacji. Na pierwszym spotkaniu uczestnicy/czki wybierają jedną z trzech podstaw zaliczenia: 1) prezentację + końcowe kolokwium, 2) samo kolokwium lub 3) samą prezentację. Ocena bazowa z zajęć jest wyliczana od przyjętej podstawy zaliczenia: w pierwszym przypadku (prezentacja + kolokwium) jest średnią arytmetyczną obu ocen, w drugim (kolokwium) – oceną z kolokwium oraz w trzecim (prezentacja) – oceną co najwyżej dostateczną. Końcowa ocena jest identyczna z oceną bazową lub jest rezultatem jej podwyższenia w wymiarze odpowiadającym dodatkowej aktywności na zajęciach (mierzonej liczbą plusów uzyskanych w trakcie zajęć).

08.Wymagania wstępne	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	[1] Biłat A., O sztuce uczenia się, niepublikowany preskrypt (udostępniany studentom w formie elektronicznej)

	[2] Biłat A., Sztuka poznawania, myślenia i argumentacji, preskrypt (planowana publikacja w 2024 r. w Oficynie Wydawniczej PW; w razie braku publikacji, stosowne fragmenty manuskryptu będą udostępniane studentom w formie elektronicznej)
Literatura uzupełniająca (wybrane fragmenty)	[1] Carey B., Jak się uczyć?, Wydawnictwo Literackie, Kraków 2014 [2] Dumont H., Istance D., Benavides F. (red.), Istota uczenia się. Wykorzystanie wyników badań w praktyce, Wolters Kluwer Polska-OECD: Warszawa 2013 [3] Fisher R., Uczymy, jak myśleć, Wyd. Szkolne i Pedagogiczne: Warszawa 1999 [4] Hołówka T., Kultura logiczna w przykładach, Wydawnictwo Naukowe PWN: Warszawa 2006 [5] Kahneman D., Pułapki myślenia. O myśleniu szybkim i wolnym, Media Rodzina: Poznań 2012 [6] Nęcka E, J. Orzechowski, B. Szymura, Psychologia poznawcza, 2006, Academica Wyd. SWPS-Wyd. Naukowe PWN, Warszawa 2006 [7] Ruchlis H., Jak myśleć logicznie. Praktyczne wprowadzenie, Książka i Wiedza: Warszawa 1999 [8] Szymanek K., Sztuka argumentacji. Słownik terminologiczny, Wydawnictwo Naukowe PWN: Warszawa 2005 [9] Szymanek K., Wieczorek K.A., Wójcik A.S., Sztuka argumentacji. Ćwiczenia w badaniu argumentów, Wydawnictwo naukowe PWN: Warszawa 2005 [10] Walton D., Ch. Reed, F. Macagno, Argumentation Schemes, Cambridge University Press: Cambridge 2008 [11] Witkowska-Maksimczuk B., Elementy retoryki i erystyki w przykładach, Warszawa 2014 [12] Ziembiński Z., Logika praktyczna, Wydawnictwo Naukowe PWN: Warszawa 2007

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Wprowadzenie do filozofii społecznej

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Wprowadzenie do filozofii społecznej
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	niestacjonarny
Profil studiów	ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	-
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	obieralny
Język prowadzenia zajęć	polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem zajęć jest wprowadzenie w filozoficzną problematykę społeczną, ze szczególnym uwzględnieniem jej dziejów i współczesnych sporów wokół doktrynalnych podstaw liberalnego społeczeństwa.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	ćwiczenia 18 godzin

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	0,8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2,2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	2	
Razem:	20	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	• bieżące przygotowywanie się do zajęć: 27 • przygotowanie do kolokwium lub inne aktywności: 15 • przygotowanie prezentacji lub inne aktywności: 10 • indywidualne konsultacje: 3 --- Sumaryczne obciążenie: 55	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55	

03. Treści kształcenia	
	A. Wprowadzenie 1. Socjologiczne a filozoficzne ujęcia problematyki społecznej

	2. Podstawowe kategorie i zasady filozofii społecznej 3. Typy społeczeństw B. Z historii myśli społecznej 4. Problematyka społeczna w filozofii sofistów i filozofii Platona 5. Filozofia społeczna Arystotelesa i stoików 6. Społeczne idee Średniowiecza 7. Myśl społeczna w epoce Odrodzenia i w XVII w. 8. Filozofia społeczna w Oświeceniu francuskim 9. Filozofia społeczna w Oświeceniu brytyjskim i niemieckim 10. Filozofia społeczna w ideologiach XIX i XX w. 11. XX-wieczna filozofia społeczna C. Współczesne spory o liberalizm 12. Typy i geneza liberalizmu. Stanowiska opozycyjne wobec liberalizmu 13. Liberalizm vs. konserwatyzm 14. Liberalizm vs. socjalizm 15. Liberalizm vs. komunitaryzm

Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Student posiada filozoficzną i etyczną wiedzę o złożoności funkcjonowania społeczeństwa oraz rozumie fundamentalne dylematy współczesnego społeczeństwa, w tym dotyczące sfery administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_06, K_W_07
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	W02
Opis	Student zna i rozumie społeczne i etyczne uwarunkowania działalności zawodowej w administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis	Student potrafi identyfikować istotę złożonych problemów społecznych właściwych dla sfery administracji i potrafi stosować wiedzę z zakresu filozofii społecznej do rozwiązywania tych problemów.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	U02
Opis	Student potrafi brać udział w debacie, przedstawiać i oceniać różne opinie i stanowiska, m.in. w oparciu o wiedzę z zakresu filozoficznych podstaw nauk o prawie i administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_11
Metody weryfikacji	Oceny: aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis	Student jest gotów do krytycznej oceny prezentowanych zagadnień oraz odbieranych treści z uwzględnieniem zdobytej wiedzy, w tym wiedzy z zakresu filozoficznych podstaw nauk o prawie i administracji.
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_01

Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.
Kod efektu	K02
Opis	Student ma świadomość odpowiedzialności zawodowej w pracy oraz dbałości o dorobek zawodu urzędnika i funkcjonariusza publicznego
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	Oceny: wyników kolokwiów, aktywności w trakcie zajęć, jakości udziałów w dyskusjach (w tym w debacie oksfordzkiej) i jakości prezentacji. Wzajemna ocena przez uczestników zajęć.

D

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Prof. dr hab. Andrzej Biłat

06. Metody i techniki kształcenia	
	ćwiczenia: prezentacja nowych treści (niekiedy z użyciem prezentacji multimedialnej), zadawanie części nowego materiału do samodzielnego przygotowania na podstawie wskazanych źródeł, losowe sprawdzanie opanowania dotychczasowego materiału, zadawanie pytań motywujących do samodzielnego myślenia, prezentacja wzorcowych przykładów użycia nabytych treści w analizie tekstów, w tym tekstów prawnych, zagajanie i monitorowanie dyskusji, prowadzenie debaty oksfordzkiej, monitorowanie i komentowanie prezentacji prowadzonych przez studentów, wspieranie i korekta indywidualnych analiz w oparciu o teksty źródłowe. Konsultacje: objaśnianie materiału, korekta indywidualnych analiz w oparciu o teksty źródłowe.

07.Kryteria zaliczania	
	Dwa następujące kryteria cząstkowe łącznie stanowią niezbędny i wystarczający warunek zaliczenia przedmiotu: a) udział w zajęciach oraz b) zaliczenie końcowego kolokwium lub prezentacji. Na pierwszym spotkaniu uczestnicy/czki wybierają jedną z trzech podstaw zaliczenia: 1) prezentację + końcowe kolokwium, 2) samo kolokwium lub 3) samą prezentację. Ocena bazowa z zajęć jest wyliczana od przyjętej podstawy zaliczenia: w pierwszym przypadku (prezentacja + kolokwium) jest średnią arytmetyczną obu ocen, w drugim (kolokwium) – oceną z kolokwium oraz w trzecim (prezentacja) – oceną co najwyżej dostateczną. Końcowa ocena jest identyczna z oceną bazową lub jest rezultatem jej podwyższenia w wymiarze odpowiadającym dodatkowej aktywności na zajęciach (mierzonej liczbą plusów uzyskanych w trakcie zajęć).

08.Wymagania wstępne	Ogólna wiedza o społeczeństwie na poziomie maturalnym

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej	
Literatura podstawowa	Biłat A., Wprowadzenie do filozofii społecznej, niepublikowany preskrypt (udostępniany studentom w formie elektronicznej)
Literatura uzupełniająca (wybrane fragmenty)	[13] Balcerowicz L. (red.), Odkrywając wolność, Poznań 2012 [14] Berlin I., Pokrzywione drzewo człowieczeństwa, Warszawa 2004 [15] Gray J., Dwie twarze liberalizmu, Warszawa 2001 [16] Król M., Bezradność liberałów, Warszawa 2005

	[17] Manent P., Intelektualna historia liberalizmu, Kraków 1994 [18] Kwaśnicki W., Historia myśli liberalnej. Wolność, własność, odpowiedzialność, Warszawa 2000 [19] Lakoff G., Moralna polityka. Jak myślą liberałowie i konserwatyści, Kraków 2017 [20] Lukes S., Niezwykłe oświecenie profesora Caritata. Komedia idei, W-a 2003 [21] Matyja R, Konserwatyzm po komunizmie, Warszawa 2009 [22] Reale G., Historia filozofii starożytnej, Lublin 2008 [23] Skarżyński R., Konserwatyzm. Zarys dziejów filozofii politycznej, W-a 1998 [24] Szacki J., Historia myśli socjologicznej, Warszawa 2012 [25] Szacki J., Liberalizm po komunizmie, Kraków 1994 [26] Środa M., Indywidualizm i jego krytycy, Warszawa 2003

10. Inne informacje	
Inne informacje	-

Zarządzanie dziedzictwem kulturowym

SYLABUS PRZEDMIOTU	
Kod przedmiotu	-
Nazwa przedmiotu	Zarządzanie dziedzictwem kulturowym
Wersja przedmiotu	-
Poziom kształcenia	Pierwszy
Forma i tryb prowadzenia studiów	Niestacjonarny
Profil studiów	Ogólnoakademicki
Kierunek studiów	Administracja Zarządcza
Specjalność	-
Jednostka prowadząca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Jednostka realizująca	Wydział Administracji i Nauk Społecznych, Zakład Filozofii i Etyki w Administracji
Blok przedmiotów	Obowiązkowy
Grupy przedmiotów	-
Status przedmiotu	Obieralny
Język prowadzenia zajęć	Polski
Kod etapu studiów	-
Liczba punków ECTS	3

Cześć I	
01. Efekty uczenia się i sposób prowadzenia zajęć	
Cel przedmiotu	Celem przedmiotu jest wprowadzenie studentów w problematykę zarządzania dziedzictwem kulturowym jako specyficznym zasobem w ramach gospodarki przestrzennej. W trakcie zajęć będą przedstawione normy prawne, koncepcje teoretyczne i liczne przykłady praktyczne związane z zarzadzaniem różnymi typami dziedzictwa kulturowego. Student dzięki zajęciom powinien potrafić dokonać analizy możliwości związanych ze współczesnymi formami wykorzystania obiektów zabytkowych.
Efekty uczenia się oraz sposób ich weryfikacji i oceny	patrz tabela „Efekty uczenia się”
Formy zajęć i ich wymiar w semestrze	Studia niestacjonarne: 18 godz. Ćwiczenia.

02. Bilans ECTS		
Liczba punktów ECTS	3	
Rozliczenie godzinowo – punktowe przedmiotu	**Godziny**	**ECTS**
Liczba godzin i ECTS pracy studenta:		
Godziny i ECTS za zajęcia związane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	20	0.8
Godziny i ECTS związane z pracą własną studenta	55	2.2
Razem	75	3
Liczba godzin związanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich:		
Godziny związane z udziałem w zajęciach:	18	
Inne godziny kontaktowe:	2	
Razem:	20	
Liczba godzin związanych z pracą własną studenta:	Praca domowa- analiza przypadku-15 przygotowanie się do kolokwium-40	
Godziny przeznaczone na pracę własną studenta:	55	
03. Treści kształcenia		
	1. Ochrona a zarządzanie dziedzictwem- dwa paradygmaty. Powody, dla których tradycyjnie rozumiana ochrona dóbr kultury jest nieskuteczna. 2. Aksjologia wobec dóbr kultury. Materialne i niematerialne dziedzictwo kulturowe, definicja zabytku. 3. Historia ochrony i konserwacji zabytków: od starożytnego Babilonu do XX wieku.	

	4. Analiza pojęć i przykłady: konserwacji zabytków, restauracji, rekonstrukcji, rewaloryzacji, rewitalizacji. Karta Ateńska i Wenecka. Anastyloza. 5. Procesy społeczno-kulturowego poszerzania zakresu dziedzictwa kulturowego. Lista światowego dziedzictwa UNESCO 6. Problem autentyczności zabytku. Zabytki Japonii a europejskie rozumienie autentyczności. Dokument o autentyczności z Nara. Integralność estetyczna i techniczna zabytku. 7. Międzynarodowe uwarunkowania ochrony i promocji dziedzictwa kulturowego. Podstawy prawne i organizacyjne dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego w Polsce. 8. Problem własności dziedzictwa kulturowego: prywatne czy publiczne? Konkurencyjność w konsumpcji dziedzictwa kulturowego. Grabież i odzyskiwanie dziedzictwa . 9. Niechciane dziedzictwo. Ikonoklazm doktrynalny i obyczajowy. Niszczenie dzieł jako społeczno-polityczna manifestacja. Ochrona niechcianego dziedzictwa przez przekategoryzowanie. 10. Problemy estetyzacji przestrzeni. Malowniczość i iluminacja zabytków. 11. Turystyka w zarządzaniu dziedzictwem – korzyści i zagrożenia. Problemy miast historycznych: „disnejlandyzacja", gentryfikacja, wynajem krótkoterminowy. 12. Dziedzictwo kulturowe w rozwoju lokalnym. Komercyjne funkcje obiektów zabytkowych. Planowanie przestrzenne a zachowanie krajobrazu kulturowego. 13. Marketing w zarządzaniu obiektami dziedzictwa kulturowego. Narzędzia wykorzystywania dziedzictwa w rozwoju turystyki i promocji gminy: questing, geocaching, gry terenowe LARP, rekonstrukcje historyczne . 14. Hallandzki model konserwacji zabytków, Monumentwacht i inne światowe rozwiązania w ochronie dziedzictwa kulturowego. Problemy ochrony dziedzictwa w Polsce: „dzika prywatyzacja", „obiekty, które zostały Biedronkami", uprzedzenia historyczne. 15. Źródła finansowania ochrony dziedzictwa kulturowego w Polsce. Konserwacja i adaptacja obiektów zabytkowych w oparciu o europejskie fundusze pomocowe.
Tabela: Efekty uczenia się	
Wiedza	
Kod efektu	W01
Opis	Ma pogłębioną wiedzę w zakresie głównych zagadnień dotyczących zarzadzania dziedzictwem kulturowym
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	8. Udział w dyskusji. 9. Kolokwium końcowe 10. Praca domowa -studium przypadku
Kod efektu	W02
Opis	Posiada wiedzę na temat wykorzystania dziedzictwa kulturowego w rewitalizacji
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_7
Metody weryfikacji	9. Udział w dyskusji. 10. Kolokwium końcowe 11. Praca domowa -studium przypadku
Kod efektu	W03
Opis	Zna ustawodawstwo dotyczące ochrony dóbr kultury w Polsce
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_W_10
Metody weryfikacji	1. Kolokwium końcowe 2. Praca domowa -studium przypadku
Umiejętności	
Kod efektu	U01
Opis efektu	Umie dokonać analizy przypadku z zakresu zarzadzania dziedzictwem kulturowym z odpowiednim odniesieniem się regulacji prawnych terminologię i sformułować wnioski

Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	KU_05
Metody weryfikacji	Praca domowa -studium przypadku
Kod efektu	U02
Opis efektu	Umie dyskutować na tematy związane z dziedzictwem kulturowym w oparciu o rzeczowe argumenty
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji. 2. Kolokwium końcowe 3. Praca domowa -studium przypadku
Kod efektu	U03
Opis efektu	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej opinii oraz jest gotów do współpracy z historykami, prawnikami i konserwatorami sztuki
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_U_05
Metody weryfikacji	ocena aktywności studentów podczas dyskusji prowadzonych w trakcie zajęć
Kompetencje społeczne	
Kod efektu	K01
Opis efektu	Student ćwiczy się w otwartej postawie wobec innych niż własna opcji estetycznych, ekonomicznych
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K_07
Metody weryfikacji	Udział w dyskusji. Praca domowa -studium przypadku
Kod efektu	K02
Opis efektu	Docenia wartość dziedzictwa kulturowego i ma świadomość odpowiedzialności za jego ochronę
Powiązane kierunkowe efekty uczenia się	K_K-07
Metody weryfikacji	1. Udział w dyskusji. 2. Praca domowa -studium przypadku

Część II

04. Rok i semestr studiów	
Rok	2023Z
Semestr	5

05. Kierownik przedmiotu i osoby prowadzące zajęcia	
Kierownik przedmiotu	Dr Beata Witkowska-Maksimczuk

06. Metody i techniki kształcenia	
	Każde zajęcia zaczynają się od wykładu wprowadzającego w dane zagadnienie . Przedstawione będą także kwestie kontrowersyjne służące jako punkt wyjścia do dyskusji. Studenci będą mobilizowania do wypracowania własnego stanowiska w danej kwestii.

07.Kryteria zaliczania	
	Na ocenę składa się obecność (dopuszczalne dwie nieusprawiedliwione nieobecności), udział w dyskusjach , końcowe pisemne kolokwium z treści przedstawionych na wykładowej części zajęć i z zadanej literatury(50% oceny końcowej) i pozytywna ocena ze studium przypadku(50% oceny końcowej).

08.Wymagania wstępne	
	Brak

09. Wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej

Literatura podstawowa	5. Gaweł Ł., W. Pokojska, A. Pudełko (red.), Ochrona i zarządzanie dziedzictwem kulturowym, Attyka, Kraków 2016. 6. Gutowska K. (red.) Problemy zarządzania dziedzictwem kulturowym, Res Publica Multiethnica, Warszawa 2000. 7. Kobyliński Z. Zarządzanie dziedzictwem kulturowym. Wprowadzenie do problematyki, Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego ,Warszawa 2020. 8. Murzyn-Kupisz M., Dziedzictwo kulturowe a rozwój lokalny, Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, Kraków 2012. 9. Zaidler K. (red.) Leksykon prawa ochrony zabytków. 100 podstawowych pojęć, 2010
Literatura uzupełniająca	1. Graham B., Howard P. (red.), The Ashgate research companion to heritage and identity, Aldershot 2008. 2. Gutowska K . (red.) , Kobyliński Z. (red.) Zabytki i społeczeństwo, Res Publica Multiethnica, Warszawa 1999. 3. Kowalski K. O istocie dziedzictwa europejskiego -rozważania , Kraków 2013 4. Kozioł A., Trelka M. Florjanowicz P., Społeczno-ekonomiczne oddziaływanie dziedzictwa kulturowego. Raport z badań społecznych, NID, Warszawa 2013. 5. Pawłowska K., Swaryczewska M., Ochrona dziedzictwa kulturowego. Zarządzanie i partycypacja społeczna, Kraków 2002. 6. Sanetra-Szeliga J., K. Jagodzińska (red.), Potencjał dziedzictwa. Społeczno-gospodarcze przykłady z Europy Środkowej, MCK, Kraków 2017. 7. Szmygin B. (red.), Systemy wartościowania dziedzictwa. Stan badań i problemy, Politechnika Lubelska, PKN ICOMOS, Lublin-Warszawa 2015. 8. Szmygin B., Światowe dziedzictwo kultury UNESCO: charakterystyka, metodologia, zarządzanie, ICOMOS, Politechnika Lubelska, Warszawa-Lublin 2016. 9. Witkowska-Maksimczuk B. Zabytki- rozważania aksjologiczne w: Gutowska K.(red.) Dziedzictwo kulturowe-konteksty odpowiedzialności, KNSiA PW, Warszawa 2003.

10. Inne informacje	
Inne informacje	-